



# COMUNE DI ALEZIO

## CONTENZIOSO SERVIZI SOCIO-SCOLASTICI E PROTOCOLLO

### REGISTRO GENERALE N. 118 del 04/03/2019

#### Determina del Responsabile di Settore N. 15 del 04/03/2019

PROPOSTA N. 153 del 26/02/2019

**OGGETTO:** Progetto S.P.R. .R. "Il Salento Accoglie – Alezio" Approvazione avviso pubblico per la selezione comparativa di un Revisore contabile indipendente triennio 2018/2020.

Richiamati il decreto sindacale n. 4/2019 di conferimento della titolarità della Posizione Organizzativa relativamente alle competenze del Settore Affari Generali – Contenzioso - Servizi Socio Scolastici e Protocollo e la propria precedente determinazione n. 196 R.G. – n. 18 R.S. del 20.06.2017 di nomina dei responsabili di procedimento;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29/2018 di approvazione del PEG per il triennio 2018/2020 con attribuzione di risorse ed obiettivi;
- la deliberazione C.C. n. 63 del 18/12/2018 di approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P.;
- la deliberazione C.C. n. 64 del 18/12/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2019 – 2021 e i relativi allegati;
- la deliberazione G.c. n. 63 del 28 giugno 2017 recante <<Adesione alla rete SPRAR (Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati) mediante la presentazione di una candidatura per la formulazione di interventi finalizzati all'accoglienza nella rete medesima. Selezione dell'Ente attuatore a cui affidare la progettazione e l'eventuale successiva fase di esecuzione. Atto di indirizzo>> e quanto in essa espressamente previsto e contenuto, qui da intendersi trascritto;
- la determinazione a contrarre n. 339 RG e n. 70 RS del 18/09/2017 di avvio della procedura di affidamento;
- la determinazione n. 363 RG e n. 74 RS del 29/09/2017 con la quale sono state confermate le determinazioni assunte dalla Commissione di gara ed aggiudicato il servizio;
- il contratto repertorio n. 20 stipulato in forma pubblica in data 05/12/2018 tra il soggetto affidatario e l'Ente.

Rilevato che:

- la gara è stata aggiudicata all'Associazione GUS Gruppo Umana Solidarietà "G.Puletti" ONLUS, con sede legale in Macerata alla via Pace n. 5;
- le attività hanno avuto avvio con nota prot. n. 2336 del 19/02/2018 a far data dal 16/04/2018;
- nel contratto stipulato in forma pubblica il 05/12/2018 risultano espressamente dettate le competenze in capo al Revisore indipendente al fine delle necessarie verifiche in conformità alle direttive ministeriali.

Richiamato:

- il contenuto del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria" (settembre 2015) e il "Manuale unico di rendicontazione dello Sprar" (marzo 2017) entrambi pubblicati e resi disponibili sul sito istituzionale [www.sprar.it](http://www.sprar.it);

- il decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 (pubblicato in G.U.R.I. n. 200 del 27.08.2016) recante approvazione delle "Linee Guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)", che disciplina per il triennio 2017-2019 le nuove modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per la predisposizione di servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario;

Atteso che:

- l'art. 25 del D.M. 10.08.2016 prevede che: *"l'Ente Locale e' chiamato ad avvalersi della figura di un Revisore indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione SPRAR». L'attività di verifica si sostanzia in un «certificato di revisione» che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute."*;

- il predetto D.M. prevede che l'incarico di revisione può essere affidato a:

*"a) professionisti (revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno);*

*b) società di servizi o di revisione contabile. In questo caso e' necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione."*

- il compenso spettante al Revisore, secondo le indicazioni fornite nel Manuale di Rendicontazione dello Sprar, ammonta a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) complessive/annue, per un totale nel triennio pari ad € 7.500/00 (settemilacinquecento/00);

Considerato:

- che la spesa per l'incarico al revisore contabile di cui al presente avviso rientra nel finanziamento ministeriale sopraindicato a valere sul FNPSA;
- che il Comune di Alezio intende procedere alla individuazione di un Revisore Contabile indipendente attraverso procedura di selezione comparativa ad evidenza pubblica;
- che la procedura verrà pubblicata sul profilo del committente <http://www.comune.alezio.le.it>; sull'Albo pretorio online dell'Ente - sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- che verrà inoltrata comunicazione dell'avviso all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce.

Visto l'avviso pubblico e lo schema di domanda, allegati al presente atto, per acquisire le candidature dei soggetti interessati alla procedura in questione;

Ritenuto: necessario approvare gli atti di cui sopra e di seguito procedere con la formale pubblicazione;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi qui integralmente ripetute e trascritte

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 118 del 04/03/2019

1. Di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento lo schema di Avviso Pubblico (Allegato A) finalizzato alla selezione, mediante procedura comparativa, di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 10.08.2016 a valere sul Fondo nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo nonché l'ALLEGATO B - Modello di istanza di partecipazione;
2. di stabilire che i soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura, unitamente alla documentazione richiesta, con le modalità indicate nell'avviso, entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line dell'Ente, all'indirizzo Pec: protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it, indicando nell'oggetto: "Selezione per revisore contabile - SPRAR";
3. di precisare che l'avviso sarà pubblicato:
  - a. all'Albo e sul sito dell'Ente;
  - b. nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti";
  - c. verrà trasmesso all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce.
4. di rinviare a successivi atti:
  - a. la nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute;
  - b. l'approvazione della relativa graduatoria;
5. di prenotare la somma di omniacomplexiva di € 7.500/00 per la procedura di che trattasi, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza come segue:
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 (conv. In L.102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di precisare, a norma dell'art 183, comma 9, del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli Interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, fatto salvo il controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D Lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs 33/2013;
11. di precisare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni, della regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

COMUNE DI ALEZIO

Prov. di Lecce

SETTORE SERVIZI SOCIO-SCOLASTICI

AVVISO PUBBLICO

*per la selezione di un Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese nell'ambito del progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 10/08/2016 per il triennio 2018/2020. CIG:*

***Premesso che:***

- al Comune di Alezio, nel campo delle iniziative riconducibili alla gestione di servizi di accoglienza, integrazione e tutela per i richiedenti protezione internazionale, è stato riconosciuto un finanziamento Ministeriale per la gestione dei servizi di accoglienza SPRAR – Sistema di Protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati triennio 2018/2020;
- il progetto, finanziato dal Ministero dell'Interno, non prevede alcuna compartecipazione in capo all'Ente locale.
- Per il controllo e la certificazione dei dati finanziari previsti dalle norme di riferimento e dal contratto sottoscritto con l'affidatario del servizio sono previsti controlli e certificazioni da attuarsi da parte di un revisore contabile indipendente.

***Richiamato*** il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016, pubblicato nella G.U. n. 200 del 27/08/2016, per la presentazione di domande di contributo, da parte di Enti Locali, per i servizi finalizzati all'accoglienza nella rete SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati);

*Considerato che* l'art. 25 del già citato D.M. 10.08.2016 prevede che l'ente locale è chiamato ad avvalersi della figura di un Revisore indipendente che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale unico di rendicontazione Sprar". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;

*Atteso che, per il conferimento di detto incarico, occorre* procedere ad apposita selezione ad evidenza pubblica mediante procedura comparativa per soli titoli;

Tutto ciò premesso e considerato:

#### **SI RENDE NOTO CHE**

È intenzione del Comune di Alezio (LE) indire apposito avviso pubblico di selezione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'incarico di Revisore contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile amministrativa relativa al progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati), di cui al D.M. 10.08.2016, per il progetto relativo al triennio 2018/2020. L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto e le attività dell'Ente locale.

#### **Art. 1- Oggetto dell'incarico**

Il Revisore indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivato, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese nell'ambito del progetto e nella certificazione necessaria per la liquidazione degli importi da parte dell'Ente locale. Il Revisore dovrà attestare, altresì, l'uniformità dei pagamenti richiesti all'Amministrazione mediante espressa validazione.

## *Art. 2 - Indipendenza dell'incarico*

Il requisito dell'indipendenza è essenziale per poter validamente assumere l'incarico di Revisore del progetto e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso. In particolare il soggetto incaricato della revisione **non** deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento e/o dell'Ente Gestore di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente **elenco esemplificativo e non esaustivo**:

- Sia coinvolto nella redazione del bilancio;
- Riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- Abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o di uno degli Enti Gestori;
- Abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli enti attuatori e/o con l'Ente Gestore;
- Abbia o abbia avuto rapporti di qualsiasi natura con l'Ente attuatore e/o con l'Ente Gestore
- Sia un responsabile e/o un partner del titolare del finanziamento, dell'Ente attuatore e/o dell'Ente Gestore;
- Si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

## *Art.3 - Soggetti cui può essere affidato l'incarico e requisiti richiesti.*

L'incarico può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei conti degli Enti Locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della comunità, che incidono sulla moralità professionale o di sanzioni interdittive di cui all'art. 9 co. 2 lett. e del D.lgs. n. 231/01 o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- g) Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione nonché di non essere incorso nei motivi di esclusione dalle gare pubbliche previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- h) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione;
- i) di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- l) di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Nell'ipotesi di partecipazione di una società, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

#### ***Art. 4 - Modalità di svolgimento dell'incarico e durata***

L'incarico sarà affidato, mediante comparazione per titoli, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale. Nello svolgimento delle verifiche di competenza, il Revisore dovrà scrupolosamente attenersi a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale, dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno, anche per tramite del Servizio Centrale, del Manuale di rendicontazione e dalle specifiche indicazioni contenute nei contratti di affidamento delle

attività progettuali agli Enti attuatori. L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto (termine previsto: 31/12/2020) in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

#### ***Art. 5 - Compenso previsto per l'incarico***

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari ad € 7500/00 per l'intera durata dell'affidamento progetto 2018/2020, (importo stimato su indicazione dell'allegato C al D.M. 10/08/2016) al lordo di ogni onere previsto dalle vigenti norme di legge nonché di qualsiasi spesa sostenuta dal Revisore. Il predetto compenso è da ritenersi omniacomprensivo e pertanto nessuna altra somma sarà erogata dal Comune di Alezio in relazione all'esecuzione dell'incarico. Il compenso spettante al Revisore è coperto interamente dal finanziamento del Ministero dell'Interno.

#### ***Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda***

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta in carta semplice, espressa in lingua italiana e in forma leggibile, utilizzando il modello allegato al presente avviso **entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno dalla data della pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line dell'Ente** con le seguenti modalità :

- direttamente (a mano) all'Ufficio Protocollo del Comune di Alezio, Via San Pancrazio n°34.
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inviata al comune di Alezio- Via San Pancrazio n°34, Cap.73011. (Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande la cui data di presentazione è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, pur spedite entro il predetto termine, dovessero pervenire al protocollo del Comune oltre il giorno 22/03/2019 ore 12.00 )
- A mezzo di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it) indicando all'oggetto: " *Procedura comparativa per Revisore contabile indipendente per progetto S.P.R.A.R.*".

Con riferimento a tale ultimo sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, ovvero in caso di sottoscrizione della domanda mediante firma digitale.

La domanda di partecipazione, sottoscritta con firma digitale e/o autografa dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- *Curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto e datato, contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati dichiarati per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di cui al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce il valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la relativa documentazione, che verrà richiesta all'atto del conferimento dell'incarico. Dal curriculum si dovranno desumere con precisione le competenze, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione. Devono essere dettagliate chiaramente le esperienze professionali con esatta indicazione della durata (inizio e fine con specifica di giorno, mese ed anno) e della denominazione del soggetto (pubblico e/o privato) presso cui sono state rese.

#### **Comportano l'esclusione della domanda:**

- a. la mancata indicazione delle proprie generalità;
- b. la mancata sottoscrizione della domanda;
- c. la mancata indicazione, nel curriculum vitae in formato europeo, delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679); ;
- d. la parziale o incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- e. la presentazione dell'istanza oltre il termine di scadenza previsto.

Il Comune non assume responsabilità per mancata ricezione delle istanze.

#### ***Art. 7- Criteri e modalità di selezione***

L'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base della valutazione del curriculum e delle relative competenze.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 100 punti di cui:

- 1- fino a un max. di 40 punti: valutazione titoli di studio;
- 2- fino a un max. di 60 punti: valutazione dell'esperienza maturata.

In particolare i punteggi saranno così distribuiti:

#### **1. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO (punteggio max. 40)**

- a. **Laurea Vecchio Ordinamento - Laurea Specialistica - Laurea Magistrale** in Economia e Commercio, Scienze dell'Amministrazione, Scienze Economiche,

Scienze economiche e bancarie o altro diploma di laurea/laurea equipollente (per equiparazione dei titoli ed equipollenza si farà riferimento alle disposizioni del MIUR Rif. Sito Miur).

Punteggio attribuibile da p.ti 0 a max p.ti 40

VOTO	PUNTI
Fino a 97	30
Da 98 a 100	33
Da 101 a 105	37
Da 106 a 110	39
110 e lode	40

- b. Laurea Triennale** in Economia, Scienze dell'Amministrazione, Scienze Economiche o diploma di laurea/laurea equipollente (per equiparazione dei titoli ed equipollenza si farà riferimento alle disposizioni del MIUR Rif. Sito Miur).

Punteggio attribuibile da p.ti 0 a max p.ti 30

VOTO	PUNTI
Fino a 97	18
Da 98 a 100	20
Da 101 a 105	25
Da 106 a 110	29
110 e lode	30

Con riferimento ai titoli di studio di cui alle lett. a e b verrà attribuito esclusivamente il punteggio relativo al titolo di studio più favorevole al candidato.

## 2. VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA MATURATA (punteggio max. 60)

- a. Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: *(per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 20 punti)*
- b. Attività di revisione e controllo amministrativo contabile presso organismi privati *(per ogni incarico saranno assegnati 2 punti, fino ad un max. di 10 punti)*
- c. Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti di accoglienza migranti *(per ogni progetto in cui è stata effettuata la specifica attività di riferimento saranno assegnati 10 punti, fino ad un max. di 30 punti)*

Al termine della valutazione sarà redatta una graduatoria degli idonei.

In caso di parità di punteggio complessivo tra più candidati, si procederà all'assegnazione dell'incarico al soggetto che ha conseguito il punteggio più alto previsto, progressivamente, per i punti c), a) e b), come sopra individuati. In caso di ulteriore parità, si procederà ad un sorteggio da effettuarsi in seduta pubblica previo avviso pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

In caso di rinuncia dell'avente diritto si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà svolto senza alcun legame di dipendenza nei confronti del Comune, configurandosi come prestazione di lavoro.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di apposita convenzione.

#### ***Art. 8- Pubblicità***

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Alezio e sul sito istituzionale: [www.comune.alezio.le.it](http://www.comune.alezio.le.it). Verrà inoltre inviata copia all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce. I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Alezio, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

#### ***Art. 9 - Controlli***

L'Amministrazione comunale può effettuare in qualsiasi fase della procedura, anche ad incarico già conferito, controlli circa il permanere dei requisiti in capo al soggetto selezionato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la perdita dei benefici conseguenti e l'eventuale decadenza dalla nomina e, ove già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione.

#### ***Art. 10 - Trattamento dei dati personali***

I dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse al presente avviso e per l'eventuale successiva stipulazione della convenzione il cui schema verrà approvato con successivo atto nel rispetto D. lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

#### ***Art. 11- Disposizioni Finali***

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Viene inoltre effettuato invio in copia all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce.

Per tutto quanto non espressamente richiamato nel presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

## **CONTATTI**

Ufficio Servizi Socio Scolastici Comune di Alezio , via San Pancrazio 73011 - Alezio (Le)

*Tel:* 0833/281020 *Mail:* [servizisociali@comune.alezio.le.it](mailto:servizisociali@comune.alezio.le.it)

*Pec:* [protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it)

*Alezio,*

*Il Responsabile del Settore*

*Fac-simile domanda di partecipazione*

*Comune di Alezio*

*Ufficio protocollo*

**OGGETTO:** *Procedura comparativa per il conferimento di un incarico di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese che saranno sostenute nell'ambito del progetto M.S.N.A a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo nell'ambito dello S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 10/08/2016 per il triennio 2018/2020.*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (nome e cognome), nato/a a

\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in

\_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, alla via/piazza

\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cittadinanza

\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

in qualità di (crociare la casella corrispondente):

- Revisore Contabile iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Revisore dei Conti degli Enti Locali iscritto all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno;
- Società di Servizi o di Revisione Contabile (N.B. il soggetto preposto alla firma (persona fisica) deve essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e deve essere munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione)

Ulteriori recapiti per comunicazioni:

mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,

cell. \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di poter partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di Revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese che saranno sostenute nell'ambito del progetto M.S.N.A a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo nell'ambito dello S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al D.M. 10/08/2016 per il triennio 2018/2020.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

- ✓ Di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare in tal caso lo Stato di appartenenza);
- ✓ Di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ Di non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- ✓ Di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi indicata nell'avviso o, in qualsivoglia situazione di conflitto che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- ✓ Di aver preso visione e di essere pienamente a conoscenza di quanto riportato nell'Avviso Pubblico prot. n. 16061 del 22/09/2018, relativo alla procedura in oggetto.

***N.B. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.***

### DICHIARA, altresì

- Di possedere il seguente titolo di studi: \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con il punteggio di \_\_\_\_\_
- Di aver prestato servizio, in qualità di Revisore dei Conti presso Pubbliche Amministrazioni, come di seguito riportato:
  - Ente: \_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - Ente: \_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - Ente: \_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - Ente: \_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - .....
- Di aver ricoperto i seguenti incarichi di revisione e controllo amministrativo contabile presso organismi privati:
  - Attività prestata presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - Attività prestata presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
  - Attività prestata presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

- Attività prestata presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ;
  - Attività prestata presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ;
  - .....
- Di avere specifica esperienza di revisione contabile nell'ambito di progetti di accoglienza migranti, come di seguito riportato:
- Progetto \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ;
  - Progetto \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ;
  - Progetto \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .

**Si allega:**

- Copia di un documento di identità in corso di validità.
- Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati dichiarati per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- (solo in caso di Società di Servizi o di Revisione Contabile) Delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 153 del 26/02/2019, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento Avv. MANIERI MARIA NADIA in data 04/03/2019.

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 153 del 26/02/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Avv. MANIERI MARIA NADIA in data 04/03/2019.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 153 del 26/02/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario **Dr.ssa LATERZA MONICA CLAUDIA** il **04/03/2019**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 243**

Il 05/03/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 118 del 04/03/2019 con oggetto: **Progetto S.P.R. .R. "Il Salento Accoglie – Alezio" Approvazione avviso pubblico per la selezione comparativa di un Revisore contabile indipendente triennio 2018/2020.**

Resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DELLA BONA ADRIANA il 05/03/2019.