



COMUNE DI BOTTIDDA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SOCIALE

DETERMINAZIONE N. 19 del 31/01/2022

PROPOSTA N. 59 del 31/01/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO STAMPANTE UFFICIO POLIZIA LOCALE. CIG. ZE33500DAB

il responsabile del servizio finanziario

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G. M. n 67 del 10.11.2000

VISTO il D.S. n° 8/2021;

PREMESSO che per poter effettuare spese di qualsiasi natura, occorre ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n°267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni impegnare preventivamente la somma occorrente sul competente intervento di bilancio di previsione onde poter autorizzare la spesa.

VISTO che si rende necessario procedere all'acquisto di nuova stampante EPSON WF-4745DTWF per l'ufficio del vigile comunale.

Che a tal uopo è stata interpellata la Ditta OllsysComputer srl di Nuoro che si occupa da decenni dell'assistenza hardware e software presso questa Amministrazione, alla quale è stato richiesto apposito preventivo di spesa.

VISTO il preventivo inviato dalla Ditta Ollsyscomputer di Nuoro, , dalla quale si evince che per la fornitura di cui trattasi è necessario impegnare un importo comprensivo di IVA di €.385.52.

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 in fase di predisposizione e più precisamente il capitolo 10321 gestione competenza.

RITENUTO opportuno imputare come sopra la somma di €.385,52 occorrenti per le motivazioni di cui trattasi.

DETERMINA

- di affidare alla Ditta Ollsyscomputer di Nuoro, già titolare dell'assistenza hardware e software di questo Ente, la fornitura di n° 1 stampante EPSON WF-4745DTWF;
- di impegnare a favore della ditta Ollsyscomputer Srl di Nuoro la somma di €.385,52 per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate.
- Imputare la somma di €.385,52 al capitolo al capitolo 10321 del Bilancio di previsione 2022 gestione competenza, in fase di predisposizione;

- Provvedere con separato provvedimento alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura elettronica.
- Il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario, in conformità al D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

P. Caval

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 59 del 31/01/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio **CAVAL PIETRO** in data **31/01/2022**

Il Responsabile del Servizio
CAVAL PIETRO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 59 del 31/01/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2022	1	10321	1	20	1	385,52

Visto di Regolarita' Contabile del Responsabile del Servizio **CAVAL PIETRO** il **31/01/2022**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CAVAL PIETRO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 72

Il 31/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **48 del 31/01/2022** con oggetto

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO STAMPANTE UFFICIO POLIZIA LOCALE. CIG. ZE33500DAB

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione di **CAVAL PIETRO il 31/01/2022**

**Il Responsabile della Pubblicazione
CAVAL PIETRO**
