

COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE
(Provincia di Pescara)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 41 del Reg. Data 22.04.2022	OGGETTO: Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024.
-----------------------------------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno ventidue del mese di aprile alle ore 14.29 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1) Antonio D'Angelo | Sindaco |
| 2) Lino Sciambra | Assessore |
| 3) Lorenzo Petrilli | Assessore |

Presenti	Assenti
X	
	X
X	

Presenti n. 2
Assenti n. 1

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Anna Claudia ARDUINO.

Il Sindaco, Ing. Antonio D'Angelo, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- ⇒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- ⇒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ha espresso parere "favorevole".

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 30.04.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30.04.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 52 del 21.04.2021, esecutiva, si è proceduto all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023;

Richiamate le precedenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 23 del 27.02.2018 avente ad oggetto: << Dotazione organica dell'Ente e programmazione triennale del fabbisogno del personale >>;
- n. 117/2018 come rettificata dalla delibera di G.C. n. 11 del 30.01.2019;
- n. 88 del 03.07.2019 avente ad oggetto: "Integrazione delibera di G.C. n. 11 del 30.01.2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021".
- n. 65 del 15.07.2020, ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) per il triennio 2020/2022";
- n° 47 del 19/04/2021 ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale ex art. 33 del D.Lgs. 165/2001";
- n° 52 del 21/04/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023.";
- n° 85 del 02/07/2021 ad oggetto "Aggiornamernto e modifiche al Piano Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023";
- n° 111 del 08/10/2021 ad oggetto "Aggiornamernto e modifiche al Piano Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023";

VISTI:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 91 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, che prevede, quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, la verifica annuale delle eventuali situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'art. 6 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, da ultimo modificato dal D. Lgs. 25/5/2017, n. 75, che prevede al comma 1: "*Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali*";

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557, L. n. 296/2006.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di San Valentino appartiene alla fascia demografica b) (popolazione al 31.12.2018: n. 1.907 abitanti).

Rilevato che:

- sulla base della Tabella 1 dell'art. 4, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di massima spesa del personale corrispondente è pari al 28,60% (A);
- sulla base della Tabella 3 dell'art. 6, D.M. 17 marzo 2020, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale corrispondente è pari al 32,60% (B).

Visto l'art. 2 del richiamato D.M., recante "Definizioni", secondo il quale la spesa del personale è così definita: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo

indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Richiamata la “Circolare sul decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze e il Ministro dell’Interno, attuativo dell’art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”, prot. UGM_FP 0001374 del 08.06.2020, la quale ulteriormente precisa:

“al fine di determinare, nel rispetto della disposizione normativa di riferimento e con certezza ed uniformità di indirizzo, gli impegni di competenza riguardanti la spesa complessiva di personale da considerare sono quelli relativi alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U.1.03.02.12.001, U.1.03.02.12.002, U.1.03.02.12.003 e U.1.03.02.12.999.

Visto il D.L. n. 104/2020 ((cd. “decreto agosto”), convertito in L. 126/2020, e richiamato l’art. 57, comma 3–septies, che introduce una deroga rispetto al calcolo delle facoltà assunzionali per gli enti territoriali ricompresi nei crateri del sisma del 2009, del sisma del 2012 e del sisma del 2016 (vedi, in particolare, art. 57, commi 3 e 3-bis), valevole comunque a livello generale, secondo cui, a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della L. n. 126/2020 (13/10/2020), finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, nonché le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse, non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui all’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, per il periodo in cui è garantito tale finanziamento; in caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.

Vista la delibera n. 125/2020 della Corte dei Conti della Lombardia che, con riferimento alle spese per il personale in convenzione, indica che deve essere considerata spesa di personale, dal comune capofila come anche dagli altri comuni, tutto ciò che attiene, nella sostanza, all’assunzione del personale stesso;

Visto il Decreto del Ministro dell’Interno del 21/10/2020, in G. U. n. 297 del 30/11/2020 ed entrato in vigore l’1/12/2020, contenente *“Modalità e disciplina di dettaglio per l’applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l’ufficio di segretario comunale e provinciale”* che, tra le varie disposizioni, stabilisce che, ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, ciascun Comune convenzionato computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il Comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai Comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa;

Ritenuto, in conseguenza delle disposizioni sopra richiamate, di dover rilevare, tra le spese di personale da considerare ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all’art. 33, comma 2, quelle relative al rimborso delle spese al Comune capofila per la convenzione di Segreteria e, in via analogica, le spese per il rimborso ad altri Enti del personale comandato o in convenzione presso il Comune di San Valentino in A.C. ed escludendo, conseguentemente, le spese corrisposte al proprio personale che risulta in comando o convenzione presso altri Enti per la spesa da questi ultimi rimborsata a questo Ente;

Verificato che, sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2018-2020 e dal bilancio di previsione finanziario annualità 2021 assestato, il valore del rapporto tra spese del personale ed entrate correnti determinato per il Comune di San Valentino in A.C. è pari al 24,67% come verificabile dal prospetto allegato alla presente deliberazione (**Allegato 1**).

Verificato altresì che, anche sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2019-2021 (a seguito dell’approvazione dello schema di Rendiconto 2021 da parte della Giunta comunale con atto n. 34 del 08.04.2022), il valore del rapporto tra spese del personale ed entrate correnti determinato per il Comune di

San Valentino in A.C. è pari al 24,44% come verificabile dal prospetto allegato alla presente deliberazione (**Allegato 2**).

Preso atto che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità (A) di cui all'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;
- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

Preso atto inoltre che:

- sulla base dei valori corrispondenti della Tabella 2, l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 (Euro 353.319,20) è pari, per l'anno 2022, al 33% che corrisponde ad € 116.595,34 per una spesa complessiva di € 469.914,54;

Rilevato che tale ultimo importo risulta superiore al valore soglia di cui all'art. 4 comma 2, pari ad € 355.675,41 (calcolato rapportando la spesa del personale dell'ultimo rendiconto approvato anno 2020 di € 306.762,25 alla percentuale limite di cui alla Tabella 1 del 28,60% della media delle entrate correnti 2021/2023 al netto FCDE); inoltre, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2021, il valore soglia di cui al precedente periodo sarà determinato in € 375.470,02 (calcolato rapportando la spesa del personale dell'ultimo rendiconto approvato anno 2021 di € 320.796,73 alla percentuale limite di cui alla Tabella 1 del 28,60 della media delle entrate correnti 2021/2023 al netto FCDE);

Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il plafond calcolato con il nuovo valore soglia;

Acclarato che per l'anno 2022 il tetto massimo della spesa di personale è pertanto pari a € **355.675,41** mentre, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2021, tale limite sarà di € **375.470,02**;

Considerato che, a causa di diverse esigenze legate alla programmazione dello svolgimento dei servizi istituzionali dell'Ente, questa Amministrazione ritiene necessario integrare la precedente programmazione dei fabbisogni del personale 2021/2023 adottata con delibera G.C. 52 del 21.04.2021 e modificata con delibera G.C. n. 85 del 02.07.2021 e con delibera G.C. 111 del 08/10/2021, al fine di adattarla alle nuove esigenze;

Atteso che, al fine di coprire in modo stabile le esigenze istituzionali dell'Ente, si rende necessario procedere ad una riorganizzazione di alcuni servizi, in particolare l'ufficio protocollo e C.E.C.I. ed i servizi manutentivi, assegnando agli stessi idoneo personale con assunzione a tempo indeterminato ed evitando, in tal modo, di dover ricorrere a rapporti saltuari attraverso agenzie di somministrazione lavoro;

Dato atto che la procedura per l'assunzione di n. 1 operaio specializzato B3, a tempo indeterminato part/time a 22 ore settimanali, da effettuarsi entro il 2021, sulla base della precedente programmazione è tutt'ora in corso di svolgimento e si concluderà, presumibilmente, entro il 1° semestre 2022;

Ritenuto, tutto sopra quanto considerato, di procedere all'approvazione del PTFP per il triennio 2022/2024, al fine di sopperire alle carenze organiche dell'Ente, nei termini che seguono:

- assunzione a tempo parziale 22 ore (61% del tempo pieno) e indeterminato di un dipendente di cat. B3 con il profilo professionale di Operaio specializzato – data di assunzione prevista 01/06/2022 (procedura in corso di svolgimento);
- assunzione a tempo pieno di un dipendente di cat. B1 con il profilo professionale di ESECUTORE AMMINISTRATIVO, riservato al personale precario degli Enti Locali con almeno tre anni di esperienza lavorativa nella mansione richiesta, data di assunzione prevista 01.07.2022
- assunzione a tempo parziale 8 ore (22% del tempo pieno) e indeterminato di un dipendente categoria B1 con il profilo professionale di OPERAIO, riservato al personale precario degli Enti Locali con almeno tre anni di esperienza lavorativa nella mansione richiesta, data di assunzione prevista 01.07.2022;

Ritenuto, per quanto attiene alla programmazione del personale, di dare atto che:

- L'Ente utilizza una dipendente del Comune di Abbateggio inquadrata nella categoria B – posizione economica B7, per attività lavorativa per i Servizi demografici, supporto alla Segreteria e Segretario CE.CI., giusta delibera di G.C. n. 18 del 26/02/2020 per un totale di 18 ore settimanali;
- Il Comune utilizza un dipendente Agente di P.M. del Comune di Serramonacesca per n. 15 ore settimanali di cui n. 9 ore al di fuori del proprio orario di lavoro ex art. 1 c. 557 della l. 311/2004;
- L'Ente utilizza un dipendente Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile del Comune di Cappelle sul Tavo, per n. 27 ore settimanali di cui n. 12 ore al di fuori del proprio orario di lavoro ex art. 1 c. 557 della l. 311/2004 fino al 31 gennaio 2022, salvo proroga;
- L'Ente utilizza un dipendente Istruttore Tecnico del Comune di Caramanico Terme per n. 3 ore settimanali, in convenzione ex art. 1 c. 124 L. 145/2018;

Considerato che la spesa di personale derivante dalla attuazione del FTFP 2022/2024, secondo le definizioni sopra riportate e tenendo conto degli elementi indicati dalla Circolare esplicativa, ammonta per l'anno 2022 ad € **344.505,64** come da prospetto allegato, e che tale importo risulta inferiore alla spesa potenziale massima;

Tenuto conto, altresì, che dall'attuazione del presente piano è prevista, a regime, una riduzione di spesa per l'Ente in quanto, per assicurare i servizi fondamentali ed istituzionali, non ci sarà più la necessità di dover ricorrere a personale temporaneo attraverso agenzie di somministrazione lavoro;

Richiamato l'art. 19, comma. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate.

Visto il D. Lgs n. 267/2000.

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi di art 49 del Dlgs n. 267/2000.

Visto il parere del Revisore del Conto

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024** quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di Approvare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024 e il nuovo piano occupazionale, come segue:

- assunzione a tempo parziale 22 ore (61% del tempo pieno) e indeterminato di un dipendente di cat. B3 con il profilo professionale di Operaio specializzato – data di assunzione prevista 01/06/2022 (procedura in corso di svolgimento);
 - assunzione a tempo pieno di un dipendente di cat. B1 con il profilo professionale di ESECUTORE, riservato al personale precario degli Enti Locali con almeno tre anni di esperienza lavorativa nella mansione richiesta, data di assunzione prevista 01.07.2022
 - assunzione a tempo parziale 8 ore (22% del tempo pieno) e indeterminato di un dipendente categoria B1 con il profilo professionale di OPERAIO, riservato al personale precario degli Enti Locali con almeno tre anni di esperienza lavorativa nella mansione richiesta, data di assunzione prevista 01.07.2022;
- 3) di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 4) di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

• ANNO 2022

Cat Giuridica	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Concorso pubblico riservato	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil	Utilizzo grad. altre Ammin.	
B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	TECNICO-MANUTENTIVO	PT 22 ORE	X						IN CORSO
B1	OPERAIO	TECNICO-MANUTENTIVO	PT 8 ORE		X					01/07/2022
B1	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	AMMINISTRATIVO	FT 36 ORE		X					01/07/2022
COSTO COMPLESSIVO ANNO 2022										28.731 (*)

(*) costo annuo compreso elemento perequativo, indennità di rischio, contributi e irap.

ANNO 2023

Cat. Giuridica	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione e procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	
=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
COSTO COMPLESSIVO										

• ANNO 2024

ALLEGATO

Cat. Giuridica	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil	
=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
COSTO COMPLESSIVO										

1 Fatto salvo il rispetto del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli articoli 30 e 34-bis del d.Lgs. n. 165/2001.

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	SAN VALENTINO
POPOLAZIONE	1900
FASCIA	b
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	28,60%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	32,60%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-14999999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI	DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2020	306.762,25	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018 (Al netto riduzioni riga 18)	1.348.415,30	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019 (Al netto riduzioni riga 18)	1.242.138,08	
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020 (Al netto riduzioni riga 18)	1.400.845,60	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2020	86.846,00	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI	24,67%	

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle 1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2020 (ULT. REND. APPROV.)	306.762,25	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE ANNO 2022	355.675,41	
INCREMENTO MASSIMO	48.913,16	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	353.319,20	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2022	33,00%	
INCREMENTO ANNUO	116.595,34	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019		Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2022	116.595,34	
	469.914,54	

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	344.505,64	
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	355.675,41	
DIFFERENZA	- 11.169,77	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1

DESCRIZIONE	Capitolo	2018	2019	2020	2021(prev)	2021(assess)	2021(consuntivo)	2022 prev. 2022/2024
Macroaggregato 1.01		370.626,35	279.030,52	193.713,53	226.309,74	253.852,74	245.264,20	296.875,64
C. F. U1.03.02.12.001		-	-	-	-	-	-	12.500,00
C. F. U1.03.02.12.002		17.771,53	2.539,43	2.506,58	-	-	-	-
C. F. U1.03.02.12.003		-	-	-	-	-	-	-
C. F. U1.03.02.12.999		64.197,32	63.561,48	76.376,67	70.000,00	70.000,00	68.980,16	14.500,00
TOTALE		452.595,20	345.131,43	272.596,78	296.309,74	323.852,74	314.244,36	323.875,64
Costo pro-quota delle spese per convenzione di segreteria (art. 2, c. 3, D.M. Ministero dell'Interno) (A SOMMARE)	CAP S 120/0/10	-	35.000,00	45.000,00	45.000,00	45.500,00	45.242,58	45.000,00
Rimborso spese personale ABBATEGGIO (A SOMMARE)	CAP S 121/0/10	-	7.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00	10.609,40	11.000,00
Rimborso spese personale C.S.A. + CAPPELLE (A SOMMARE)	CAP S 122/0	-	-	9.095,47	16.000,00	15.000,00	15.000,00	16.000,00
Rimborso spese personale SERRAMONACESCA (A SOMMARE)	CAP S 123/0	-	-	-	7.000,00	5.000,00	5.000,00	8.500,00
Rimborso spese personale CARAMANICO (A SOMMARE)	CAP S 124/0	-	-	-	-	-	-	3.500,00
Incentivo funzioni tecniche (A DETRARRE)	CAP. 395.0/1	-	-	-	-	29.944,07	29.940,00	29.940,00
RIMBORSO QUOTA SPESE PER SERVIZIO SEGRETERIA IN CONVENZIONE (A DETRARRE)	CAP. E 520.0	50.000,00	-	-	-	2.800,00	2.800,00	-
Arretrati CCNL Segreteria (al netto recuperi su altri comuni)		-	-	-	-	6.629,61	6.629,61	-
RIMBORSO QUOTA SPESE PER VIGILE IN COMANDO AL TRIBUNALE DI PESCARA (A DETRARRE)	CAP. E 521.0	37.276,00	30.000,00	-	-	-	-	-
Rimborso spese personale C.E.C.I. (A DETRARRE)	CAP E 590.0	12.000,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00
TOTALE RETTIFICATO		353.319,20	327.201,43	306.762,25	344.379,74	331.049,06	320.796,73	344.505,64
TOTALE DA PORTARE IN DETRAZIONE ALLE ENTRATE CORRENTI		12.000,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00	29.930,00
SPESA MASSIMA PERSONALE					355.675,41	355.675,41	355.675,41	355.675,41

COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE
(Provincia di Pescara)

OGGETTO: Aggiornamento e modifiche al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.

San Valentino in A.C., 20.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Fabrizio Nerone)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.

San Valentino in A.C., 20.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Fabrizio Nerone)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Ing. Antonio D'ANGELO

IL SEGRETARIO

F.to ARDUINO Anna Claudia

E' copia conforme all'originale

li, 28/04/2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(THEODOSIU Nicola)



Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata:

- Pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- Comunicata con lettera n. 2302 di Prot. in data 28/04/2022 ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000;
- Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 D.Lgs. n. 267/2000 con nota n. _____ di Prot. del _____;

li, 28/04/2022

IL SEGRETARIO

F.to ARDUINO Anna Claudia

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;
 - In data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio di pubblicazione.
- li, _____

IL SEGRETARIO

F.to _____