

All'Ufficio

del Comune di

E-Mail/PEC:

(ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti)

oppure

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

del Comune di

E-Mail/PEC:

oppure

All'Ufficio

del Comune di

E-Mail/PEC:

(ufficio indicato nella sezione "Amministrazione

Trasparente)

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
(Art. 5 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

...I... sottoscritt... ..
nat... a il
residente a
in n.
Telefono: – Fax:
E-mail/PEC: @.....

CHIEDE

di ottenere i seguenti documenti - dati - informazioni detenuti da codesto Ufficio:

.....
(Descrizione del contenuto)

.....
(Autore, Destinatario)

.....
(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....
(Data o periodo di pubblicazione)

Indirizzo al quale deve essere inviata la comunicazione:

.....
1

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma del richiedente)

Allegato: copia del proprio documento di identità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

¹ Indicare l'indirizzo al quale si chiede sia inviata la comunicazione di avvenuta pubblicazione.