



**COMUNE DI MELPIGNANO**



*Provincia di LECCE*  
SETTORE EDILIZIA, URBANISTICA E LL.PP.

**Programma ENI CBC MEDITERRANEAN  
SEA BASIN PROGRAMME 2014-2020**

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER  
TECNICO**

Premesso che:

- è stato pubblicato il bando per gli standard Project del Programma ENI CBC MEDITERRANEAN- SEA BASIN PROGRAMME 2014-2020;
- tra gli obiettivi del programma vi è l'Obiettivo tematico B.4 - Protezione dell'ambiente, adattamento e mitigazione del cambiamento climatico - Priorità B.4.2: ridurre la produzione di rifiuti urbani, promuovere la raccolta separata da fonti e il suo ottimale sfruttamento, in particolare il suo componente organico
- tale obiettivo è di interesse per questa Amministrazione, anche alla luce delle azioni intraprese negli ultimi anni di potenziamento ed implementazione della raccolta differenziata e di valorizzazione della frazione umida;
- è intenzione di questa Amministrazione attivare ogni utile iniziativa per valorizzare il lavoro svolto e proseguire nelle azioni intraprese in tale direzione;

Si rende noto che il Comune di Melpignano intende acquisire, tramite indagine conoscitiva di mercato, manifestazioni di interesse da parte di imprese, in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, e requisiti tecnico-professionali di cui al punto 2).

La presente manifestazione di interesse è finalizzata all'affidamento di un incarico di consulenza per attività di progettazione, accompagnamento nella presentazione della proposta progettuale e di Project Management, in caso di approvazione della proposta.

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**Comune di Melpignano**

Piazza A. Avantaggiato

73020 Melpignano (LE) Italia

Telefono: 0836 332161

Indirizzo Internet (URL): [www.comune.melpignano.le.it](http://www.comune.melpignano.le.it)

Servizio responsabile:

Settore Edilizia, Urbanistica e LL.PP.

Telefono: 0836 332161

Telefax: 0836 434035

Posta elettronica (e-mail): [ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it](mailto:ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it);

PEC: [lavoripubblici.comune.melpignano@pec.rupar.puglia.it](mailto:lavoripubblici.comune.melpignano@pec.rupar.puglia.it)

**I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI**

Comune di Melpignano - Settore Edilizia, Urbanistica e LL.PP.  
Piazza A. Avantaggiato - 73020 Melpignano (LE) Italia  
Telefono: 0836 332161 – Telefax: 0836 434035  
e-mail: [ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it](mailto:ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it)

**I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE**

Come al punto I.2

**I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE**

Come al punto I.1

**SEZIONE II: OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) TIPO DI AFFIDAMENTO**

Servizi

**II.1.2) DESCRIZIONE/OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:**

a. Attività di progettazione e accompagnamento nella presentazione della proposta progettuale.

Tale attività consisterà nelle seguenti fasi:

1. analisi del bando e requisiti di ammissibilità degli interventi;
2. Supporto per la creazione del partenariato, verifica dei parametri di ammissibilità di ciascun partner, coordinamento del raggruppamento nel gestire gli adempimenti previsti dall’avviso;
3. predisposizione degli allegati tecnici ed amministrativi;
4. definizione del piano dei costi del singolo partner e verifica della congruità dei vincoli previsti nel budget complessivo di progetto;

b. attività di Project Management e supporto alla comunicazione ed organizzazione di incontri

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL’AFFIDAMENTO**

**III.1.2) PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO E/O RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI APPLICABILI IN MATERIA**

L’affidamento dei servizi, così come indicati al punto II.1.2 comporterà la corresponsione a beneficio dell’operatore economico come di seguito esplicitato:

- per le attività di cui al punto a. – come da offerta economica presentata in sede di manifestazione di interesse e a seguito di valutazione della relativa copertura economica da parte di questo Ente;
- per le attività di cui al punto b. – l’importo presunto della fornitura sarà pari al 25% del costo complessivo a carico del Comune sulla proposta progettuale, da riconoscere ad approvazione della proposta stessa.

**III.1.3) FORMA GIURIDICA CHE DOVRÀ ASSUMERE IL RAGGRUPPAMENTO DI IMPRENDITORI AGGIUDICATARIO DELL’APPALTO**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all’art.45 del D.Lgs n.50/16.

Ai sensi dell’art.275 del D.P.R. n.207/10, si stabilisce che in caso di raggruppamento temporaneo, i requisiti richiesti di ordine generale (art.80 del D.Lgs. n.50/2016) devono essere posseduti e dichiarati da ogni concorrente mentre i requisiti di ordine speciale devono essere posseduti dal raggruppamento. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt.276 e 277 del D.P.R. n.207/10.

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1) INDICAZIONI RIGUARDANTI LA SITUAZIONE PROPRIA DELL’IMPRENDITORE NONCHÉ INFORMAZIONI E FORMALITÀ NECESSARIE PER LA VALUTAZIONE DEI REQUISITI MINIMI DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO CHE QUESTI DEVE POSSEDERE**

### **III.2.1.1) SITUAZIONE GIURIDICA – PROVE RICHIESTE**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n.50/16.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata in sede di gara mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, da cui risultino anche le eventuali condanne per le quali i soggetti interessati dai suddetti divieti abbiano beneficiato della non menzione. La dichiarazione deve contenere tutte le sentenze di condanna subite, a prescindere dalla entità del reato e/o dalla sua connessione con il requisito della moralità professionale, la cui valutazione compete alla stazione appaltante. E' comunque fatta salva la verifica delle dichiarazioni rese nelle forme di legge, con obbligo degli interessati di fornire eventuale documentazione probatoria richiesta.

### **III.2.1.2) REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-PROFESSIONALE**

L'operatore economico dovrà dimostrare di:

- avere esperienza curriculare di almeno 10 anni nell'ambito di attività di progettazione, accompagnamento e project management espletate e documentate a favore di imprese ed Enti Pubblici, con particolare riferimento a programmi di cooperazione territoriale;
- aver già espletato attività di accompagnamento di partenariati tra soggetti pubblici e privati, costituiti da non meno di 5 soggetti partner, attestata da almeno 10 partenariati gestiti nell'attività di Project management di progetti;
- avere qualità ed esperienza del team di lavoro, documentata da appositi curriculum vitae dei soggetti che prenderanno parte alle attività, ed in particolare in relazione alle persone incaricate del Project Management e del Financial Management (per entrambe almeno 10 anni di esperienza nella gestione di proposte progettuali, e numero minimo di 10 progetti).
- essere in possesso della certificazione ISO 9001:2008 - Sistemi di gestione per la qualità - da almeno 5 anni.

## **SEZIONE IV: PROCEDURE**

### **IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

Aperta

### **IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.2.1) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:**

La manifestazione di interesse, corredata dalle documentazioni, devono pervenire a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: *lavoripubblici.comune.melpignano@pec.rupar.puglia.it*, entro le **ore 12:00 del 01/12/2017**, nel medesimo termine, è altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano i plichi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Melpignano – piazza A. Avantaggiato, che ne rilascerà apposita ricevuta.

La manifestazione di interesse deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. **istanza di partecipazione e dichiarazione circa il possesso dei requisiti**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
2. **offerta economica** sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente **l'indicazione del corrispettivo richiesto per l'espletamento dei servizi di cui al punto II.1.2, lettera a.**

#### **IV.2.2) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno essere formulate in lingua Italiana.

#### **IV.2.4) MODALITÀ, DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE**

A seguito della presentazione delle istanze si procederà ad una loro valutazione circa il possesso dei requisiti e successivamente da una valutazione economica circa il compenso richiesto.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente conoscitivo e pertanto non vincola in alcun modo l'Ente ai partecipanti che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o di procedura di gara.

## **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

1. Le manifestazioni di interesse saranno escluse dalla presente procedura nel caso in cui:
  - a. non sia dimostrato in possesso dei requisiti richiesti al punto III.2 del presente avviso;
  - b. siano indicate clausole che modificano, anche parzialmente, le condizioni del presente avviso;
  - c. facciano pervenire più di una offerta;
  - d. gli organi amministrativi, di rappresentanza o tecnici coincidano in tutto o in parte con quelli di altri operatori economici concorrenti.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla procedura di affidamento, di prorogarne la data e di apportare ogni eventuale modifica al presente avviso, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
3. Si procederà alla valutazione della manifestazione di interesse anche in presenza di una sola istanza valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente sulla base del giudizio insindacabile espresso dal Responsabile del Servizio;
4. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito della presente gara.
5. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
6. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;
7. L'Amministrazione, in caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, ovvero di rifiuto dello stesso alla sottoscrizione del contratto, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla originaria procedura, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi nel rispetto delle relative disposizioni di legge;
8. Ogni successiva e ulteriore comunicazione relativa al presente procedimento verrà data esclusivamente a mezzo del sito internet del Comune di Melpignano [www.comune.melpignano.le.it](http://www.comune.melpignano.le.it), le comunicazioni e precisazioni attinenti il presente avviso saranno comunque pubblicate non oltre 3 (tre) giorni solari antecedenti la data di scadenza dell'avviso stesso;
9. La presentazione dell'istanza equivale ad esplicita accettazione di tutte le clausole e condizioni stabilite con il presente avviso;
10. Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore Edilizia, Urbanistica e LL.PP. del Comune di Melpignano – arch. Annalisa Malerba - c/o Comune di Melpignano piazza A. Avantaggiato (ex via G. Garibaldi, n.2) - 73020 Melpignano - tel. 0836 332161 –  
email: [ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it](mailto:ufficiotecnico@comune.melpignano.le.it)  
PEC: [lavoripubblici.comune.melpignano@pec.rupar.puglia.it](mailto:lavoripubblici.comune.melpignano@pec.rupar.puglia.it).

Melpignano, li 16/11/2017

Il Responsabile del Settore Edilizia, Urbanistica e LL.PP.  
*Arch. Annalisa Malerba*