



# COMUNE DI BOTTIDDA

## AREA AFFARI GENERALI

**DETERMINAZIONE N. 90 del 28/07/2020**

PROPOSTA N. 508 del 28/07/2020

**OGGETTO:** Affidamento diretto, ai sensi D.Lgs 50/2016, ASSISTENZA TECNICA ANNUALE SOBEBI - MODULO SOFTWARE TLM WEB CON FUNZIONE DI BIBLIOTECA DIGITALE + SOCIAL NETWORK DEI LETTORI E DELLE BIBLIOTECHE PER UN ANNO DAL 11.08.2020 AL 10.08.2021

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Dato atto** che si rende necessario, per garantire la continuità dei servizi offerti, procedere all'acquisizione del seguente **servizio**:

L'Assistenza del contratto per anni UNO dal 11 .AGOSTO 2020 al 10 Agosto 2021 per l'appalto del Servizio di Assistenza annuale SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI alla biblioteca comunale, alla ditta SOSEBI srl , via dell'Artigianato 9, 09122 Cagliari - P.IVA CC1AA 02145890923

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio **Amministrativo** nominato con atto n. 3/2019 ai sensi dell'art.107 del D.lgs 267/2000.

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

**Considerato, che il contratto con la ditta SO.SE.BI , è in scadenza alla data il 10.08.2020;**

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Richiamato**, in relazione all'importo del contratto da affidare, l'articolo 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure

ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti

modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- b) che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Ritenuto** opportuno, valido e conveniente affidare il su citato servizio di Assistenza annuale SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI, alla ditta SOSEBI srl, via dell'Artigianato 9, 09122 Cagliari - P.IVA CC1AA 02145890923 ;

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella SRL SOSEBI di Cagliari, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, **essendo un operatore economico in grado di poter soddisfare la specificità dell'esigenza;**

**VISTA** la proposta inviata dalla ditta su menzionata, in data 27.07.2020 ed acclarata agli atti di questo Comune in data 28.07.2020, prot. 2267, il quale dichiara disposto ad effettuare l'Assistenza annuale della biblioteca comunale, SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI alla biblioteca comunale, assistenza tecnica per il periodo dal 11.08.2020 al 10.08.2021, alle stesse condizioni degli anni precedenti, con un nuovo programma software avanzato e migliorativo rispetto all'anno precedente con un canone minimo di costi rispetto all'indagine di mercato effettuata con le ditte del settore, per l'importo complessivo di € 660 più IVA AL 22%, per un totale complessivo di **€. 805,20** per anni uno (2020/2021), ;

**RITENUTO** che sussistono le condizioni per il rinnovo del su citato contratto, agli stessi patti e condizioni degli anni precedenti, con l'importo di € 805,20 più IVA AL 22%, per un totale complessivo di

**€. 805,20**, per anni uno, assumendo nel contempo il relativo impegno di spesa;

**VERIFICATO** che la ditta suddetta ha espletato puntualmente l'assistenza Tecnica annuale su citata, con professionalità e competenza;

**Dato atto** che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta SO.SE.BI srl - Cagliari e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa.

**Visto** il preventivo di spesa presentato in data 27/07/2020 prot. n. 39/20 dalla ditta su citata, e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico ditta SOSEBI srl - Cagliari ammonta ad euro 660,00 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

**Vista** e riportata agli atti, la dichiarazione fornitore unico software, trasmessa dalla ditta SO.SE.BI di Cagliari, allegata al su citato preventivo trasmesso ;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, n. 2152609 con scadenza il 22/10/2020 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL;

**Visto** il bilancio di previsione approvato con deliberazione consiliare n. 04 del 31./01./2020;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Tutto ciò premesso e considerato,

### **DETERMINA**

- Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Ditta SOSEBI srl , c.f./p.iva 02145890923, con sede a CAGLIARI . in Via Artigianato – CA il contratto per **l'espletamento del servizio** analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Servizio		Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione	Codice (CPV)			
..... SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI alla biblioteca comunale, PER ANNI UNO DAL 11/08/2020 AL 10.08.2021	.....	...anni 1	635,25	660,00
Totale €				660,00
I.V.A. €				145,20
Spesa complessiva €				805,20

- Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 805,20 (di cui euro 660,00 per l'importo contrattuale netto, ed euro 145,20 per l'importo dell'iva) sul cap. 10710 del bilancio del corrente esercizio;
- Di disporre che il contratto con l'operatore economico Ditta SOSEBI srl di Cagliari venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
- Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 635,25 più IVA al 22%

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anni 2020/20201 .	Euro 660,00 più Iva al 22%
<b>TOTALE</b>	Euro 660,00 più Iva al 22%

- di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di euro 805,20 IVA al 22.% inclusa, in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Importo imputato	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Codifica di bilancio (118/2011)*				
				Missione	Programma	Titolo	Maroagg.	Cap/Articolo

Operatore economico Ditta SO.SE.BI	660,00	Anno 2020/2021	10710	.....	.....	.....	.....	.....
Agenzia delle Entrate	145,20	Anno 2020/2021	10710	.....	.....	.....	.....	.....
								TOTALE € 805,20

6. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
7. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016

Luogo Bottidda data 28.07.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Ivana SANNA**

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 508 del 28/07/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio **SANNA IVANA** in data **28/07/2020**

**Il Responsabile del Servizio  
SANNA IVANA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 508 del 28/07/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:  
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2020	1	10710	1	214	1	805,20

Visto di Regolarita' Contabile del Responsabile del Servizio **CAVAL PIETRO** il **28/07/2020**.  
**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**CAVAL PIETRO**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 604**

Il 29/07/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **436 del 28/07/2020** con oggetto

**Affidamento diretto, ai sensi D.Lgs 50/2016, ASSISTENZA TECNICA ANNUALE SOBEBI - MODULO SOFTWARE TLM WEB CON FUNZIONE DI BIBLIOTECA DIGITALE + SOCIAL NETWORK DEI LETTORI E DELLE BIBLIOTECHE PER UN ANNO DAL 11.08.2020 AL 10.08.2021**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione di **SANNA IVANA** il **29/07/2020**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
**SANNA IVANA**

---