

N. ordine	Breve descrizione procedimento	Unità Organizzative responsabili	Nome responsabile procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale	Responsabile del provvedimento finale, recapiti telefonici, casella di posta elettronica istituzionale	Modalità di richiesta informazioni	Termine per la conclusione del procedimento	Provvedimento o sostituito con dichiarazione dell'interessato o silenzio assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità di effettuazione dei pagamenti	Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia	Procedimento ad istanza di parte	Se ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza	Se ad istanza di parte: uffici per informazioni, modalità di accesso
1	Rapporti con gli organi di direzione politica: visione atti, aspettative, identità, permessi, licenze, rimborsi spese e indennità di missione	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	30 gg dall'adozione degli atti relativi	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
2	Fiduciarità delle procedure di reclutamento del personale per la copertura dei posti afferenti al servizio (gestione procedure concorsuali)	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
3	Redazione atti inerenti la costituzione annuale del fondo risorse decentrate, della Relazione tecnico finanziaria	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini legali	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
4	Salario accessorio: Redazione relazioni per pagamento somme derivanti dal fondo risorse decentrate	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	30 gg dall'adozione degli atti relativi	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	Determinazioni e relative procedure per gli ambiti di competenza (istruttorie e stipula di convenzioni, contratti e relativi atti preparatori e definitivi)	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Rilevazione e contabilizzazione delle presenze e registrazioni su apposito software;	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 15 del mese successivo	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Comunicazioni tematiche inerenti il personale.	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	Si	Nessun atto	
	Relazione al conto annuale del personale ed invio alla Ragioneria dello Stato.	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 31 maggio dell'anno successivo	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Elaborazione stipendi ed adempimenti procedurali	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 22 del mese di riferimento	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	denunce mensili UNIMENS	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 30 del mese SUCCESSIVO	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Redazione modello Cu e compilazione delle denunce fiscali (mod. 770)	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	gestione assegni familiari e detrazioni fiscali	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	Si	Nessun atto	
	redazione pratiche di pensione, TFR ed ultimo miglio	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	60 gg antecedenti la data di pensionamento	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	Si	Nessun atto	
	Supporto alla redazione della Relazione Inizio e fine mandato Sindaco	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi degli amministratori comunali	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 16 del mese successivo	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	Applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro per la parte economico-contabile	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Fissato dal CCNL di settore	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	Iscrizione agli enti di previdenza, rapporto assicurativo, ecc. e connesse procedure	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 16 de mese successivo	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Cessioni stipendio	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	30 gg dall'adozione degli atti relativi	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	Si	Nessun atto	
	comunicazioni tramite UNILAV	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 20° gg del mese successivo all'evento	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Iscrizione agli Enti di previdenza, rapporto assicurativo INAIL, ecc. Contributi previdenziali	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Rapporti con Ministeri ed altri Enti	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Statistiche di competenza	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro i termini annualmente fissati da disposizioni legislative	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Applicazione contratti collettivi di lavoro per la parte giuridico - amministrativa	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Fissato dal CCNL di settore	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	Piano annuale per la formazione del personale comunale	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Supporto nucleo di valutazione	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Liquidazioni fatture o note	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	entro il 30 del mese successivo	No	Secondo disposizioni di legge	tesoreria comunale	Segretario Comunale	No		
	Procedimenti disciplinari	UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	nei termini legali	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		Responsabili di Area
	invio visite fiscali a personale dipendente	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	ove necessario in tempo reale	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	comunicazioni on line denunce infortuni dipendenti	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	48 ore dalla conoscenza dell'infortunio	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Atti relativi al comando e al trasferimento di personale da e presso questo ente	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	Entro i termini fissati dalle relative deliberazioni programmatiche	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	Si	Nulla osta ente di provenienza destinazione	
	Redazione ed aggiornamento regolamenti di organizzazione uffici e servizi	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	30gg	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	No		
	Concessioni aspettative e congedi	UFFICIO PERSONALE	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	Dott.ssa Leda Elena Giorgini 085/895145 ledag.i@comunemorro.oro.it	a mezzo telefono o e-mail direttamente al responsabile del procedimento	15 gg antecedenti la data di governo dell'aspettativa o congedo	No	Secondo disposizioni di legge	Non ricorre	Segretario Comunale	Si	Nessun atto	