

COMUNE DI ALANNO (PROV. PE)

DECRETO DEL SINDACO

N. 2	OGGETTO: NOMINA A RESPONSABILE DI SERVIZIO DELL'AREA CONTABILE AMMINISTRATIVA – PROROGA TEMPORANEA DAL 01/01/2018 AL 31/01/2018.
Data 08/01/2018	

IL SINDACO

VISTI:

- ✓ l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- ✓ il comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:
 - "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali";
- ✓ la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco che la ha effettuata;
- ✓ l'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 e l'art. 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- ✓ l'art. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 2 del 06/07/2017 avente ad oggetto la nomina a Responsabile di servizio dell'Area Contabile Amministrativa del Rag. Quintilio Pignoli dal 01/07/2017 al 31/12/2017;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 28/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato stabilito di continuare ad avvalersi della prestazione lavorativa del rag. Pignoli Quintilio, categoria D, posizione economica D6, con il profilo di Istruttore direttivo contabile, per n. 12 ore settimanali da rendere oltre l'orario ordinario;

DATO atto che con apposito provvedimento il Comune di Rosciano ha autorizzato la proroga dell'utilizzo per 30 giorni nelle more di individuare alle soluzioni organizzative per la gestione associata dei servizi contabili e tributari dei due Comuni di Alanno e Rosciano;

VISTO, il parere del Consiglio di Stato n. 3764/2013 e successiva circolare del Ministero dell'interno n. 2 del 26/05/2014, ai sensi dei quali si è ritenuto che, una volta assicurati il reperimento di personale con competenze adeguate all'assunzione di responsabilità di servizi e l'accordo preventivo tra le Amministrazioni per la gestione dei rapporti di lavoro, l'art. 4 c. 2 bis del CCNL 2000 sia comunque compatibile con la normativa di cui all'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 e che pertanto per i Comuni sotto i 5 mila abitanti (come questo Comune) è possibile procedere al conferimento della responsabilità di un Ufficio o Servizio a dipendente di altra amministrazione anche nel caso in cui l'utilizzazione non raggiunga il limite del 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno;

CONSIDERATO CHE il Rag. Pignoli Quintilio, già responsabile dell'area contabile del comune di Rosciano, con incarico di posizione organizzativa, ha maturato una pluriennale esperienza professionale e sviluppato competenze contabile ed amministrative presso il Comune di appartenenza e che pertanto garantisce l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza, della conoscenza delle materie, delle capacità e delle attitudini rispetto alla posizione organizzativa che si intende coprire;

RITENUTO di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile dell'Area Contabile amministrativa dell'Ente per l'espletamento dei seguenti servizi:

1. Demografici:
 - a) Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva militare, Obiettori di Coscienza;
 - b) Servizio Statistico; Censimenti;
 - c) Luci votive e loculi cimiteriali.
2. Personale:
 - a) Gestione contabile del personale.
3. Ragoneria:

- a) Gestione economico-finanziaria;
- b) Programmazione economico – finanziaria;
- c) Predisposizione e gestione del bilancio di previsione;
- d) Predisposizione del rendiconto di gestione;
- e) Controllo di gestione;
- f) Servizio economato;
- g) Mutui e prestiti;
- h) Gestione inventari;
- i) Gestione beni patrimoniali;

4. Commercio:

- a) Polizia commerciale;
- b) Polizia amministrativa;
- c) Fiere e mercati;
- d) Servizi relativi all'industria;
- e) Servizi relativi all'agricoltura;
- f) Servizi relativi al commercio;
- g) Altri servizi produttivi.

5. Tributi:

- a) Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
- b) Riscossione coattiva delle entrate;
- c) Affissioni pubblicitarie;
- d) Gestione contabile gas metano.

nella persona del Rag. Quintilio Pignoli, Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D6, già incaricato della responsabilità dell'area contabile nell'ente di appartenenza, a tutto il 31/01/2018, nelle more di adottare altre soluzioni organizzative per la gestione associata dei servizi contabili e tributari tra i due Comuni di Alanno e Rosciano;

RITENUTO di confermare la determinazione della retribuzione di posizione da attribuire al suddetto funzionario, quantificata nella misura annua lorda di € 5.000,00, ritenuta congrua stante la particolare responsabilità ed onerosità della posizione organizzativa da assumere, comunque rapportata al periodo di effettivo utilizzo delle prestazioni lavorative e, tenuto altresì conto dei vincoli di spesa che questo Comune dovrà rispettare in quanto associato alle norme sul patto di stabilità;

VISTI:

- ✓ Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- ✓ Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- ✓ Il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- ✓ Lo Statuto Comunale;
- ✓ Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ Il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni-Autonomie Locali".

TUTTO ciò premesso e considerato

DECRETA

Al ragioniere Pignoli Quintilio, dipendente di ruolo del comune di Rosciano con profilo di Istruttore Direttivo, Cat. D, posizione economica D6 è attribuita la responsabilità dell'Area contabile amministrativa per il periodo dal 01/01/2018 al 31/01/2018, nelle more di adottare altre soluzioni organizzative per la gestione associata dei servizi contabili e tributari tra i due Comuni di Alanno e Rosciano, per la gestione dei seguenti servizi:

1. Demografici:

- a) Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva militare, Obiettori di Coscienza;
- b) Servizio Statistico; Censimenti;
- c) Luci votive e loculi cimiteriali.

2. Personale:
 - a) Gestione contabile del personale.
3. Ragioneria:
 - a) Gestione economico-finanziaria;
 - b) Programmazione economico – finanziaria;
 - c) Predisposizione e gestione del bilancio di previsione;
 - d) Predisposizione del rendiconto di gestione;
 - e) Controllo di gestione;
 - f) Servizio economato;
 - g) Mutui e prestiti;
 - h) Gestione inventari;
 - i) Gestione beni patrimoniali;
4. Commercio:
 - a) Polizia commerciale;
 - b) Polizia amministrativa;
 - c) Fiere e mercati;
 - d) Servizi relativi all'industria;
 - e) Servizi relativi all'agricoltura;
 - f) Servizi relativi al commercio;
 - g) Altri servizi produttivi.
5. Tributi:
 - a) Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
 - b) Riscossione coattiva delle entrate;
 - c) Affissioni pubblicitarie;
 - d) Gestione contabile gas metano.
 - b) Al suddetto funzionario pertanto, è attribuita anche la responsabilità del servizio elettorale;
 - c) Al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.R.O ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;
 - a) Gli obiettivi al suddetto responsabile verranno successivamente assegnati con apposito atto, all'esito dell'approvazione del bilancio di previsione per il corrispondente l'esercizio;
 - b) Al Responsabile in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 15 del CCNL 22/01/2004, è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999;
 - c) Al Responsabile viene confermata la retribuzione di posizione già determinata nell'importo di € 5.000,00, annuali, rapportati alla durata dell'incarico, fatta salva ogni ulteriore decisione in merito, tenuto conto dei vincoli di spesa che questo Comune dovrà rispettare in quanto assoggettato alle norme sul patto di stabilità;
 - d) Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – autonomie locali.

DISPONE

1. La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
2. La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Revisore dei Conti.

IL SINDACO
F.TO Oscar Pezzi