



COMUNE DI ALEZIO

Provincia di Lecce

REGISTRO DI SETTORE n.ro 108 del 16/04/2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

LAVORI PUBBLICI

OGGETTO :

SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI. Importo progetto €. 91'800,00 -
Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione definitiva.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

adotta la seguente determinazione

PREMESSO

- che il 31.01.2017 scade il contratto d'appalto con la ditta GLOBO SERVICE soc. coop. a.r.l. da Bari, relativo al servizio di pulizia degli immobili comunali per n. 36 mesi;
- che l'U.T.C., all'uopo incaricato, ha redatto il progetto di livello unico relativo al *Servizio di pulizia degli immobili comunali* per la durata di mesi trentasei, dell'importo complessivo di €. 91'800,00, di cui €. 72'000,00 per servizi a base d'asta, €. 1'260,00 per oneri per la sicurezza ed €. 19'800,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- che con **deliberazione di G.C. n. 03 del 10.01.2018** si approvava il progetto di livello unico relativo al *Servizio di pulizia degli immobili comunali* per la durata di mesi trentasei, dell'importo complessivo di €. 91'800,00, di cui €. 72'000,00 per servizi a base d'asta, €. 1'260,00 per oneri per la sicurezza ed €. 19'800,00 per somme a disposizione dell'amministrazione, redatto dall'UTC;
- che con **determinazione n. 30 RG e n. 17 RS del 22.01.2018** si procedeva all'indizione della gara d'appalto in argomento, dell'importo complessivo di €. 91'800,00, di cui €. 70'740,00 per servizi a base d'asta, €. 1'260,00 per oneri per la sicurezza ed €. 19'800,00 per somme a disposizione dell'amministrazione, mediante espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, let. sss) e dell'art. 60 del D.L.vo n. 50/2016, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, secondo comma, dello stesso decreto e con la valutazione delle congruità delle offerte secondo i disposti dell'art. 97 del su richiamato D.L.vo n. 50/2016;
- che con la stessa **determinazione n. 30 RG e n. 17 RS del 22.01.2018** si impegnava sull'intervento la somma complessiva di € 30,00, quale contributo a carico dell'Ente da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione del 21.12.2016 n. 1377 e la somma complessiva di € 459,99 sul cap. 1159 art. 0, di cui €. 363,93 per la copertura delle spese necessarie alla pubblicazione sulla GURI dell'estratto del bando di gara, €. 16,00 per imposta di bollo ed €. 80,06 per IVA come per legge;
- che con **determinazione n. 123 RG e n. 63 RS del 28.02.2018** si costituiva la commissione giudicatrice per l'appalto di "*Servizio di pulizia degli immobili comunali per la durata di mesi trentasei*", dell'importo complessivo di €. 91'800,00 come segue:
 - arch. Nicola Caroppo, in qualità di componente esterno (Presidente);
 - ing. Salvatore Gianfreda, in qualità di componente interno;
 - dott.ssa. Monica Laterza, in qualità di componente interno;

CONSIDERATO:

- che con la su citata **determinazione n. 30 RG e n. 17 RS del 22.01.2018** si approvava il bando di gara

con il quale, tra l'altro, si stabiliva nel giorno **21.02.2018** la data di inizio delle relative procedure e per le **ore 11,00 del 20.02.2018** il termine ultimo per la ricezione delle offerte;

- che la gara è stata gestita interamente tramite il portale EmpULIA (Centrale di acquisto della Regione Puglia);
- che entro i termini stabiliti nel bando di gara risultano pervenuti **n. 7 plichi telematici**, da parte di altrettanti operatori qualificati all'espletamento dei suddetti lavori;
- che con i verbali della gara esperita in data 21.02.2018 (1° seduta pubblica), in data 08.03.2018 (2° seduta pubblica e 1° seduta riservata), in data 15.03.2018 (2° seduta riservata) ed in data 23.03.2018 (3° seduta pubblica) è stata proposta l'aggiudicazione dei servizi di che trattasi nei confronti della ditta **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT), a fronte del punteggio complessivo di 91,75 punti e dell'offerta proposta del **24,630%**,

Visto l'esito dell'esame delle giustificazioni, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il quadro economico allegato al progetto relativo al "Servizio di pulizia degli immobili comunali per la durata di mesi trentasei", approvato con deliberazione di G.C. n. 03 del 10.01.2018;

Dato atto che a seguito del ribasso d'asta del 24,630% il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto a rimodulare il quadro economico dell'intervento, secondo lo schema di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO RIMODULATO DOPO L'ESPLETAMENTO DELLA GARA			
A) Servizi oggetto di gara:			
1. Servizi al netto del ribasso del 24,630%		53'316,74	
2. Oneri per la sicurezza		1'260,00	
	sommano	54'576,74	54'576,74
B) Somme a disposizione dell'Amm.ne			
1. Servizi in econom. e imprevisi (compr. IVA)		12'174,38	
2. Spese tecniche		0,00	
3. art. 113 D.Lgs. n. 50/2016		1'440,00	
4. spese di gara		802,00	
5. IVA servizi al 22% su A		12'006,88	
	sommano	26'423,26	26'423,26
		Totale:	81'000,00
Economie di gara			10'800,00
		Totale generale:	91'800,00

VISTO:

- lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità dell'ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006" nella parte ancora vigente;

Visto, altresì, gli allegati verbali di gara del 21.02.2018, del 08.03.2018, del 15.03.2018 e del 23.03.2018, con i quali è stata proposta l'aggiudicazione dei servizi di che trattasi in favore della ditta **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT), per il prezzo complessivo di €. 54'576,74 oltre ad I.V.A. come per legge, al netto del ribasso formulato del 24,630%;

DATO ATTO che la complessiva somma risultante a seguito dell'appalto è imputata sul cap. 1159 art. 0 del Bilancio di previsione dell'ente come segue:

- anno 2018: €. 16'396,05 (spese di gara e n. 7 mesi di servizio);
- anno 2019 €. 26'732,67 (n. 12 mesi di servizio);
- anno 2020 €. 26'732,67 (n. 12 mesi di servizio);
- anno 2021 €. 11'138,61 (n. 5 mesi di servizio);

Attesa la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. **di approvare** gli allegati verbali di gara del 21.02.2018, del 08.03.2018, del 15.03.2018 e del 23.03.2018, parte integrante e sostanziale del presente atto, e **di confermare** le risultanze delle operazioni di gara per l'affidamento dei servizi di che trattasi;
2. **di aggiudicare** in via definitiva l'appalto relativo ai lavori di "Servizio di pulizia degli immobili comunali per la durata di mesi trentasei" alla ditta **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT), per il prezzo complessivo di €. 54'576,74 oltre ad I.V.A. come per legge, calcolato sull'importo a base d'asta di €. 70'740,00, a fronte di un ribasso operato del 24,630% e sulle somme non soggette a ribasso relative alla sicurezza, pari ad €. 1'260,00;
3. **di dare atto** che:
 - l'importo della cauzione, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 è determinato nella misura del 29,26% dell'importo contrattuale ed è pari ad €. 15'969,15;
 - che la seconda migliore offerta è quella formulata dalla ditta Soc. Coop. **MACCHIA** da Gioia del Colle (BA), che ha presentato un ribasso del 19,580% (corrispondente ad un'offerta di €. 58'149,11 oltre ad IVA come per legge);
4. **di comunicare** a tutti i concorrenti, tramite il contestuale invio del presente provvedimento - come disposto dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 - quanto segue:
 - ditte partecipanti: n. 7
 - ditte escluse: n. 2
 - ditta aggiudicataria: **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT),
 - caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata: come descritte nei verbali di gara
 - ribasso economico offerto: 24,630%;
5. **di pubblicare** l'esito della presente procedura di gara su:
 - Albo pretorio dell'Ente,
 - Sito internet www.comune.alezio.le.it
 - la piattaforma informatica del M.I.T. (www.serviziopubblici.it)
 - in estratto sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana
6. **di impegnare** la somma complessiva di € **312,00** sul cap. 1159 art. 0, di cui €. 242,62 per la copertura delle spese necessarie alla pubblicazione sulla GURI dell'estratto dell'esito di gara, €. 16,00 per imposta di bollo ed €. 53,38 per IVA come per legge;
7. **di dare atto** che la complessiva somma risultante a seguito dell'appalto è imputata sul cap. 1159 art. 0 del Bilancio di previsione dell'ente come segue:
 - anno 2018: €. 16'396,05 (spese di gara e n. 7 mesi di servizio);
 - anno 2019 €. 26'732,67 (n. 12 mesi di servizio);
 - anno 2020 €. 26'732,67 (n. 12 mesi di servizio);
 - anno 2021 €. 11'138,61 (n. 5 mesi di servizio);
7. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente affidamento nel rispetto del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
8. **di dare atto**, infine, che in ottemperanza alle disposizioni della deliberazione del 03.11.2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, i codici identificativi dell'intervento sono i seguenti:
 - **Codice CIG: 7350008A78** (per l'affidamento dei servizi di pulizia);
 - **Codice CIG: ZCC2333202** (per le spese di pubblicazione dell'esito di gara);
9. **di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 – comma 5 – del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Il Responsabile del Servizio LL.PP.
Arch. Massimo GUERRIERI

Dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del

parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

Data 16/04/2018 il responsabile di Procedimento Arch. GUERRIERI MASSIMO

Il Responsabile del Settore

Arch. GUERRIERI MASSIMO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI ALEZIO

Provincia di Lecce

Visto di Regolarità Contabile
IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL
in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE
sulla proposta n.ro 265 del 16/04/2018
ESPRIME PARERE
FAVOREVOLE

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE

Dati contabili:

Alezio, li 16/04/2018

IL RESPONSABILE DELLA'AREA ECONOMICO-FINANZIARIO

Dr.ssa **LATERZA MONICA CLAUDIA**

Numero REGISTRO GENERALE 210 del 16/04/2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI ALEZIO

Provincia di Lecce

Nota di Pubblicazione

I 17/04/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 210 del 16/04/2018 con oggetto :

SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI. Importo progetto €. 91'800,00 - Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione definitiva.

e vi resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 17/04/2018

Della Bona Adriana

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI ALEZIO

(PROVINCIA DI LECCE)

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

“SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI”

IMPORTO INTERVENTO €. 91'800,00 - CIG: 7350008A78

VERBALE DI GARA del 21 febbraio 2018

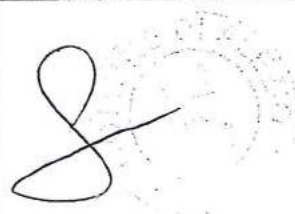
PREMESSO:

▪ che con determinazione n. 30 RG e n. 17 RS del 22.01.2018 si procedeva all'indizione della gara d'appalto in argomento, dell'importo complessivo di €. 91'800,00, di cui €. 70'740,00 per servizi a base d'asta, €. 1'260,00 per oneri per la sicurezza ed €. 19'800,00 per somme a disposizione dell'amministrazione, mediante espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, let. sss) e dell'art. 60 del D.L.vo n. 50/2016, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, secondo comma, dello stesso decreto e con la valutazione delle congruità delle offerte secondo i disposti dell'art. 97 del su richiamato D.L.vo n. 50/2016;

▪ che con la medesima determinazione si approvava il bando di gara prot. 01061 del 24.01.2018 nel quale, tra l'altro, si stabiliva nel giorno 21.02.2018, alle ore 10,00, la data di inizio delle relative procedure;

▪ che entro i termini stabiliti e cioè entro le ore 11,00 del giorno 20.02.2018 sono pervenuti, tramite il portale *EmPULIA*, n. 7 plichi telematici, da parte delle seguenti ditte e numerati come segue:

1. PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE)
2. Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA)
3. TURN KEY Global Service srl da Varese
4. ALL LABOR srl da Milano



5. LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT)

6. GENERAL Service srl da Lecce

7. BARI Multi Active Service srl da Bari

PER QUANTO INNANZI PREMESSO

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore 10:10 in Alezio e nell'aula consiliare della Residenza Municipale, l'arch. Massimo GUERRIERI, Responsabile del Servizio LL.PP., dà inizio alle operazioni di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto.

Non sono presenti rappresentanti delle ditte partecipanti.

Il RUP procede a scaricare dal portale *EmPULIA* ed a stampare tutti i file digitali relativi alla documentazione amministrativa, trasmessi dagli otto concorrenti.

Quindi, il RUP procede all'esame della documentazione amministrativa secondo l'ordine cronologico di arrivo, ai fini del riscontro della regolarità della stessa rispetto a quanto prescritto, a pena d'esclusione, nel bando di gara prot. 01061/2018.

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 1 della ditta **PREMIERE Multiservizi srls** da Caprarica di Lecce (LE), il RUP constata la regolarità della documentazione trasmessa e, pertanto, ammette l'operatore economico alle successive fasi della procedura di gara.

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 2 della **Soc. Coop. MAC-CHIA** da Gioia del Colle (BA), il RUP constata l'assenza dichiarazione personale (Allegato A.2) di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, come di seguito elencati: Lozito Vincenzo (Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione) e Donvito Cataldo (Consigliere preposto alla gestione tecnica). Per quanto sopra, il RUP dispone ai sensi dell'art. 83, com. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 il ricorso all'istituto del "soccorso istruttorio".

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 3 della ditta **TURN KEY Global Service srl** da Varese, il RUP constata l'assenza della certificazione UNI EN ISO

14001:2004 n. AQS/A/8542016, con scadenza 30.03.2019 citata nell'All. 1. Per quanto sopra, il RUP dispone ai sensi dell'art. 83, com. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 il ricorso all'istituto del "soccorso istruttorio".

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 4 della ditta ALL LABOR srl da Milano, il RUP constata l'assenza della dichiarazione in merito alle eventuali situazioni di controllo (pag. 5 dell'Allegato 1), in quanto non è stata barrata alcuna opzione tra quelle indicate alla lettera m) e della certificazione UNI EN ISO 14001:2004 n. AQS/A/8542016, con scadenza 30.03.2019 citata nell'All. 1. Per quanto sopra, il RUP dispone ai sensi dell'art. 83, com. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 il ricorso all'istituto del "soccorso istruttorio".

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 5 della ditta LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT), il RUP constata la regolarità della documentazione trasmessa e, pertanto, ammette l'operatore economico alle successive fasi della procedura di gara.

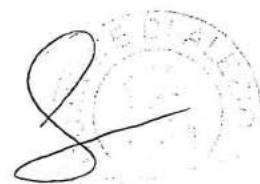
A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 6 della ditta GENERAL Service srl da Lecce, il RUP constata la violazione del principio della segretezza delle offerte, in quanto sono state rese note le offerte tecniche ed economiche durante l'esame della documentazione amministrativa e, pertanto, esclude l'operatore economico dalle successive fasi della procedura di gara.

A seguito dell'esame della documentazione contenuta nel plico n. 7 della ditta BARI Multi Active Service srl da Bari, il RUP constata la regolarità della documentazione trasmessa e, pertanto, ammette l'operatore economico alle successive fasi della procedura di gara.

Pertanto, a seguito della seduta odierna risulta quanto segue:

A) ELENCO DELLE n. 3 DITTE AMMESSE:

- PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE)



- LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT)

- BARI Multi Active Service srl da Bari

B) ELENCO DELLE n. 3 DITTE INTERESSATE DAL SOCCORSO ISTRUTTORIO:

- Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA)

- TURN KEY Global Service srl da Varese

- ALL LABOR srl da Milano

C) ELENCO DELLE n. 1 DITTE ESCLUSE:

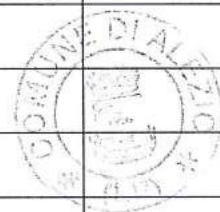
- GENERAL Service srl da Lecce

Il R.U.P. procede quindi alle verifiche di rito, tramite il PASSOE acquisito dai singoli concorrenti e tramite la richiesta dei certificati C.C.I.A.A. e dei DURC di tutte le ditte ammesse.

Alle ore 14:45 il RUP sospende le operazioni di gara. terminate le operazioni, così come sopra descritte, il RUP procede a custodire nel proprio ufficio tutti i plichi delle ditte partecipanti. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, composto di n. 4 facciate, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il R.U.P.:

arch. Massimo GUERRIERI



COMUNE DI ALEZIO

(PROVINCIA DI LECCE)

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

“SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI”

IMPORTO INTERVENTO €. 91'800,00 - CIG: 7350008A78

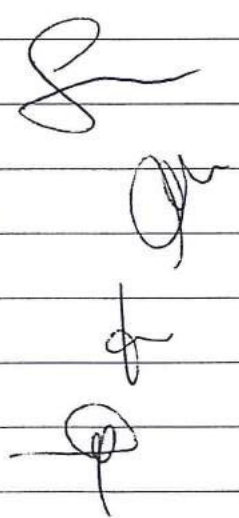
VERBALE DI GARA n. 2 del 8 marzo 2018 (seduta pubblica)

IL R.U.P.:

- richiamato il verbale di gara del 21.02.2018 relativo ai servizi in oggetto;
- considerato che con detto verbale si dà atto dell'esame della documentazione amministrativa relativa alle 7 offerte pervenute nei termini indicati nel bando di gara prot. 01061/2018, con il seguente esito:
 - n. 3 concorrenti ammessi;
 - n. 3 concorrenti interessati dalla procedura del soccorso istruttorio;
 - n. 1 concorrente escluso per violazione del principio della segretezza delle offerte;
- che con determinazione n. 123 RG e n. 63 RS del 28.02.2018 si nominava la commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che con comunicato prot. PI042653-18 del 05.03.2018, pubblicato sul portale *EmPULIA*, si comunicava che alle ore 09:00 di giovedì 08.03.2018 sarebbero riprese le operazioni di gara con la proclamazione degli ammessi e l'apertura delle offerte tecniche;

PER QUANTO INNANZI PREMESSO

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di marzo alle ore 09:00 in Alezio e nell'ufficio LL.PP. del Comune di Alezio, l'arch. Massimo GUERRIERI, in qualità di RUP e Responsabile del Servizio LL.PP., dà prosecuzione alle operazioni di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto. Sono presenti i componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, come segue:



- arch. Nicola Caroppo, in qualità di componente esterno (Presidente) e Responsabile del

Servizio LL.PP. del Comune di Giuggianello (LE);

- dott.ssa. Monica Laterza, in qualità di componente interno;

- ing. Salvatore Gianfreda, in qualità di componente interno;

Non sono presenti rappresentanti dei concorrenti.

Preliminarmente il RUP comunica l'esito della procedura del soccorso istruttorio attivata nei

confronti di n. 3 ditte, come segue:

- **Soc. Coop. MACCHIA** da Gioia del Colle (BA): il concorrente ha riscontrato nei termini

producendo la documentazione richiesta con nota prot. 02543 del 21.02.2018 e, pertanto,

ammette la ditta alle successive operazioni di gara;

- **TURN KEY Global Service srl** da Varese: il concorrente ha riscontrato nei termini produ-

cendo la documentazione richiesta con nota prot. 02545 del 21.02.2018 e, pertanto, am-

mette la ditta alle successive operazioni di gara;

- **ALL LABOR srl** da Milano: il concorrente ha riscontrato nei termini producendo la docu-

mentazione richiesta con nota prot. 02546 del 21.02.2018 e, pertanto, ammette la ditta al-

le successive operazioni di gara;

Il RUP, inoltre, comunica l'esito positivo per tutte le ditte ammesse, delle verifiche effettuate

sul casellario dell'ANAC tramite il Passoe.

Il RUP procede quindi a proclamare i concorrenti ammessi e quelli esclusi come segue:

A) ELENCO DELLE 6 DITTE AMMESSE:

- **PREMIERE Multiservizi srls** da Caprarica di Lecce (LE)

- **Soc. Coop. MACCHIA** da Gioia del Colle (BA)

- **TURN KEY Global Service srl** da Varese

- **ALL LABOR srl** da Milano

- **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT)

- BARI Multi Active Service srl da Bari

B) ELENCO DELLE n. 1 DITTE ESCLUSE:

- GENERAL Service srl da Lecce

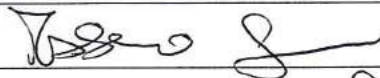
Terminate le operazione come sopra descritte, il RUP procede a scaricare e stampare i file digitali relativi alle offerte tecniche, elencandone il contenuto come segue:

- **PREMIERE Multiservizi srls** da Caprarica di Lecce (LE): n. 1 file di n. 21 pagine;
- **Soc. Coop. MACCHIA** da Gioia del Colle (BA): n. 1 file composto da n. 17 pagine e n. 1 file di schede tecniche;
- **TURN KEY Global Service srl** da Varese: n. 4 file (uno per ogni criterio) per complessive 35 pagine;
- **ALL LABOR srl** da Milano: n. 5 file per il primo criterio, per complessive n. 10 pagine; n. 3 file per il secondo criterio, per complessive n. 4 pagine; n. 4 file per il terzo criterio, per complessive n. 7 pagine; n. 3 file per il quarto criterio, per complessive n. 4 pagine, oltre a n. 15 file di schede tecniche prodotti ed attrezzature;
- **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT): n. 4 file (uno per ogni criterio) per complessive 32 pagine, oltre ad un appendice con schede tecniche;
- **BARI Multi Active Service srl** da Bari: n. 1 file di n. 21 pagine.

Alle ore 09:50, dopo aver debitamente elencato tutta la documentazione sopra descritta, il RUP dichiara terminata la seduta pubblica.

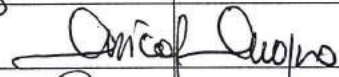
Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, composto di n. 3 facciate, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il R.U.P.: arch. Massimo GUERRIERI



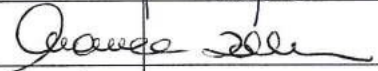
Il Presidente della commissione giudicatrice:

arch. Nicola CAROPPO

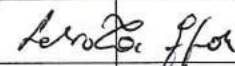


I Componenti della commissione giudicatrice:

dott.ssa Monica LATERZA



ing. Salvatore GIANFREDA



COMUNE DI ALEZIO

(PROVINCIA DI LECCE)

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

“SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI”

IMPORTO INTERVENTO €. 91'800,00 - CIG: 7350008A78

VERBALE DI GARA n. 3 del 08 marzo 2018 (seduta riservata)

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di marzo alle ore 9:00 in Alezio e nell'ufficio LL.PP. del Comune di Alezio, l'arch. Nicola CAROPPO, in qualità di Presidente della commissione giudicatrice nominata con determinazione n.123 RG e n. 63 RS del 28.02.2018, dà prosecuzione alle operazioni di gara in seduta riservata, per l'esame delle offerte tecniche trasmesse dai n. 6 concorrenti ammessi.

Sono presenti quali componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, i seguenti ulteriori componenti:

- dott.ssa. Monica Laterza, in qualità di componente interno;
- ing. Salvatore Gianfreda, in qualità di componente interno;

Nel rispetto di quanto stabilito nel bando di gara prot. 01061/2018, la Commissione stabilisce di non fornire alcun punteggio alle proposte migliorative ritenute inadeguate, incongrue, generiche o condizionate.

A conclusione del suddetto esame la Commissione rileva che:

1. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 1 della ditta **PREMIERE Multiservizi srls** da Caprarica di Lecce (LE), è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 13,51 h/mese.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): arredo di un locale-ufficio per lo svolgimento degli adempimenti di gestione; pronta reperibilità h24 dei supervisor responsabili; tra-



missione report sull'andamento dei lavori; pianificazione gestione delle emergenze con interventi entro 60 minuti dalla chiamata; programmazione delle assenze al fine di assicurare la continuità delle prestazioni; sistema di qualità e autocontrollo del servizio; sistema di controllo congiunto tra appaltatore ed ente; sistemi di misurazione del pulito; azioni correttive.

Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): programma di formazione del personale per complessive n. 68 ore teoriche e n. 10 ore di pratica, oltre a test di verifica finali; affiancamento del personale da parte dei Responsabili Tecnici per un max di 10 gg. lavorative; utilizzo di prodotti non tossici, con elencazione degli stessi.

Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): dislocazione di macchinari ed attrezzature presso i luoghi d'appalto; innovatività del servizio con riferimento a n. 21 attività diverse descritte in altrettante tabelle; utilizzo di buone pratiche a costo zero per la minimizzazione di consumi energetici.

2. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 2 della ditta **Soc. Coop. MACCHIA** da Gioia del Colle (BA), è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 11,0 h/mese; reperibilità h24 del Responsabile del Servizio e sua presenza nei luoghi dell'appalto durante il primo mese di avvio dell'appalto; piano di assenze programmabili; piano di autocontrollo sulla base di un piano mensile dei compiti assegnati a ciascun addetto.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): utilizzo del sistema di identificazione "codice colore"; effettuazione delle pulizie nelle ore diurne; utilizzo prodotti Eco Label, con elencazione degli stessi; utilizzo panni in microfibra, carrelli attrezzati in plastica riciclabili, sacchetti biodegradabili al 100%; piano di sensibilizzazione anche agli utenti sulle tematiche della raccolta differenziata; utilizzo di elettroscopio, aspirapolveri e macchina a vapore ad alta temperatura, a ridotto consumo di energia elettrica; riduzione degli spo-

stamenti con veicoli.

Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): formazione teorico-pratica con cadenza annuale aggiuntiva rispetto a quanto previsto per legge, articolato in n. 7 sedute formative annuali e test finale.

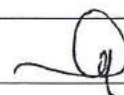
Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): dotazione di smartphone con localizzatore GPS (timbratura virtuale) accessibile anche per la S.A.; misurazione della qualità della prestazione (LQA), controlli sistematici e a campione e stesura check-list digitali presso le aree oggetto dei servizi; contratto di manutenzione macchine con garanzia di sostituzione delle stesse entro 30 minuti dalla segnalazione del guasto; utilizzo carrelli con sistema di dosaggio automatico; dotazione di un kit tergovetro per ogni sede dell'appalto; utilizzo di panni per pulizia con trattamento antibatterico; elenco macchine da utilizzare nell'appalto.

3. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 5 della ditta **TURN KEY Global Service srl** da Varese, è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 12,0 h/mese.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): sistema di dosaggio a pastiglie monodose; utilizzo di dosatore automatico di prodotti; utilizzo del sistema "codice colore" di procedure di spazzature e spolveratura ad umido; utilizzo di panni in microfibra; elencazione di macchinari ed attrezzatura; utilizzo di sistema di osmosi inversa; utilizzo di attrezzatura con asta telescopica fino a 15 mt; limitazione dell'utilizzo delle macchine alla sola pulizia a fondo; sistemi di riduzione di acqua e di CO2; utilizzo di contenitori biodegradabili o riutilizzabili; materiale di consumo riutilizzabile; sensibilizzazione degli addetti sulla raccolta differenziata; procedure di acquisto ecologiche; formazione specifica degli addetti in merito alle problematiche ambientali; utilizzo di prodotti rispettosi nei confronti dell'ambiente.

Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): formazione teorico per il personale neo assunto di 2°



livello di 98 h/annue, formazione pratica e test finali; periodo di affiancamento.

Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): sistema di dosaggio con pasticche monodose di prodotti rispettosi dell'ambiente; utilizzo dosatori automatici; elenco attrezzature e macchinari innovativi da utilizzare nell'appalto.

4. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 4 della **ALL LABOR srl** da Milano, è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 17,42 h/mese; definizione dei compiti del Direttore di Impianto; piano di attivazione del servizio; turnazione del personale; incentivazione del personale in funzione degli obiettivi dell'appalto; gestione emergenze.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): sistema *Microrapid* senza contenitori di liquidi; utilizzo di panni monouso pre-impregnati; utilizzo di capsule monodose e di eco-sacchetti per la raccolta di rifiuti; utilizzo di vapore, limitazioni dei consumi elettrici di macchinari.

Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): formazione di tipo tecnico della durata complessiva di 30 sessioni; addestramento pratico con prova finale; regole comportamentali.

Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): trattamento mensile antiacari su poltrone e sedie; trattamento mensile a base di ozono nelle aree ad alta fruibilità pubblica; installazione di n. 6 asciugamani elettrici presso la sede municipale; monitoraggio delle attività svolte tramite un modulo registro attività.

5. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 5 della ditta **LA PULITA & Service soc. coop. arl** da Andria (BT), è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 10,59 h/mese; presenza costante del Responsabile del servizio; miglioramento ulteriore della frequenza delle prestazioni e tecnico-esecutive, come da tabelle allegate.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): analisi del ciclo vita; utilizzo prodotti (detergenti e disinfettanti) con certificazione Eco Label o altre etichette ambientali; utilizzo prodotti di consumo (carta asciugamani e carta igienica) con certificazione Eco Label o altre etichette ambientali; utilizzo materiali a mono-utilizzo, anziché monouso; utilizzo di: carrelli black is green in plastica riciclata, panni in microfibra, carrelli per raccolta differenziata in materiale riciclabile, aspirapolveri con filtro Hepa, macchinari Fimap; programma formativo degli addetti su tematiche ambientali.

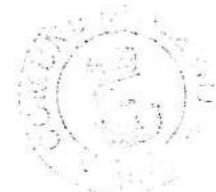
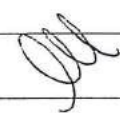
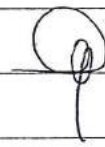
Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): formazione iniziale degli addetti di tipo teorico e pratico della durata complessiva di 244 ore con verifica finale; aggiornamento annuale della durata di 54 ore.

Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): elenco attrezzature e macchinari da utilizzare nell'appalto; fornitura contenitori raccolta differenziata aree interne; fornitura contenitori raccolta differenziata aree esterne; fornitura contenitori spegni-sigarette; fornitura tappeti/barriere antisporcio con logo del Comune di Alezio; fornitura nuove bandiere; forniture piante ornamentali in occasione delle festività; fornitura cartelli a bandiera con indicazione wc; fornitura dispenser nei wc; utilizzo carrelli black is green; utilizzo carrelli per la raccolta differenziata; utilizzo macchinari Fimap; sanificazione servizi igienici con sistema Foamtec; sanificazione ambienti indoor con aerosolizzazione Steroxy; sanificazione superfici e tessuti con sistema Sanisystem Polti.

6. L'offerta tecnica contrassegnata con il numero 7 della ditta **BARI Multi Active Service srl** da Bari, è caratterizzata dai seguenti principali elementi:

Criterio n. 1 (Miglioramento della frequenza del servizio): incremento di 10,0 h/mese; piano di lavoro e gestione delle emergenze.

Criterio n. 2 (Misure di gestione ambientale): elenco prodotti da utilizzare nell'appalto; utilizzo di sistemi di dosaggio; formazione di n. 8 ore al personale; utilizzo di carta ricicla-



ta; utilizzo macchinari di ultima generazione, poco rumorosi, con classe di efficienza energetica "A" e di riemissione polveri "A".

Criterio n. 3 (Misure di sicurezza): formazione periodica del personale; misure preventive; formazione aggiuntiva in materia di sicurezza.

Criterio n. 4 (Innovatività dei servizi): esame e trattamento delle non conformità; audit interno di miglioramento; azioni correttive; servizio di disinfestazione; verifica della presenza del personale.

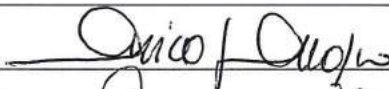
N.B. le sopra elencate descrizioni sono da ritenersi sintetiche e, pertanto, non esaustive.

LA COMMISSIONE DI GARA

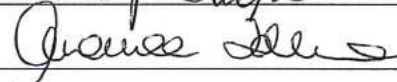
terminate le operazioni descritte, decide quindi di aggiornarsi alle ore 10,00 del 15.03.2018 per effettuare la valutazione delle offerte tecniche sopra descritte e procedere all'attribuzione dei relativi punteggi.

La commissione chiude i lavori alle ore 12:50. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, composto di n. 6 pagine, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

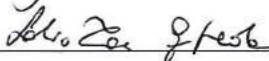
Il Presidente: arch. Nicola CAROPPO



I Componenti: dott.ssa Monica LATERZA



ing. Salvatore GIANFREDA



COMUNE DI ALEZIO

(PROVINCIA DI LECCE)

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

“SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI”

IMPORTO INTERVENTO €. 91'800,00 - CIG: 7350008A78

VERBALE DI GARA n. 4 del 15 marzo 2018 (seduta riservata)

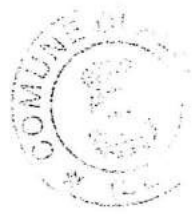
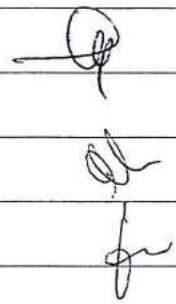
L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di marzo alle ore 10:00 in Alezio e nell'ufficio LL.PP. del Comune di Alezio, l'arch. Nicola CAROPPO, in qualità di Presidente della commissione giudicatrice nominata con determinazione n123 RG e n. 63 RS del 28.02.2018, dà prosecuzione alle operazioni di gara in seduta riservata, per l'esame delle offerte tecniche trasmesse dai n. 6 concorrenti ammessi e la successiva attribuzione dei punteggi previsti nel bando di gara prot. 01061/2018.

Sono presenti quali componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, i seguenti ulteriori componenti:

- dott.ssa. Monica Laterza, in qualità di componente interno;
- ing. Salvatore Gianfreda, in qualità di componente interno;

Il RUP, preliminarmente all'avvio delle operazioni di gara, comunica ai commissari l'esito positivo delle verifiche effettuate sul DURC per tutte le ditte ammesse, con esclusione della sola ditta *Tum Key Global Service srl* da Varese per la quale è pervenuto in data 13.03.2018 il DURC prot. INAIL_10612196 con esito negativo "per irregolarità nel versamento di contributi e accessori". Tale irregolarità non era presente in fase di presentazione della istanza di partecipazione del 16.02.2018, in quanto il DURC prot. INAIL_9222598, allegato dalla stessa ditta alla documentazione di gara, risulta valido fino alla data del 20.02.2018.

Per quanto sopra, il RUP e la commissione di gara concordano sull'esclusione della ditta



Tum Key Global Service srl da Varese dalle successive operazioni di gara per "gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale", ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, constatando altresì che non si configura per la stessa ditta alcuna ipotesi di falsa dichiarazione nell'All. 1 "Dichiarazione cumulativa – assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione", sottoscritto e trasmesso in data antecedente al 20.02.2018.

Sulla base della disamina già effettuata in data 08.03.2018, la Commissione procede quindi all'attribuzione dei punteggi alle n. 5 ditte ammesse, nel rispetto del metodo di valutazione scelto in sede di gara (metodo aggregativo-compensatore). Ogni commissario esprime in forma anonima il proprio giudizio discrezionale, mediante l'attribuzione di uno specifico coefficiente (compreso tra 0 e 1) per ognuno dei quattro criteri previsti nel bando di gara.

La media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, unitamente al corrispondente calcolo del punteggio parziale adeguatamente riparametrato per ogni singolo criterio (prima riparametrazione) e sul punteggio complessivo (seconda riparametrazione), è riportata nella tabella di sintesi allegata al presente verbale.

Si da atto che, a seguito delle due riparametrazioni, nessuna delle ditte partecipanti ha punteggio inferiore al valore soglia di 40 punti e, pertanto, tutte le cinque ditte vengono ammesse alla fase finale di valutazione delle offerte economiche, nel rispetto di quanto previsto nel Bando-Disciplinare di Gara (pag. 17, Parte II, art. 6).

La Commissione, espletate le incombenze di cui innanzi e terminate le operazioni di valutazione e attribuzione dei punteggi, dispone di custodire tutta la documentazione c/o l'Ufficio del RUP.

Al termine delle suddette operazioni, risultano ammesse n. 5 ditte su n. 7 partecipanti, come segue:

A) ELENCO DELLE 4 DITTE AMMESSE:

- PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE)

- Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA)

- ALL LABOR srl da Milano

- LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT)

- BARI Multi Active Service srl da Bari

B) ELENCO DELLE n. 1 DITTE ESCLUSE:

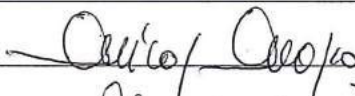
- GENERAL Service srl da Lecce (per violazione del principio di segretezza delle offerte);

- TURN KEY Global Service srl da Varese (per irregolarità contributiva);

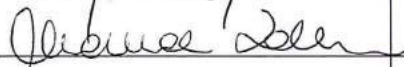
La Commissione di gara, terminate le operazioni come sopra descritte, decide quindi di aggiornarsi alle ore 15,00 del 23.03.2018 per procedere alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche ed all'apertura delle offerte economiche per le sole ditte ammesse, demandando al RUP ogni incombenza in merito alla convocazione delle ditte partecipanti.

La commissione chiude i lavori alle ore 12:30. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, composto di n. 3 pagine ed un allegato, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

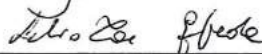
Il Presidente: arch. Nicola CAROPPO



I Componenti: dott.ssa Monica LATERZA



ing. Salvatore GIANFREDA



COMUNE DI ALEZIO

(PROVINCIA DI LECCE)

GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

"SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PER 36 MESI"

IMPORTO INTERVENTO €. 91'800,00 - CIG: 7350008A78

VERBALE DI GARA n. 5 del 23 marzo 2018 (seduta pubblica)

IL R.U.P.:

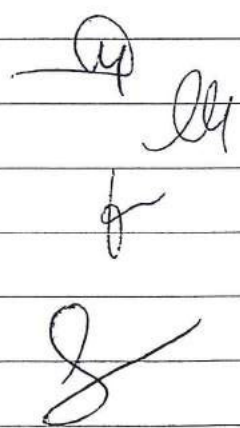
Richiamati i verbali di gara n. 1 del 21.02.2018 (1° seduta pubblica), n. 2 del 08.03.2018 (2° seduta pubblica), n. 3 del 08.03.2018 (1° seduta riservata), n. 4 del 15.03.2018 (2° seduta riservata), relativi alla procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, con i quali si dava atto dell'esame della documentazione amministrativa relativa alle 7 offerte pervenute nei termini indicati nel bando di gara prot. 01061/2018 e si procedeva all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche delle 5 ditte ammesse;

Dato atto che con comunicato prot. PI052855-18 del 20.03.2018, pubblicato sul portale *Em-PULIA*, si comunicava che alle ore 15:00 di venerdì 23.03.2018 sarebbero riprese le operazioni di gara con la lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche;

PER QUANTO INNANZI PREMESSO

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore 15:00 in Alezio e nell'ufficio LL.PP. del Comune di Alezio, l'arch. Massimo GUERRIERI, in qualità di RUP e Responsabile del Servizio LL.PP., in seduta pubblica dà prosecuzione alle operazioni di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto. Sono presenti i componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, come segue:

- arch. Nicola Caroppo, in qualità di componente esterno (Presidente) e Responsabile del Servizio LL.PP. del Comune di Giuggianello (LE);



- dott.ssa. Monica Laterza, in qualità di componente interno;

- ing. Salvatore Gianfreda, in qualità di componente interno;

Sono presenti in rappresentanza delle ditte concorrenti i seguenti signori:

- sig. Roberto Vigna per la ditta ALL LABOR srl;

- sig. Vincenzo Terrone per la ditta La Pulita & Service soc. coop.

A seguito dell'inserimento della media dei punteggi, così come attribuiti dai singoli commissari, la piattaforma telematica EmpULIA effettua automaticamente le due riparametrazioni previste nel bando di gara relativamente all'Offerta Tecnica (75/100), assegnando i seguenti punteggi definitivi riparametrati:

- PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE):	62,82 punti
- Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA):	65,91 punti
- ALL LABOR srl da Milano	75,00 punti
- LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT)	66,75 punti
- BARI Multi Active Service srl da Bari	42,90 punti

Il Presidente procede prima alla lettura della graduatoria provvisoria relativa alle offerte tecniche come sopra riportata e successivamente, con l'ausilio del RUP, all'apertura dei file telematici delle offerte economiche delle nr. 04 ditte ammesse alla fase conclusiva della gara, come segue:

DITTA	off. Econ
1. PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE):	17,23 %
2. Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA):	19,58 %
3. TURN KEY Global Service srl da Varese	ESCLUSA (*)
4. ALL LABOR srl da Milano	10,38 %
5. LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT)	24,63 %
6. GENERAL Service srl da Lecce	ESCLUSA (*)

7. BARI Multi Active Service srl da Bari

16,35 %

L'indicazione delle ditte contrassegnate da (*) è motivata al solo fine del rispetto dell'ordine cronologico e della relativa numerazione indicati nel 1° verbale di gara del 21.02.2018.

In seguito alla assegnazione dei coefficienti e dei punteggi relativi alle singole offerte, il Presidente procede alla verifica dei dati così come elaborati dalla Piattaforma telematica EmPULIA e della graduatoria definitiva scaturita dalla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, come disposto al punto 6, parte seconda, del Bando-Disciplinare di Gara prot. 01061 del 24.01.2018. Da tale elaborazione risulta quanto segue:

O.E. 1 - PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE):

- punteggio già assegnato relativo all'offerta tecnica: punti 62,82

- ribasso percentuale sull'importo dei lavori pari a punti 17,49

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: punti 80,31

O.E. 2 - Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA):

- punteggio già assegnato relativo all'offerta tecnica: punti 65,91

- ribasso percentuale sull'importo dei lavori pari a punti 19,87

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: punti 85,78

O.E. 4 - ALL LABOR srl da Milano:

- punteggio già assegnato relativo all'offerta tecnica: punti 75,00

- ribasso percentuale sull'importo dei lavori pari a punti 10,54

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: punti 85,54

O.E. 5 - LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT):

- punteggio già assegnato relativo all'offerta tecnica: punti 66,75

- ribasso percentuale sull'importo dei lavori pari a punti 25,00

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: punti 91,75



O.E. 5 - BARI Multi Active Service srl da Bari:

- punteggio già assegnato relativo all'offerta tecnica: punti 42,90

- ribasso percentuale sull'importo dei lavori pari a punti 16,60

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: punti 59,50

LA COMMISSIONE DI GARA

procede quindi alla lettura della seguente graduatoria finale:

1. LA PULITA & Service soc. coop. arl da Andria (BT): 91,75 punti
2. Soc. Coop. MACCHIA da Gioia del Colle (BA): 85,78 punti
3. ALL LABOR srl da Milano 85,54 punti
4. PREMIERE Multiservizi srls da Caprarica di Lecce (LE): 80,31 punti
5. BARI Multi Active Service srl da Bari 59,50 punti

Prima di chiudere la seduta di gara, la commissione di gara demanda al RUP ogni decisione in merito alla verifica delle condizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

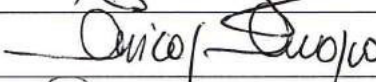
Alle ore 15:25, terminate le operazioni, così come sopra descritte, la Commissione dichiara chiusa la seduta di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, composto di n. 4 pagine, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

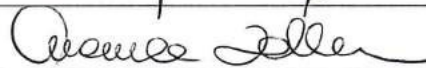
Il R.U.P.: arch. Massimo GUERRIERI



Il Presidente: arch. Nicola CAROPPO



I Componenti: dott.ssa Monica LATERZA



ing. Salvatore GIANFREDA

