



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16 DEL 23/02/2021

OGGETTO: FABBISOGNO PERSONALE 2021 E PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE 2021 2023 (PTFP) - DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno duemilaventuno, addì ventitre, del mese di Febbraio alle ore 13:41, presso l'Ufficio del Sindaco nel Palazzo comunale ovvero come indicato a verbale nei casi di videoconferenza, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco LOIRA NICOLA.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott. VESPRINI DINO.

Partecipano i Signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	LOIRA NICOLA	SI
VICE SINDACO	GRAMEGNA TOTA FRANCESCO	SI
ASSESSORE	VESPRINI VALERIO	SI
ASSESSORE	BALDASSARRI ELISABETTA	SI
ASSESSORE	VARLOTTA FILOMENA	SI
ASSESSORE	DI VIRGILIO ANDREA	SI

Presenti n° 6 Assenti n° 0

Essendo legale il numero degli intervenuti, il LOIRA NICOLA, nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra riportato.

Premesso che:

- l'art.39 della L. n.449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n.482/1968;
- a norma dell'art.91 del D. Lgs. n.267/2000, gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n.68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art.1, comma 102, della L. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 e dell'art.70, comma 4, del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- in data 27 luglio 2018, sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA”* emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare stabiliva quanto segue:

1. *“... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”* (art.4 comma 2);

2. *“In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”* (art.4, comma 3);

3. *“Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d. lgs. n.75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge”* (precisazione del decreto 8 maggio 2018);

- la Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n. 111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs. n.75/2017, dove si afferma che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima*

sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente", considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione n.27/2015);

- il Piano deve svilupparsi in prospettiva triennale e **deve essere adottato annualmente**, con la conseguenza che, di anno in anno, può essere modificato in relazione alle mutate esigenze del contesto normativo, organizzativo o funzionale; l'eventuale modifica in corso di anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve in ogni caso essere adeguatamente motivata;
- il Piano, infine, deve essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art.16 del D. Lgs. n.33/2013 (Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato), unitamente al Conto annuale del personale;

Dato atto che, con nota prot.23892/2020 (**doc.1** in atti nel fascicolo informatico), i settori sono stati invitati a comunicare i fabbisogni/sovranumeri/eccedenze e che

- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (cioè aver rispettato le norme sul contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione stessa, ovvero quello relativo al triennio 2011-2013 (nuovo comma 557-quater alla L. n.296/2006, introdotto dall'art.3, comma 5-bis, D.L. n.90/2014, come convertito nella L. n.114/2014);

In ossequio al 2° comma dell'art.33, D.Lgs. 165/2001, così come novellato dal comma 1 dell'art.16 della L. 12.11.2011 n.183 (Legge di stabilità 2012), i responsabili delle strutture apicali dell'ente, oltre ad aver rappresentato gli specifici fabbisogni settoriali (**doc.2** protocolli nn.24812/20; 25090/20; 24247/20; 25040/20 in atti nel fascicolo informatico), hanno riferito che non vi sono posizioni lavorative di dipendenti in soprannumero, poichè non si rileva personale a tempo indeterminato fuori dotazione organica, nè vi sono altresì posizioni lavorative di dipendenti in eccedenza.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 21.5.2020, con cui si è provveduto "all'Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2020/2022, schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.31 del 30.7.2020, ad oggetto "Esame ed approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 30.11.2020, ad oggetto "Approvazione Bilancio Consolidato";

Atteso che:

- nella Gazzetta Ufficiale n.108 del 27/04/2020 è stato pubblicato l'atteso provvedimento di definizione delle **capacità di spesa per assunzioni** di personale a tempo indeterminato nei Comuni, per l'attuazione della nuova disciplina prevista dall'art.33, comma 2, del D.L. n.34/2019;

- rispetto alla bozza approvata in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali l'11/12/2019, la decorrenza per l'applicazione delle nuove regole è stata successivamente posticipata al 20/04/2020, con l'impegno da parte dei rappresentanti delle amministrazioni centrali competenti di redigere una successiva circolare interpretativa di indirizzo;
- la disciplina di riferimento è stata inoltre modificata prima dalla Legge di bilancio 2020 (art.1, comma 853, L. n.160/2019), poi dal Decreto Milleproroghe (art.17, comma 1-ter, del D.L. n.162/2019);
- le nuove regole in materia di assunzioni e le conseguenti disposizioni in materia di trattamento economico accessorio, come previste dall'art.33, comma 2, del D.L. n.34/2019, si applicano ai Comuni con decorrenza 20/04/2020;
- per determinare le facoltà assunzionali è innanzitutto necessario individuare i valori soglia in base alla fascia demografica del Comune interessato; nella Tabella 1 dell'art.4 del D.P.C.M. 17/03/2020 sono riportati i valori soglia di massima di spesa di personale ("valori soglia più bassi"), mentre nella Tabella 3 - art.6 sono espressi i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale ("valori soglia più alti");
- una volta individuati i valori soglia rispetto alla fascia demografica di appartenenza dell'Ente, è necessario calcolare il rapporto tra le spese di personale (al lordo delle componenti escluse come definite, nel tempo, dalla circolare n.9/2006 della RGS e dalla Corte dei Conti) e le entrate correnti al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE): in base alle specifiche definizioni date nell'art.2 del D.P.C.M. 17/03/2020;
- il rapporto spesa personale/entrate correnti calcolato dall'Ente deve essere poi confrontato con i valori soglia riportati nelle Tabelle 1 (valori soglia più bassi) e 3 (valori soglia più alti), in corrispondenza alla fascia demografica di appartenenza;
- il Comune di Porto San Giorgio (appartenente alla fascia f - popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti), si trova ad avere un rapporto spesa personale/entrate correnti, pari al **25,16%**, sulla base dei calcoli forniti dal competente Servizio "Bilancio e Contabilità", prendendo come riferimento l'ultimo rendiconto approvato (2019);
- trattasi pertanto di valore inferiore al corrispondente valore soglia indicato nella tabella 1 ("valore soglia più basso"), pari al **27%**: per tali ragioni, è **possibile incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato**, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, fino ad una spesa complessiva, rapportata alle entrate correnti, non superiore allo stesso valore soglia di riferimento rispetto alla fascia demografica di appartenenza, ossia **fino al citato 27%**;
- la norma prevede, tuttavia, un ulteriore limite all'incremento annuale della spesa: in sede di prima applicazione e fino al 31/12/2024, i Comuni che si trovano nella fattispecie di cui all'art.4 c. 2, **possono incrementare annualmente** la spesa di personale dell'anno 2018 nei termini percentuali indicati nella Tabella 2 dell'art.5, sempre in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, entro comunque il valore soglia massimo di riferimento indicato nella Tabella 1 ("valore soglia più basso"); nel caso del Comune di Porto San Giorgio, per l'anno 2021, si può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 del 16% e comunque non oltre il valore soglia già indicato (spesa personale/entrate correnti) del 27%;
- sempre per il periodo 2020-2024, e per i Comuni ricadenti nella fattispecie di cui all'art.4 c. 2, è prevista inoltre la possibilità di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei 5 anni antecedenti al 2020 (ovvero relative al quinquennio 2015-2019, intese in senso statico, non dinamico), in deroga agli incrementi percentuali annualmente previsti nella richiamata Tabella 2, ma non in deroga al valore soglia più basso previsto dalla Tabella 1;

- infine, l'art.7, comma 1, del D.P.C.M. 17/03/2020 prevede espressamente che **la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato non rileva** ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della L. n. 296/2006 (valore medio spesa triennio 2011/2013, pari, per il Comune di Porto San Giorgio, ad € **4.291.797,00**, al lordo delle componenti escluse, ai fini della garanzia dell'omogeneità dei dati da utilizzare per il confronto);

Evidenziato che:

- nel caso del Comune di Porto San Giorgio, il possibile incremento di spesa per assunzioni a tempo indeterminato è quantificato, per l'anno 2021, in complessivi € **276.594,79** (somma che non comprende l'IRAP, ove dovuta, come specificato dall'art. 2, comma 1 lett. a);
- tale valore è ricompreso perfettamente nel limite di incremento annuale della spesa (per il 2021, pari al 16% rispetto alla spesa di personale registrata nel 2018) previsto dalla norma (art.5 tabella 2), pari ad € **619.578,20**;
- secondo la Circolare applicativa del DPCM del 13.5.2020 (pubblicata in G.U. l'11.9.2020), si dà atto che:
 1. la quota eventualmente da "escludere" dal calcolo del vincolo di contenimento della spesa complessiva di personale è rappresentata dalla "maggiore spesa", ovvero dall'incremento derivante dalle nuove assunzioni a tempo indeterminato rispetto alla spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (quest'ultima pari ad € **3.927.147,83**);
 2. poiché la somma algebrica tra l'incremento di spesa per assunzioni a tempo indeterminato consentito dalla norma e la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato è pari ad € **4.203.742,62**, si dà atto che tale somma rientra comunque nel valore medio di spesa triennio 2011/2013, al lordo delle componenti escluse;

Dato atto della attuale sussistenza di tutti i requisiti assunzionali:

- con delibera di Giunta Comunale n.198 dell'8.10.2019, è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive in materia di Pari opportunità (di cui all'art.48 c. 1 del D. Lgs. n.198/2006) per il triennio 2020/2022 (scad.8.10.2022);
- è stata effettuata periodicamente e comunque nel rispetto dei tempi e delle indicazioni di legge e del Regolamento dell'Ente, la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dal citato art.6 c.6 del D. Lgs. n.165/2001, da ultimo, con D.G.C. n.40/2020, 128/2020,174/2020 e 195/2020;
- è stata effettuata, come sopra anticipato, la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del medesimo D.Lgs. n.165;
- è avvenuta la certificazione di tutti i crediti da parte dell'Ente, come da documentazione agli atti del procedimento (ottenuta mediante accesso alla piattaforma elettronica per la certificazione dei crediti predisposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato);
- il Comune di Porto San Giorgio non versa in situazioni di deficitarietà e di dissesto, come da documentazione allegata al Bilancio di previsione 2020/2022;

Preso atto altresì che, in materia di contenimento delle spese del personale:

- la legge di bilancio 2019 ha modificato i vincoli in materia di finanza pubblica (art.1, commi da 819 a 830, della L. n.145/2018): in luogo del "pareggio di bilancio", abrogato dal 2019, l'obiettivo di finanza pubblica si considera raggiunto in presenza di un risultato di

competenza dell'esercizio non negativo, come risulta dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione;

- nella Circolare del Ministero dell'Economia e delle finanze n.3 del 14/02/2019, è stato chiarito che, in materia di personale, le disposizioni normative che fanno riferimento alle regole del patto di stabilità interno o al rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio di cui all'art.9 della L. n.243/2012 o, più in generale, degli obiettivi di finanza pubblica, si intendono ora riferite all'equilibrio di bilancio di cui all'art.1, comma 821 della L. n.145/2018;

- per quanto riguarda il contenimento della spesa di personale, la più autorevole dottrina ritiene che, di fatto, nulla sia cambiato rispetto al vigente regime vincolistico in materia: l'art.1 comma 762 della Legge n.208/2015 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2016*), prevede infatti che le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno sono da intendersi riferite agli obiettivi di finanza pubblica (prima riguardanti il "pareggio di bilancio", ora l'equilibrio di cui all'art.1, comma 821 della L. n.145/2018);

- in definitiva, per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015, come il Comune di Porto San Giorgio, la norma di riferimento rimane l'art.1, comma 557 e seguenti della L. n.296/2006 (Legge finanziaria 2007), secondo cui "gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da rimodulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti di intervento: (omissis...)";

- come già sopra precisato, in data 30.7.2020, è stata approvata la Deliberazione di Consiglio Comunale n.31, ad oggetto "Esame ed approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019", alla quale sono allegati i documenti "Certificazione rispetto pareggio di Bilancio 2019" e "Rispetto Pareggio di Bilancio dati rendiconto 2019";

Atteso inoltre che:

- in data 22/06/2019, è stata pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale la Legge n.56, ad oggetto "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*", ossia la c.d. "*Legge concretezza*", in vigore dal 7 luglio 2019, apportando le seguenti modifiche al D.Lgs. n.165/2001, rilevanti anche per gli Enti locali: 1. modifica temporanea, per gli anni 2019/2021 delle previsioni di cui all'art.34 bis, comma 4 (c.d. "mobilità obbligatoria" volta a verificare, prima di procedere all'avvio di procedure di assunzione di personale, che nelle liste di disponibilità non vi siano dipendenti dichiarati in esubero da parte di altre Amministrazioni): la modifica consiste nella riduzione a 45 gg, anziché 2 mesi, dei tempi di attesa per l'eventuale ricezione della relativa comunicazione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione Pubblica e delle strutture regionali e provinciali a ciò deputate;

- 2. sospensione temporanea, per gli anni 2019/2021, dell'obbligo di attivare la procedura di cui all'art.30, comma 2 bis (c.d. "mobilità volontaria"), la quale stabilisce che gli enti pubblicino sul proprio sito istituzionale, per almeno 30 gg, un avviso in cui siano indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre Amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

Dato atto che sulla Gazzetta Ufficiale del 30/12/2019 è stata pubblicata la legge n.160 del 27/12/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020- 2022", **in vigore dal 1° gennaio 2020**, la quale:

1. ha completamente riscritto la disciplina relativa all'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici come segue:

- anno 2010: scadute il 30/09/2019;
- anno 2011: termine di validità 30/03/2020 (*previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità*);
- dal 2012 al 2017: termine di validità 30/09/2020;
- anni 2018 e 2019: termine di validità 3 anni dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria;
- dal 1° gennaio 2020: termine di validità 2 anni dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria;

2. ha abrogato le disposizioni di cui ai commi da 361 a 362-ter ed al comma 365 dell'art. 1 della L. n.145/2018; di conseguenza, oltre ai vecchi termini di validità delle graduatorie, viene eliminato l'obbligo di utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, banditi dal 1° gennaio 2019, esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, **mentre torna ad essere consentito lo scorrimento delle stesse anche per gli idonei**, nel rispetto comunque del vincolo di cui all'art.91, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'impossibilità di scorrere una graduatoria per posti creati o trasformati dopo l'indizione del concorso. Con la legge n.8 del 28.2.2020 (G.U. n.51 del 29.2.2020), di conversione del *d.l. n.162/2019, cd Milleproroghe*, che contempla numerose novità per gli ee.II. anche in punto di **scorrimento delle graduatorie**: viene previsto che gli Enti locali possano procedere ad assunzioni di personale tramite scorrimento di graduatorie proprie o di altro ente **anche per posti di nuova istituzione o che siano la trasformazione di posti esistenti**. Tali disposizioni sono dettate in deroga alle previsioni di cui all'articolo 91 del d.lgs. n.267/2000;

3. vengono mantenute, invece, le seguenti abrogazioni, già operate per effetto della L. n.145/2018 (art.1, commi 363 e 364):

- art.4, comma 3, lett. b), e commi 3-ter e 3-quater, del D. L. n.101/2013, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 125/2013, che prevedevano:
 - ✓ di dover verificare, prima di avviare nuove procedure concorsuali, l'assenza, nella stessa amministrazione, di idonei collocati nelle proprie graduatorie vigenti e approvate a partire dal 1° gennaio 2007, relative alle professionalità necessarie anche secondo un criterio di equivalenza (si ricorda che tale disposizione era applicabile in linea di principio anche per gli Enti locali, come previsto dall'art. 3, comma 5-ter, del D.L. n.90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n.114/2014);
 - ✓ l'applicabilità per i vincitori e gli idonei della disposizione di cui all'art.3, comma 61, terzo periodo, della L. n. 350/2003 (utilizzo delle graduatorie di altri enti mediante accordo);
- art.35, comma 3, lett. e-bis), del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., come modificato dall'art.7, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, ovvero la facoltà, per ciascuna amministrazione, di limitare nel bando il numero degli eventuali idonei in misura non superiore al 20% dei posti messi a concorso, con arrotondamento all'unità superiore;

Dato atto che il rapporto abitanti personale al 31/12/2019 è il seguente: popolazione 16.066: unità in servizio al 31/12/2019 = 95 (dipendenti area comparto ee.II. e dirigenti), quindi inferiore al rapporto 1/158 fissato dal decreto sopra menzionato.

Visto il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti - esame ed approvazione" approvato con atto di G.C. n.173 del 21.10.2020;

Richiamato il Decreto Legge c.d. "Rilancio", n.34/2020, pubblicato nella G.U. n.128 del 19.05.2020, rubricato "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", il quale, al Capo XII, art.247 e segg., detta norme del tutto sperimentali (dopo il periodo di sospensione di recente conclusosi), nonché transitorie, in materia di svolgimento di concorsi pubblici, dando atto che gli stessi, a causa dello stato emergenza sanitaria da COVID-19, non possono essere espletati secondo le ordinarie modalità;

Richiamato inoltre l'articolo 16, comma 1, lettera a-bis, del D. Lgs. n.165/2001, il quale dispone che i dirigenti di uffici dirigenziali generali, comunque denominati, "propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4";

Dato atto che con deliberazione G.C. n.40 del 3.4.2020 è stato approvato il FABBISOGNO PERSONALE 2020 E PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE 2020 2022 (PTFP), successivamente integrato/modificato con deliberazioni G.C. n.128 del 7.8.2020, n.174 del 21.10.2020 e n.195 del 18.11.2020 come di seguito trascritto:

ANNO 2020

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZ. O TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAMENTO	DATA POSSIBILE ASSUNZ.	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE
Professionalità		Ambito organizzativo								
N. unità	Profilo	Cat.								
1	Incremento a 84% del p.t. a Maurizio Marco	B3	Merc. Ittico e segnaletica	--	FAB.20	---	Definito con Det.794/20	01.06.20	€ 9.812,00	€ 4.906,00
1	Istruttore Direttivo Amm.vo	D (F.T.)	Servizi Turis./Cult. Commercio	--	FAB.20	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Definito con Det.1551/20	01.11.20	€ 33.521,96	€ 5.587,00
1	Istruttore Amm.vo	C (F.T.)	Servizi Sport	--	FAB.20	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Concorso bandito G.U. 86 del 3.11.20	01.12.20	€ 30.467,28	€ 2.538,94
1	Istruttore direttivo tecnico	D (F.T. o P.T. non inf. al 50%)	Servizi tecnici (sost. Farinelli)	--	FAB.20	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Definito con Det.1840/20	01.12.20	€ 33.521,96	€ 2.793,50
Totali									€ 107.323,20	€ 15.824,94

ANNO 2021

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZ. O TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAM.	DATA POSSIBILE ASSUNZ	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE
Professionalità		Ambito organizzativo								
N. unità	Profilo	Cat.								
1	Dirigente	DIRI G.	Sì	--	FAB.2 I	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.01.21	€ 59.873,00	€ 59.873,00
1	Istruttore Direttivo amm.vo	D (F.T.)	sì	--	FAB.2 I	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; * <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input checked="" type="checkbox"/> di altri enti		01.05.21	€ 33.521,96	€ 22.348,00
2	Collab. Tec. Prof.	B3 (P.T. 50%)	--	--	FAB.2 I	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.01.21	€ 28.549,95	€ 28.549,95
Totali									€ 121.944,91	€ 110.771,95

* Dopo la data del 21.5.2018, i bandi di mobilità per la copertura di posti vacanti della categoria D potranno riguardare solo la "generica" categoria D. Ai suddetti bandi di mobilità potranno partecipare, indistintamente, i dipendenti inquadrati nei profili D1 e D3. Qualora risulti selezionato un dipendente con posizione economica in D3, allo stesso deve essere garantita la conservazione del profilo e della posizione economica già acquisita. Ciò in considerazione del fatto che con la mobilità volontaria, il rapporto di lavoro del personale trasferito non si estingue ma, più semplicemente, prosegue con il nuovo ente con le medesime caratteristiche e con gli identici contenuti che aveva presso il precedente datore di lavoro pubblico. In questi casi, il possesso della posizione economica D3 rileverà esclusivamente per la parte della posizione economica da **imputare al fondo delle risorse decentrate e per la determinazione delle risorse da recuperare alle risorse stabili in caso di cessazione, a qualunque titolo, del rapporto lavorativo.** (Aran, l'orientamento applicativo CFL39/2019)

ANNO 2022

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZ. O TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAM.	DATA POSSIBILE ASSUNZ	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE
Professionalità		Ambito organizzativo								
N. unità	Profilo	Cat.								
1	Dirigente	DIRI G.	Sì	--	FAB.2 2	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.05.22	€ 59.873,00	€ 29.936,00

Per l'anno 2023 l'esecuzione del PTFP avverrà a "scorrimento" delle assunzioni programmate se ciò è reso necessario dall'evoluzione concreta delle procedure di reclutamento in tabella che può richiedere ulteriori tempi per motivazioni tecniche, organizzative e normative. In particolare allo stato attuale la programmazione che si ipotizza per il 2022 e 2023 è soltanto quella legata al *turn over* di coloro che cesseranno nel 2021 e 2022, salvo diverse determinazioni.

Ritenuto, pertanto, sulla base delle predette richieste settoriali, nonché delle successive indicazioni fornite dall'Amministrazione, di dover provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023, nonché del piano occupazionale per l'anno 2021, tenendo conto anche delle sopravvenute esigenze degli uffici, in relazione ai profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, ai sensi dell'art.6, comma 4-bis, del D.Lgs.n.165/2001.

Nello specifico:

- assunzione, al posto del dimissionario geom. Palmieri Andrea, di una unità categ.D/D1, profilo amministrativo da assegnare al V Settore "Servizi tecnici per il territorio" al fine di ricostituire un servizio di coordinamento giuridico amministrativo all'interno del quale, oltre alle competenze del servizio demanio, potrà interessarsi di materie di carattere prevalentemente amministrativo-gestionale (es. gestione e controllo del personale di settore, codice dei contratti, supporto giuridico nelle materie di competenza del settore). In punto di reclutamento, ove ancora capiente, verrà utilizzata la graduatoria di questo Comune approvata con Det.991/2020 e, in subordine, quelle di altri enti;
- assunzione mediante procedura concorsuale di una unità categ. C, Istruttore amm.vo contabile, da assegnare al Servizio Entrate e Tributi;
- assunzione mediante stabilizzazione (art.20/1 D.Lgs.75/2017) di una unità categ.C, Istruttore di vigilanza, richiesta dal C.te del Servizio Autonomo di Polizia Locale, al fine di implementare i servizi esterni;
- incremento della quota part-time dell'Istruttore di vigilanza Amaolo Marco dall'attuale 66% al 100% con decorrenza 2/9/2020;
- riservare a successiva valutazione le ulteriori richieste avanzate dai singoli settori;

Ribadire che

- una delle due cuoche addette alla mensa comunale (Mecozzi Marcella - B1/B4), in data 31.12.2020, è stata collocata in pensione (det.1442/2020) e che l'Amministrazione, in luogo della sua sostituzione (*turn-over*), con delibera C.C. n.56 del 29.12.2020 ha affidato, in via sperimentale per un anno, la gestione del servizio mensa *in house providing* alla SGDS Srl (società partecipata interamente pubblica);
- per l'effetto, la dipendente D'Erasmo Mery (B1/B4), cuoca anch'essa della mensa comunale, con det.2461/2020 è stata assegnata in comando all'anzidetta società per il periodo relativo al servizio mensa di che trattasi;

Nelle tabelle che seguono sono riassunti gli indirizzi dell'Amministrazione.

Fabbisogni individuati (assunzioni a tempo indeterminato) e programma di reclutamento

ANNO 2021

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZ. O TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAM.	DATA POSSIBILE ASSUNZ.	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE	
Professionalità		Ambito organizzativo									
N. unità	Profilo	Cat.									
1	Dirigente	DIRI G.	Servizi economico finanziari	Si	-	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Bando in G.U. il 15.1.21	01.01.21	€ 59.873,00	€ 59.873,00
2	Collab. Tec. Prof.	B3 (P.T. 50%)	Mercato ittico e Serv. Tecnici (1 riserv. FF.AA.)	--	-	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Det.2185/2020	01.01.21	€ 28.549,95	€ 28.549,95

1	Istruttore direttivo amm.vo	D (F.T.)	Servizi tecnici (Coord. Giurid. amm.vo/dem anio/gare)	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input checked="" type="checkbox"/> di altri enti		01.04.21	€ 33.521,96	25.513,17
1	Istruttore Amm.vo	C (F.T.)	Servizi Sport	--	--	FAB.2 0	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Concorso bandito G.U. 86 del 3.11.20	01.4.21	€ 30.467,28	26.018,33
1	Istruttore Amm.vo	C (F.T.)	Tributi	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.12.21	€ 30.467,28	2.603,42
1	Istruttore Direttivo amm.vo	D (F.T.)	Servizio Sport/Cultura	si	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; * <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input checked="" type="checkbox"/> di altri enti		01.05.21	€ 33.521,96	€ 26.163,76
1	Istruttore di Vigilanza	CI (F.T.)	Polizia Locale	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Stabilizzazione art.20/1 D.Lgs. 75/2017;		01.05.21	€ 30.467,28	€ 20.311,52
1	Istruttore di Vigilanza	CI.	Polizia Locale	--	--	FAB.2 1	INCREM. P.T. DAL 66% AL 100% - AMAOLO MARCO		02.09.21	€ 7.493,40	€ 7.493,40
Totale										€ 254.362,11	€ 196.526,55

* Dopo la data del 21.5.2018, i bandi di mobilità per la copertura di posti vacanti della categoria D potranno riguardare solo la "generica" categoria D. Ai suddetti bandi di mobilità potranno partecipare, indistintamente, i dipendenti inquadrati nei profili D1 e D3. Qualora risulti selezionato un dipendente con posizione economica in D3, allo stesso deve essere garantita la conservazione del profilo e della posizione economica già acquisita. Ciò in considerazione del fatto che con la mobilità volontaria, il rapporto di lavoro del personale trasferito non si estingue ma, più semplicemente, prosegue con il nuovo ente con le medesime caratteristiche e con gli identici contenuti che aveva presso il precedente datore di lavoro pubblico. In questi casi, il possesso della posizione economica D3 rileverà esclusivamente per la parte della posizione economica da imputare al fondo delle risorse decentrate e per la determinazione delle risorse da recuperare alle risorse stabili in caso di cessazione, a qualunque titolo, del rapporto lavorativo. (Aran, l'orientamento applicativo CFL39/2019)

ANNO 2022

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZIONE O TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAMENTO	DATA POSSIBILE ASSUNZ.	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE
Professionalità		Ambito organizzativo								
N. unità	Profilo	Cat.								
1	Dirigente	DIRIG.	Si	--	FAB.2 2	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.05.22	€ 59.873,00	€ 29.936,00

Per l'anno 2023, l'esecuzione del PTFP avverrà a "scorrimento" delle assunzioni programmate se ciò è reso necessario dall'evoluzione concreta delle procedure di reclutamento in tabella che può richiedere ulteriori tempi per motivazioni tecniche, organizzative e normative. In particolare allo stato attuale la programmazione che si ipotizza per il 2022 e 2023 è soltanto quella legata al turn over di coloro che cesseranno nel 2021 e 2022, salvo diverse determinazioni.

Fabbisogni lavoro flessibile:

(art.36, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., Art.1, comma 1, D.Lgs. 38/2001 e s.m. e i. "ragioni di carattere, tecnico, produttivo, organizzativo"			
FONTE DI FINANZIAMENTO	VOCE	CAPIT.	PREV.
BILANCIO (COD.60002)	DIRETTI	14020/1	€ 19.179,03
	RIFLESSI	14021/1	€ 5.863,33
	INAIL	14350/1	€ 182,81
	IRAP	10701/5	€ 1.661,45
		TOTALE	€ 26.886,62
		TOTALE MESI (C.A.)	10,20
ART.208 C.D.S. (COD.60001)	DIRETTI	14022/1	€ 15.584,15
	RIFLESSI	14023/1	€ 4.796,62
	INAIL	14350/1	€ 148,66
	IRAP	10703/4	€ 1.351,05
		TOTALE	€ 21.880,48
		TOTALE MESI (C.A.)	8,30
C.D.S. AUTOVELOX (COD.60003)	DIRETTI	14024/1	€ 7.492,56
	CPDEL/INPS/INADEL	14025/1	€ 2.293,03
	INAIL	14350/1	€ 71,43
	IRAP	10707/7	€ 649,15
		TOTALE	€ 10.506,17
		TOTALE MESI (C.A.)	3,99
PHOTORED (COD.60003)	DIRETTI	14026/1	€ 38.341,38
	CPDEL/INPS/INADEL	14027/1	€ 11.782,27
	INAIL	14350/1	€ 365,67
	IRAP	10703/6	€ 3.323,37
		TOTALE	€ 53.812,69
		TOTALE MESI (C.A.)	20,40
	TOTALI LORDI	€ 113.111,70	
	MESI	42,89	

Per tali esigenze, ove ricorra l'esigenza, di svolgere una procedura per la formazione di apposita graduatoria da cui attingere per le esigenze stagionali (lavoro flessibile, tempo determinato).

GIARDINIERI STAGIONALI – 2021			
(art.36, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., Art.1, comma 1, D.Lgs. 38/2001 e s.m. e i. "ragioni di carattere, tecnico, produttivo, organizzativo"			
FONTE DI FINANZIAMENTO	VOCE	CAPIT.	PREV.
BILANCIO (COD.50001)	DIRETTI	10150/3	€ 31.627,14
	CPDEL	10151/2	€ 9.613,32
	INADEL		
	INPS		
	INAIL	18861/1	€ 1.040,78
	IRAP	10705/5	€ 2.738,06
		TOTALI LORDI	€ 45.019,30

	TOTALE MESI (C.A.)	4 UNITÀ X 4 MESI CAD.
--	--------------------	-----------------------

Per tali esigenze: avviamento a selezione nella p.a. ex art.16 L.53/1987 (lavoro flessibile, tempo determinato).

Dato atto, altresì, che la previsione di spesa per redditi di lavoro dipendente prevista nel piano del fabbisogno 2021 con le relative assunzioni rispetta:

- i vincoli disposti dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che, nell'accezione più restrittiva, obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro **179.996,44**;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017.

L'aggiornamento che qui si propone rivede la programmazione del fabbisogno del personale e deve verificare la coerenza delle proprie scelte in materia di assunzioni a tempo indeterminato con la nuova normativa.

In proposito, il Comune gode di un rapporto fra spesa di personale rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art.2 del citato D.M. 17.03.2020, calcolato comprendendo il rendiconto 2019, pari al **25,22%** ponendosi al di sotto del valore soglia stabilito, per la fascia demografica di appartenenza, al 27% dall'art.4 dello stesso D.M. Risulta quindi, come già accennato, appartenente alla categoria dei Comuni virtuosi cui è totalmente applicabile il nuovo regime che basa la capacità assunzionale sulla sostenibilità finanziaria.

Il relativo calcolo dimostrativo è inserito nella tabella che segue qui formalizzata:

TABELLA SOGLIA CAPACITA' **SPESA PER ASSUNZIONI 2021**

CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI - Aggiornato al DPCM 17 marzo 2020				
COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (FM)				
Step 1 - DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4				
Popolazione	16.066			
Fascia di riferimento	F			
Valore 1° soglia	27,0%			
Valore 2° soglia	31,0%			
Step 2 - CALCOLO RAPPORTO				
SPESE DI PERSONALE REND. 2019		Cod. Piano dei conti integrato	ENTRATE CORRENTI	
Redditi da lavoro dipendente	3.900.447,83	U.1.01.00.00.000	Entrate rendiconto anno 2019	16.745.409
Somministrazione		U.1.03.02.12.001	Entrate rendiconto anno 2018	17.250.202
Quota LSU in carico all'ente		U.1.03.02.12.002	Entrate rendiconto anno 2017	16.502.645
Collaborazioni coordinate e a progetto	12.000,00	U.1.03.02.12.003		Media 16.832.752,10
Altre forme di lavoro flessibile	14.700,00	U.1.03.02.12.999	Fondo crediti dubbia esigibilità (Bil. Prev. assestato)	1.263.335
	3.927.147,83		ENTRATE DA CONSIDERARE	15.569.417,10
Rapporto	25,22%			
Step 3 - VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA				
Limite teorico	4.203.742,62			
Margine	276.594,79	VALORE INCREMENTO DA UTILIZZARE		
Step 3b - VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2020 (art. 5)				
Percentuale massima incremento spesa	16,0%			
Spesa di personale da rendiconto 2018	3.872.364			
Incremento massimo	619.578,20	Non utilizzare		
Step 3c - UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE DA TURNOVER				
Margini assunzionali da turnover ancora disponibili quinquennio 2015-2019	194.290			
Totale teorico spazi assunzionali	813.868,20			
SOMMA DA UTILIZZARE	276.594,79 €			

Le assunzioni da effettuare nell'anno 2021, descritte nella su riportata tabella, comportano la seguente spesa in ragione d'anno di euro € **254.362,11** (oneri diretti e riflessi al netto dell'IRAP).

Le cessazioni effettive dell'anno 2020 (non conteggiate nei precedenti computi del PTFP):

Dipendente	Cat.	U.G.S.	Ccni 01/04/2018	13° mens.	Totale	Contributi	Compl.
Mecozi Marcella	B1	31.12.20	18.034,07	1.502,84	19.536,91	5.603,19	25.140,09
Bottoni Tonino	B1	15.12.20	18.034,07	1.502,84	19.536,91	5.603,19	25.140,09
totale euro							50.280,18

Le cessazioni previste nell'anno 2021, descritte nella sotto riportata tabella, libereranno le seguenti risorse, sempre in ragione d'anno:

Dipendente	Cat.	U.G.S.	Ccni 01/04/2018	13° mens.	Totale	Contributi	Compl.
Cameli Giancarlo	D1	31.03.21	22.135,47	1.502,84	23.980,09	6.877,49	30.857,58
totale euro							30.857,58

Cessazioni - complessivamente 2020 e 2021 € 81.137,76

Per cui **l'effettiva maggiore spesa è pari € 173.224,35** (€ 254.362,11 - € 81.137,76) che mantiene l'ente nella posizione di virtuoso al di sotto del valore soglia di cui alla Tabella 1 del D.M. del 17.03.2020; ciò tenuto presente che anche la mobilità in entrata andrà ad

erodere i nuovi spazi per le assunzioni, non applicandosi più all'ente il regime limitativo del *turn-over* (art.1 comma 47, legge n.311/2004 – art.14, comma 7, D.L. n./95/2012).

È opportuno comunque che la programmazione per l'anno 2022 e per l'anno 2023, che rimane sospesa, sia oggetto di rivisitazione nel prossimo PTFP anche in considerazione di possibili variazioni del quadro delle cessazioni di personale.

È altresì richiamato il comma 1 dell'art.7 del D.M. 17.03.2020 secondo cui la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dalle previsioni di incremento del decreto stesso non rileva ai fini del comma 557-quater della legge n.296/2006 e successive modifiche ed integrazioni che con riferimento al comma 557 impone agli enti di assicurare "il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione" (2011-2013), comportando altresì il venir meno del collegato divieto di cui all'art.76, comma 4, D.L. n.112/2008, ossia di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Per quanto attiene al tempo determinato, la possibilità di assunzione per i contratti al momento confermati, diventa plausibilmente attivabile anche nel 2021. I relativi oneri, ricalcolati in € **173.551,00**, nel rispetto del limite di cui all'art.9, comma 28, del D.L. n.78/2010, non sono a carico dell'incremento di cui all'art.5 del D.M. 17.03.2020 su riportato ma concorrono comunque a determinare la spesa complessiva del personale che dovrà essere presa in considerazione per il mantenimento del rispetto del valore soglia con l'adozione degli opportuni accorgimenti.

		SPESA T.D. 2009 (IMPEGNATO)	IMPORTO
Spesa lavoro flessibile anno 2009	Spesa inclusa nell'aggregato	CONTRATTI T.D. STAGIONALI U.T.C. (FINANZ./BILANCIO)	€ 14.765,93
		CONTRATTI T.D. (SEGRET. SINDACO)	€ 27.690,15
		CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	€ 56.937,19
		a) Tot. Spesa funzioni non in deroga (SUB.1)	€ 99.393,27
	spesa esclusa dai limiti del c.	CONTRATTO INTERINALE (SERV. SOC.)	€ 16.649,43
		CONTRATTI T.D. STAGIONALI VV.UU.	€ 63.953,74
		Tot. Spesa funzioni in deroga (SUB.2)	€ 80.603,17
		totale spesa per lavoro flessibile anno 2009 (a+c)	€ 179.996,44
Nota1			
Nota2			
		SPESA T.D. DA FINANZIARE NEL 2021	
	INT.	SERVIZIO	SALARIO FISSO + ONERI
	INT.1	AGENTI P.M. A T.D. (42 MESI) COME DA RICHIESTA C.DO P.M.	€ 113.111,70
	INT.1	GIARDINIERI N.4 PER 4 MESI CAD.	€ 45.019,30
	INT.1	ADDETTO STAMPA 12 mesi	€ 15.420,00
	spesa int.3		€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
			€ 0,00
	€ 0,00	TOTALE FLESSIBILE 2021	€ 173.551,00

Acquisiti gli indirizzi dell'Amministrazione, la presente integrazione del PTFP descrive fabbisogni di professionalità a tempo indeterminato individuati su preventiva analisi, il percorso di reclutamento fin qui attuato e/o scelto, la data di probabile assunzione.

Il percorso seguito per le scelte di professionalità effettuate, si è snodato attraverso:

- la verifica della consistenza quantitativa e qualitativa del personale in servizio a tempo indeterminato e tempo determinato su posti già di dotazione organica;
- il numero e la qualità delle cessazioni dal servizio già oggetto di atti formali o prevedibili in base alle vigenti disposizioni sull'estinzione del rapporto di lavoro ed il collocamento a riposo;
- la rimodulazione della consistenza quantitativa e qualitativa del personale;
- interventi sui profili professionali e sulla dotazione organica discendenti dai fabbisogni e collegati alle revisioni organizzative realizzate;

- il livello di attuazione raggiunto nell'attuazione dei precedenti PTFP di cui il presente documento costituisce aggiornamento e le scelte collegate.

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n.991 del 25.6.2020, avente ad oggetto l'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Cat. D – posizione di accesso D1 - profilo "*Istruttore Direttivo Amministrativo*";
- la determinazione dirigenziale n.844 del 6.5.2019, avente ad oggetto l'approvazione della graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n.2 posto di Cat. B, posizione di accesso B3, "Collaboratore Servizi tecnici" (operaio specializzato);

Dare atto che

- alla delegazione trattante di parte sindacale sarà data informazione della proposta di programma annuale/triennale di fabbisogno del personale qui in approvazione (cfr. art.6, del decreto legislativo n.165/2001, decreto legislativo n.150/2009 e decreto legislativo correttivo di quest'ultimo 01.08.2011, n.141);
- copia della presente proposta di deliberazione, corredata dai relativi pareri, viene inviata al Collegio dei Revisori dei Conti costituito nell'ente ai sensi dell'art.19, comma 8, della legge 28.12.2001, n.448, per gli accertamenti di competenza "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*".
- il Collegio ha espresso parere favorevole (documento in atti al fascicolo elettronico prot. n. 4832 del 19.02.2021);

Dato atto che

- la sottoscrizione in digitale della presente proposta da parte del sottoscritto dirigente del Servizio Risorse Umane, equivale a parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;
- la presente proposta viene pure inoltrata al Dirigente del Settore Finanziario per l'espressione di parere di regolarità contabile in punto di verifica dei dati contabili ai sensi dell'art.49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 267/2000;

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

Condiviso integralmente quanto esposto in narrativa, che fa parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.),

Dare atto che nell'Ente **non sono presenti né dipendenti, né dirigenti in esubero e/o in eccedenza**; quindi l'Ente non dovrà avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti.

Di approvare il PTFP (Piano triennale del fabbisogno di personale) per il triennio 2021-2023, dando luogo ad un aggiornamento di quanto da ultimo approvato con atto G.C. n.174 del 21.10.2020 e n.195 del 18.11.2020 così come di seguito descritto:

Fabbisogni individuati (assunzioni a tempo indeterminato) e programma di reclutamento

ANNO 2021

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZIONE TRASF.	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAMENTO	DATA POSSIBILE ASSUNZ.	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE	
Professionalità		Ambito organizzativo									
N. unità	Profilo	Cat.									
1	Dirigente	DIRIG.	Servizi economico finanziari	Si	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Bando in G.U. il 15.1.21	01.01.21	€ 59.873,00	€ 59.873,00
2	Collab. Tec. Prof.	B3 (P.T. 50%)	Mercato ittico e Serv. Tecnici (1 riserv. FF.AA.)	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Det.2185/2020	01.01.21	€ 28.549,95	€ 28.549,95
1	Istruttore direttivo amm.vo	D (F.T.)	Servizi tecnici (Coord. Giurid. amm.vo/dem anio/gare)	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input checked="" type="checkbox"/> di altri enti		01.04.21	€ 33.521,96	25.513,17
1	Istruttore Amm.vo	C (F.T.)	Servizi Sport	--	--	FAB.2 0	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	Concorso bandito G.U. 86 del 3.11.20	01.4.21	€ 30.467,28	26.018,33
1	Istruttore Amm.vo	C (F.T.)	Tributi	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti		01.12.21	€ 30.467,28	2.603,42
1	Istruttore Direttivo amm.vo	D (F.T.)	Servizio Sport/Cultura	si	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; * <input type="checkbox"/> Concorso pubblico <input checked="" type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input checked="" type="checkbox"/> interne <input checked="" type="checkbox"/> di altri enti		01.05.21	€ 33.521,96	€ 26.163,76
1	Istruttore di Vigilanza	C1 (F.T.)	Polizia Locale	--	--	FAB.2 1	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Stabilizzazione art.20/1 D.Lgs. 75/2017;		01.05.21	€ 30.467,28	€ 20.311,52
1	Istruttore di Vigilanza	C1.	Polizia Locale	--	--	FAB.2 1	INCREM. P.T. DAL 66% AL 100% - AMAOLO MARCO		02.09.21	€ 7.493,40	€ 7.493,40
									Totale	€ 254.362,11	€ 196.526,55

* Dopo la data del 21.5.2018, i bandi di mobilità per la copertura di posti vacanti della categoria D potranno riguardare solo la "generica" categoria D. Ai suddetti bandi di mobilità potranno partecipare, indistintamente, i dipendenti inquadrati nei profili D1 e D3. Qualora risulti selezionato un dipendente con posizione economica in D3, allo stesso deve essere garantita la conservazione del

profilo e della posizione economica già acquisita. Ciò in considerazione del fatto che con la mobilità volontaria, il rapporto di lavoro del personale trasferito non si estingue ma, più semplicemente, prosegue con il nuovo ente con le medesime caratteristiche e con gli identici contenuti che aveva presso il precedente datore di lavoro pubblico. In questi casi, il possesso della posizione economica D3 rileverà esclusivamente per la parte della posizione economica da imputare al fondo delle risorse decentrate e per la determinazione delle risorse da recuperare alle risorse stabili in caso di cessazione, a qualunque titolo, del rapporto lavorativo. (Aran, l'orientamento applicativo CFL39/2019)

ANNO 2022

DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO INDIVIDUATO			TURN OVER	NUOVA ISTITUZIONE	PTFP	RECLUTAMENTO PERCORSO SCELTO	STATO PROCED. DI RECLUTAMENTO	DATA POSSIBILE ASSUNZ.	SPESA ANNUA LORDA	SPESA ANNUA IN RAGIONE DATA DI ASSUNZIONE
Professionalità		Ambito organizzativo								
N. unità	Profilo	Cat.								
1	Dirigente	DIRI G.	Servizi tecnici	Si	—	FAB.2 2	<input checked="" type="checkbox"/> Mobilità art.34 bis D.Lgs. n.165/01; <input type="checkbox"/> Mobilità art.30 D.Lgs. 165/01; <input checked="" type="checkbox"/> Concorso pubblico <input type="checkbox"/> Ricorso a graduatorie: <input type="checkbox"/> interne <input type="checkbox"/> di altri enti	01.05.22	€ 59.873,00	€ 29.936,00

Per l'anno 2023, l'esecuzione del PTFP avverrà a "scorrimento" delle assunzioni programmate se ciò è reso necessario dall'evoluzione concreta delle procedure di reclutamento in tabella che può richiedere ulteriori tempi per motivazioni tecniche, organizzative e normative. In particolare allo stato attuale, oltre alla assunzione dell'area dirigenza, la programmazione che si ipotizza per il 2022 e 2023 è soltanto quella legata al turn over di coloro che cesseranno nel 2021, salvo diverse determinazioni.

Fabbisogni lavoro flessibile:

AGENTI P.M. STAGIONALI – 2021 (art.36, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., Art.1, comma 1, D.Lgs. 38/2001 e s.m. e i. "ragioni di carattere, tecnico, produttivo, organizzativo")			
FONTE DI FINANZIAMENTO	VOCE	CAPIT.	PREV.
BILANCIO (COD.60002)	DIRETTI	14020/1	€ 19.179,03
	RIFLESSI	14021/1	€ 5.863,33
	INAIL	14350/1	€ 182,81
	IRAP	10701/5	€ 1.661,45
	TOTALE		€ 26.886,62
		TOTALE MESI (C.A.)	10,20
ART.208 C.D.S. (COD.60001)	DIRETTI	14022/1	€ 15.584,15
	RIFLESSI	14023/1	€ 4.796,62
	INAIL	14350/1	€ 148,66
	IRAP	10703/4	€ 1.351,05
	TOTALE		€ 21.880,48
		TOTALE MESI (C.A.)	8,30
C.D.S. AUTOVELOX (COD.60003)	DIRETTI	14024/1	€ 7.492,56
	CPDEL/INPS/INADEL	14025/1	€ 2.293,03
	INAIL	14350/1	€ 71,43
	IRAP	10707/7	€ 649,15
	TOTALE		€ 10.506,17
		TOTALE MESI (C.A.)	3,99
PHOTORED (COD.60003)	DIRETTI	14026/1	€ 38.341,38
	CPDEL/INPS/INADEL	14027/1	€ 11.782,27
	INAIL	14350/1	€ 365,67
	IRAP	10703/6	€ 3.323,37

		TOTALE	€ 53.812,69
		TOTALE MESI (C.A.)	20,40
		TOTALI LORDI	€ 113.111,70
		MESI	42,89

GIARDINIERI STAGIONALI – 2021 (art.36, comma 2, D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., Art.1, comma 1, D.Lgs. 38/2001 e s.m. e i. “ragioni di carattere, tecnico, produttivo, organizzativo”)			
FONTI DI FINANZIAMENTO	VOCE	CAPIT.	PREV.
BILANCIO (COD.50001)	DIRETTI	10150/3	€ 31.627,14
	CPDEL	10151/2	€ 9.613,32
	INADEL		
	INPS		
	INAIL	18861/1	€ 1.040,78
	IRAP	10705/5	€ 2.738,06
	TOTALI LORDI		€ 45.019,30
		TOTALE MESI (C.A.)	4 UNITÀ X 4 MESI CAD.

di dare atto che, trattandosi di atto di programmazione, l'effettiva realizzazione del programma triennale in punto di incremento della spesa siccome più sopra illustrato, rimane condizionata alla approvazione del bilancio 2021/2023 nel quale troveranno corretta imputazione le spese previste nella programmazione;

di prendere atto dell'elaborato “**allegato al bilancio delle spese di personale 2021**” (**doc.3** in atti al fascicolo informatico Pop.3);

di approvare altresì il “**Quadro di Assegnazione delle Dotazioni Organiche**” dell'Ente al **1.2.2021**, allegato al presente atto (**doc.4** in atti al fascicolo informatico), di cui forma parte integrante e sostanziale, fatte salve le eventuali modifiche derivanti dalle citate rimodulazioni annuali;

di dare atto che la programmazione medesima potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione.

di demandare al Dirigente competente la messa a punto di tutti gli atti necessari a dare attuazione al presente provvedimento deliberativo, tra cui la pubblicazione della presente integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) in “Amministrazione Trasparente” nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n.33/2013 (“Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”) e sul sito istituzionale “SICO” (in formato PDF), di cui all'articolo 60 del decreto legislativo n.165 del 2001 entro trenta giorni dall'adozione (in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni).

Di dare atto che la delegazione trattante di parte sindacale riceverà informazione della presente proposta nel rispetto di quanto previsto dall'art.5, comma 2 e dall'art.40 del D. Lgs. n.165/2001 nonché dal vigente CCNL, in quanto compatibile;

Di sottoporre la presente deliberazione, ad ulteriore voto palese unanime espresso dal collegio deliberante, per la immediata eseguibilità ai sensi dell' art.134, 4° comma, del D.Lgs. n.267/2000.

La seduta si svolge in modalità di videoconferenza secondo quanto previsto dall'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020 (convertito in legge n. 27 del 29.04.2020) nonché in conformità a quanto previsto dal regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Comunale in modalità videoconferenza approvato con delibera G.C. n. 61 del 15.05.2020. Si dà atto che il Segretario Generale assiste alla seduta dal suo ufficio presso la sede municipale.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;

Ritenuto di condividere le conclusioni cui giunge l'istruttoria;

Richiesti e formalmente acquisiti i pareri previsti dall'ordinamento delle autonomie locali per il perfezionamento dell'atto deliberativo;

Visti i Decreti del Sindaco nn.1 del 29/01/2018, 13 del 7/11/2018, 14 del 27/12/2018, 10 del 31.12.2019, 2 del 31.1.2020, 3 del 26/2/2020, 4 del 23/3/2020, 9 del 4/6/2020, n. 15 del 25.09.2020, 1 del 18.01.2021, 2 del 25.01.2021 e 3 del 28.01.2021 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali attualmente in corso;

Rilevata la propria competenza in merito;

a voti unanimi resi nelle forme di legge e di statuto;

DELIBERA

- per le ragioni espresse in premessa, di approvare integralmente quanto proposto e contenuto nel surriportato documento istruttorio;
- con successiva votazione, unanimemente espressa dal collegio deliberante, la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del testo unico degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 308 del 13/02/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Dirigente **Avv. POPOLIZIO CARLO** in data **15/02/2021**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente dell'area Economica Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 308 del 13/02/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato da Dirigente **Dr.ssa FANESI IRAIDE** in data **16/02/2021**

LETTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
LOIRA NICOLA

Il Segretario Generale
Dott. VESPRINI DINO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 413

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Dott. VESPRINI DINO** attesta che in data **26/02/2021** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.
Nota di pubblicazione firmata da **Dott. VESPRINI DINO** il **26/02/2021**.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..