



## COMUNE DI ALEZIO (LE)

Via S. Pancrazio - Tel. 0833/ 281020

C.F. 82001170750 - P.IVA 00601960750

Alezio, 08 luglio 2022

Il sottoscritto Dott. Andrea Vito BARONE, in qualità di Sindaco del Comune di Alezio,

in riferimento alla nota prot. 6812 del 23.06.2022 del Comune di Minervino di Lecce, acquisita agli atti di questo Ente con prot. 8021 del 24.06.2022, con la quale si chiede di autorizzare l'Arch. Massimo Guerrieri ad espletare attività tecnica per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione insediata presso il predetto Ente;

Visto:

- la nota prot. 6821 del 24.06.2022;
- l'art. 6 del vigente *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 31.12.2013;

### AUTORIZZA

il dipendente arch. Massimo Guerrieri a espletare la richiesta attività tecnica per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione insediata presso il Comune di Melissano a condizione che tale attività venga effettuata al di fuori dell'orario d'ufficio, dando atto che la presente autorizzazione è rilasciata nel rispetto dei limiti della normativa sopracitata, che il dipendente arch. Massimo Guerrieri è tenuto a rispettare.

La presente autorizzazione verrà comunicata, attraverso il personale addetto all'Ufficio Segreteria Amministrativa, al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante la procedura "Anagrafe delle Prestazioni" del sito PERLA PA e verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Sindaco

Dott. Andrea Vito BARONE



€ 1000,00 (non pagato)



**CITTÀ DI MELISSANO**  
PROVINCIA DI LECCE

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**SETTORE III° TECNICO**

Nr. 448 Registro Generale del 25/07/2022

Nr. 216 Registro di Settore

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL RUP NELL'AMBITO DI UNA PROCEDURA DI ACQUISIZIONE SANANTE EX ART. 42-BIS DEL D.P.R. 327/2001.**

**Attestazione Finanziaria e Contabile**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, nonché dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Impegno spesa					
Cap.	Art.	anno	impegno	sub imp.	Importo
113		2022	867		1000,00

Data 26/07/2022

**Il Responsabile del Settore Finanziario e Contabile**

f.to Dott. Gabriele PELLEGRINO

**Certificato di Pubblicazione**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Melissano li, 27/07/2022

**Il Messo Comunale**

f.to Sig. Fabio Esposito



## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Premesso che:

- con deliberazione della G.M. n. 117 del 26/03/1977, resa esecutiva ai sensi di legge, ratificata dal C.C. con atto n. 114 del 12/10/1977, veniva approvato il piano di attuazione per l'acquisizione ed urbanizzazione delle aree ricadenti nel Piano di Zona per l'edilizia economico e popolare della estensione di circa mq.79.384;
- in data 27/02/1979 veniva redatto dal tecnico comunale tipo di frazionamento n. 5 prot. n. 15901, riguardante anche le particelle 85 e 704 del foglio 12;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 21/03/1990 l'Amministrazione Comunale recepiva la proposta transattiva formulata dalle parti del 20/01/1988 di cessione bonaria delle aree al prezzo di £. 30.000 al mq., poi successivamente annullata dal CO.RE.CO.;
- con atto prot. n. 5800 del 17/09/1990 le Signore De Iaco, Giannuzzi e Orlando formulavano altra proposta transattiva sulla base di £. 35.000 al mq.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 132 del 28/09/1990, il Comune di Melissano dichiarava lo stato di dissesto finanziario, includendo tra i debiti la proposta transattiva del 17/09/1990 prot. n. 5800;
- con deliberazione Commissariale n. 25 del 21/01/1997 si determinava di riconoscere alle Signore Giannuzzi, De Iaco e Orlando la somma di £. 1.192.828.978 al netto di quanto già incassato dalla Società Parcofim per la compravendita privata di suolo;
- l'Amministrazione, dunque, ritiene indispensabile e doveroso acquisire al proprio patrimonio le aree predette, per l'utilizzo delle medesime per uso pubblico;
- il TAR Puglia, Sezione di Lecce, con Sentenza n. 2430/2013, in accoglimento del ricorso n. 44/2011 proposto dagli eredi dei signori Giannuzzi Velia, De Iaco Costanza, Orlando Pasqualina, in qualità di proprietari delle aree al Foglio 12 Part.lla n. 85 e n. 704 oggetto del procedimento espropriativo, ha disposto la restituzione dei beni, o, in alternativa, il trasferimento della proprietà, stabilendo al contempo i criteri per la quantificazione dell'indennizzo dovuto da questa Amministrazione;
- il Consiglio di Stato, con Sentenza n. 3346/2014 depositata in data 03/07/2014, ha rigettato l'appello proposto dal comune resistente e confermato integralmente quanto stabilito dal giudice di prime cure;
- la Giunta Comunale con deliberazione n.194 del 28.10.2015 ha preso atto che, per effetto del giudicati venutosi a determinare, incombe sul Comune di Melissano l'onere di provvedere al pagamento dell'indennità a favore dei soggetti espropriati;
- con la stessa delibera, ha preso altresì atto dell'insussistenza dei presupposti per addivenire alla definizione di un accordo consensuale sulla determinazione del valore di mercato dell'area interessata dal procedimento di espropriazione;
- nelle more della definizione del giudizio di ottemperanza di cui sopra, dava atto di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, Ing. Leonardo Campa, di avviare il procedimento c.d. di "acquisizione" di cui all'art. 42 bis del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 e ss.mm.ii., al fine di acquisire al demanio comunale le aree occupate oggetto di contenzioso, offrendo come indennizzo l'importo determinato dall'Arch. Nicola Miglietta, per un importo pari ad €. 927.708,13;
- conclusosi il giudizio di ottemperanza, non avendo l'Ente proceduto all'esecuzione della pronuncia del Tar 2430/13, confermata poi da CdS 3346/2014, con sentenza nr. 183/20, il Tar ha condannato il Comune di Melissano a restituire le aree illegittimamente occupate in favore degli originari proprietari, mediante la demolizione delle opere ivi insistenti ed il ripristino dello stato originario, oltre al risarcimento del danno da illegittima occupazione come indicato nella sentenza citata;
- i ricorrenti, perdurante l'inerzia del Comune di Melissano, proponevano al TAR di Lecce la nomina di un commissario ad acta per l'esecuzione del giudicato riveniente dalle indicate pronunce, ed in esito alla camera di consiglio del 22.12.2021, il TAR adito riteneva la competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione all'adozione del provvedimento eventuale di acquisizione sanante, in base del disposto dell'ordinanza nr. 15/2020 del Consiglio di Stato in adunanza plenaria affermando il principio dell'attrazione alla competenza della gestione straordinaria di liquidazione di tutti i debiti



collegati ad atti e fatti di gestione antecedenti alla deliberazione del dissesto, anche se accertati successivamente a tale data, così come riaffermato dalla successiva 1/22 del Consiglio di Stato, sempre nella composizione dell'Adunanza Plenaria;

- per effetto di quanto al precedente punto, la Commissione Straordinaria di Liquidazione, con propri atti (delibere nn. 39 del 24 febbraio 2022 e prot. Nr. 2582 del 10 marzo 2022 in allegato), manifestava l'intento di procedere all'adozione del procedimento di acquisizione sanante, in base al valore di stima della nuova perizia redatta dall'arch. Miglietta;

#### **Considerato che:**

- alla luce della particolare complessità e specificità della procedura, si ritiene indispensabile individuare una figura specialistica atta a supportare l'Amministrazione nelle attività a farsi;
- pertanto, con nota prot. 5311 del 20.05.2022 si richiedeva all'arch. Massimo Guerrieri, dipendente del Comune di Alezio, la disponibilità ad assumere un incarico per l'attivazione della procedura di acquisizione sanante ai sensi dell'art. 42-bis del DPR n. 327/2001, per conto della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- l'arch. Massimo Guerrieri, con nota prot. 5404 del 24/05/2022 e successiva nota prot. 5931 del 07/06/2022, trasmetteva la propria disponibilità ad assumere il suddetto incarico, quantificando il proprio compenso in €. 1'000,00 (importo onnicomprensivo);
- con nota prot. 6812 del 23.06.2022 si richiedeva al Comune di Alezio il nulla osta per l'affidamento della prestazione di che trattasi all'arch. Massimo Guerrieri, da svolgersi al di fuori dell'orario lavorativo;
- con nota prot. 7933 del 14/07/2022 il Comune di Alezio trasmetteva il nulla-osta richiesto;

#### **Considerato altresì che:**

- a far data del 19.04.2016 è entrato in vigore il D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50: "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" successivamente modificato con D. Lgs. 56 del 19.04.2017 e la Legge nr. 96 del 21.06.2017 e, in particolare:
  - > l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
  - > l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
  - > l'art. 31, sul Ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;
  - > l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
  - > l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
  - > l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
  - > l'art. 36 sui contratti sottosoglia;
  - > l'art. 37 sulle aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
  - > l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
  - > l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- in tema di qualificazione della Stazione Appaltante:
  - I. non è ancora vigente il sistema di qualificazione previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 50/2016 e che questa Stazione Appaltante è iscritta all'AUSA c/o ANAC (Codice n. 0000241070) e, pertanto, può procedere, in questo periodo transitorio, autonomamente;
  - II. nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 €, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di*



importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. ...”;

- ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 (recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*” convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 Settembre 2020) per come modificato dall'art.51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021(recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure convertito con modificazioni nella Legge n. 108 del 29 luglio 2021) “..... **le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:**
  - a) **affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.**
  - b) **procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro, ovvero di almeno dieci operatori per lavori di importo pari o superiore a un milione di euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Le stazioni appaltanti danno evidenza dell'avvio delle procedure negoziate di cui alla presente lettera tramite pubblicazione di un avviso nei rispettivi siti internet istituzionali. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati. ...”**

**Visto** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*”;

**Accertato** che l'importo stimato per l'affidamento del contratto di servizi di cui trattasi è inferiore a € 139.000,00 configurandosi, quindi, di affidamento sotto la soglia di rilevanza comunitaria e, pertanto, nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 32, comma 2 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 Settembre 2020) per come modificato dall'art.51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021 (convertito con modificazioni nella Legge n. 108 del 29 luglio 2021), può essere negoziato e affidato direttamente dal RUP consentendo, in siffatta maniera, una procedura più snella che semplifica l'operato delle stazioni appaltanti, portando conseguentemente ad una notevole riduzione dei tempi per l'affidamento del contratto;

**Visto** l'art. 192, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che “*La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto di intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*”



**Precisato**, quindi che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto in argomento è quello di predisporre la documentazione necessaria per l'acquisizione sanante ex art. 42-bis del DPR n. 327/2001 di cui alle premesse del presente atto;
- l'oggetto del contratto tratta la prestazione di servizi di cui all'art. 3, lett ss) del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 e ss.mm.ii.;
- la forma del contratto è la scrittura privata da stipulare, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma elettronica mediante lo scambio di documenti di offerta ed accettazione di preventive a mezzo di posta elettronica certificate, ovvero mediante la sottoscrizione del presente provvedimento per accettazione senza condizioni;

**Stabilito**, pertanto, sussistendone i presupposti normativi, di procedere mediante la tipologia dell'affidamento diretto di cui al combinato disposto dell'art. 32, comma 2 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 Settembre 2020) per come modificato dall'art.51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021 (convertito con modificazioni nella Legge n. 108 del 29 luglio 2021), di cui è possibile avvalersi poiché la scelta delle procedure che si attivano col presente provvedimento garantiscono, nel caso di specie, il rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato D. Lgs., ossia di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché, del principio di rotazione nell'ambito dei procedimenti di affidamenti diretti e/o procedure negoziate;

**Preso atto** che il RUP, nell'ambito della propria autonomia contrattualistica accordatagli in caso di affidamenti diretti e, quindi, della negoziazione tra RUP e O.E. individuato cui affidare i servizi professionali in oggetto, HA RITENUTO CONGRUO E CONVENIENTE ACCETTARE quanto proposto dall'arch. Massimo Guerrieri nel preventivo acquisito al protocollo generale del comune al n. 5931 del 07/06/2022;

**Ritenuto** in conclusione, opportuno e coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione Comunale nonché, conveniente, affidare direttamente l'incarico professionale di Supporto tecnico amministrativo al RUP nell'ambito dell'acquisizione sanante ex art. 42-bis del DPR n. 327/2001 di cui alle premesse del presente atto, all'arch. Massimo Guerrieri, dipendente del Comune di Alezio, per l'importo di €. 1'000,00 (importo onnicomprensivo);

**Accertato**, ai sensi del comma 2, art. 9 del D.L. n. 78/2009 e, del comma 8, art. 183 del D. Lgs. 267/2001 e ss.mm.ii., che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto:**

- il D. Lgs. 18 aprile, nr. 50 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'art. 32 comma 2 e all'art. 36, comma 2, lett. a);
- il DPR 5 ottobre 2010, nr. 207 e ss.mm.ii. per la parte oggi in vigore;
- il codice **Smart CIG** acquisito in merito al servizio da affidare: **ZD63729117**;
- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii., in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

**Dato atto** della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Considerato che** la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

**Tutto ciò premesso,**

**Visti:**

1. *il Decreto Sindacale n. 09/2022;*
2. *il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;*
3. *il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;*
4. *il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;*



5. *il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;*
6. *Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;*
7. *Visto il regolamento comunale di contabilità;*

#### **D E T E R M I N A**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e pertanto si intendono qui integralmente riportate;
2. **DI APPROVARE** il preventivo trasmesso dall'arch. Massimo Guerrieri, ...OMISSIS.....**OMISSIS**..., dipendente del Comune di Alezio (acquisito al prot. gen. n. 5931 del 07/06/2022), da cui risulta che per l'incarico professionale di Supporto tecnico amministrativo al RUP nell'ambito dell'acquisizione sanante ex art. 42-bis del DPR n. 327/2001 di cui alle premesse del presente atto, si necessita di un importo di €. 1.000,00 (importo onnicomprensivo);
3. **DI AFFIDARE** in maniera diretta ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 comma 2 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 (convertito con modificazioni nella Legge n. 120 del 11 Settembre 2020) per come modificato dall'art.51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021 (convertito con modificazioni nella Legge n. 108 del 29 luglio 2021), all'arch. Massimo Guerrieri, ...OMISSIS.....**OMISSIS**... dipendente del Comune di Alezio per l'importo complessivo offerto di € **1.000,00**, giusto preventivo acquisito al protocollo generale del comune al n. 5931 del 07/06/2022, l'incarico professionale di Supporto tecnico amministrativo al RUP nell'ambito dell'acquisizione sanante ex art. 42-bis del DPR n. 327/2001 di cui alle premesse del presente atto;
4. **DI IMPEGNARE** ed imputare la spesa complessiva di € 1.000,00 sul capito 113 del vigente bilancio di previsione 2022;
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ed all'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto in argomento è quello di predisporre la documentazione necessaria per l'acquisizione sanante ex art. 42-bis del DPR n. 327/2001 di cui alle premesse del presente atto;
  - l'oggetto del contratto tratta la prestazione di servizi di cui all'art. 3, lett ss) del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 e ss.mm.ii.;
  - la forma del contratto è la scrittura privata da stipulare, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma elettronica mediante lo scambio di documenti di offerta ed accettazione di preventive a mezzo di posta elettronica certificate, ovvero mediante la sottoscrizione del presente provvedimento per accettazione senza condizioni;
6. **DI DARE ALTRESI' ATTO:**
  - che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - che con l'accettazione del presente affidamento l'affidatario si assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo - giusto Smart CIG all'uopo acquisito: ZD63729117;
  - che ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b) del Codice dei contratti pubblici, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
  - che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Carlo DE MATTEIS, Responsabile del Servizio LL.PP.;
  - che ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il presente atto e l'esito sul risultato dell'affidamento sarà pubblicato sul profilo dell'Amm.ne Comunale, in qualità di Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013;
7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. nr. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore Contabile;

8. **DI TRASMETTERE** il presente atto, ai sensi del comma 7 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa con l'apposizione del visto di regolarità contabile giacché, con il presente atto si determina, altresì, la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;
9. **CHE LA PRESENTE DETERMINA:**
- *diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;*
  - *va trasmessa in copia, a mezzo pec, al professionista che, in segno di integrale conoscenza ed indiscussa accettazione del suo contenuto provvederà a sottoscriverla e ritrasmetterla alla scrivente a mezzo pec;*
  - *va trasmessa in copia al Segretario Comunale per gli adempimenti di competenza e di cui al comma 2 dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..*

**Melissano, li 26/07/2022**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to Ing. Carlo DE MATTEIS





COMUNE DI ALEZIO (LE)  
Via S. Pancrazio - Tel. 0833/281020  
C.F. 82001170750 - P.IVA 00601960750

Alezio, 28 novembre 2022

Il sottoscritto Dott. Fabio BOLOGNINO, in qualità di Segretario del Comune di Alezio, in riferimento alla nota prot. 22692 del 24.11.2022 del Comune di Otranto acquisita agli atti di questo Ente con prot. 15346 del 24.11.2022, con la quale si chiede di autorizzare l'Arch. Massimo Guerrieri ad espletare l'attività di Supporto al RUP ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- l'istanza formulata dall'arch. Massimo Guerrieri con nota prot. 15423 del 25.11.2022;
- l'art. 6 del vigente *Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 31.12.2013;
- il *Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi e di incarichi a personale dipendente* approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 27.04.2015;

#### AUTORIZZA

il dipendente arch. Massimo Guerrieri a espletare l'attività richiesta per conto del Comune di Otranto a condizione che tale attività venga effettuata al di fuori dell'orario d'ufficio, dando atto che la presente autorizzazione è rilasciata nel rispetto dei limiti della normativa sopracitata, che il dipendente arch. Massimo Guerrieri è tenuto a rispettare.

La presente autorizzazione verrà comunicata, attraverso il personale addetto all'Ufficio Segreteria Amministrativa, al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante la procedura "Anagrafe delle Prestazioni" del sito PERLA PA e verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.



Il Segretario Comunale  
Dott. Fabio BOLOGNINO





## COMUNE DI ALEZIO (LE)

Via S. Pancrazio, 34 - Tel. 0833/ 281020 int. 7

ambiente@comune.alezio.le.it

C.F. 82001170750 - P.IVA 00601960750

SUAP – Ambiente - PNRR

Alezio, 25 novembre 2022

**AL SEGRETARIO COMUNALE  
SEDE**

**OGGETTO: RICHIESTA DI RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICHI NON COMPRESI NEI COMPITI E DOVERI D'UFFICIO**

Il sottoscritto arch. Massimo GUERRIERI, in qualità di Responsabile del Settore Tecnico "PNRR-Ambiente-SUAP",

CHIEDE

di essere autorizzato/a, ai sensi della normativa vigente e del Regolamento disciplinante lo svolgimento di incarichi del personale dipendente del Comune di Alezio a svolgere il seguente incarico:

Tipologia dell'incarico	Attività di Supporto al RUP (art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016)
Luogo di svolgimento dell'attività	Municipio di Otranto (LE) / luogo di residenza
Nome o ragione sociale del soggetto conferente	<b>COMUNE DI OTRANTO</b>
Sede Legale	Piazza A. De Gasperi n. 1 – 73028 Otranto (LE)
Codice Fiscale o Partita IVA	Codice Fiscale: 83000990750 - Partita IVA: 01148430752
Incarico da conferire in base ad una normativa specifica	SI: art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 NO
Data iniziale e finale prevista	dal 01/12/2022 al 30/06/2023
Importo che sarà corrisposto	Non quantificabile (da valutare a consuntivo ai sensi del D.M. 17.06.2016 sulla base delle attività effettivamente svolte)

e a tale scopo

DICHIARA

- che l'incarico ha carattere *temporaneo* e che *non rientra tra i compiti e doveri d'ufficio*;
- che *non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto*, secondo le indicazioni del Regolamento vigente;
- che l'incarico verrà svolto *al di fuori dell'orario di lavoro* e comunque non determinerà un'assenza dal servizio superiore a 5 giornate lavorative nello stesso mese;
- che l'incarico non prevede un *compenso lordo* che, *nè complessivamente, nè rapportato pro quota* e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare, risulta *superiore al 40%* della retribuzione annua lorda percepita dal dipendente nell'esercizio precedente;



- e) che l'incarico *non compromette il decoro ed il prestigio* dell'Amministrazione Comunale di Alezio e non ne danneggia l'immagine;
- f) che l'incarico *non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'Ufficio di appartenenza* (art.4, comma 6, D.P.R. n.62/2013- art. 6 Codice di Comportamento integrativo);
- g) che l'incarico *non si riferisce all'esercizio di una libera professione*;
- h) di impegnarsi ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- i) di impegnarsi a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Alezio per lo svolgimento dell'incarico;
- j) di impegnarsi infine a fornire immediata comunicazione al Segretario Comunale di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico.

il Responsabile del Settore Tecnico  
 SUAP – Ambiente - PNRR  
 Arch. Massimo Guerrieri



<p>Allegato al Documento di Programmazione (DUP) del Comune di Alezio n. 502/2018</p>	<p>Allegato al Documento di Programmazione (DUP) del Comune di Alezio n. 502/2018</p>
<p>Comune di Alezio</p>	<p>Comune di Alezio</p>
<p>Ufficio Tecnico</p>	<p>Ufficio Tecnico</p>
<p>Ufficio Ambiente</p>	<p>Ufficio Ambiente</p>
<p>Ufficio SUAP</p>	<p>Ufficio SUAP</p>
<p>Ufficio Urbanistica</p>	<p>Ufficio Urbanistica</p>
<p>Ufficio Edilizia</p>	<p>Ufficio Edilizia</p>
<p>Ufficio Lavori Pubblici</p>	<p>Ufficio Lavori Pubblici</p>
<p>Ufficio Manutenzione</p>	<p>Ufficio Manutenzione</p>
<p>Ufficio Rifiuti</p>	<p>Ufficio Rifiuti</p>
<p>Ufficio Verde</p>	<p>Ufficio Verde</p>
<p>Ufficio Sicurezza</p>	<p>Ufficio Sicurezza</p>
<p>Ufficio Patrimonio</p>	<p>Ufficio Patrimonio</p>
<p>Ufficio Affari Generali</p>	<p>Ufficio Affari Generali</p>
<p>Ufficio Personale</p>	<p>Ufficio Personale</p>
<p>Ufficio Finanze</p>	<p>Ufficio Finanze</p>
<p>Ufficio Tributi</p>	<p>Ufficio Tributi</p>
<p>Ufficio Servizi</p>	<p>Ufficio Servizi</p>
<p>Ufficio Assistenza</p>	<p>Ufficio Assistenza</p>
<p>Ufficio Comunicazione</p>	<p>Ufficio Comunicazione</p>
<p>Ufficio Protocollo</p>	<p>Ufficio Protocollo</p>
<p>Ufficio Informatica</p>	<p>Ufficio Informatica</p>
<p>Ufficio Arredo Urbano</p>	<p>Ufficio Arredo Urbano</p>
<p>Ufficio Illuminazione</p>	<p>Ufficio Illuminazione</p>
<p>Ufficio Acustica</p>	<p>Ufficio Acustica</p>
<p>Ufficio Sismica</p>	<p>Ufficio Sismica</p>
<p>Ufficio Energia</p>	<p>Ufficio Energia</p>
<p>Ufficio Mobilità</p>	<p>Ufficio Mobilità</p>
<p>Ufficio Trasporti</p>	<p>Ufficio Trasporti</p>
<p>Ufficio Infrastrutture</p>	<p>Ufficio Infrastrutture</p>
<p>Ufficio Urbanistica</p>	<p>Ufficio Urbanistica</p>
<p>Ufficio Edilizia</p>	<p>Ufficio Edilizia</p>
<p>Ufficio Lavori Pubblici</p>	<p>Ufficio Lavori Pubblici</p>
<p>Ufficio Manutenzione</p>	<p>Ufficio Manutenzione</p>
<p>Ufficio Rifiuti</p>	<p>Ufficio Rifiuti</p>
<p>Ufficio Verde</p>	<p>Ufficio Verde</p>
<p>Ufficio Sicurezza</p>	<p>Ufficio Sicurezza</p>
<p>Ufficio Patrimonio</p>	<p>Ufficio Patrimonio</p>
<p>Ufficio Affari Generali</p>	<p>Ufficio Affari Generali</p>
<p>Ufficio Personale</p>	<p>Ufficio Personale</p>
<p>Ufficio Finanze</p>	<p>Ufficio Finanze</p>
<p>Ufficio Tributi</p>	<p>Ufficio Tributi</p>
<p>Ufficio Servizi</p>	<p>Ufficio Servizi</p>
<p>Ufficio Assistenza</p>	<p>Ufficio Assistenza</p>
<p>Ufficio Comunicazione</p>	<p>Ufficio Comunicazione</p>
<p>Ufficio Protocollo</p>	<p>Ufficio Protocollo</p>
<p>Ufficio Informatica</p>	<p>Ufficio Informatica</p>
<p>Ufficio Arredo Urbano</p>	<p>Ufficio Arredo Urbano</p>
<p>Ufficio Illuminazione</p>	<p>Ufficio Illuminazione</p>
<p>Ufficio Acustica</p>	<p>Ufficio Acustica</p>
<p>Ufficio Sismica</p>	<p>Ufficio Sismica</p>
<p>Ufficio Energia</p>	<p>Ufficio Energia</p>
<p>Ufficio Mobilità</p>	<p>Ufficio Mobilità</p>
<p>Ufficio Trasporti</p>	<p>Ufficio Trasporti</p>
<p>Ufficio Infrastrutture</p>	<p>Ufficio Infrastrutture</p>