



CITTÀ DI SANT'ELPIDIO A MARE
Provincia di Fermo

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022

1.PREMESSA

1.1 PERFORMANCE E CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

1.2 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE. GENERALITÀ

2.RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE PER L'ANNO 2022

2.1 INTRODUZIONE

2.2 CONTESTO INTERNO

2.3 RISULTATI ORGANIZZATIVI E INDIVIDUALI

2.4 CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ

2.5 PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

1.PREMESSA

1.1 PERFORMANCE E CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

La performance delle amministrazioni pubbliche è stata definita dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – Ci.VIT, come: “il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un'entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione, programma o politica pubblica) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato quindi si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale, pertanto, si presta ad essere misurata e gestita [omissis]”¹

Muovendo dalla predetta definizione, il “ciclo di gestione della performance”, introdotto dal decreto legislativo n.150/2009 – ultimamente modificato dal decreto legislativo n.74/2017 - consente alle amministrazioni stesse di organizzare il proprio lavoro in una prospettiva di miglioramento della prestazione e dei servizi resi alla cittadinanza attraverso il passaggio dalla cultura dei mezzi (input/processo) a quella dei risultati (output/outcome).

La performance si estende orizzontalmente in termini di input/processo-output/outcome, ma si sviluppa anche verticalmente secondo i diversi livelli che coinvolge, dal livello di programma o politica pubblica, al livello organizzativo, al livello individuale.

In rapporto a quest'ultimo aspetto, la performance si suddivide in:

- organizzativa, che esprime il risultato che un'intera organizzazione con le sue singole articolazioni consegue ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi e, in ultimo, nella soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
- individuale, che esprime il contributo fornito da un individuo al raggiungimento degli obiettivi, in termini di risultati ottenuti e di comportamenti manifestati.

¹ “Raccolta delle parole chiave utilizzate all'interno delle delibere della Ci.VIT”

“<http://qualitapa.gov.it/fileadmin/mirror/i-valperf/materiali/Parole-Chiave-Delibere-CiVIT-2010-12-28.pdf>”

Su questa premessa, il decreto legislativo n.150/2009 vuole che il ciclo di gestione della performance, si articoli nelle fasi sotto indicate:

- programmazione;
- pianificazione;
- monitoraggio/controllo;
- misurazione/valutazione con esito finale nella premialità e nella rendicontazione agli organi di indirizzo politico-amministrativo e ai cittadini.

Il ciclo della performance pertanto prende avvio dai processi di programmazione e pianificazione.

In tale prospettiva, il decreto legislativo n.150/2009 prevede che ogni amministrazione pubblica individui gli obiettivi che intende porsi, vale a dire, i traguardi da raggiungere per perseguire i propri scopi.

Gli obiettivi devono essere pertinenti ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie individuate. Alla loro formulazione devono associarsi i valori attesi di risultato (target) con i rispettivi indicatori.

Gli obiettivi sono poi assegnati all'organizzazione – contesto interno all'amministrazione – per la loro realizzazione. Seguirà anche l'assegnazione delle risorse (umane, strumentali, finanziarie) allo scopo necessarie.

Il ciclo si chiuderà con la misurazione/valutazione della performance conseguita e l'erogazione di incentivi economici conseguenti alla valutazione.

Il processo della misurazione/valutazione della performance ha cadenza annuale ed ha lo scopo di migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, di favorire la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati raggiunti, come detto, dalle unità organizzative e dai singoli. Tutto ciò deve avvenire in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri e trasparenza dei risultati ottenuti. Esattamente, "Misurare la performance" significa:

- fissare degli obiettivi;
- stabilire delle grandezze, cioè degli indicatori che siano specchio fedele degli stessi;
- rilevare sistematicamente (ad intervalli di tempo definiti) il valore degli indicatori.

"Valutare la performance" significa:

- interpretare il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato ottenuto) e argomentare quanto, come e perché tale contributo abbia inciso sul livello di raggiungimento delle finalità dell'organizzazione.

Come anticipato, il ciclo della performance si conclude con la rendicontazione dei risultati nei confronti degli organi di indirizzo politico-amministrativo e nei confronti dei destinatari dei servizi.

1.2 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE. GENERALITÀ

La Relazione sulla performance è il documento previsto dall'art.10, comma 1, lett. b), del decreto legislativo 27.10.2009, n.150 e successive modifiche e integrazioni, che consente di chiudere il ciclo della performance descritto all'art.4 del medesimo decreto.

Il documento, infatti, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Anche gli enti locali sono tenuti a redigere il detto documento, così come ad adottare un Piano della performance, voluto dalla medesima disposizione appena citata come atto che fissa gli obiettivi da perseguire. Per effetto del decreto legge 09.06.2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 06.08.2021, n.113, per i predetti enti, il Piano della performance è stato assorbito nel PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione) istituito dal medesimo decreto legge (cfr. art. 2, comma 1, del relativo regolamento attuativo approvato con DPR del 24.06.2002, n.81)

La Relazione di cui qui si tratta è riferita, quindi, ai contenuti del Piano performance 2022-2024 con specifico riguardo all'anno 2022, inizialmente oggetto della deliberazione della Giunta Comunale n.05 del 17.01.2022 e trasposti, poi, nel PIAO valido per il medesimo triennio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.158 del 12.10.2022, sottosezione 2.2. della sezione di programmazione 2 "Valore pubblico, performance e anticorruzione"

Al pari del Piano Performance, la Relazione sulla performance deve essere approvata dall'organo esecutivo (cfr. art 10, comma 1, lett.b), citata, come, da ultimo modificata dall'art.8, comma 1, lett.c), del decreto legislativo 25.05.2017, n.74 [...]"la Relazione...è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'art.14..."].

Lo stesso decreto legislativo ultimo citato, con l'art.8, comma 1, lett.d), ha anche dettato una previsione specifica per gli enti locali introducendo la lettera 1-bis, con la quale, dopo aver ribadito la validità delle previsioni dell'art.169, comma 3-bis, del decreto legislativo n.267/2000, ha stabilito che: "la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lett.b),

può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo", intensificando così l'integrazione fra ciclo della performance e la programmazione economico finanziaria propria degli enti locali, compresa la fase di consuntivo.

Il predetto art.14, dedicato all'Organismo indipendente di valutazione della performance, al comma 4, lettera c), prescrive l'adempimento di validazione appena ricordato, ma, in più, al successivo comma 6, stabilisce che la validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al titolo terzo del medesimo decreto legislativo n.150/2009 come modificato e integrato.

Per i Comuni non trova diretta applicazione la normativa ora richiamata. Sussiste, invece, un obbligo di adeguamento dei propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all'art 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art.16, comma 2, art. 31 ed art. 74 comma 2, del decreto legislativo n.150/2009 originario, replicato dal decreto legislativo n. 74/2017.

Il Comune di Sant'Elpidio a Mare ha provveduto all'adeguamento con l'adozione dei seguenti atti principali:

- nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.273 del 29.12.2010 e successivamente modificato ed integrato. Il regolamento, tra l'altro, presenta un apposito titolo, il secondo, dedicato al ciclo di gestione della performance organizzativa ed individuale e alla relativa misurazione e valutazione e ha, in particolare, ha affidato le funzioni che, in materia di performance, il decreto legislativo n.150/2009 prevede per l'OIV, al Nucleo di Valutazione (NdV). Tale facoltà è riconosciuta agli enti locali dalle citate disposizioni di adeguamento (cfr. le deliberazioni della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche – CiVIT (oggi ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione) n.23/2012 e la n.12/2013, oltre che, in giurisprudenza, ex plurimis, Corte dei Conti Lombardia, deliberazione n.325/2011 e Corte dei Conti Basilicata, deliberazione n.96/2011; più recentemente, ANAC deliberazione n.1208/2017, ad oggetto: "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione");

- "Sistema di misurazione e valutazione della performance" (SMVP), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.234 del 24.10.2011 e successivamente integrato;

- "Sistema di misurazione e valutazione della performance" (SMVP), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.170 del 06.11.2020 in vigore dal 2021.

Entrambi i Sistemi sono stati redatti ai sensi dell'art.7 del citato legislativo n.150/2009, previa, altresì, acquisizione, per l'ultima versione, del parere preventivo del Nucleo di Valutazione richiesto dal comma 1 del citato art.7 come modificato dal decreto legislativo n.74/2017.

L'ente è solito adottare i Piani della performance seguendo il processo definito "a cascata" (*cascading*), vale a dire la declinazione degli obiettivi sia nel tempo dagli obiettivi strategici di lungo periodo a quelli operativi di breve periodo, sia dai livelli organizzativi più elevati dell'amministrazione fino alle singole unità organizzative (cfr. art.8 del decreto legislativo n.150/2009) ed agli individui (cfr.art.9 del decreto legislativo n.150/2009), come indicato dalla deliberazione Ci.VIT "Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche", n.114 del 10.11.2010.

Per tornare alla performance programmata per il triennio 2022-2024 - anno 2022 - è bene precisare che la pertinente sezione 2.2. citata del PIAO 2022-2024, è stata monitorata in ordine all'andamento degli obiettivi prefissati ed i relativi risultati contenenti i correttivi introdotti su obiettivi, indicatori e target su suggerimento del Nucleo di Valutazione, autore del monitoraggio, approvati con deliberazione n.161 del 28.10.2022.

Il rendiconto della gestione riferito all'annualità 2021, cui la presente Relazione si collega, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 29.05.2023.

È a questi ultimi documenti ed, in particolare, sul primo citato, consistente in un monitoraggio in corso di esercizio, che fa riferimento la presente Relazione sulla performance raffigurata anche come monitoraggio finale di Valore Pubblico e Performance dal DM 30.06.2022, n. 132, art.5, comma 2, che definisce i contenuti del PIAO.

Altra utile precisazione è che al Piano performance era stato allegato anche Il PTAP (Piano Triennale Azioni Positive) – anc'esso componente della citata sezione 2.2, per cui non sono state individuate correzioni o revisioni non contemplando scadenze immediate nell'anno 2022.

2.RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE PER L'ANNO 2021

2.1 INTRODUZIONE

La Relazione sulla performance è fondamentalmente diretta a fornire un resoconto dell'impegno profuso dall'ente nel perseguire finalità qualificanti di interesse pubblico.

I risultati ottenuti e gli scostamenti rilevati, sono illustrati nella tabella generale appositamente formulata quale contenuto costitutivo della Relazione che segue e posta all'interno del paragrafo: "Risultati organizzativi e individuali".

2.2 CONTESTO INTERNO

Sintesi della composizione della struttura (elenco delle articolazioni/unità organizzative) in vigore per l'anno 2022

- n.01 Servizio in Staff (Staff del Sindaco);
- n.05 strutture di massima dimensione o macrostrutture, denominate Aree, ciascuna delle quali suddivisa in più servizi (microstrutture);

Questo il quadro complessivo delle unità organizzative cui corrispondono i Centri di Responsabilità (CdR) ai fini PEG:

Area 1	Assetto del territorio	
Area 2	Servizi per la gestione e lo sviluppo delle risorse	Staff del Sindaco
Area 3	Servizi per la persona	
Area 4	Servizi tecnici del patrimonio –Tutela patrimonio e ambiente	
Area 5	Servizi istituzionali per la sicurezza e lo sviluppo	
Area 6	Servizi amministrativi del patrimonio – Centrale unica di committenza	

Posizioni organizzative (numero, tipologia, titolarità)

Alla titolarità di ogni unità/CdR è connessa una posizione organizzativa di tipo direzionale (art.13, comma 1, lettera a) del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018) nonché in esecuzione del regolamento comunale sulle posizioni organizzative approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 17 maggio 2019.

Alla titolarità di ogni CdR è connessa una posizione organizzativa, esattamente di tipo direzionale (art.13, comma 1, lettera a) del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018). Al relativo vertice è stato quindi posto personale in posizione di autonomia e responsabilità “con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato” (cfr. art.13, comma 1, citato) cui chiedere la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Questo l’elenco dei CDR con l’indicazione dei relativi responsabili:

Descrizione			Responsabile
CdR 1	Area 1	Assetto del territorio	Massimo Granatelli
CdR 2	Area 2	Servizi per la gestione e lo sviluppo delle risorse	Tommaso D’Errico
CdR 3	Area 3	Servizi per la persona	Lorella Paniccia
CdR 4	Area 4	Servizi tecnici del patrimonio –Tutela patrimonio e ambiente	Raffaele Trobbiani
CdR 5	Area 5	Servizi istituzionali per la sicurezza e lo sviluppo	Stefano Tofoni
CdR 6	Area 6	Servizi amministrativi del patrimonio – Centrale unica di committenza	Alessandra Gramigna

2.3 RISULTATI ORGANIZZATIVI E INDIVIDUALI

I risultati raggiunti a livello di ente, di struttura organizzativa e che, a cascata, contribuiranno a definire quelli raggiunti a livello individuale con riferimento alle responsabilità assegnate rispetto agli obiettivi programmati, sono desumibili, dalla seguente tabella generale. Ad essa se ne accompagna una seconda in cui gli obiettivi sono suddivisi per responsabilità di realizzazione nonché “pesati”, come detto, in rapporto alle previsioni del sistema di valutazione.

Obiettivi		Indicatore	Target	Servizio di assegnazione	Responsabilità	Raggiungimento Obiettivo (Sì/no/non valutabile/altro)	Descrizione		
P R O S P E T T I V A I N T E R N A	L'IMPEGNO NEL GESTIRE SEMPRE AL MEGLIO LE RISORSE	con le opportunità del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)	1. Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	N. di bandi di possibile adesione	100% entro l'anno 2022	Tutti eccetto quelli di supporto (finanziari)	Tutte le Aree con l'eccezione di quella finanziaria	Sì (Area 1 non valutabile)	Le ricerche congiunte hanno portato a cogliere significative occasioni di rilancio e crescita, soprattutto tecniche, economiche e di sviluppo digitale. Da rilevare che le competenze dell'Area 1 non sono state direttamente coperte per assenza di specifici bandi
			2. Completare la fase utile a rendere operativo un idoneo ausilio tecnologico/informatico ai servizi per favorire la ricerca dei bandi PNRR	Percentuale di completamento	100% Entro l'anno 2022	Servizi finanziari	Area 2	Sì	L'ausilio richiesto è stato individuato in una piattaforma di ricerca bandi acquistata il 10.02.2022 e resa operativa attraverso idonea diffusione delle istruzioni di utilizzo ai responsabili di area e opportuno approfondimento delle problematiche connesse realizzati con apposito formatore esterno
			3. Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	Percentuale di completamento	100% Nei tempi stabiliti	Tutti gli interessati	Tutte le Aree interessate	Sì (Area 2 non valutabile)	Le adesioni più significative hanno riguardato l'adesione a "Adozione App Io", "PagoPA", "SPID CIE", "Piattaforma Notifiche Digitali", "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Comuni", "Abilitazione al cloud per le PA locali".
			4. PNRR e personale: cogliere le opportunità per incrementare ed adeguare il personale	Percentuale di procedure di reclutamento di cui al D.L. n.80/2021 e normative collegate attivate	100% delle previsioni concrete del PTFP per l'anno 2022	Personale	Area 2	Non valutabile	Le previsioni iniziali sono cadute nella versione finale del documento
		con l'aiuto del digitale	5. Completare le fasi utili ad istituire e rendere operativo lo "Sportello web polifunzionale"	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Transizione al digitale	Area 5	Sì	Lo "Sportello web polifunzionale" è stato attivato sul sito istituzionale nel corso del 2022, è pienamente funzionante e consente la protocollazione automatica delle istanze presentate e la loro assegnazione diretta all'ufficio competente
			6. Completare le fasi utili alla conversione in digitale degli archivi dei servizi urbanistica ed edilizia privata	Percentuale di avanzamento e completamento	per ogni anno rispetto al precedente	Urbanistica ed edilizia privata	Area 1	Sì	La percentuale programmata del 30% è stata raggiunta
			7. Completare le fasi utili alla conversione in digitale dell'archivio del servizio Lavori Pubblici	Percentuale di avanzamento e completamento	per ogni anno rispetto al precedente	Lavori Pubblici	Area 4	Sì	Archivio completamente digitalizzato
		con la garanzia delle competenze	8. Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale	Sistematicità nell'individuazione/ segnalazione offerte formative	Almeno con cadenza periodica ogni anno	Personale	Area 2	Sì	Comunicazioni via mail e trasmissioni di link per le occasioni formative più significative a carattere trasversale. Di rilievo l'adesione al progetto "Valore PA", voluto dall'INPS.
				N. giornate di formazione assicurate ad ogni unità di personale individuate dal Responsabile	Minimo n.03 ogni anno	Tutti	Tutte le Aree	Sì	Laddove la formazione è risultata praticabile in relazione alle innovazioni introdotte, alle competenze da sviluppare e alle capacità da incrementare.

		con la ricerca continua dell'efficienza	9. Rispettare il termine ordinario di legge per la proposta di rendiconto della gestione 2021 pur in difficoltà operative	Data di ultimazione della proposta per il Consiglio Comunale	30 aprile 2022	Servizi finanziari	Area 2	Sì	L'approvazione del consuntivo è avvenuta il 26.04.2022 con deliberazione del Consiglio Comunale n.15				
			10. Favorire il recupero delle entrate (fronte tributi)	Percentuale della somma accertata rispetto a quella prevista a bilancio	100% per l'anno 2022	Servizio tributi	Area 2	Sì	Percentuale raggiunta con l'emissione degli avvisi di accertamento IMU - TARI				
			11. Semplificare il rapporto con il contribuente con un servizio informativo on line. Completare la fase utile a rendere operativo il "Cassetto fiscale"	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022			Sì	Dal 18.10.2022, il "Cassetto fiscale" è attivo sul sito istituzionale dell'ente con la possibilità per il contribuente di accedervi tramite SPID				
			12. Razionalizzare ed ottimizzare il parco macchine comunali: completare la fase 1: mappatura generale e schedatura singola, individuazione delle esigenze, progettazione degli interventi	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Manutenzioni	Area 4	Sì	Fase completata nell'anno				
						Trasporto scolastico	Area 3	Sì	Fase completata nell'anno				
			13. Rendere una realtà L'Ufficio Europa" previsto nell'ultima riorganizzazione per cogliere le opportunità di sviluppo offerte dal contesto internazionale. Completare la fase 1: progettazione, linee di organizzazione e funzionamento, compiti, relazioni con altri uffici dell'ente	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2023	Centrale Unica di Committenza	Area 6	Non rilevabile per l'anno 2022	==				
			14. Incrementare la qualità dell'azione amministrativa con interventi di adeguamento ordinamentale	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2023	Servizi istituzionali	Area 2	Non rilevabile per l'anno 2022	==				
						Servizi cimiteriali	Area 4	Non rilevabile per l'anno 2022	==				
			P R O S P E T T I V A E S T E R N A	L'IMPEGNO AD OFFRIRE SEMPRE IL MEGLIO ALLA COMUNITÀ	nel voler aumentare la qualità generale dei servizi con il contributo attivo dei destinatari	15. La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard →	Percentuale di completamento	100% entro i primi sei mesi dell'anno 2023	Tutti	Tutte le Aree	Non rilevabile per l'anno 2022		
						16. L'importanza di diffondere i traguardi e risultati raggiunti dall'amministrazione nel suo agire. Perseguire una comunicazione tempestiva e puntuale come valore nel rapporto con la cittadinanza e trasmissione di un'immagine di affidabilità.	16.1 Frequenza delle note o dei comunicati	Almeno mensile	Staff del Sindaco	Area 2	Sì	Con riferimento al periodo in cui lo Staff è stato pienamente in funzione (fine giugno 2022 causa elezioni amministrative)	
16.2 Percentuale di impiego dei mezzi di diffusione	40% sito	Sì											Copertura dei mezzi di diffusione valutata con la limitazione suindicata
	40% stampa 20% web												
17. Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno.	17.1 Completare la fase 1 (preparatoria). individuazione, calendarizzazione, programmazione, pubblicità e predisposizione	100% entro i primi quattro mesi dell'anno	Turismo e cultura	Area 3	Sì	Con accurata pianificazione tecnica e amministrativa che ha consentito la realizzazione dell'intero cartellone di eventi 2022							
			Staff Sindaco	Area 2	Sì								
			Sviluppo economico Polizia Locale	Area 5	Sì								
			Manutenzioni	Area 4	Sì								
			Centrale Unica di committenza	Area 6	Sì								

			17.2 Completare la fase 2 (realizzativa): organizzazione,, gestione esecuzione, pubblicità dell'esito raggiunto	Percentuale di completamento	100% entro l'anno	Turismo e cultura	Area 3	Sì	Tutti gli attori coinvolti nella pianificazione hanno contribuito a questa seconda fase realizzativa secondo le rispettive competenze. Sono state anche eseguite attività di controllo e vigilanza per accertare la rispondenza al vero delle dichiarazioni rese nonché all'oggetto delle autorizzazioni eventualmente rilasciate di ciò che è stato eseguito sulla base di esse..													
						Staff del Sindaco	Area 2	Sì														
						Sviluppo economico Polizia Locale	Area 5	Sì														
						Manutenzioni	Area 4	Sì														
						Centrale Unica di committenza	Area 6	Sì														
	con la promozione della socialità, della partecipazione, dell'inclusione e della solidarietà	18. Il valore dell'incontro nello sport e nell'aggregazione	18.1 Completare la fase utile a realizzare la Piastra polivalente di Via Isonzo e di Piane Tenna	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Lavori pubblici e manutenzioni	Area 4	Sì	Determinazione n.459 -1051 del 10.08.2022													
									18.2 Completare la fase utile a realizzare il campo di calcio a 7 nello Stadio "Montevidoni"	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Sì	Verbale ultimazione lavori del 28.05.2022									
		19. Il valore dell'associazionismo in una comunità vivace: completare la fase utile ad emanare il bando per l'assegnazione dei locali dell'ex Pretura alle associazioni del territorio comunale	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Centrale Unica di committenza	Area 6	Sì	Manifestazione di interesse richiesta su determinazione n.7-1014 del 12.08.2021 Assegnazione provvisoria disposta con determinazione n.37-489 del 15.04.2022														
									20. Il valore dell'occasione di partecipare ai Progetti Utili alla Collettività per i percettori del Reddito di Cittadinanza: completare la fase utile a rendere operativi i progetti individuati	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Servizi Sociali	Area 3	Sì	Gli indirizzi utili a rendere operativi i Progetti Utili alla Collettività – attivati nel 2023 - sono stati elaborati per essere poi approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n.163 del 03.11.2022							
																21. Il valore del sostegno alle famiglie: completare la fase utile all'affidamento del servizio asilo nido	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Servizi Sociali	Area 3	Sì	Fase completata con la determinazione n.192-825 del 20.06.2022
	23. L'importanza di contrastare le problematiche di salute mentale nei bambini e negli adolescenti: analizzare il fenomeno, individuare le possibili azioni di contrapposizione, diffondere i risultati del lavoro anche in forma spettacolare: con un focus sulle conseguenze delle misure antipandemia	N. analisi realizzate	Minimo n.01 entro l'anno 2022	Servizi Sociali	Area 3	Sì	Analisi del problema, elaborazione degli interventi da adottare, individuazione dei soggetti con cui è stata attivata la collaborazione utile al riguardo anche con mostre e spettacoli a tema, sono state predisposte e raccolte per la formulazione di indirizzi approvati con deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 28.02.2022															
								24. Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Urbanistica	Area 1	Sì	Obiettivo raggiunto con la partecipazione di tutti i servizi competenti dove pertinente l'apporto. Il completamento dell'operatività della struttura si deduce dalle determinazioni n.339-1466 del 22.11.2022 e n. 401-1658 del 21.12.2022 (spese di gestione e acquisto materiale di funzionamento)								
	Servizio contratti	Area 2																				
	nel rendere ancora più vivibili la città ed il territorio	25. L'importanza della cura del verde pubblico: completare le fasi utili ad indire la gara unica per la gestione del verde	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Centrale Unica di committenza	Area 6	Sì	RDO del 14.05.2022														
									26. L'attenzione alla mobilità in sicurezza	Percentuale di completamento	100% entro l'anno 2022	Lavori pubblici e manutenzioni	Area 4	Sì	Le due aree hanno individuato le strade comunali con manto in condizioni tali da poter recare pregiudizio alla sicurezza di chi circola, alcune con necessità di intervento urgente. In parallelo, sono state predisposte e ripristinate segnaletiche verticali ed orizzontali e gard-rail Lungo le strade potenzialmente più pericolose con, integrata, segnaletica luminosa.							
		26.1 Completare la fase 1: individuare le necessità di rifacimento degli asfalti e programmarne la graduale realizzazione	Termini di adozione della	entro l'anno 2022	Polizia Locale	Area 5																
26.2 Disporre							Lavori pubblici	Area 4								Sì	Determinazione di affidamento n.117-313 del 09.03.2022					

			l'affidamento dei lavori di sistemazione varia nella zona dell'ex consorzio	relativa determinazione		e manutenzioni			
			26.3 Disporre l'affidamento dei lavori di realizzazione i nuovi marciapiedi in via Angeli	Termine di adozione della relativa determinazione	entro l'anno 2022			Sì	Verbale consegna lavori in data 28.10.2022
		nel rendere ancora più sicuri la città ed il territorio	27.Intensificare il controllo ed il presidio dei luoghi anche con il ricorso a strumenti tecnologici ed elettronici	N. di nuove telecamere da installare e collegare	Minimo 15 entro l'anno 2022	Polizia Locale	Area 5	Sì	Sono state installate 31 nuove telecamere collegate direttamente con la centrale operativa della Polizia Locale
			28.Più strutture all'istruzione: giungere all'effettiva chiusura dei lavori che interessano la Scuola "Martinelli"	Termine di chiusura dei lavori	30 settembre 2022	Lavori pubblici e manutenzioni	Area 4	Sì	L'inaugurazione della Scuola è avvenuta a maggio 2022
		con il potenziamento dei servizi	29. Più qualità ai servizi cimiteriali. Disporre l'affidamento del relativo appalto	Termine di adozione della relativa determinazione	30 settembre 2022	Lavori pubblici e manutenzioni	Area 4	Sì	Determinazione n.395-903 del' 01.07.2022
				Centrale Unica di Commitenza	Area 6				

Piano performance 2022 – 2024/Obiettivi monitorati suddivisi e pesati

		2022	2023	2024	Peso %
Area 1	Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	x			10
	Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	x	x		10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	Completare le fasi utili alla conversione in digitale degli archivi dei servizi urbanistica ed edilizia privata	x	x	x	40
	Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	x			30
					100
Area 2	Completare la fase utile a rendere operativo un idoneo ausilio tecnologico/informatico ai servizi per favorire la ricerca dei bandi PNRR	x			10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	PNRR e personale: cogliere le opportunità per incrementare ed adeguare il personale	x			10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (offerta formativa)	x	x	x	10
	Rispettare il termine ordinario di legge per la proposta di rendiconto della gestione 2021 pur in difficoltà operative	x			10
	Favorire il recupero delle entrate (fronte tributi)	x			10
	Semplificare il rapporto con il contribuente con un servizio informativo on line. Completare la fase utile a rendere operativo il "Cassetto fiscale"	x			20
	Incrementare la qualità dell'azione amministrativa con interventi di adeguamento ordinamentale (revisione controlli interni)		x		==
	L'importanza di diffondere i traguardi e risultati raggiunti dall'amministrazione nel suo agire. Perseguire una comunicazione tempestiva e puntuale come valore nel rapporto con la cittadinanza e trasmissione di un'immagine di affidabilità.	x	x	x	10
	Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno (programmazione e realizzazione)	x	x	x	05
	Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	x			05
					100
Area 3	Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	x			10
	Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	x	x		10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	Razionalizzare ed ottimizzare il parco macchine comunali: completare la fase 1: mappatura generale e schedatura singola, individuazione delle esigenze, progettazione degli interventi (trasporto scolastico)				10
	Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno (programmazione e realizzazione)	x	x	x	10
	Il valore dell'occasione di partecipare ai Progetti Utili alla Collettività per i percettori del Reddito di Cittadinanza: completare la fase utile a rendere operativi i progetti individuati	x			10
	Il valore del sostegno alle famiglie: completare la fase utile all'affidamento del servizio asilo nido	x			10
	L'importanza della formazione della personalità. Rendere più coinvolgente l'educazione della prima infanzia con forme esperienziali. La scommessa degli spettacoli teatrali	x			10
	L'importanza di contrastare le problematiche di salute mentale nei bambini e negli adolescenti: analizzare il fenomeno, individuare le possibili azioni di contrapposizione, diffondere i risultati del lavoro anche in forma spettacolare: con un focus sulle conseguenze delle misure antipandemia	x			10
	Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	x			10
				100	
Area 4	Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	x			10
	Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	x	x		10

	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	Completare le fasi utili alla conversione in digitale dell'archivio del servizio Lavori Pubblici	x	x	x	10
	Razionalizzare ed ottimizzare il parco macchine comunali: completare la fase 1: mappatura generale e schedatura singola, individuazione delle esigenze, progettazione degli interventi (manutenzioni)	x			10
	Incrementare la qualità dell'azione amministrativa con interventi di adeguamento ordinamentale (regolamentazione servizi cimiteriali)		x		==
	Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	x			10
	Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno (programmazione e realizzazione)	x	x	x	10
	Il valore dell'incontro nello sport e nell'aggregazione (Piane Tenna e "Montevidoni")	x			10
	L'attenzione alla mobilità in sicurezza (Asfalti, ex Consorzio, Via Angeli)	x			05
	Più strutture all'istruzione: completare la fase utile a chiudere i lavori che interessano la Scuola "Martinelli"	x			10
	Più qualità ai servizi cimiteriali. Completare la fase utile all'affidamento dell'appalto	x			05
					100
Area 5	Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	x			10
	Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	x	x		10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	Completare le fasi utili ad istituire e rendere operativo lo "Sportello web polifunzionale"	x			30
	Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno (programmazione e realizzazione)	x	x	x	10
	L'attenzione alla mobilità in sicurezza (Asfalti)	x			15
	Intensificare il controllo ed il presidio dei luoghi anche con il ricorso a strumenti tecnologici ed elettronici	x	x	x	15
					100
Area 6	Completare la fase di ricerca dei bandi PNRR di competenza	x			10
	Completare la fase utile a partecipare ai bandi PNRR individuati e scelti	x	x		10
	Favorire la crescita e la valorizzazione delle professionalità attraverso la formazione trasversale e settoriale (giornate di formazione)	x	x	x	10
	La programmazione e il controllo di qualità dei servizi erogati. Come migliorarne la funzionalità intensificando la partecipazione dei destinatari. Completare la fase 1: idee e soluzioni per l'innalzamento degli standard		x		==
	Rendere una realtà L'"Ufficio Europa" previsto nell'ultima riorganizzazione per cogliere le opportunità di sviluppo offerte dal contesto internazionale. Completare la fase 1: progettazione, linee di organizzazione e funzionamento, compiti, relazioni con altri uffici dell'ente		x		==
	Cosa vedere, dove andare, quali sono le occasioni, gli eventi e le manifestazioni da non perdere nell'anno (programmazione e realizzazione)	x	x	x	10
	Il valore dell'associazionismo in una comunità vivace: completare la fase utile ad emanare il bando per l'assegnazione dei locali dell'ex Pretura alle associazioni locali	x			15
	Il valore dello scambio fra giovani: completare la fase utile a rendere operativo l'ultimo CAG	x			10
	L'importanza della cura del verde pubblico:completare le fasi utili ad indire la gara unica per la gestione del verde	x			30
	Più qualità ai servizi cimiteriali. Completare la fase utile all'affidamento dell'appalto	x			05
					100

Qui di seguito sono riportati i macroindicatori riferiti agli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa cui si riconducono gli obiettivi 2022 (cfr.art.8, decreto legislativo n.15/2009 e successive modifiche ed integrazioni

M A C R O I N D I C A T O R I	attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività
	attuazione di piani e programmi
	modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali
	sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione
	efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati	

Indicatori di performance

Gli indicatori della performance dell'ente nella sua totalità – oggetto di certificazione fa parte del Nucleo di Valutazione - e per i singoli settori (CdR), applicabili per l'anno 2022, sono stati individuati e pesati come segue nel piano performance

		PESO
Indicatori di performance di ente	Raggiungimento degli obiettivi al 90%	80%
	Mantenimento dello stato di non deficiarietà dell'ente	20%
Indicatori di performance di settore	Grado di raggiungimento degli obiettivi	80%
	Utilizzo delle risorse finanziarie in entrata ed in uscita	20%

In particolare, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi può essere così definita

Raggiungimento obiettivi 2022	
Totale obiettivi	61
Totale obiettivi non valutabili	3
Totale obiettivi valutabili	58
Totale obiettivi valutabili non raggiunti	0
Totale obiettivi valutabili raggiunti	58
Percentuale di raggiungimento obiettivi 2022	100%

2.4 CRITICITÀ ED OPPORTUNITÀ

Di regola, il paragrafo dedicato alle criticità ed opportunità della Relazione sulla performance evidenzia in quali ambiti siano stati raggiunti risultati inferiori rispetto a quelli programmati, dove sia stata ravvisata la necessità di una ripianificazione e, in considerazione delle difficoltà registrate, indica quali azioni intraprendere per superare gli ostacoli incontrati. Indica anche le possibili opportunità, intese quali ulteriori traguardi porsi per accrescere il livello raggiunto nel soddisfare i bisogni della collettività (cfr. Ci.VIT/A.N.AC., deliberazione n.5/2012).

Il 2022, è stato, nei fatti, il primo anno di effettivo alleggerimento dell'emergenza pandemica che ha offerto, quindi, la concreta possibilità di iniziare a volgere altrove lo sguardo recuperando spazi per intervenire su prospettive di sviluppo e miglioramento della vita della comunità che non coinvolgessero direttamente aspetti di tutela e prevenzione sanitaria.

Parallela e paradossalmente è stata proprio la quasi risolta emergenza a fornire idee e risorse al riguardo attraverso la spinta al superamento del momento di crisi per cogliere nuove opportunità individuata e favorita dal PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) la partecipazione agli obiettivi del quale ha occupato una sezione significativa del piano performance, soprattutto per continuare la sfida per la "transizione al digitale",

L'Adozione di App Io", l'adesione "PagoPA", "SPID CIE", alla "Piattaforma Notifiche Digitali", all'Abilitazione al cloud per le PA locali", unitamente al pieno funzionamento dello "Sportello web polifunzionale" e l'introduzione del "Cassetti fiscale" per il contribuente con contenuti e – quindi – ampliamento di servizi che via via aumenteranno, ne sono esempio.

il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività non è stata affatto trascurata. Al contrario, sono stati intensificati gli interventi diretti ad aumentarne il benessere generale attraverso obiettivi di miglioramento delle condizioni di vita in sicurezza e con promozione del senso di solidarietà, con il rinnovo delle prestazioni dei servizi in primo luogo mirato agli ambiti con più evidente criticità, in particolare mirato al contrasto al disagio sociale, al sostegno alle famiglie, alla promozione di iniziative che favoriscono l'interazione fra giovani e lo sviluppo della personalità. Infine, intenso è stato anche l'impegno teso ad accrescere l'attrattiva della città e del suo territorio con la rielaborazione di un ricco cartellone di eventi, manifestazioni e forme di richiamo turistico a beneficio della comunità, delle attività commerciali ed imprenditoriali per sostenerle nella ripresa dalla pandemia, nonché foriero di un produttivo ritorno di immagine.

Non è mancata l'attenzione all'incremento della sicurezza, nella vita quotidiana e nella mobilità, ai servizi, alle strutture e all'ambiente dove è stata riconosciuta la priorità della tutela del verde pubblico.

2.5 PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Punto di forza nel ciclo di gestione della performance resta il voler raggiungere traguardi finalizzati al miglior funzionamento, benessere ed operatività dell'intera struttura per meglio perseguire la missione istituzionale e soddisfare più efficacemente i bisogni della collettività amministrata, traguardi che richiedono un impegno, da intensificare e sostenere, specifico di ognuna delle articolazioni interne che abbia ben presente il punto di arrivo comune e trasversale.

E tale punto di arrivo non può non comprendere un ente più vicino alla cittadinanza e più interattivo attraverso l'impiego delle possibilità che in materia offrono il web e le più innovative tecnologie informatiche e lo sviluppo del digitale.

I detti apporti, puntuali e finalizzati, devono essere fra loro funzionalmente coordinati e diretti. I bandi di PNRR forse hanno dato una mano nell'acuire il senso della partecipazione a qualcosa di trasversale, ma in altri ambiti è ancora presente la tendenza al lavoro isolato e non integrato e alla potenziale vanificazione di contributi, che continua a costituire tuttora l'elemento di maggiore debolezza del ciclo della performance.