



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE SECONDA

### DETERMINAZIONE N. 321 del 16/12/2022

PROPOSTA N. 4289 del 15/12/2022

**OGGETTO:** Liquidazione performance individuale del personale non dirigente - anno 2021

### RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che**, ai fini della gestione del trattamento accessorio del personale non dirigente per l'anno 2021:

- è stato costituito provvisoriamente il Fondo per le risorse decentrate, giusta Determinazione Dirigenziale n. 76/RG del 18.01.2021;
- all'esito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 21.04.2021, con Determinazione Dirigenziale n. 885/RG del 13.05.2021, il Fondo risorse decentrate è stato aggiornato con le risorse da destinare alla parte variabile e sottoposto al parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, D.Lgs. 165/2001, come da verbale n. 197 del 24.05.2021;
- in riscontro della nota protocollo n. 55403/2021, avente ad oggetto "Pre-intesa CCDI 2021 e aggiornamento Fondo 2021 personale non dirigente. Richiesta parere ex art. 40 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", l'Organo di Revisione, esaminata la Relazione illustrativa e tecnico-finanziaria relativa alla Pre-intesa del CCDI - Parte economica 2021 e la Determinazione Dirigenziale n. 2705/RG del 02.12.2021, con verbale n. 256 del 16.12.2022, ha certificato che la costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021 del personale non dirigente è stata formulata nel rispetto dei vigenti limiti normativi/contrattuali e dei vincoli di bilancio per l'esercizio 2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3108/RG del 31.12.2021 il Fondo risorse decentrate è stato adeguato ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 58/2019;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 556/RG del 10.03.2022, avente ad oggetto "Ricognizione del Fondo risorse decentrate anno 2021 del personale non dirigente", con cui è stato dato atto che:

- le economie del Fondo in oggetto, quantificate in euro 134.060,96, ai sensi dell'art. 31 del CCDI 2019/2021 costituiscono il fondo della produttività individuale ed organizzativa;
- alle risorse per l'erogazione della produttività individuale dell'anno 2021 in favore del personale non dirigente sono da aggiungersi i risparmi derivanti dai buoni pasto non erogati nel 2020 (euro 8.954,84), ai sensi del comma 870 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2021, il quale prevede, fra l'altro, che per il solo anno 2021 i risparmi derivanti dai buoni pasto non erogati nel 2020 finanziano una tantum il trattamento economico accessorio correlato alle performance e alle condizioni di lavoro;
- che, pertanto, l'ammontare complessivo disponibile per la produttività individuale dell'anno 2021 in favore del personale non dirigente risulta quantificato in euro 143.015,80;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 14.11.2022 di approvazione della Relazione sulla Performance per l'anno 2021;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 14, commi 4 e 6, del D.Lgs. n. 150/2009, con la validazione della Relazione sulla Performance da parte dell'Organismo Locale Indipendente di Valutazione, giusto

verbale del medesimo organo n. 515 del 16.11.2022, è giunto a completamento il ciclo della performance per l'anno 2021 e, quindi, può procedersi al riconoscimento degli istituti premiali;

**Acquisite** le valutazioni della performance individuale del personale non dirigente nella forma prescritta dal Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Massafra, come da schede di valutazione in atti, all'uopo redatte e sottoscritte dai Dirigenti e dal personale dipendente assegnato a ciascuna Ripartizione;

**Dato atto che** l'elaborazione della ripartizione individuale delle risorse destinate alla produttività per l'anno 2021 è avvenuta in conformità con quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, nonché in applicazione delle riduzioni della quota di produttività individuale di cui all'art. 32 del CCDI 2019/2021, come introdotto dal CCDI 2019/2021 - Parte economica 2020 sottoscritto in data 10.12.2020;

**Evidenziato che** la spesa per l'erogazione della produttività individuale dell'anno 2021 in favore del personale non dirigente trova copertura nel Bilancio 2022, come reimputata in occasione del riaccertamento dei residui allegato al Rendiconto 2021 e per come di seguito riportato:

- risparmi su buoni pasto non erogati nel 2020, capitolo 4375/50, impegno n. 903/2022, per euro 8.954,84;
- trattamento economico, capitolo 4375/0, impegno n. 687/2022 per euro 320,44 e impegno n. 689/2022 per euro 127.903,49;
- oneri riflessi, capitolo 4380, impegno n. 690/2022 per euro 32.128,98 e impegno n. 908/2022 per euro 338,76;
- Irap, capitolo 715, impegno n. 756/2022, per euro 11.102,55;

**Ritenuto**, pertanto, procedere alla liquidazione della produttività individuale per l'anno 2021 ai dipendenti del Comune di Massafra, all'uopo valutati, giuste schede in atti, dando atto che per n. 2 dipendenti è in fase di definizione la procedura di conciliazione e che, pertanto, le schede di valutazione prese in considerazione sono quelle attualmente in atti (giusta nota protocollo n. 58111/2022);

**Tutto ciò premesso**, attestando la regolarità e correttezza del procedimento amministrativo svolto, per quanto di propria competenza, si demanda al Dirigente l'adozione del dovuto provvedimento consequenziale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Giovanni Notaristefano

#### IL DIRIGENTE

**Acquisita** la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

**Verificata** e ritenuto di far proprie le risultanze dell'istruttoria condotta;

**Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- la Legge n. 178/2020 (Legge di Bilancio per l'anno 2021);
- il vigente CCNL per il Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Massafra;

- i Regolamenti comunali per la disciplina amministrativa e contabile;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 08.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 08.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 19.05.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024, contenente anche il Piano della Performance e Piano degli Obiettivi 2022/2024;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di dare atto che**, a seguito della validazione della Relazione sulla Performance (approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 323 del 14.11.2022) da parte dell'Organismo Locale Indipendente di Valutazione, giusto verbale del medesimo organo n. 515 del 16.11.2022, si è concluso il ciclo della performance per l'anno 2021 e che, quindi, può procedersi all'attribuzione della produttività individuale dell'anno 2021 in favore del personale non dirigente del Comune di Massafra, applicando il metodo di calcolo recato dal Sistema di misurazione e valutazione della performance e l'art. 32 del CCDI 2019/2021, come introdotto dal CCDI 2019/2021 – Parte economica 2020 sottoscritto in data 10.12.2020;
2. **di prendere atto** delle schede di valutazione, in atti, riguardanti le prestazioni rese dal personale dipendente assegnato a ciascuna Ripartizione, all'uopo redatte e sottoscritte da ogni Dirigente e dipendente valutato, dando atto che per n. 2 dipendenti è in fase di definizione la procedura di conciliazione e che, pertanto, le schede di valutazione prese in considerazione sono quelle attualmente in atti (giusta nota protocollo n. 58111/2022);
3. **di dare atto che** la spesa per l'erogazione della produttività individuale dell'anno 2021 in favore del personale non dirigente trova copertura nel Bilancio 2022, come reimputata in occasione del riaccertamento dei residui allegato al Rendiconto 2021 e per come di seguito riportato:
  - risparmi su buoni pasto non erogati nel 2020, capitolo 4375/50, impegno n. 903/2022, per euro 8.954,84;
  - trattamento economico, capitolo 4375/0, impegno n. 687/2022 per euro 320,44 e impegno n. 689/2022 per euro 127.903,49;
  - oneri riflessi, capitolo 4380, impegno n. 690/2022 per euro 32.128,98 e impegno n. 908/2022 per euro 338,76;
  - Irap, capitolo 715, impegno n. 756/2022, per euro 11.102,55;
4. **di liquidare**, mediante cedolino paga, i compensi della performance individuale per l'anno 2021 in favore dei dipendenti aventi diritto;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la regolarità contabile, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto che** la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online.

IL DIRIGENTE ad interim della II RIPARTIZIONE  
Dott.ssa Francesca Perrone

### Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199-71.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 4289 del 15/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** in data **16/12/2022**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 4289 del 15/12/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2022	7500	1	903	DIVERSI COME DA ALLEGATO	8.954,84
2022	7501	1	687	DIVERSI COME DA ALLEGATO	320,44
2022	7503	1	689	DIVERSI COME DA ALLEGATO	127.903,49
2022	7505	1	690	AGENZIA DELLE ENTRATE	32.128,98
2022	7506	1	756	AGENZIA DELLE ENTRATE	11.102,55
2022	7509	1	908	AGENZIA DELLE ENTRATE	338,76

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **16/12/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 4453

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 3226 del 16/12/2022

Il 16/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **3226 del 16/12/2022** con oggetto

**Liquidazione performance individuale del personale non dirigente - anno 2021**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAGGI FRANCESCO il 16/12/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 3226 del 16/12/2022