



COPIA

# CITTA' DI FOSSACESIA

PROVINCIA DI CHIETI

## SETTORE II - Finanza e Contabilità

Responsabile del Settore: *Rag. Lucia Nardone*

DETERMINAZIONE N° 15 /F DEL 23/04/2013

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

N° 174

**OGGETTO:**

TRATTAMENTO ECONOMICO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE  
D. SSA EVELINA DI FABIO - CCNL DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IL 1  
MARZO 2011 CON DECORRENZA 2013

## II Responsabile del Settore

Preso Atto:

- della deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 30.10.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata stipulata la convenzione con Comuni di Torino d Sangro e Mozzagrogna per lo svolgimento in forma associata delle funzioni relative all'ufficio di Segreteria Comunale;
- con provvedimento n. 2994 del 24.01.2013 acquisito al protocollo dell'Ente in data 24.02.2013 al n. 1053 la Prefettura - UTG di L'AQUILA ex Agenzia Autonoma per la gestione dell' albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale dell'ABRUZZO ha preso atto della stipulazione della sede convenzionata dei suddetti comuni con popolazione complessiva fra 10.001 e 65.000 abitanti;
- che alla titolarità della suddetta convenzione è stata assegnato il Segretario Comunale Dott. Evelina di Fabio e che la stessa ha preso servizio in data 1 marzo 2013;
- del contratto collettivo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali siglati il 01.03.2011 biennio economico 2008-2009;
- della scheda di inquadramento a firma del responsabile del Settore II - Finanza e contabilità -, allegato al presente atto;

Accertato che il presente atto non è soggetto ai limiti di impegno di cui all'art. 163 del T. U .E. L. n. 267 del 18/08/00;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2013, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "Autorizzazione dell'esercizio provvisorio per l'anno 2013"

Ritenuta la competenza ai sensi del T. U .E. L. n. 267 del 18.08.2000, dello Statuto e dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione degli Uffici;

## DETERMINA

1. Di dare atto che il Segretario Comunale Dott.ssa Evelina Di Fabio viene inquadrata, a far data dal 01.03.2013, così come da prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di corrispondere alla stessa il trattamento economico risulta dal prospetto sopra indicato;
3. di dare atto che il responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è la Sig. ra Lucia Nardone – Istruttore Cat. D-D3.

Il Responsabile del Settore  
Rag. Lucia Nardone

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO** di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs. 267/2000 come dal prospetto che segue:

Cap. n. \_\_\_\_\_

Competenza

Residui

**VISTO** per l'impegno : **PARERE FAVOREVOLE**

Data 23/04/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Rag. Lucia Nardone*

La presente copia, è conforme all'originale esistente presso questo ufficio.

Data 23/04/2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*( Rag. Nardone Lucia )*

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Reg. n° \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Messo Comunale certifica, che copia del presente atto viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_  
all'Albo Pretorio on-line ove rimarrà esposto per 15 gioni consecutivi.

Data \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**SIMONCINI RAFFAELLA**