

ERSI – Ente Regionale per il Servizio Idrico Integrato dell’Abruzzo
ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Data 24/04/2023 VERBALE N. 2	OGGETTO: Parere sulla proposta di Decreto del Presidente relativa al “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2022 (AI SENSI DELL’ART. 228, COMMA 3, D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I. E DELL’ ART. 3, COMMA 4, D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.)”.
---------------------------------	---

L’anno 2023 il giorno 24 del mese di Aprile, il Revisore dei Conti:

□ Dott. Maurizio Bucci

nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 37 del 12/12/2022, si è riunito per esaminare gli atti relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2022 (ai sensi dell’art. 228, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell’ art. 3, comma 4, d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.)”.

Richiamati:

- l’articolo 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011, che recita “Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento..... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell’esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell’esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all’esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell’entrata degli esercizi successivi, l’iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell’esercizio in corso e dell’esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l’approvazione del rendiconto dell’esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.”
- il comma 3 dell’art. 228 del d.lgs. 267/2000, che recita “Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni (art. 228 c. 3 Tuel)”;
- il punto 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, secondo cui “Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un’unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell’organo di revisione, in vista dell’approvazione del rendiconto”;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.11/2020 ed in particolare l’art. 46 “Riaccertamento dei residui attivi e passivi”;

Visto l’art. 20 dello Statuto dell’Ersi che stabilisce che il Rendiconto di Gestione deve essere approvato dal Consiglio Direttivo entro il mese di aprile dell’anno successivo a quello a cui si riferisce;

Considerato che:

- il Regolamento di contabilità, stante la particolare natura giuridica e organizzativa dell’Ente, attribuisce al Presidente dell’Ente, su proposta del Responsabile dei Servizi Finanziari, le variazioni spettanti alla Giunta Comunale di cui al comma 5-bis dell’art. 175 del TUEL;
- l’art. 24 del citato Regolamento stabilisce che i Dirigenti di Area ed i Responsabili dei Servizi/Uffici collaborano con il Responsabile Finanziario nell’operazione di ricognizione e riaccertamento dei residui attivi e passivi e che lo stesso debba elaborare i dati e le informazioni ricevute dai Responsabili dei Servizi, ai fini del riaccertamento di cui all’art. 228, comma 3, sopra citato e che la ricognizione dei residui attivi e passivi è effettuata dal Responsabile del Servizio, in base a quanto previsto al punto 9.1 dell’allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Preso atto della determinazione n. 100 del 21 aprile 2023 (R.G. n. 42), di riaccertamento, con la quale il Direttore del Servizio Amministrazione ha provveduto ad effettuare una ricognizione generale sia dei residui attivi che di quelli passivi e a determinare per ciascun accertamento o impegno la sussistenza dei requisiti necessari al mantenimento nel conto dei residui ovvero alla cancellazione le cui risultanze sono riepilogate negli allegati A) e B);

-

Esaminata la proposta di decreto del Presidente dell’ERSI di riaccertamento ordinario dei residui in vista dell’approvazione del rendiconto 2022, con la quale si approvano, ai sensi dell’articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 e in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, gli elenchi dei residui attivi e passivi cancellati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2022;

Preso atto

- che con nota prot. N. 863 del 10/03/2023 il direttore del Servizio Amministrazione e risorse Umane ha richiesto ai Direttori dei Servizi, assegnatari dei capitoli con PEG, la ricognizione ed il riaccertamento dei propri residui attivi e passivi;
- che con nota del Direttore dei servizi Pianificazione del 14/04/2023 prot. N. 1318 è stato trasmesso l’elenco dei residui attivi e passivi;
- che con nota del Direttore del Servizio Pianificazione n. 1381 del 20/04/2023 è stato trasmesso il nuovo elenco dei residui attivi e passivi da eliminare e da teneren seguenti determinazioni dei responsabili dei servizi sono stati approvati gli elenchi dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto esercizio 2021, nonché l’elenco dei residui eliminati e reimputati agli esercizi successivi secondo le norme vigenti in materia:

-

Tenuto conto che con le predette determinazioni si è provveduto a riaccertare i residui attivi e passivi al 31 dicembre dell’esercizio precedente ed in particolare:

ERSI – Ente Regionale per il Servizio Idrico Integrato dell’Abruzzo
ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

- Residui attivi cancellati definitivamente Euro 3.137.494,27;

- Residui passivi cancellati definitivamente Euro 2.706.086,06;

Totale residui attivi Euro 369.036.847,23

Totale residui passivi Euro 367.459.488,60

Preso atto che con il riaccertamento il volume dei residui attivi viene rideterminato in Euro 369.036.847,23, quello dei residui passivi in Euro 367.459.488,60;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio economico finanziario;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto dell’ERSI;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso, l’Organo di revisione:

esprime parere favorevole sulla proposta in oggetto.

IL REVISORE DEI CONTI
Dott. Maurizio BUCCI



Verbale n. 2 Revisore dei Conti

Da Annunziata Ferri <annunziata.ferri@ersi-abruzzo.it>

A protocollo@ersi-abruzzo.it <protocollo@ersi-abruzzo.it>

Data martedì 2 maggio 2023 - 09:19

In allegato il parere del Revisore dei Conti da acquisire al protocollo

Annunziata Ferri

REVISORE VERBALE N. 2 RIACCERTAMENTO RESIDUI AL 31.12.2022.pdf