



COMUNE DI ALANNO

PROVINCIA DI PESCARA

COPIA REGISTRO DECRETI DEL SINDACO

DECRETO N. 4 del 11/03/2020

OGGETTO :

NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE - AMMINISTRATIVA

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Alanno. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 febbraio 1993

IL SINDACO

Premesso che:

- Ø in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 22 in data 21.02.2018, modificata con successiva deliberazione n. 95 del 30.07.2018 di programmazione del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, sono state avviate tra le altre, le procedure concorsuali per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile cat. D part-time nell'Area Contabile Amministrativa dell'Ente;
- Ø nelle more della copertura del posto suddetto l'Ente si è avvalso delle prestazioni lavorative di n. 1 dipendente del Comune di Penne, Dott. Arturo Brindisi, utilizzato presso questo Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. n. 311/2004 ed art. 53, comma 8, D.Lgs. n. 165/2001, giusta deliberazione di G.C. n. 82 del 09.09.2019, in scadenza alla data del 31.03.2020;
- Ø A tutt'oggi le suddette procedure concorsuali sono in fase conclusiva ed il Dott. Brindisi fruiscie di un periodo di assenza per malattia fino alla data dell'08.04.2020;
- Ø In considerazione della necessità di impedire l'interruzione di servizi essenziali, si rende necessario ed urgente individuare altre soluzioni organizzative per assicurare la continuità dei servizi contabili e demografici di pertinenza dell'Area;

Vista la deliberazione di G.C. n.129 del 10/11/2018 con la quale in sede di modifica del regolamento sul funzionamento degli uffici e dei Servizi è stata introdotta la seguente previsione: *"Il Sindaco, comunque, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge n. 388/2000 e s.m.i. ove non ritenga di assegnare le funzioni di responsabile di Settore/ Servizio a dipendenti inquadrati nella categoria "D" può riservarle ai componenti dell'Organo esecutivo"*,

Ritenuto, pertanto, di avvalersi della suddetta disposizione regolamentare riservando a sé, seppur temporaneamente, la responsabilità dell'Area Contabile Amministrativa, non sussistendo a tutt'oggi le condizioni per affidare ad altro funzionario in servizio l'incarico ad interim;

Visto l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Ritenuto di dover provvedere, per quanto suesposto, riservando temporaneamente, a sé l'incarico di Responsabile dell'Area Contabile amministrativa, nelle more della conclusione delle more di individuare altra soluzione organizzativa e comunque nelle more della copertura del posto di istruttore direttivo contabile cat,D; ;

Visti:

- ü Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- ü Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- ü Il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- ü Lo Statuto Comunale;
- ü Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ü Il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni-Autonomie Locali".

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. La premessa che precede forma parte integrante del presente atto e ne costituisce parte motivazionale.
2. Di attribuire a sé, in qualità di componente dell'Organo esecutivo, *ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge n. 388/2000 e s.m.i.*, e della apposita previsione regolamentare in premessa riportata, l'incarico temporaneo di responsabile dell'area contabile amministrativa, fino alla individuazione del nuovo responsabile di servizio, nelle more della copertura del posto vacante di istruttore direttivo contabile le cui procedure concorsuali sono in fase conclusiva, per la gestione dei seguenti servizi:
 1. Demografici:
 - a) Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva militare, Obiettori di Coscienza;
 - b) Servizio Statistico; Censimenti;
 - c) Luci votive e loculi cimiteriali.
 2. Personale:
 - a) Gestione contabile del personale.
 3. Ragioneria:
 - a) Gestione economico-finanziaria;
 - b) Programmazione economico – finanziaria;
 - c) Predisposizione e gestione del bilancio di previsione;
 - d) Predisposizione del rendiconto di gestione;
 - e) Controllo di gestione;
 - f) Servizio economato;
 - g) Mutui e prestiti;
 - h) Gestione inventari;
 - i) Gestione beni patrimoniali;
 4. Commercio:

- a) Polizia commerciale;
 - b) Polizia amministrativa;
 - c) Fiere e mercati;
 - d) Servizi relativi all'industria;
 - e) Servizi relativi all'agricoltura;
 - f) Servizi relativi al commercio;
 - g) Altri servizi produttivi.
5. Tributi:
- a) Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
 - b) Riscossione coattiva delle entrate;
 - c) Affissioni pubblicitarie;
 - d) Gestione contabile gas metano.

DISPONE

1. La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
2. La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Revisore dei Conti.

IL SINDACO

Oscar Pezzi