



COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE PROVINCIA DI PESCARA

AREA FINANZIARIA-AMMINISTRATIVA REGISTRO GENERALE N. 151 del 27/03/2024

DETERMINAZIONE N. 68 DEL 27/03/2024
PROPOSTA N. 184 del 27/03/2024

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ANNUALE DEGLI INVENTARI ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il sistema contabile degli Enti Locali che trova fonte normativa nel T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 al Titolo VI, artt. 227 – 233, ha posto l'attenzione all'aspetto patrimoniale della gestione dell'ente; il patrimonio, infatti, viene considerato una "risorsa" che entra nei processi produttivi, come strumento strategico per il raggiungimento delle finalità del Comune. La contabilità economico patrimoniale, implica la concreta presa d'atto del patrimonio immobiliare tanto sotto l'aspetto fisico che economico;
- l'art. 227 del TUEL, dal titolo "Rendiconto della gestione, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014, afferma che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- dall'esercizio 2016 è stabilita la piena attuazione del principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria che, sostanzialmente, implica l'applicazione del:
 - piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;
 - principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs. n. 118/2011;
 - principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata";

Considerato che, al fine dell'applicazione dei nuovi criteri di valutazione, l'ente locale deve dotarsi di uno strumento che permetta l'individuazione analitica di ogni bene per il quale adottare tali criteri: tale strumento è certamente l'inventario, in quanto lista di carico aggiornata e documento maggiormente coerente con la realtà dei fatti, che inoltre permette di individuare univocamente il bene oggetto di valutazione, la sua posizione fisica in azienda e a quale soggetto esso sia affidato.

Preso atto che:

- l'inventario è, quindi, lo strumento contabile atto ad esplicitare il sistema del patrimonio del Comune, quale insieme organico di beni, riconducibile al dettato degli artt. 822 e seguenti del codice civile;
- la finalità generale dell'inventario consiste nell'individuazione, descrizione, classificazione, e valutazione di tutti gli elementi attivi e passivi del patrimonio dell'ente al fine di permettere, in sede di rendiconto, di quantificare il netto patrimoniale;

- data l'importanza strategica del documento, il legislatore obbliga tutti gli enti a provvedere al suo aggiornamento almeno una volta l'anno, aggiornamento propedeutico alla stesura dello stato patrimoniale armonizzato;
- l'onere di revisione annuale si desume dal dettato dell'art. 230, comma 7, del TUEL che testualmente recita: «gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari», disposizione non a caso collocata nel Titolo IV del D.Lgs 267/2000 dedicato alla «rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione».

Visto il punto 9.1 dell'all. 4.3 al D.Lgs. n. 118/2011:

“9.1 L'avvio della contabilità economico-patrimoniale da parte degli enti locali.

- La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto.

A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato.

A tal fine, si predispose una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive. I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio”;

Atteso che, sulla scorta dei conti resi dagli agenti contabili e di tutte le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio finanziario 2023 si é provveduto all'aggiornamento degli inventari, determinando la consistenza finale dei beni e dei debiti e crediti al 31/12/2023 come di seguito riportato:

RIEPILOGO AGGIORNAMENTO INVENTARI ESERCIZIO 2023

Cod.	Classi del C.P.	Cons. Ini. Anno	Var. Pos.	Var. Neg.	Var. AC +	Var. AC -	Cons. Fin. Anno	Cod. PDC
P00001	Mezzi di trasporto stradali	20.178,40	0,00	0,00	0,00	6.292,80	13.885,60	1.2.2.02.01.01.001
P00005	Mobili e arredi per ufficio	27.201,00	0,00	0,00	0,00	5.439,00	21.762,00	1.2.2.02.03.01.001
P00007	Mobili e arredi n.a.c.	4.800,00	0,00	0,00	0,00	600,00	4.200,00	1.2.2.02.03.99.001
P00008	Macchinari	4.000,00	0,00	0,00	0,00	250,00	3.750,00	1.2.2.02.04.01.001
P00009	Impianti	602,26	52.000,00	0,00	0,00	2.612,29	49.989,97	1.2.2.02.04.99.001
P00012	Attrezzature n.a.c.	11.162,85	0,00	0,00	0,00	743,77	10.419,08	1.2.2.02.05.99.999
P00021	Fabbricati ad uso abitativo	732.960,00	713,06	0,00	0,00	16.309,39	717.363,67	1.2.2.02.09.01.001
P00022	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	6.282.849,78	245.597,05	0,00	0,00	217.906,70	6.310.540,13	1.2.2.02.09.02.001
P00023	Fabbricati ad uso scolastico	2.688.442,42	242.702,07	0,00	0,00	100.616,85	2.830.527,64	1.2.2.02.09.03.001
P00027	Opere destinate al culto	1.757.433,59	11.512,95	0,00	0,00	60.403,35	1.708.543,19	1.2.2.02.09.08.001
P00029	Infrastrutture idrauliche	201.272,25	7.873,00	0,00	0,00	4.926,52	204.218,73	1.2.2.02.09.10.001
P00031	Infrastrutture stradali	425.913,66	127.714,61	0,00	0,00	12.690,68	540.937,59	1.2.2.02.09.12.001
P00033	Opere per la sistemazione del suolo	2.732.538,68	808.175,36	0,00	0,00	82.460,31	3.458.253,73	1.2.2.02.09.14.001
P00034	Cimiteri	1.131.706,93	146.683,27	0,00	0,00	44.305,33	1.234.084,87	1.2.2.02.09.15.001
P00035	Impianti sportivi	103.645,82	241.158,19	0,00	0,00	10.886,58	333.917,43	1.2.2.02.09.16.001
P00067	Infrastrutture Demaniali	302.244,03	12.096,15	0,00	0,00	8.690,62	305.649,56	1.2.2.01.01.01.001
P00070	Altri beni demaniali	8.500,00	0,00	0,00	0,00	300,00	8.200,00	1.2.2.01.99.01.001
P00082	Altri Terreni n.a.c.	2.984.664,08	0,00	13.101,70	0,00	0,00	2.971.562,38	1.2.2.02.13.99.999
P00083	Terreni edificabili	144.671,14	0,00	0,00	0,00	0,00	144.671,14	1.2.2.02.13.02.001
		19.564.786,89	1.896.225,71	13.101,70	0,00	575.434,19	20.872.476,71	

Preso atto che gli inventari sono tenuti agli atti dall'area Amministrativa-Finanziaria;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- di approvare gli inventari dei beni dell'ente, aggiornati sulla base dei conti degli agenti contabili e di tutte le variazioni intervenute nel corso della gestione dell'esercizio 2023, dei quali si riportano le seguenti risultanze finali:

RIEPILOGO AGGIORNAMENTO INVENTARI ESERCIZIO 2023

Cod.	Classi del C.P.	Cons. Ini. Anno	Var. Pos.	Var. Neg.	Var. AC +	Var. AC -	Cons. Fin. Anno	Cod. PDC
P00001	Mezzi di trasporto stradali	20.178,40	0,00	0,00	0,00	6.292,80	13.885,60	1.2.2.02.01.01.001
P00005	Mobili e arredi per ufficio	27.201,00	0,00	0,00	0,00	5.439,00	21.762,00	1.2.2.02.03.01.001
P00007	Mobili e arredi n.a.c.	4.800,00	0,00	0,00	0,00	600,00	4.200,00	1.2.2.02.03.99.001
P00008	Macchinari	4.000,00	0,00	0,00	0,00	250,00	3.750,00	1.2.2.02.04.01.001
P00009	Impianti	602,26	52.000,00	0,00	0,00	2.612,29	49.989,97	1.2.2.02.04.99.001
P00012	Attrezzature n.a.c.	11.162,85	0,00	0,00	0,00	743,77	10.419,08	1.2.2.02.05.99.999
P00021	Fabbricati ad uso abitativo	732.960,00	713,06	0,00	0,00	16.309,39	717.363,67	1.2.2.02.09.01.001
P00022	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	6.282.849,78	245.597,05	0,00	0,00	217.906,70	6.310.540,13	1.2.2.02.09.02.001
P00023	Fabbricati ad uso scolastico	2.688.442,42	242.702,07	0,00	0,00	100.616,85	2.830.527,64	1.2.2.02.09.03.001
P00027	Opere destinate al culto	1.757.433,59	11.512,95	0,00	0,00	60.403,35	1.708.543,19	1.2.2.02.09.08.001
P00029	Infrastrutture idrauliche	201.272,25	7.873,00	0,00	0,00	4.926,52	204.218,73	1.2.2.02.09.10.001
P00031	Infrastrutture stradali	425.913,66	127.714,61	0,00	0,00	12.690,68	540.937,59	1.2.2.02.09.12.001
P00033	Opere per la sistemazione del suolo	2.732.538,68	808.175,36	0,00	0,00	82.460,31	3.458.253,73	1.2.2.02.09.14.001
P00034	Cimiteri	1.131.706,93	146.683,27	0,00	0,00	44.305,33	1.234.084,87	1.2.2.02.09.15.001
P00035	Impianti sportivi	103.645,82	241.158,19	0,00	0,00	10.886,58	333.917,43	1.2.2.02.09.16.001
P00067	Infrastrutture Demaniali	302.244,03	12.096,15	0,00	0,00	8.690,62	305.649,56	1.2.2.01.01.01.001
P00070	Altri beni demaniali	8.500,00	0,00	0,00	0,00	300,00	8.200,00	1.2.2.01.99.01.001
P00082	Altri Terreni n.a.c.	2.984.664,08	0,00	13.101,70	0,00	0,00	2.971.562,38	1.2.2.02.13.99.999
P00083	Terreni edificabili	144.671,14	0,00	0,00	0,00	0,00	144.671,14	1.2.2.02.13.02.001
		19.564.786,89	1.896.225,71	13.101,70	0,00	575.434,19	20.872.476,71	

- di dare atto che gli inventari sono depositati presso l'area Amministrativa-Finanziaria;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Dott.Fabrizio Nerone;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 184 del 27/03/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile NERONE FABRIZIO in data 27/03/2024.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 184 del 27/03/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

San Valentino in Abruzzo Citerione, lì 27/03/2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
NERONE FABRIZIO