



# COMUNE DI ARIELLI

## Provincia di Chieti

COPIA

### I SETTORE - FINANZIARIO

P.I.:00199350695  
c.a.p. 66030 ARIELLI P.zza Crognali, 8

e-mail:comunearielli@comune.arielli.ch.it  
Tel.: 0871/93.01.11 fax 0871/93.07.83

Registro Generale N. 503 del 30/12/2019  
Registro di Settore N. 54 del 23/12/2019

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

OGGETTO :

**RINNOVO ATTIVITA' DI SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E SALUTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO AL GEOM. FLACCO GIUSEPPE PERIODO : 01/01/2020 -31/12/2020  
CIG: Z5E2B55810**

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che questo Ente ha in essere un rapporto per il servizio di "RSPP" ai sensi del D.Lgs n.81/2008 con il Geom. FLACCO Giuseppe;

Vista la richiesta di proroga del servizio RSPP e di gestione sicurezza e salute negli ambienti di lavoro inoltrata in data 10/12/2019 dal Geometra FLACCO Giuseppe e assunta al protocollo nella in data 10/12/2019 al numero 5304;

Ritenuto di rinnovare l'incarico di che trattasi alle medesime condizioni di cui al preventivo riportato nell'atto di giunta comunale di cui appresso in considerazione delle professionalità dimostrate dall'interessato;

Vista la deliberazione di G.M. n. 3 del 20/02/2016 ad oggetto: Incarico FLACCO Geom. Giuseppe per servizio di gestione della sicurezza e salute negli ambienti di lavoro;

Considerato che la spesa troverà copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2020 alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.04.004 (cod. SIOPE 1332), capitolo **2019/88/0** denominato "SPESE PER L'APPLICAZIONE DEL D.Lgs 81/08 ex L. 626"

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta municipale n. 83 del 26 novembre 2002;

Visto il vigente Regolamento per i lavori, forniture, servizi e conferimento di incarichi

in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 26 Novembre 2009;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016, nel testo in vigore;

Visto il Decreto Legislativo 23.06.2011, n.118, nel testo in vigore;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2018-2019-2020 redatto ai sensi del D.Lgs. 118/11, approvato con deliberazione del C.C. n. 20 del 28/02/2018;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visti i chiarimenti del MEF, con Decreto del 23 gennaio 2015 (GU n. 27 del 3/02/2015) e l'Agenzia delle Entrate con circolare n. 1/E del 9/02/2015 nelle quali vengono precisati che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015 ad eccezione per i compensi per prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta d'acconto, per i quali l'imposta resta dunque applicabile nei modi ordinari e alle fatture emesse in regime di reverse charge;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

## **D E T E R M I N A**

Di rinnovare l'incarico per il servizio di RSPP al Geom. Flacco Giuseppe per l'anno 2020, ai medesimi patti e condizioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 3/2016;

Di dare atto che la spesa troverà copertura finanziaria nel redigendo bilancio 2020 alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03 e P.d.c. 1.03.02.04.004 (cod. SIOPE 1332), capitolo **2019/88/0** denominato "SPESE PER L'APPLICAZIONE DEL D.Lgs 81/08 ex L. 626"

Di comunicare quanto stabilito col presente provvedimento al diretto interessato.





# COMUNE DI ARIELLI

## Provincia di Chieti

c.a.p. 66030 ARIELLI P.zza Crognali, 8

Tel.: 0871/93.01.11 fax 0871/93.07.83

P.I.:00199350695

e-mail:comunearielli@comune.arielli.ch.it

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 23/12/2019

**Il responsabile del servizio**

f.to DI FABIO MARA

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Rilascia parere: FAVOREVOLE

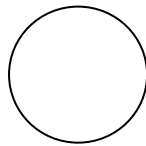
Data 30/12/2019

**Il responsabile del servizio finanziario**

f.to Rag. Mara Di Fabio

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:



Data 30/12/2019

**Il responsabile del servizio finanziario**

f.to Rag. Mara Di Fabio

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stato pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Arielli \_\_\_\_\_

**Il responsabile del settore Affari Generali**

f.to Rag. Mara Di Fabio