

Prot. 3858 del 25/03/2022



COMUNE DI ALEZIO
PROVINCIA DI LECCE

Il Responsabile del Settore "Affari Generali"

AUTORIZZA

il dipendente DOTT. ILARIO MARRA, all'espletamento delle attività indicate nella nota prot. 3509 del 17/03/2022 allegata alla presente dando atto che la presente è rilasciata nel rispetto dei limiti della normativa sopracitata che il dipendente DOTT. ILARIO MARRA è tenuto a rispettare, *fuori dell'orario di servizio*

DISPONE

- di comunicare la presente autorizzazione, attraverso il personale addetto all'Ufficio Segreteria Amministrativa, al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante la procedura "Anagrafe delle Prestazioni" del sito PERLA PA;
- di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il seguente provvedimento all'interessato.

Alezio, li 24.03.2022

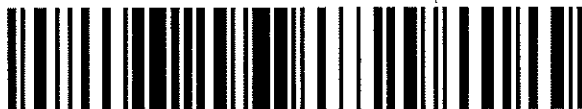


Il Responsabile del Settore
Segretario Generale
Dott. Dario VERDESCA



COMUNE DI ALEZIO

Protocollo N. 0003509 in data 17/03/2022 16:55
Sezione PROT - PROTOCOLLO GENERALE



Tipologia

PROTOCOLLO IN ARRIVO

Oggetto

richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio

Classificazione da Titolare

Titolo: III - RISORSE UMANE

Classe: 11 - SERVIZI ALLA PERSONA SU RICHIESTA

Mittente

MARRA ILARIO - Mezzo posta: POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

Allegati

Il presente Documento contiene al suo interno il seguente Allegato:

1. Postacert.eml

Impronta: E3C3D4294F9B8A7396BD931DFC20BB06C325BC052CEFF37880686DA76B0CF9E0; Algoritmo: SHA-256

- richiesta autorizzazione pon casarano.pdf.p7m

 APRIRE IL DOCUMENTO CON UN LETTORE PDF, PER CONSULTARE I SUDETTI FILE NELLA SEZIONE INTERNA ALLEGATI

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICHI NON COMPRESI NEI
COMPITI E DOVERI D'UFFICIO**

(Richiesta da parte del dipendente)

Al Responsabile del Settore Affari Generali

Segretario Generale

SEDE

Il/Lei sottoscritto/a DOTT. ILARIO MARRA

in qualità di ISTRUTTORE

Settore AFFARI GENERALI

CHIEDE

Di essere autorizzato/a, ai sensi della normativa vigente e del Regolamento disciplinante lo svolgimento di incarichi del personale dipendente del Comune di Alezio a svolgere il seguente incarico:

<i>Tipologia dell'incarico</i>	Docente esperto. Prestazione d'opera intellettuale occasionale.
<i>Luogo di svolgimento dell'attività</i>	Sedi dell'Istituto Comprensivo Polo 3 di Casarano (LE)
<i>Nome o ragione sociale del soggetto conferente</i>	Istituto Comprensivo Statale Polo 3 di Casarano
<i>Sede Legale</i>	Piazza San Domenico, Casarano (LE)
<i>Codice Fiscale o Partita IVA</i>	90018430752
<i>Incarico da conferire in base ad una normativa specifica</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SI art. 40 del D. l. n. 44/2001, art. 2222 e ss. del c.c. <input type="checkbox"/> NO
<i>Data iniziale e finale prevista</i>	marzo 2022 - agosto 2022
<i>Importo che sarà corrisposto</i>	€ 70,00 per ogni ora svolta. Importo lordo totale: max € 2.100,00.

e a tale scopo

DICHIARA

- a) che l'incarico ha carattere *temporaneo ed occasionale* e che *non rientra tra i compiti e doveri d'ufficio*;
- b) che *non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto*, secondo le indicazioni del Regolamento vigente;
- c) che l'incarico verrà svolto *al di fuori dell'orario di lavoro* e comunque non determinerà un'assenza dal servizio superiore a *5*... giornate lavorative nello stesso mese;
- d) che l'incarico non prevede un *compenso lordo* che, *nè complessivamente, nè rapportato pro quota* e sommato con altri compensi per incarichi di qualsiasi tipo percepiti nel corso dell'anno solare,

risulta *superiore al 40%* della retribuzione annua lorda percepita dal dipendente nell'esercizio precedente;

- e) che l'incarico *non compromette il decoro ed il prestigio* dell'Amministrazione Comunale di Alezio e non ne danneggia l'immagine;
- f) *che l'incarico non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'Ufficio di appartenenza* (art.4, comma 6, D.P.R. n.62/2013- art. 6 Codice di Comportamento integrativo);
- g) che l'incarico *non si riferisce all'esercizio di una libera professione*;
- h) che si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- i) che si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune di Alezio per lo svolgimento dell'incarico;
- l) che si impegna infine a fornire immediata comunicazione al Responsabile del Settore/ Segretario Comunale di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico.

Data 17/03/2022

FIRMA

Dott. Ilario MARRA