

**INCARICO ALL'AVV. DE GIORGIO ANTONIO PER LA DIFESA DELL'ENTE****Art. 15 – D. Lgs. 33/2013 – estremi degli atti di conferimento incarico**

<b>Atto d'incarico</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Somma impegnata</b>	<b>Soggetto percettore</b>	<b>Durata</b>
Delibera di G.C. n. 125 del 25/05/2021	Atto di citazione dinanzi al Giudice di Pace di Taranto	€ 979,07	Avv. De Giorgio Antonio	Indeterminabile
<b>ALLEGATI:</b>				
Delibera G. C. n. 125 del 25/05/2021 di conferimento incarico				
Determina Dirigenziale n. 55 del 13/07/2021 di impegno di spesa				
Curriculum vitae				
Dichiarazione assenza di conflitto di interesse				
Attestazione del Dirigente				



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### N. 125 DEL 25/05/2021

OGGETTO: ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TARANTO DALLA SIG.RA CARLUCCI DONATA C/ COMUNE DI MASSAFRA – INCARICO LEGALE

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di Maggio alle ore 09:30, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

<b>CARICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
VICESINDACO	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	SI
ASSESSORE	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
ASSESSORE	LEPORE PAOLO	SI
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	TERMITE ROSA	SI
ASSESSORE	PUTIGNANO DOMENICO	SI

Presenti n° 8 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con atto di citazione notificato al Comune di Massafra in data 17.03.2021, la sig.ra Carlucci Donata citava in giudizio, dinanzi al Giudice di Pace di Taranto, il Comune di Massafra, per sentirlo condannare al pagamento della somma di € 879,73 o di quell'altra somma maggiore e/o minore ritenuta di giustizia, oltre interessi;

- riferiva la sig.ra che il 18.03.2016 mentre percorreva la via Zaccometti e si immetteva su via Bolzano, attraversandola cadeva a causa di "un'insidia trabocchetto" formata dal mancato ripristino della pavimentazione;

Ravvisata l'opportunità di costituirsi nel giudizio de quo al fine di tutelare gli interessi dell'Ente;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016, con la quale veniva approvato il Regolamento disciplinante le modalità ed i criteri per l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e tutela dell'Ente, con l'istituzione di un apposito Albo aperto ai Professionisti singoli o associati, a cui poter fare riferimento, secondo i criteri individuati nel regolamento medesimo, qualora se ne ravvisasse l'esigenza;

Vista la determinazione dirigenziale n. 195 del 13/06/2018, di approvazione dell'Albo degli Avvocati esterni suddiviso in 5 sottoelenchi predisposti per tipologie di contenzioso, nell'ambito della competenza specifica dichiarata dai singoli legali;

Ravvisata l'opportunità di affidare l'incarico del legale patrocinio dell'Ente nel giudizio in parola, ad un Avvocato esterno iscritto nella "Sezione Civile" della Short List degli avvocati di fiducia del Civico Ente;

Ritenuto di determinare il compenso professionale spettante al legale officiato per l'intera attività procuratoria di € 671,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 979,07**, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Tanto esposto, si demanda alla Giunta competente, ai sensi dell'art.48 comma 7 del vigente Statuto comunale, di deliberare l'atto di costituzione in giudizio dell'Ente, al fine di evitare il consolidarsi di posizioni pregiudizievoli per l'Ente, la nomina del legale di fiducia.

IL DIRIGENTE  
Arch. Luigi Traetta

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 comma 7 dello Statuto Comunale approvato con delib. C.C. n.99 del 02/12/1999, relativo alla competenza della Giunta in materia di liti;

Vista la relazione che precede;

Ritenuto dover conferire incarico legale per la difesa ed il patrocinio dell'Ente;

Acquisiti i previsti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 così come novellato dal D.L. 174/2012;

Vista la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;

Vista la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1) Di costituirsi nel giudizio promosso dinanzi al Giudice di Pace di Taranto dalla sig.ra Carlucci Donata, con atto di citazione notificato in data 17.03.2021;

2) Di incaricare, all'uopo, l'avv. Antonio De Giorgio, iscritto nella "Sezione Civile" della Short List del C.E., della difesa e della rappresentanza in giudizio di questo Ente conferendo allo stesso ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di proporre domande riconvenzionali e di chiamare in causa terzi, ratificando sin d'ora il suo operato.

3) Di dare atto che:

- l'incarico si intende conferito solo nella ipotesi di iscrizione a ruolo della causa, incombando tale accertamento a carico del legale;

- il professionista ha l'obbligo di informare l'Ufficio Contenzioso di questo Ente circa l'andamento del giudizio ed in particolare di fornire in copia gli scritti difensivi e quant'altro prodotto nel giudizio, copia dei verbali di udienza, nonché di segnalare tempestivamente data ed ora delle udienze fissate e degli eventuali rinvii.

4) Di stabilire per il Professionista incaricato un corrisposto di € 671,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 979,07**, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Si evidenzia che, l'incarico sarà formalizzato mediante "contratto di patrocinio" con specifico riscontro degli interessati per accettazione delle condizioni pattuite, a cui seguirà rilascio di procura da parte del Sindaco.

Si precisa che, in caso di vittoria dell'Ente, il legale incaricato avrà facoltà di scegliere tra il corrispettivo determinato nella misura sopra specificata, oppure rifarsi alla liquidazione disposta dal Magistrato in favore dell'Amministrazione, con recupero in danno dei soccombenti.

5) Di demandare al Dirigente la 5<sup>a</sup> Ripartizione, i consequenziali adempimenti, ivi compresa la sottoscrizione del relativo contratto con il professionista incaricato di assegnare la somma di **€ 979,07** con imputazione all'intervento 1.01.02.03 del Bilancio 2021 Cap. 255.03 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente - Rip. URB".

6) Di dichiarare il presente provvedimento con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs 267/2000.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **TRAETTA LUIGI** in data **24/05/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**Arch. TRAETTA LUIGI**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **24/05/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**LUCCA PIETRO**

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**Avv. QUARTO FABRIZIO**

**Il Segretario Generale**  
**Dott.ssa PERRONE FRANCESCA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1412**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 25/05/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, li 25/05/2021

Il Firmatario la pubblicazione  
**GALLO SABINO**



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUINTA

### DETERMINAZIONE N. 55 del 13/07/2021

PROPOSTA N. 1778 del 06/07/2021

**OGGETTO:** GIUDIZIO PROMOSSO DALLA SIG.RA CARLUCCI DONATA – IMPEGNO DI SPESA COMPETENZE  
AVV. DE GIORGIO ANTONIO

### IL DIRIGENTE

Vista:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Premesso che:

- con deliberazione n. 125 del 25.05.2021, la Giunta Comunale ha statuito di costituirsi nel giudizio promosso, dinanzi al Giudice di Pace di Taranto dalla sig.ra Carlucci Donata con atto di citazione, notificato al Civico Ente in data 17.03.2021;
- con medesima deliberazione è stato affidato incarico all' avv. De Giorgio Antonio, fissando, per il professionista incaricato un compenso **€ 979,07** (di cui € 671,00 per onorario, € 100,65 per spese generali (15%), € 30,87 per cap (4%) ed € 176,55 per iva (22%);

Ritenuto dover dar corso alle finalità meglio espresse in premessa, impegnando la spesa necessaria per complessivi **€ 979,07** all'intervento 1.01.02.03 del Bilancio 2021-Cap.255.3 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente: Rip. URB., somma assegnata con l'anzidetta delibera G.C. n. 125 del 25.05.2021;

Ritenuto, quindi, provvedere ad impegnare la spesa per l'affidamento dell'incarico in questione;

Visto per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

### Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto

**Visti:**

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la deliberazione di G.C. nr. 125/2021;
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

## D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € **979,07** a favore dell'avv. De Giorgio Antonio - con studio in Massafra alla P.zza V. Emanuele n. 3 - (c.f.: ~~-----OMISSIS----~~) P. IVA ~~--OMISSIS--~~ corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento 1010203 (codice SIOPE 1331), capitolo 2021/255/3 denominato "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente: Rip. URB." del Bilancio 2021;

- di accertare:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

b) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di provvedere, con successivo provvedimento dirigenziale, a conclusione del giudizio e su presentazione di regolare fattura, alla consequenziale liquidazione a saldo delle spettanze a favore del Legale incaricato;

-di dare atto che la prestazione suddetta, in quanto trattasi di "incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001", non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, dunque, all'acquisizione del CIG di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Arch. Luigi Traetta

### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1778 del 06/07/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Arch. TRAETTA LUIGI** in data **13/07/2021**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1778 del 06/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **13/07/2021**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2000**

Il 13/07/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1364 del 13/07/2021** con oggetto

**GIUDIZIO PROMOSSO DALLA SIG.RA CARLUCCI DONATA – IMPEGNO DI SPESA COMPETENZE AVV. DE GIORGIO ANTONIO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **13/07/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1364 del 13/07/2021



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Antonio DE GIORGIO**  
Indirizzo residenza **MASSAFRA (TA) - 74016**  
Indirizzo studio **MASSAFRA (TA) - PIAZZA VITTORIO EMANUELE, 3 - 74016**  
Telefono **099.8805000 - 347.333333**  
Fax **099.8805000**  
E-mail **antonio@degiorgiolex.it**  
PEC **degiorgio.antonio1@oravta.legalmail.it**  
Sito internet **www.degiorgiolex.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 27/01/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **Dal 2015 – ad oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Lavoro autonomo e assistenza legale presso lo Studio Legale De Giorgio con sede in Massafra (TA), Piazza V. Emanuele n. 3**  
• Tipo di azienda o settore **Legale**  
• Tipo di impiego **Avvocato libero professionista e collaboratore all'interno dello Studio Legale De Giorgio**  
• Principali mansioni e responsabilità **Diritto sostanziale e diritto processuale civile: in particolare in materia di diritto civile in genere; contrattualistica; diritto di famiglia; diritto successorio; risarcimento danni; diritto condominiale; locazioni; recupero crediti; procedure esecutive mobiliari e immobiliari; diritto fallimentare e diritto bancario.**

• Date (da – a) **Dal 2010 – al 2015**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assistenza legale presso lo Studio legale Simone & Associati con sede in Milano (MI), Via Gabrio Serbelloni n. 4**  
• Tipo di azienda o settore **Legale**  
• Tipo di impiego **Pratica forese e successivamente come avvocato**  
• Principali mansioni e responsabilità **Diritto sostanziale e diritto processuale civile, in particolare in materia di diritto fallimentare, diritto bancario (nell'interesse di un importante istituto bancario), diritto societario, contrattualistica e diritto civile in genere.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) **Da gennaio 2014**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Avvocato presso l'Ordine degli Avvocati di Taranto**  
• Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Da settembre 2012 a dicembre 2012**

Diritto e Scienza - scuola di formazione giuridica avanzata a cura del Consigliere dott. Francesco Bellomo

Corso di preparazione all'esame scritto di avvocato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Da ottobre 2004 a ottobre 2010**

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Tesi di laurea in Istituzioni di diritto privato sulla "Responsabilità da *insider trading*".

Laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza con la votazione di 105/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**Dal 1999 al 2004**

Liceo Scientifico "De Ruggieri", Massafra (TA).

Diploma di maturità scientifica con la votazione di 91/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti, in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione fra figure diverse. Dinamico, flessibile e con ottime capacità di lavorare in "Team work". Capacità relazionali e creative con attitudine alla risoluzione di problemi giuridici.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

Ottima conoscenza di sistemi applicativi Windows e Apple. Ottima conoscenza del pacchetto Office; Ottima conoscenza strumenti gestionali per studi legali quali. Ottima conoscenza dei programmi di ricerca giuridica Giuffrè (De Jure – Juris Data).

2003 – Certificazione ECDL (Patente Europea di Guida del Computer)

2005 – Modulo professionalizzante rilasciato dal CESEN (Centro studi sugli enti ecclesiastici e sugli enti senza fini di lucro), presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, in "Operare professionalmente fra comunicazione e diritto: la comunicazione istituzionale".

2005 - Modulo professionalizzante rilasciato dal CESEN (Centro studi sugli enti ecclesiastici e sugli enti senza fini di lucro), presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, in "Etica e Diritto per il Settore Sanitario".

2007 - Modulo professionalizzante rilasciato dal CESEN (Centro studi sugli enti ecclesiastici e sugli enti senza fini di lucro), presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore, in "Strumenti per il management del mercato immobiliare".

2015 – Corso di perfezionamento "Il nuovo processo esecutivo (D.L. 83/2015)" – Giuffrè Formazione

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2004 al 2009 Studente presso il Collegio Augustinianum dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, ricoprendo cariche attive all'interno dello stesso.

Massafra, 28.03.2018

Avv. Antonio De Giorgio



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"



Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[De Giorgio Antonio]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE –

### CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto DE GIORGIO ANTONIO nato a TARANTO il 10/07/1978 ed ivi residente  
in via VIA S. GIUSEPPE n. 15, C.F. DEGIORANT78M1078800000

#### DICHIARA

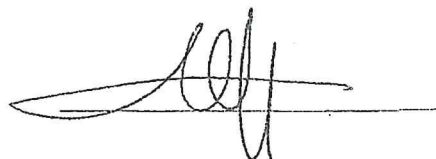
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o deliberazione di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 ed all'art. 13 del regolamento UE 678/2016 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, li 30.07.2021







# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto  
Municipio Via Livatino s.n.c.  
74016 Massafra

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

### IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

- 1) Avv. De Giorgio Antonio

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

### ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016

Massafra, li 30.07.2021

IL DIRIGENTE  
(ARCH. LUIGI TRAIETTA)