



COMUNE DI SCAFA

Cap.65027 - Prov. Pescara
P.IVA 00208610683 - Cod. Fiscale 81000070680
Tel. 085/8541226 - Fax 085/8543155

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE DETERMINAZIONE N. 31 IN DATA 30.05.2019

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTT. 33, 34, 34 BIS,.

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta (30) del mese di Maggio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO e del PERSONALE

Richiamato il decreto sindacale n. 6 del 20.05.2019 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo;

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 48 del 10.04.2019 è stata adottata la programmazione del fabbisogno del personale del personale per il triennio 2019/2021;

Preso atto della nota prot. n. RA/127865/19/DPG del 30.04.2019 della Regione Abruzzo, in riscontro all'attivazione della mobilità obbligatoria avviata dall'ente ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con cui si comunicano i nominativi del personale iscritto nell'elenco di disponibilità con i seguenti profili: "Istruttore direttivo amministrativo" di cat. D - "Istruttore Amministrativo" di cat. C - "Istruttore direttivo Tecnico" di cat. D;

Dato atto che il colloquio conoscitivo è stato fissato per il giorno 3 giugno;

Dato atto che è necessario svolgere il colloquio da parte di una commissione composta da soggetti competenti nelle materie attinenti all'Area di assegnazione dei dipendenti, e a conoscenza della strutturazione dell'ente;

Ritenuto di avvalersi delle professionalità/incaricati dell'ente competenti in materia;

Richiamato il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna, adottato con deliberazione della G.C. n. 47 del 10.04.2019;

Precisato che ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, comma 1, "1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste";

Ritenuto pertanto, anche tenuto conto del dovere di riqualificazione in capo all'ente che gestisce le suddette liste di mobilità, di verificare con il suddetto colloquio, le "funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste" per ciascun posto da ricoprire, come di seguito dettagliato:

Unità di personale - cat. giuridica	Profilo professionale e tipologia rapporto di lavoro (area/livello)	funzioni e specifiche idoneità richieste
1 unità cat. D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO (P.T. 18 ore)	da incaricare quale Responsabile dell'Area Amministrativa, che comprende i seguenti Servizi: Protocollo e Ufficio Messi Servizio "Affari Generali" (Anagrafe-Stato civile-Elettorale e Leva) Responsabile Ufficio Elettorale, Servizi Sociali e Scolastici Servizio Commercio Servizio Contenzioso
1 unità cat. D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (36 ore)	da incaricare quale Responsabile dell'Area Tecnica (Servizi Urbanistica-Edilizia/Lavori Pubblici/Centrale di Committenza)
1 unità cat. C	ISTRUTTORE AMM.VO - P.T. 18 ore	Area Amm.va - tutti i Servizi dell'Area

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di nominare la commissione per lo svolgimento dei colloqui conoscitivi relativi alla procedura di mobilità obbligatoria avviata dall'ente ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per i seguenti profili: "Istruttore direttivo amministrativo" di cat. D - "Istruttore Amministrativo" di cat. C - "Istruttore direttivo Tecnico" di cat. D, che si terranno il giorno 3 giugno 2019, nella seguente composizione:
 - Per il personale Area Amministrativa:
Presidente: il Segretario Comunale;
componente: il Responsabile Area Economico-Finanziaria e parte Area Amministrativa sig. Luigi Tontodonati;
componente: Il Responsabile Area Tecnica, Il Sindaco;
 - Per il personale Area Tecnica:
Presidente: Il Responsabile Area Tecnica, Il Sindaco;
componente: il Segretario Comunale;
componente: l'incaricato di supporto al RUP Ing. Tullio Santroni;
- 3) Di dare atto che non sussistono conflitti di interesse o incompatibilità degli stessi, e che la suddetta nomina non comporta oneri a carico del bilancio dell'ente.

Scafa, 30.05.2019

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Marzia D'Incecco

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Visto l'art. 147 bis, 153 comma 5 e 151 comma 4 e 184 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Scafa,

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Luigi Tontodonati**

**N. __378_ DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Ente (ai sensi dell' art. 32, comma 1, della L.n.69 del 18.06.2009 e s.m.i), quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Scafa, li _____

IL MESSO COMUNALE
