

**DELIBERA DEL COMITATO PARITETICO DI AMMINISTRAZIONE
N. 12 DEL 30/06/2022**

OGGETTO: Approvazione PIAO 2022-2024

L'anno duemilaventidue, addì trenta, del mese di Giugno alle ore 11:31, si è riunita presso la Sede dell'Ente, nella sala riunioni, il Comitato Paritetico di Amministrazione presieduto dal Presidente Avv. ZOTTARELLI ANTONIO.

All'appello nominale risulta:

<u>CARICA</u>	<u>COGNOME E NOME</u>	<u>PRESENTE</u>
PRESIDENTE	ZOTTARELLI ANTONIO	SI
COMPONENTE	NIGRO FRANCESCO	--
COMPONENTE	VERRASTRO BARBARA CRISTINA	SI
COMPONENTE	SOLE AURELIA	SI
COMPONENTE	SMALDORE LUCA	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa GRUOSSO ROSANNA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Avv. ZOTTARELLI ANTONIO, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024

I Consiglieri Aurelia Sole e Barbara Verrastro mediante collegamento con modalità simultanea diretta streaming come da delibera del CPA n. 5 del 27.3.2020

IL COMITATO PARITETICO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale n. 11 del 04/03/1997 “Norme per l’attuazione del diritto allo studio Universitario in Basilicata”;

VISTA la Legge Regionale n. 11 del 14/07/2006 “Riforma e Riordino degli Enti ed Organismi sub-regionali ed in particolare l’articolo 13 di modifica alla L.R. 11/97 che individua la competenza di tale organo collegale nell’approvare i regolamenti dell’Ente;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio Regionale della Basilicata n. 18 del 20 ottobre 2019 di designazione dei componenti del Comitato Paritetico di Amministrazione A.r.d.s.u.-Basilicata;

VISTO il Decreto del Presidente Giunta Regionale della Basilicata n. 275 del 19 novembre 2019 di nomina del Comitato Paritetico di Amministrazione A.r.d.s.u.-Basilicata;

VISTO il D.P.G.R. n. 283 del 22 novembre 2019 con cui il Presidente della Giunta regionale ha nominato la Dott.ssa Rosanna Grusso Direttore dell’A.r.d.s.u.-Basilicata;

VISTA la competenza del direttore, come previsto dall’art. 14 della L. R. 11/1997, integrato e riformulato dall’art. 13 punto 12 della L. R. 11/2006, a curare la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell’Azienda;

VISTO l’art. 13 punto 5 della LR. 11/2006 che, nel definire le attribuzioni del Comitato Paritetico di Amministrazione nell’ambito degli indirizzi generali, individua in capo ad esso l’approvazione del Piano annuale delle attività e degli interventi;

VISTA la deliberazione n. 17 del 16/07/2021 con la quale è stato aggiornato il modello organizzativo, nonché la disciplina dell’ordinamento degli uffici e di servizi dell’ Azienda Regionale ARDSU dell’ Azienda Regionale ARDSU;

PREMESSO che:

- il D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113, all’art. 6, ha previsto per le pubbliche amministrazioni l’introduzione di un nuovo strumento di programmazione definito Piano integrato di attività e organizzazione (denominato PIAO) disponendo che:

“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano;

-il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

1. gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
2. la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo;

4. gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione

5. l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

VISTO l'articolo 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n.113 ha previsto, infatti, che le Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino questo nuovo documento entro il 31 gennaio di ogni anno. Quest'anno, stante il suo carattere innovativo ma soprattutto stante un quadro regolamentare e normativo di riferimento tuttora incompleto e incompiuto, il termine è stato inizialmente prorogato al 30 aprile. Poi, il Governo ha posto la fiducia sulla Legge di conversione del decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022 (cd decreto PNRR), che ne prevede l'ulteriore proroga al 30 giugno;

CONSIDERATO che dalla lettura del citato art. 6, D.L. n. 80/2021, e sulla base delle bozze dei decreti esplicativi della predetta norma, ivi compresa la bozza di Linee guida per la compilazione, si evince che il Piano integrato di attività e organizzazione assorba nelle apposite sezioni i seguenti documenti programmatici: Piano della Performance, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Piano triennale dei fabbisogni del personale, Piano organizzativo del lavoro agile, Piano annuale e triennale della formazione, Piano delle Azioni Positive e pertanto sulla base di detta indicazione il presente Piano integrato di attività e organizzazione è stato costruito;

VISTO il documento elaborato dai settori competenti per le singole sezioni, denominato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

RILEVATO che:- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022 –2024 è già stato adottato con deliberazione C.P.A. n. 08 del 29/04/2022 e che ai sensi della norma citata si intende parte integrante del presente Piano integrato di attività e organizzazione e di cui l'apposita sottosezione - RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

RICHIAMATI, quanto alla sottosezione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE: - le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche approvate dal Dipartimento della Funzione Pubblica con Decreto 8 maggio 2018 (G.U. 27.7.2018);rappresenta il collegamento tra misure anticorruzione e obiettivi di performance;

CONSIDERATO che la sottosezione 2.2 - PERFORMANCE contiene:

- gli obiettivi gestionali comuni e individuali al personale, in coerenza e a declinazione della programmazione strategica 2022-2024;

RITENUTO inoltre che in riferimento agli obiettivi gestionali comuni e individuali di cui alla sottosezione 2.2 - PERFORMANCE:

- al personale responsabile di servizio e/o al comparto dovranno essere assegnati, conseguentemente, obiettivi declinati dagli obiettivi dirigenziali di cui al presente provvedimento nel rispetto delle funzioni, ovvero, obiettivi derivanti dalla rilevazione delle attività ordinarie e straordinarie delle aree/direzioni/settori, individuati sulla base dei principi di efficientamento dell'attività amministrativa e di migliore qualità dei servizi ai cittadini;

RICHIAMATI inoltre, quanto alla sottosezione - ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE:

- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione in data 8.10.2021 con le modalità di organizzazione per il rientro in presenza e le condizionalità per l'accesso al lavoro agile;
- lo Schema di Linee guida in materia di lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni del Dipartimento della Funzione pubblica;

RITENUTO, per quanto sopra detto, su indicazione del Direttore Generale, di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

VALUTATO che la proposta del Piano venga sottoposta all'esame dell' Organo di indirizzo politico, di concerto con il Direttore;

VISTO il parere favorevole del Direttore dell'Azienda, sotto il profilo della legittimità dell'atto;

CHE, conclusivamente il Presidente pone a votazione del C.P.A. la formale approvazione del PIAO in oggetto;

Tutto ciò premesso e rilevato, col voto favorevole del Presidente Avv. Antonio ZOTTARELLI e dei consiglieri Aurelia SOLE, Barbara VERRASTRO e Luca SMALDORE;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per assenso verbale

DELIBERA

Per tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, il 'Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024', allegato e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI ASSEGNARE gli obiettivi definiti nella sottosezione 2.2 - PERFORMANCE del Piano a tutto il Personale, a far data dall'eseguibilità del presente provvedimento e di fissare il termine per la realizzazione e rendicontazione degli stessi al 30/12/2022;

DI COMUNICARE il presente provvedimento al Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6 ter c. 5 del d.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'art. 6, c. 4 del D.L. n.80/2021 per la pubblicazione sul relativo portale;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge con votazione unanime favorevole espressa in forma palese per assenso verbale.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'ARDSU Basilicata, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi.

Il Direttore

Dott.ssa Rosanna GRUOSSO

Il Presidente

Avv. Antonio ZOTTARELLI

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

COMITATO PARITETICO DI AMMINISTRAZIONE Atto N.ro 12 del 30/06/2022

Il Direttore

Dott.ssa Rosanna GRUOSSO

Il Presidente

Avv. Antonio ZOTTARELLI

E' allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, il seguente documento:
-PIAO 2022-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA. GG.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla proposta n.ro 90 del 15/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Responsabile del Servizio Dott.ssa GRUOSSO ROSANNA in data 15/07/2022

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Avv. ZOTTARELLI ANTONIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa GRUOSSO ROSANNA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2165

Il **15/07/2022** viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la delibera di di Giunta N.ro **12** del **30/06/2022** con oggetto:
Approvazione PIAO 2022-2024
e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000
Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Potenza, li 15/07/2022

Il Firmatario della Pubblicazione
Dott.ssa GRUOSSO ROSANNA