



CITTÀ DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

REGISTRO GENERALE N. 1578 del 09/07/2024

Determina del Responsabile del Servizio N. 369 del 09/07/2024

PROPOSTA N. 1846 del 09/07/2024

OGGETTO: Affidamento e impegno di spesa per fornitura licenze office 2016-2016 CIG B26109F5AB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Decreto del Sindaco N. 79 del 16 settembre 2022 di nomina del sottoscritto quale Responsabile del Settore VI – Patrimonio, Ambiente, Cimitero e Provveditorato fino al termine del mandato del Sindaco.

Richiamate le deliberazioni:

- n. 79 del 21 dicembre 2023 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- n. 80 del 21 dicembre 2023 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 ed art. 10 del D. Lgs. 118/2011)
- n. 8 del 18 gennaio 2024 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024/2026 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Premesso che:

- i servizi informatici della Pubblica Amministrazione hanno subito, negli ultimi tempi, un notevole impatto sotto il punto di vista della fruizione degli stessi, in quanto ormai la quasi totalità dei servizi dell'ente necessita un'integrazione con i sistemi informatici;
- Il Comune di Spoltore è dotato di un sistema informatico complesso che necessita di costante manutenzione e aggiornamento;

Considerato che è intenzione dell'ufficio informatico del Comune di Spoltore aggiornare continuamente il parco macchine relativo ai personal computer in dotazione nonché ai software in uso negli stessi;

Dato atto che:

- attualmente circa n.10 personal computer risultano sprovvisti delle licenze office e pertanto occorre provvedere quanto prima all'acquisizione del software necessario a consentire l'attività lavorativa ordinaria;
- il fabbisogno delle licenze office per le postazioni Pc del Comune di Spoltore è costituito da n.1 licenze Office 2019 Professional e n.9 licenze Office 2016 Standard;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede l'obbligo:

- per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);

- per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Vista la Tabella in aggiornamento "Obbligo - Facoltà" messa a disposizione da Consip e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, riguardante gli strumenti del Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A., secondo la quale per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività sotto soglia comunitaria da parte delle amministrazioni territoriali è obbligatorio ricorrere a convenzioni al Mepa o altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip, o in assenza, ricorrere esclusivamente ad altri strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o da soggetto aggregatore;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i

beni o servizi in oggetto in quanto le convenzioni e accordo quadro attualmente attivi per la fornitura di software prevedono ordinativi minimi e licenze software differenti;

Dato atto che l'ufficio scrivente ha svolto un'indagine informale di mercato, sulla base di prezzi desunti in rete tramite determinate di acquisizione di altri enti, riguardo al prezzo medio del prodotto richiesto ovvero office 2016 standard e office 2019 professional;

Vista la nota mail dell'ufficio scrivente con la quale è stato richiesto alla ditta Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, , C.F. 11119680152 e P.I. 06772940018 un preventivo di spesa per la fornitura di licenze office usate Microsoft;

Dato atto che la ditta Dastor s.r.l., con la nota mail del 16 maggio 2024, protocollata al n. 25158 del 08 luglio 2024, ha trasmesso il preventivo contenente il prezzario dei prodotti office a disposizione, tra cui risultavano presenti Office 2016 Standard e Office 2019 Professional Plus con i relativi Codici Mepa, come di seguito specificato:

Software	Prezzo	Codice MEPA
Office 2016 Standard	€ 70,80 + IVA	DAS-SU-11126
Office 2019 Professional Plus	€ 106,70 + IVA	DAS-SU-11232

Ritenuto opportuno procedere ad acquisire n.9 licenze office 2016 standard e n.1 licenza office 2019 professional plus, indicate precedentemente come fabbisogno attuale, al fine di consentire l'esecuzione del programma sopracitato nei pc che ne risultano sprovvisti, alle condizioni economiche offerte dalla Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, , C.F. 11119680152 e P.I. 06772940018, al costo di € 743,90 + Iva al 22%, di € 163,65 per un totale di € 907,55 mediante ODA sul MEPA;

Visto:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:
 - nella necessità di procedere quanto prima l'acquisto delle licenze office per garantire l'esecuzione del programma sopracitato nei pc che ne risultano sprovvisti;

- nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che:

- il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali effettuate in rete;

- ai sensi dell'art. 119 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura le prestazioni;

Che il servizio in questione sarà quindi affidato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, P.I. 06772940018 in quanto:

- *trattasi di operatore economico che per competenza documentata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;*

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Che l'operatore economico ha fornito la dichiarazione sostitutiva per la dichiarazione del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti per l'affidamento in questione;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso dallo Sportello Unico Previdenziale al n. INAIL_44338887 con scadenza validità **24 ottobre 2024** dal quale risulta che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi;

Che la ditta ha effettuato la sottoscrizione:

- del patto d'integrità;
- del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore;

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010 n. 136 così come modificata dall'art. 3 della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziaria, il Codice Identificato di Gara è il seguente B26109F5AB e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa;

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01/07/2009, n° 78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano

impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

1. il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte in conto spese correnti del bilancio di esercizio anno 2024;

2. a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto, con riguardo agli stanziamenti di bilancio la spesa complessiva risulta prevista nei programmi di spesa approvati e finanziata con fondi propri, come supportato da visto del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

Visto il Programma Triennale degli acquisti di beni e di servizi, anno 2023 2024 2025.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante della presente determinazione;
- 2) di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a. fine da perseguire: soddisfare l'attuale fabbisogno dell'ente, stimato in n. 10 licenze, in merito all'esecuzione sui personal computer della suite di software Office;
 - b. oggetto del contratto: acquisizione licenze office per n.10 Pc;
 - c. forma del contratto: il contratto verrà stipulato sul MEPA
- 3) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di n. 9 licenze office 2016 standard e n. 1 licenza office 2019 Professional Plus al fine di soddisfare l'attuale fabbisogno dei Pc dell'ente mediante ODA sul MEPA alla ditta Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, C.F. 11119680152 e P.I. 06772940018, al costo di € 743,90 + Iva al 22%, di € 163,65 per un totale di € 907,55;
- 4) di stipulare l'ODA sul Mepa N. 7963833 N. Procedura 712209 – CIG B26109F5AB con la ditta Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, C.F.

11119680152 e P.I. 06772940018 per la fornitura di n.10 licenze office come sopra specificato;

- 5) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Eserc. Finanz.	2024			
Cap./Art.	820/3	Descrizione	CDS2024-ACQUISTO MATERIALE DI INFORMATICA * DA PROVENTI CDS	
Cod. Mecc.	1010803	Miss/Progr.	0111103	PdC finanziario 1.03.02.19.005
Centro di costo	08	Compet. Econ.		Spesa non ricor.
SIOPE	1329	CIG	B26109F5AB	CUP
Creditore	Dastor s.r.l. con sede in Via delle fabbriche, 183, 10072, Caselle Torinese, C.F. 11119680152 e P.I. 06772940018			
Causale	Fornitura software licenze office 2016-2019			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 907,55	Frazionabile in 12

- 6) di imputare la spesa complessiva di € 743,90 + Iva al 22%, di € 163,65 per un totale di € 907,55, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo	
1	2024	820/3	€ 907,55	

- 7) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) che ai sensi di quanto indicato dell'art. 18 comma 1°- del D.Lgs. 36/2023 la presente determina sottoscritta per accettazione dalla ditta fornitrice, nonché la sottoscrizione dell'ODA sul Mepa costituirà valenza contrattuale;
- 10) Che il pagamento della fattura relativa al servizio di cui all'oggetto avverrà entro 30 giorni, precisando che la fatturazione potrà essere effettuata a seguito della consegna delle licenze in forma elettronica;
- 11) di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Mauro Tursini e che lo stesso ha provveduto a compilare

l'autodichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445/2000 in quanto non sussistono situazioni di conflitto di interessi tra il sottoscritto/a e i titolari effettivi degli operatori economici che partecipano alla procedura, in ragione di rapporti di natura lavorativa/professionale, personale e finanziaria;

- 12) di dare atto che come previsto dal "regolamento per l'effettuazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 11.04.2024, i controlli sulle autodichiarazioni presentate dagli operatori economici nelle procedure di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), saranno effettuati a campione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
 - 13) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - 14) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
 - 15) Dare atto che la presente determinazione sarà:
 - firmata digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
 - memorizzata digitalmente;
 - sarà sottoposta al visto del Responsabile del servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- pubblicata sull'albo pretorio on_line ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 -comma 7°- del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

I sottoscrittori del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore, dichiarano di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

L'Istruttore Amm.vo Informatico
Mattia Ciaffoni

Il Responsabile del VI° Settore

Dott. Mauro Tursini

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1846 del 09/07/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento CIAFFONI MATTIA in data 09/07/2024.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica della proposta n.ro 1846 del 09/07/2024, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare, ed esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott. TURSINI MAURO in data 09/07/2024.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1846 del 09/07/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	820	731	1	03	01	2	02	2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	907,55

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI COSTANZO CATIA in data 09/07/2024.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2396

Il 29/07/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione n.ro 1578 del 09/07/2024 con oggetto: **Affidamento e impegno di spesa per fornitura licenze office 2016-2016 CIG B26109F5AB**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da CIAFFONI MATTIA il 29/07/2024.