



COMUNE DI POSADA

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 36 del 03.05.2021 Oggetto:	Aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) e approvazione della dotazione organica
-------------------------------------	--

L'anno 2021 addì 03 del mese di maggio alle ore 11.15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso la Giunta Comunale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
RUIU Salvatore	SINDACO	X	
DELEDDA Enrico	Vice SINDACO	X	
VARDEU Luca	ASSESSORE	X	
MELONI Lucialba	ASSESSORE		X
MARONGIU Sara	ASSESSORE		X

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dr.ssa Graziella Deledda. Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni



programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Viste in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Vista l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali), integrati dal DL 34/2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019 n. 58 ;

Dato atto che l'articolo 14-bis del decreto legge 4/2019, convertito in legge 26/2019, prevede che:

- l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore delle cessazioni intervenute nell'anno precedente sia il quinquennio precedente e non più il triennio;
- ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità

Considerato che in materia di resti assunzionali di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 la delibera n.28/SEZAUT/2015/QMIG del 14/22 settembre 2015 ha fornito le seguenti indicazioni:

- a) il riferimento al triennio (oggi quinquennio) precedente inserito nell'art.4, comma 3, del D.L.78/2015, che ha integrato l'art.3 comma 5, del D.L.90/2014 è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti a ritroso rispetto l'anno in cui si intende effettuare le assunzioni.
- b) Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art.3, c.5, del D.L.90/2014 va calcolato imputando la spesa a regime per l'intera annualità;

Vista la propria precedente deliberazione n. 18 del 26.02.2020 recante “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022;

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;



- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2021-2023 ;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €.671.377,78 e che la spesa di personale di cui al c.557 - art. 1 - L.292/2006 per l'anno 2018 è stata di € 671.321,50 e in sede previsionale il dato della spesa di personale per il triennio 2019/2021 rimane inalterato nella previsione di € 671.376,47;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023, secondo il seguente programma di assunzioni:

ANNO 2021-

Copertura di posti d'organico:

Assunzioni a tempo indeterminato:

- n. 1 Istruttore tecnico, Cat C, part-time 50%, dal 31.12.2021;
- n. 1 Istruttore amministrativo, Cat. C, part-time 50%, dal 31.12.2021;
- n. 2 "Agente di polizia Municipale" - Cat. C , part-time 50%, entro il 31.12.2021;

Assunzioni a tempo determinato:

n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 a tempo determinato, part-time 24 ore settimanali, 'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP, per la durata di un anno;

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi art. 1, comma 557, L. 311/2004, per la durata di un anno;
- n. 1 Istruttore Amministrativo ai sensi art. 1, comma 557, L. 311/2004, dal 01.01.2021 fino al 30.12.2021;
- n. 5 Vigili Urbani stagionali, per mesi tre ciascuno, da assumere nel periodo estivo;

Dato atto che il margine assunzionale maturato con le cessazioni intervenute nel quinquennio



precedente, inteso in senso dinamico, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento;

Dato atto che l'art. 11-bis comma 2 del D.L. 135/2018 ha introdotto la possibilità, per i Comuni senza dirigenza, di incrementare le risorse destinate a finanziare la retribuzione di posizione e di risultato degli incaricati di P.O. senza tener conto delle limitazioni al salario accessorio di cui all'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 72/2017, purchè tali incrementi siano imputabili alle quote assunzionali disponibili;

Considerato che la scrivente amministrazione si è avvalsa di tale facoltà, e che con deliberazione n. 12 del 14.02.2020 è stato incrementato il valore delle P.O. per effetto del CCNL 21.05.2018 per un importo incrementale di € 5.164,51 per retribuzione di posizione ed € 1.291,14 per risultato, condizionandone gli effetti alla pubblicazione del DPCM attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019;

Dato atto che tale somma è stata oggetto di riduzione rispetto ai margini assunzionali calcolati ai sensi delle vigenti normative;

Dato atto che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021.2023, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Posada, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

CATEGORIA D1	N. POSTI	VACANTI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	2	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	2	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	1	==
TOTALE CATEGORIA D1	6	==

CATEGORIA C	N. POSTI	VACANTI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2 full time	==
	1 part-time 50%	1
ISTRUTTORE TECNICO	1 full time	==
	1 part-time 50%	1
ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE	1 full time	
	2 part-time 50%	2
ISTRUTTORE CONTABILE	1	==
TOTALE CATEGORIA C	9	4



CATEGORIA B 3	N. POSTI	VACANTI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	==
OPERAIO SPECIALIZZATO CAPO-OPERAIO	1	==
TOTALE CATEGORIA B3	2	==
TOTALE	N. POSTI	VACANTI
DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA	17	4

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data (verbale n.)

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni - autonomi e locali;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. - D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) - di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il 2021/2023 come da seguente prospetto:

ANNO 2021-

Copertura di posti d'organico:

Assunzioni a tempo indeterminato:

n. 1 Istruttore tecnico, Cat C, part-time 50%, dal 31.12.2021;

n. 1 Istruttore amministrativo, Cat. C, part-time 50%, dal 31.12.2021;

n. 2 "Agente di polizia Municipale" - Cat. C, part-time 50%, entro il 31.12.2021;



Assunzioni a tempo determinato:

n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 a tempo determinato, part-time 24 ore settimanali, incarico di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP, per la durata di un anno;

n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi art. 1, comma 557, L. 311/2004, per la durata di un anno;

n. 1 Istruttore Amministrativo ai sensi art. 1, comma 557, L. 311/2004, dal 01.01.2021 fino al 30.12.2021;

n. 5 Vigili Urbani stagionali, per mesi tre ciascuno, da assumere nel periodo estivo;

2) - di approvare la seguente dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018

CATEGORIA D1	N. POSTI	VACANTI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	1	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	2	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	2	==
ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE	1	==
TOTALE CATEGORIA D1	6	==

CATEGORIA C1	N. POSTI	VACANTI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2 full time 1 part-time 50%	== 1
ISTRUTTORE TECNICO	1 full time 1 part-time 50%	== 1
ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE	1 full time 2 part-time 50%	== 2
ISTRUTTORE CONTABILE	1	==
TOTALE CATEGORIA C	9	3

CATEGORIA B3	N. POSTI	VACANTI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	==
OPERAIO SPECIALIZZATO CAPO-OPERAIO	1	==
TOTALE CATEGORIA B3	2	==



TOTALE	17	4
--------	----	---

- 1) di dare atto che il programma assunzionale è compatibile con l'ammontare equivalente delle cessazioni intervenute nel quinquennio precedente, inteso in senso dinamico;
- 2) di autorizzare per il triennio 2021/2023 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 3) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 4) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per la copertura del posto attualmente vacante

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ruiu Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Deledda Graziella

PARERE: IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA Il Responsabile del servizio interessato Rag. Francesca Capra _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 dal 11/05/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Deledda Graziella