



UNIONE DEI COMUNI  
TERRE DI ACAYA E DI ROCA

COMUNE DI MELENDUGNO

COMUNE DI CASTRI' DI LECCE

COMUNE DI VERNOLE

COMUNE DI CAPRARICA DI LE CCE

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### **Il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

VISTA la nota acquisita al protocollo dell'Unione al n. 52 del 5-03-2019, con la quale il componente unico del Nucleo di Valutazione, Dr. Carlo Potì, ha rassegnato le proprie dimissioni;

DATO ATTO il componente del Nucleo sarebbe andato a scadenza naturale nel 2020;

VISTO il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con DGU n. 1-2013 come modificato con DGU n. 6-2017;

VISTA la DGU n. 4-2019, con la quale viene modificato l'art. 3 del suddetto regolamento "Requisiti del componente del Nucleo di Valutazione" e viene formulato atto di indirizzo per la diramazione urgente di un avviso pubblico finalizzato ad una rapida individuazione del sostituto del componente dimissionario, stanti anche gli adempimenti urgenti da espletare per l'anno 2019;

RETIENUTO quindi:

- di dover procedere al fine di avviare una la procedura per la nomina del componente del Nucleo di Valutazione per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dagli artt. 1 e 2 del Regolamento, approvato con DGU 1-2013, così come modificato ed integrato dalle citate deliberazioni G.U. n. 6-2017 e n. 4-2019;
- che occorra, ai sensi delle direttive impartite, procedere con un avviso pubblico per l'individuazione del componente del suddetto Nucleo;

### **RENDE NOTO**

I requisiti, le funzioni ed i compensi del Nucleo di valutazione sono individuati secondo il presente avviso.

#### **Art. 1**

#### **Requisiti**

Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- Non aver riportato condanne penali;
- Possesso del diploma di laurea in discipline economiche o giuridiche con esperienza maturata nel campo della Pubblica amministrazione o in enti pubblici o in aziende private in materia di management, di pianificazione, di organizzazione del personale, di controllo di gestione e di controllo interno. Saranno preferiti i soggetti in possesso di esperienza nel campo delle tecniche di valutazione del personale degli enti pubblici.

Non possono ricoprire l'incarico di cui al presente avviso coloro che ricadano nelle incompatibilità e/o inconfiribilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

2. Non può essere nominato il soggetto che ha superato la soglia dell'età necessaria per l'accesso alla pensione.

## **Art. 2**

### **Composizione, nomina, durata**

1. Il componente è nominato con decreto del presidente dell'Unione e dura in carica tre anni con possibilità di prolungamento dell'incarico per un'altra annualità. L'incaricato dovrà comunque garantire il completamento degli adempimenti relativi alle attestazioni ed alle valutazioni dell'ultimo anno di riferimento. La scelta avviene mediante valutazione dei curriculum presentati ed eventuale colloquio effettuato ai sensi dell'art. 4, comma 2, del regolamento del Nucleo. Le valutazioni verranno condotte da una commissione formata dai segretari comunali dei Comuni dell'Unione.

2. L'atto di nomina del Nucleo di valutazione è pubblicato sul sito istituzionale dell'Unione, unitamente al curriculum del candidato selezionato ed al compenso percepito.

## **Art. 3**

### **Compenso**

1. Al componente spetta un compenso annuo lordo onnicomprensivo di qualsiasi onere, imposta e tassa pari ad € 5.000,00 oltre IVA e sarà liquidato entro giorni 30 dalla presentazione di idonea documentazione fiscale (fattura elettronica, ricevuta per prestazione occasionale ecc.) **Non è previsto alcun rimborso di spese di viaggio e qualsiasi altro emolumento per finalità collegate all'incarico.**

## **Art. 4**

### **Domanda di ammissione**

1. Coloro che intendono ricoprire l'incarico dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, nella quale il candidato dovrà attestare le proprie complete generalità, i recapiti, l'esistenza del requisito di cui all'art. 1 del presente avviso; tale dichiarazione deve essere resa sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) curriculum da cui risulti la qualificazione professionale richiesta.

## **Art. 5**

### **Inoltro domanda di partecipazione**

1. Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte e indirizzate al Servizio Amministrativo **dell'Unione dei Comuni "Terre di Acava e di Roca" c/o Comune di Melendugno, piazza Risorgimento 24 CAP 73020 MELENDUGNO (LE).**

2. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **12-04-2019** direttamente presso l'indirizzo predetto ed inviate esclusivamente tramite casella PEC al seguente indirizzo PEC: [comune.melendugno@legalmail.it](mailto:comune.melendugno@legalmail.it).

3. La sottoscrizione della domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## **Art. 6**

### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale per le finalità di gestione della presente selezione.

2. Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche competenti e direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 24 del Codice in materia di dati personali.

**Art. 7**  
**Pubblicità**

1. Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio degli enti facenti parte dell'Unione e dell'Unione stessa nonché sui rispettivi siti istituzionali.

**Art. 8**  
**Rinvio**

1. Le funzioni, i compiti e le attribuzioni del Nucleo di Valutazione sono disciplinate dall'apposito Regolamento approvato con DGU n. 1-2013 e ss.mm.ii.

2. L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'Organo competente, il termine della scadenza della selezione e riaprire il termine stesso.

3. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti e alle disposizioni previste nel Regolamento per il funzionamento del Nucleo di cui alla DGU n. 1-2013 così come modificato dalla DGU n. 6-2017 e n. 4-2019.

4. Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del Servizio amministrativo dell'Unione al seguente recapito e mail:

[affarigenerali@comune.melendugno.le.it](mailto:affarigenerali@comune.melendugno.le.it)

*Melendugno, 01-04-2019*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dr. Salvatore Gabrieli

*Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n. 39-93*