

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
n. 10 del 23/07/2019

N. <u>10</u> del <u>23/07/2019</u>	Oggetto: NOMINA DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE AZIENDALE, ABILITATA ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA IN SEDE DECENTRATA, PER IL PERSONALE DEL COMPARTO.
---------------------------------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- con L.R. n. 9/2011 e ss.mm.ii. (da ora anche solo L.R.) è stato istituito l'Ente Regionale per il Servizio Idrico Integrato nella Regione Abruzzo (d'ora in avanti ERSI);
- l'ERSI ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia amministrativa, gestionale e finanziaria;
- all'ERSI sono attribuite, ai sensi dell'art.2, comma 186bis, L.191/2009, tutte le funzioni e compiti assegnati dalla L.R. 2/1997 e ss.mm.ii. e dal D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii e da altra normativa di settore agli Enti d'Ambito soppressi;
- l'ERSI è dotato di un proprio patrimonio costituito dai beni mobili ed immobili provenienti dagli Enti d'Ambito in liquidazione, di seguito ex ATO, così come rilevato nei verbali dei commissari liquidatori aggiornato al 31.12.2011;
- l'ERSI succede in tutte le posizioni giuridiche ed economiche degli Enti d'Ambito istituiti con L.R. 2/1997 ;
- il territorio Regionale è diviso in 4 ASSI coincidenti con le Province abruzzesi;
- con Verbale n. 58/2 del 09.03.2016 il Consiglio Regionale, come previsto nella L.R., ha individuato il Presidente dell'ERSI nella persona dell'Avv. Daniela Valenza;
- con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale, n. 39 del 16.07.2016, come previsto nella L.R., è stato individuato il Revisore dei Conti dell'ERSI;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n.545 del 25.08.2016 è stato approvato lo Statuto dell'ERSI, aggiornato con Deliberazione della Giunta Regionale n.52/2017;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, n.79 del 08.09.2016, sono stati nominati i componenti del Consiglio Direttivo dell'ERSI;
- con Verbale n. 02 del 16.12.2016 il Consiglio Direttivo individuava il Direttore Generale dell'ERSI nella figura dell'Ing. Luciano Di Biase;
- con Verbale n.06 del 24.04.2017, il Consiglio Direttivo individuava il nuovo Direttore Generale dell'ERSI nella figura dell'Arch. Tommaso Di Biase;
- con Delibera di Consiglio Direttivo n.10 del 28 dicembre 2017 veniva approvato il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi con annessi Organigramma e Funzionigramma";
- con Delibera di Consiglio Direttivo n. 13 del 25 ottobre 2018 venivano apportate modifiche alla Deliberazione di Consiglio Direttivo n.10/2017 avente ad oggetto "Regolamento degli Uffici e dei Servizi - Organigramma e Funzionigramma";

Considerato che, ai sensi dell'art.1, comma 19, della L.R. 9/2011

- "L'ERSI succede in tutte le posizioni giuridiche ed economiche dei sei Enti d'Ambito soppressi";
- "Sono fatti salvi i rapporti di lavoro esistenti presso gli Enti d'Ambito di cui all'art.6 e seguenti della L.R. 2 del 13 gennaio 1997, salvaguardando le competenze e professionalità maturate presso gli Enti d'Ambito soppressi";
- di conseguenza, i rapporto di lavoro esistenti presso gli Enti d'Ambito di cui alla L.R. 2/1997 sono fatti salvi , con successione dell'ERSI nei relativi contratti, con il mantenimento della posizione giuridica, economica in godimento all'atto del trasferimento con riferimento alle voci fisse e continuative, comprese anzianità di servizio;
- di conseguenza, si salvaguardano le competenze e professionalità maturate presso gli Enti d'Ambito soppressi, con conseguente subentro dell'ERSI ai contratti di lavoro, a qualsiasi titolo instaurati, a tempo determinato, i quali rimangono efficaci per la durata degli stessi;

Considerato che , l'art.10 dello Statuto dell'ERSI prevede che :

- Il Direttore Generale (d'ora in avanti DG) è responsabile della realizzazione dei compiti istituzionali dell'ERSI;
- Il DG è responsabile del conseguimento degli obiettivi programmatici nonché della corretta gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali dell'ERSI;
- Il DG ha poteri gestionali quali
 - a) l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dal Presidente e dal Consiglio Direttivo dell'ERSI;
 - b) la sovrintendenza, il coordinamento e il controllo delle attività dei servizi;
 - c) la predisposizione del piano degli obiettivi e la predisposizione del sistema di misurazione e valutazione;
 - d) la direzione dei controlli di cui agli articoli 147 e seguenti del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
 - e) la predisposizione dei programmi annuali e pluriennali quando previsti da specifiche disposizioni di legge;
 - f) la predisposizione del Bilancio di Previsione e dei relativi allegati;
 - g) la predisposizione del conto consuntivo;
 - h) la verifica dei livelli di qualità dei servizi;
 - i) la verifica della rispondenza dei risultati di gestione alle direttive generali impartite e la verifica dell'imparzialità, dell'efficienza, dell'efficacia e del buon andamento dell'azione amministrativa anche mediante l'istituzione di organismi di valutazione;
 - j) lo svolgimento di ogni altro compito previsto da regolamenti dell'Ente;

Considerato che, al fine di continuare l'azione amministrativa ed istituzionale delegata all'ERSI è necessario l'adozione di atti propedeutici alla corretta funzionalità dell'Ente;

Richiamato l'art.13 dello Statuto dell'ERSI che prevede la necessità di dotarsi di un regolamento di organizzazione con il quale siano stabiliti:

- Le responsabilità e le procedure amministrative;

- L'organigramma per l'individuazione dei servizi di cui al punto 14 dello Statuto e per l'articolazione dei Servizi ed Uffici;
- Le modalità di conferimento della titolarità dei servizi e degli uffici;
- L'assetto organizzativo generale;
- Le modalità di selezione ed accesso all'impiego;
- I ruoli, le dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva;
- L'incompatibilità e cumulo di impiego ed incarichi;
- La dotazione organica.

Preso atto della Deliberazione del Consiglio Direttivo n.10/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi con organigramma e funzionigramma dell'ERSI;

Preso atto della Delibera di Consiglio Direttivo n. 13 del 25 ottobre 2018 con la quale sono state apportate modifiche alla Deliberazione di Consiglio Direttivo n.10/2017 avente ad oggetto il "Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi con organigramma e funzionigramma dell'ERSI";

Considerato che l'art.28 dello Statuto dell'ERSI recita "L'ERSI, dopo la costituzione ai sensi dell'art.1, comma 9 , L.R. 9/2011, opera per il tramite degli ATO fino a quando non sia stata formalmente stabilita l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi attraverso l'adozione dei regolamenti di cui all'art.13 e 22 del presente Statuto";

Considerato che ad oggi, seppur costituito, l'ERSI sta completando le operazioni necessarie all'organizzazione degli Uffici e dei Servizi nei modi e nelle forme previste dalla Legge";

Considerato che:

- la vigente struttura organizzativa dell'ERSI è stata definita con Delibera del Consiglio Direttivo n.13 del 25 ottobre 2018;
- con il suddetto atto è stato approvato l'Organigramma, il Funzionigramma, l'Incardinamento

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

RICHIAMATE

- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 25 ottobre 2018 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- le comunicazioni al personale EgATO effettuate dal Direttore Generale in merito alla cessione del contratto da EgATO a ERSI a partire dal 01.09.2019;

CONSIDERATO che l'art. 40 del D.Lgs. 165/2001 e sm.i., così come modificato dal D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. prevede due livelli di contrattazione collettiva, nazionale e decentrata, quest'ultima finalizzata ad assicurare adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance e che l'art. 8 del C.C.N.L. del 21/05/2018 triennio 2016-2018, stabilisce che la contrattazione collettiva integrativa si svolga tra la delegazione sindacale e la delegazione di parte datoriale costituite come di seguito:

- delegazione di parte datoriale composta dal titolare del potere di rappresentanza dell'azienda o ente, o da un suo delegato e dai rappresentanti dei titolari degli uffici interessati;
- delegazione di parte sindacale composta dalla R.S.U. e dai rappresentanti delle OO.SS. di categoria firmatarie del C.C.N.L. del 21/05/2018;

ACCERTATA quindi la necessità di provvedere all'individuazione della delegazione di parte pubblica, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e nel modo seguente:

- Direttore Generale
- Direttore Area Amministrativa (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
- Direttore Area Tecnica (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
- Direttore Area Regolazione (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
- Responsabile Risorse Umane (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);

RITENUTO altresì di delegare, di norma, il Direttore Amministrativo (ove individuato in sua assenza Direttore Generale) alla presidenza della delegazione trattante dell'Ente, salvi i casi di partecipazione diretta del Direttore Generale alle trattative con le OO.SS. e la RSU;

RILEVATO che la delegazione trattante di parte pubblica, di norma indicata nei C.C.N.L., svolge il proprio ruolo istituzionale oltre che ai fini della contrattazione integrativa anche su tutti gli altri livelli di relazioni sindacali (partecipazione, informazione, confronto e organismi paritetici di partecipazione) e che i titolari della contrattazione possono avvalersi dell'assistenza del personale del proprio o di altri uffici dell'Amministrazione, qualora la partecipazione si rendesse necessaria in relazione alle materie oggetto di trattativa sindacale;

RILEVATO altresì che i Direttori d'Area, ove presenti funzionari dei propri uffici, possono delegare la partecipazione alla Delegazione trattante di parte pubblica, ove impossibilitati a partecipare, agli stessi;

CONSIDERATO che per garantire la validità dei rapporti giuridici e degli accordi sottoscritti tra le parti, si procederà a richiedere alle OO.SS. firmatarie di contratto, di comunicare i nominativi di coloro che costituiscono la delegazione trattante di parte sindacale, fermo restando la possibilità di nominare un eventuale sostituto, il quale dovrà produrre, all'apertura della trattativa, specifico atto di delega;

RITENUTO opportuno procedere nel merito;

ATTESO che non derivano costi dall'adozione del presente atto:

ACQUISITI i pareri favorevoli delle Direzioni e uffici competenti;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs n.118 del 23.06.2011;

VISTO IL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI",

DECRETA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di procedere alla costituzione della delegazione trattante dell'ERSI, in conformità all'art.8 commi 3 e 4 del C.C.N.L. del 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, nel modo seguente:
 - Direttore Generale
 - Direttore Area Amministrativa (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
 - Direttore Area Tecnica (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
 - Direttore Area Regolazione (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
 - Responsabile Risorse Umane (ove individuato in sua assenza Direttore Generale);
- 2) di delegare, di norma, il Direttore Amministrativo alla presidenza della delegazione trattante dell'Azienda, salvi i casi di partecipazione diretta del Direttore Generale alle trattative con le OO.SS. e la RSU;
- 3) che la delegazione trattante di parte pubblica, di norma indicata nei C.C.N.L., svolge il proprio ruolo istituzionale oltre che ai fini della contrattazione integrativa anche su tutti gli altri livelli di relazioni sindacali (partecipazione, informazione, confronto e organismi paritetici di partecipazione) e che i titolari della contrattazione possono avvalersi dell'assistenza del personale del proprio o di altri uffici dell'Amministrazione, qualora la partecipazione si rendesse necessaria in relazione alle materie oggetto di trattativa sindacale;
- 4) Di demandare, ai direttori d'area, ove presenti funzionari con Posizione Organizzativa, la possibilità di delegare gli stessi alla partecipazione alla Delegazione Trattante ove i dirigenti risultino impossibilitati a partecipare;
- 5) di richiedere alle OO.SS. firmatarie di contratto i nominativi di coloro che costituiscono la delegazione trattante di parte sindacale, fermo restando la possibilità di nominare un sostituto, il quale dovrà produrre, all'apertura della trattativa, apposito atto di delega;
- 6) che non derivano all'ERSI costi dall'adozione della presente;
- 7) di dare atto che il presente atto verrà pubblicato sul sito Ente alla voce "Amministrazione Trasparente" ai sensi della Legge 190 del 6/11/2012 e D.lgs 33 del 14/03/2013.

Il Direttore Generale

Arch. Tommaso Di Biasi



Pareri i di Regolarità ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Parere di regolarità tecnica

Visto con parere FAVOREVOLE

Il Direttore Generale ersi
Arch. Tommaso Di Biase

Firma

Tommaso Di Biase



Il Responsabile del Servizio

Firma

Parere di regolarità contabile

Visto con parere

Il Dirigente

Firma

Il Responsabile del Servizio

Firma

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000

Il Dirigente

Firma

Il Responsabile del Servizio

Firma

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione, viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente Regionale Servizio Idrico Integrato (ERSI) all'indirizzo www.ersi-abruzzo.it per giorni quindici dal 24/07/2019 al 08/08/2019.

L'ADDETTO

Anna Ruggieri

