

**INCARICO ALL'AVV. GIUSEPPE COZZI PER LA DIFESA DELL'ENTE****Art. 15 – D. Lgs. 33/2013 – estremi degli atti di conferimento incarico – Ripartizione Quarta**

| <b>Atto d'incarico</b>   | <b>Descrizione incarico</b>  | <b>Somma impegnata</b> | <b>Soggetto percettore</b> | <b>Durata</b>   |
|--|--|------------------------|----------------------------|-----------------|
| Delibera di G.C. n. 75 del 25.03.2021                            | ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DINANZI AL TRIBUNALE DI TARANTO – INCARICO LEGALE | € 2.906,28             | Avv. Giuseppe Cozzi        | Indeterminabile |
| <b>ALLEGATI:</b>   |  |                        |                            |                 |
| Delibera G. C. n. 75 del 25.03.2021 di conferimento incarico     |  |                        |                            |                 |
| Determina Dirigenziale n. 387 del 04.06.2021 di impegno di spesa |  |                        |                            |                 |
| Curriculum vitae   |  |                        |                            |                 |
| Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse               |  |                        |                            |                 |
| Attestazione del Dirigente                                       |  |                        |                            |                 |



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### N. 75 DEL 25/03/2021

OGGETTO: ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DINANZI AL TRIBUNALE ORDINARIO DI TARANTO  
DALLA SOGET S.P.A. C/ COMUNE DI MASSAFRA – SOSTITUZIONE INCARICO LEGALE

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di Marzo alle ore 13:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

| <b>CARICA</b> | <b>COGNOME E NOME</b>            | <b>PRESENTE</b> |
|---------------|----------------------------------|-----------------|
| SINDACO       | QUARTO FABRIZIO                  | SI              |
| VICESINDACO   | BOMMINO MICHELE                  | SI              |
| ASSESSORE     | DI BELLO RAFFAELLO MARIA         | SI              |
| ASSESSORE     | DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA | SI              |
| ASSESSORE     | LEPORE PAOLO                     | SI              |
| ASSESSORE     | GUGLIELMI MARIA ROSARIA          | SI              |
| ASSESSORE     | TERMITE ROSA                     | SI              |

Presenti n° 7 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con atto di citazione notificato in data 21.11.2018, la SOGET S.p.A., in persona del Presidente Consiglio di Amministrazione, Di Lello Lina, conveniva in giudizio il Comune di Massafra, a comparire innanzi al Tribunale ordinario di Taranto, all'udienza del 05.03.2019, al fine di ottenere la condanna del C.E. al pagamento della complessiva somma di € 87.909,76 oltre interessi moratori e legali come per legge, per il mancato introito dell'aggio derivante dal tributo sui passi carrabili (TOSAP), in ragione del contratto rep. 1057 del 10.12.2012 di appalto stipulato con la Società istante ed il Comune
- con deliberazione di G.C. n. 17 del 13.02.2019 veniva conferito incarico all'Avv. Annalisa de Tommaso della Civica Avvocatura, al fine di proporre opposizione avverso il predetto atto di citazione;
- il sopracitato Avv. de Tommaso veniva collocato in quiescenza a far data dall'1.1.2021;

Ravvisata la necessità di conferire mandato difensivo ad un legale esterno all'Ente Civico, affinché, questi, tuteli in giudizio le ragioni del Comune di Massafra;

Considerata l'opportunità e la convenienza, per il Civico Ente, di affidare mandato difensivo all' **avv. Giuseppe Cozzi**, in ragione del rapporto di collaborazione già in essere, in virtù della convenzione libero professionale ex art. 2230 c.c. da questi sottoscritta il 12/10/2020;

Ritenuto di determinare il compenso professionale spettante al legale officiato per l'intera attività procuratoria di € 2.430,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 3.545,66**, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Tanto esposto, si demanda alla Giunta competente, ai sensi dell'art 48 comma 7 del vigente Statuto comunale, di deliberare l'atto di costituzione in giudizio dell'Ente con affidamento del mandato difensivo all'avv. Giuseppe Cozzi.

**IL DIRIGENTE DELLA 4^ RIPARTIZIONE**  
**Ing. Giuseppe Iannucci**

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 comma 7 dello Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 99 del 02.12.1999, relativo alla competenza della Giunta in materia di liti;

Vista la relazione che precede;

Ritenuto dover conferire incarico legale per la difesa e il patrocinio dell'Ente, all'avv. Giuseppe Cozzi, giusta convenzione libero professionale ex art.2230 c.c.;

Acquisiti i previsti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, così come novellato dal D.L. 174/2012;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1) di costituirsi nel giudizio promosso da SOGET SPA dinanzi al Tribunale di Taranto avverso atto di citazione, notificato al C. E. in data 27.11.2018 ;

2) incaricare all'uopo l'avv. Giuseppe Cozzi, in ragione del rapporto di collaborazione in essere, della difesa e della rappresentanza in giudizio di questo Ente, conferendo allo stesso ogni più ampia facoltà di legge, ratificando sin d'ora il suo operato;

3) Di stabilire per il Professionista incaricato un corrisposto di di € 2.430,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 3.545,66**.

Si evidenzia che, l'incarico sarà formalizzato mediante "contratto di patrocinio" con specifico riscontro degli interessati per accettazione delle condizioni pattuite, a cui seguirà rilascio di procura da parte del Sindaco.

Si precisa che, in caso di vittoria dell'Ente, il legale incaricato avrà facoltà di scegliere tra il corrispettivo determinato nella misura sopra specificata, oppure rifarsi alla liquidazione disposta dal Magistrato in favore dell'Amministrazione, con recupero in danno dei soccombenti.

4) Sentito il Dirigente della 3<sup>a</sup> Ripartizione, di assegnare la somma di **€ 3.545,66** per l'incarico, con imputazione all'intervento 1.01.02.03 – del redigendo Bilancio 2021 (ex Cap. 255.02 ad oggetto:” Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente - Rip. LL.PP.) in deroga al limite dei dodicesimi di bilancio in quanto trattasi di spesa non frazionabile, urgente e necessario per tutelare l'interesse del Comune.

5) Demandare, altresì, al Dirigente la 4<sup>a</sup> Ripartizione, l'adozione di relativi atti gestionali compresa la sottoscrizione del relativo contratto con il professionista incaricato.

6) Di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs n. 267/2000.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **24/03/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**IANNUCCI GIUSEPPE**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **25/03/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

**LUCCA PIETRO**

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**Avv. QUARTO FABRIZIO**

**Il Segretario Generale**  
**Dott.ssa PERRONE FRANCESCA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 795**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 25/03/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, li 25/03/2021

Il Firmatario la pubblicazione  
**GALLO SABINO**



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

**DETERMINAZIONE N. 387 del 04/06/2021**

PROPOSTA N. 1396 del 31/05/2021

**OGGETTO:** RICORSO PRESENTATO DALLA SOGET SPA. IMPEGNO DI SPESA AVV. COZZI GIUSEPPE

### IL DIRIGENTE

Vista:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Premesso che:

- con deliberazione n. 75 del 25.03.2021, la Giunta Comunale ha statuito di costituirsi nel giudizio promosso, dinanzi al Tribunale di Taranto, dalla Soget S.p.A., con atto notificato al Civico Ente in data 27.11.2018;
- nella sopra citata Delibera di Giunta, per mero errore materiale, è stata calcolata l'IVA al 22% sul compenso dovuto all'avvocato e poiché non dovuta in quanto l'avv. Cozzi è in regime forfettario, il compenso viene ricalcolato in **€ 2.906,28**, anziché € 3.545,66 così come indicato nella sopra citata D.G.;
- con medesima deliberazione è stato affidato incarico all' avv. Giuseppe Cozzi, fissando, per il professionista incaricato un compenso **€ 2.906,28** (di cui € 2.430,00 per onorario, € 364,50 per spese generali (15%), € 111,78 per cap (4%)), determinato al di sotto dei minimi tariffari di cui al D.M. 55 del 10.03.2014, in ragione del sussistente rapporto di collaborazione con la Civica Amministrazione;

Ritenuto dover dar corso alle finalità meglio espresse in premessa, impegnando la spesa necessaria per complessivi € 2.906,28 all'intervento 1.01.02.03 del Bilancio 2021-Cap.255.02 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente: Rip. LL.PP., somma assegnata con l'anzidetta delibera G.C. n. 75 del 25.03.2021, decurtata di € 639,38 per IVA al 22%, in quanto non dovuta;

Ritenuto, quindi, provvedere ad impegnare la spesa per l'affidamento dell'incarico in questione;

Visto per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

Visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme complessive di € **2.906,28** (iva inclusa) a favore di Cozzi Giuseppe - Via N. Piccinni - 70122 Bari BA - Codice Fiscale: **---** **-OMISSIS---** - Partita IVA: **--OMISSIS--** corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento intervento 1010203, (cod. SIOPE 1331), capitolo 2021/255/2 denominato "SPESE PER LITI INCARICHI PER LADIFESA DELL'ENTE: RIP. LL.PP" del bilancio 2021, ;

- di accertare:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

b) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di provvedere, con successivo provvedimento dirigenziale, a conclusione del giudizio e su presentazione di regolare fattura, alla consequenziale liquidazione a saldo delle spettanze a favore del Legale incaricato;

-di dare atto che la prestazione suddetta, in quanto trattasi di "incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001", non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, dunque, all'acquisizione del CIG di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE  
Ing. Giuseppe Iannucci

*Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1396 del 31/05/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **04/06/2021**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 1396 del 31/05/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

**IMPEGNI**

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio |        |        |         | Piano dei Conti |                   | Importo  |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|-------------------|----------|
|      |          |      |        | Miss.              | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice          | Descrizione       |          |
| 2021 | 255      | 1265 | 1      | 01                 | 02     | 1      | 03      | 1.03.02.11.006  | Patrocinio legale | 2.906,28 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **07/06/2021**.

---



**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1556**

Il 07/06/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1072 del 07/06/2021** con oggetto

**RICORSO PRESENTATO DALLA SOGET SPA. IMPEGNO DI SPESA AVV. COZZI GIUSEPPE**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **07/06/2021**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47  
D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritto Avv. Giuseppe Cozzi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**COZZI GIUSEPPE**

Indirizzo

**VIA N. PICCINNI 128, 70122 BARI, ITALIA**

Telefono

**080/9677551**

E-mail

**avv.cozzi@gmail.com**

Pec

**[cozzi.giuseppe@avvocatibari.legalmail.it](mailto:cozzi.giuseppe@avvocatibari.legalmail.it)**

C.F.

**CZZGPP75A28F262M**

Nazionalità

**italiana**

Luogo e data di nascita

**MODUGNO (BARI), 28/01/1975**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16 marzo 2005 a tutt'oggi  
Studio Legale Cozzi - Balducci  
Studio professionale  
Titolare - Avvocato  
Consulenza legale e difesa giudiziaria in diritto amministrativo e civile

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017  
Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli – Bari  
Pubbliche Amministrazioni  
Libero professionale  
Componente della commissione esaminatrice per la procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato (durata 1 anno) di un impiegato ufficio legale ed appalti con inquadramento al 2° livello dell'area tecnica amministrativa del vigente C.C.N.L. per il personale dipendente delle fondazioni lirico-sinfoniche, indetta con bando del 13 giugno 2017.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2018  
Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli – Bari  
Pubbliche Amministrazioni  
Libero professionale  
Presidente della Commissione giudicatrice nella procedura aperta a rilevanza comunitaria per l'affidamento biennale dell'appalto del servizio di trasporti e facchinaggio per conto della Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari, presso le sedi di svolgimento della propria attività istituzionale CIG 7400270FFA

- Date (da – a) 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli – Bari
  - Tipo di azienda o settore Pubbliche Amministrazioni
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Presidente della Commissione giudicatrice nella procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di accoglienza ed assistenza al pubblico – CIG 7624903CFF

- Date (da – a) 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli - Bari
  - Tipo di azienda o settore Pubbliche Amministrazioni
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Presidente della Commissione giudicatrice nella procedura aperta per l'affidamento dei servizi di trasporti e facchinaggio per conto della Fondazione lirico sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari – CIG YE92B77D55

- Date (da – a) 2006 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia (n. 9 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Capurso (n. 30 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo e n. 1 incarico di consulenza stragiudiziale), Comune di Sannicandro di Bari (n. 17 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo) Comune di Trani (n. 2 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Curia Arcivescovile di Bari – Bitonto (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Binetto (n. 5 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Cellamare (n. 3 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Gioia del Colle (n. 2 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Valenzano (n. 1 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo e n. 1 incarico di consulenza stragiudiziale), Comune di Sammichele di Bari (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Conversano (n. 1), Comune di Triggiano (n. 5 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo) Comune di Acquaviva delle Fonti (n. 2 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo e n. 1 incarico consulenza stragiudiziale), Comunità Montana della Murgia Sud Est Barese (n. 1 incarico civile), Ambito Raccolta Ottimale BA/5 (n. 7 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Polignano (n. 3 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), S.T.P. S.p.a. (n. 4 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo e n. 1 incarico di consulenza stragiudiziale), Comune di Ruvo di Puglia (n. 5 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Turi (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Consorzio ASI Spa (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto civile), ADISU Puglia (n. 2 incarichi per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), ASI Spa (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Casamassima (n. 1 incarico di assistenza al RUP in materia amministrativa), AMET Spa (n. 1 incarico di assistenza al RUP in materia di contratti pubblici), Ente Autonomo Fiere di Foggia (n. 1 incarico di consulenza in materia di anticorruzione), Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari (n. 3 incarichi di assistenza al RUP in materia di contratti pubblici), Comune di Molfetta (n. 1 incarico di difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo, n. 1 incarico di assistenza al RUP in materia di contratti pubblici), Comune di Palo del Colle (n. 1 incarico di difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo), Comune di Francavilla Fontana (n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo e n. 1 incarico per difesa giudiziaria in materia di diritto civile), l'Unione Regionale delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Puglia (n. 1 incarico di difesa giudiziaria in materia di diritto civile)
- Tipo di azienda o settore Pubbliche Amministrazioni
- Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Difesa giudiziaria e stragiudiziale in materia di diritto amministrativo e civile

- Date (da – a) 2015 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Federlavoro e Servizi, Confcooperative Puglia, Federsolidarietà Puglia
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente del Tavolo Tecnico Nazionale per il Nuovo Codice Appalti
  
- Date (da – a) 2006 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Federlavoro e Servizi, Confcooperative Puglia, Federsolidarietà Puglia
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza legale in materia di appalti pubblici e diritto amministrativo
  
- Date (da – a) Dal 22/02/2016 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Confcooperative BARI - BAT
  - Tipo di azienda o settore Associazione di Rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Presidenza
  
- Date (da – a) Dal 27/07/2016 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Coops Bari Società Cooperativa
  - Tipo di azienda o settore Società privata
  - Tipo di impiego Presidente
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) Dal 29/4/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Lanterna Società Cooperativa
  - Tipo di azienda o settore Società privata
  - Tipo di impiego Presidente
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) 19/11/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica
  - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione IL DECRETO "SBLOCCA CANTIERI": IMPATTI, OPERATIVITÀ E CRITICITÀ DELLA NUOVA DISCIPLINA
  
- Date (da – a) 31/1/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica
  - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione "L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA NEGLI APPALTI DI LAVORI"

• Date (da – a) 6/11/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione “Appalti e contratti pubblici: cosa cambia con il correttivo” - Lecce

• Date (da – a) 21/7/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione “Appalti e contratti pubblici: cosa cambia con il correttivo” - Foggia

• Date (da – a) 12/5/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI  
Quadro normativo, applicabilità e novità principali”

• Date (da – a) 17/3/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI  
Quadro normativo, applicabilità e novità principali”

• Date (da – a) 2 – 3.4.2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione sugli Appalti nel Settore Sanitario

• Date (da – a) 23/2/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica  
• Tipo di azienda o settore Ente di Formazione  
• Tipo di impiego Libero professionale  
• Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione “IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI  
Quadro normativo, applicabilità e novità principali”

- Date (da – a) 16.45.36
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica
  - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione sul Nuovo Codice Appalti presso Ordine Ingegneri
  
- Date (da – a) 30 – 4- 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica
  - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione sul Nuovo Codice Appalti presso AQP s.p.a.
  
- Date (da – a) 4-5.10.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Legislazione Tecnica
  - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente corso di formazione sul Nuovo Codice Appalti presso l'Azienda Sanitaria Matera
  
- Date (da – a) 19/07/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Alleanza Cooperative Italiane – Camera Amministrativa Distrettuale degli Avvocati di Bari
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al convegno dal titolo “Nuovo Codice degli Appalti: alle basi di un rinnovato sistema” con relazione in merito al Responsabile Unico del Procedimento
  
- Date (da – a) 23/06/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Confcooperative Nazionale
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al convegno dal titolo “Nuovo Codice degli Appalti: la gestione della transizione”
  
- Date (da – a) 23/05/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Confcooperative Nazionale
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al convegno dal titolo “focus sulla riforma del Codice dei Contratti”
  
- Date (da – a) 13/05/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Confcooperative BARI-BAT
  - Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al convegno dal titolo “Nuovo Codice degli Appalti: cosa cambia”

- Date (da – a) 29/04/16
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Federlavoro e Servizi, Confcooperative Nazionale
- Tipo di azienda o settore Associazioni di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al convegno dal titolo “Nuovo Codice degli Appalti: cosa cambia”
  
- Date (da – a) 2005 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Meridia, Consorzio La Città Essenziale, Consorzio Solidale, Consorzio Opus, Consorzio Axia, operanti nel settore sociale e socio-sanitario
- Tipo di azienda o settore Consorzi di Società
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e difesa giudiziaria in materia di diritto amministrativo – con particolare riferimento al settore dei servizi sociali e socio-sanitari
  
- Date (da – a) 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Apulia Film Commission
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Membro di commissione giudicatrice – concessione finanziamenti pubblici
  
- Date (da – a) 2015 - 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FEDERLAVORO E SERVIZI
- Tipo di azienda o settore Associazione di rappresentanza
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente del tavolo tecnico per la redazione e lo studio del Codice Appalti 2016
  
- Date (da – a) 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro EDKeditore
- Tipo di azienda o settore Società di formazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Relatore in materia di Mercato Elettronico della P.A. / CONSIP /Centrale di Committenza Regionale
  
- Date (da – a) 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sannicandro di Bari
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulente in materia di Project Finacing
  
- Date (da – a) 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bitetto
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulente in materia Valutazione Ambientale Strategica
  
- Date (da – a) 2015 (10 mesi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TD Group s.p.a.
- Tipo di azienda o settore Società per Azioni

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>  | <p>Libero professionale<br/>Formazione in materia di appalti pubblici</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2015<br/>ALLEANZA DELLE COOPERATIVE ITALIANE - Società Cooperativa LIBERA PUGLIA<br/>Società Cooperativa<br/>Libero professionale<br/>Formazione "L'informatizzazione dei procedimenti di scelta del contraente: dall'AVCPass al mercato digitale; Le ultime novità normative per gli appalti di forniture e servizi; Ultime decisioni giurisprudenziali e pronunciamenti ANAC in ordine agli appalti di forniture e servizi."</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2015 - 2016<br/>Legislazione Tecnica<br/>Società di Formazione<br/>Libero professionale<br/>Formazione in materia di appalti pubblici e concessioni</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2014 - 2015<br/>Comune di Bari<br/>Pubblica Amministrazione<br/>Libero professionale<br/>Consigliere incaricato del Sindaco per l'approfondimento degli aspetti normativi relativi agli assetti organizzativi e gestionali del servizio di distribuzione e commercializzazione del gas</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2014<br/>Ambito Territoriale di Gioia del Colle - MERIDIA<br/>Pubblica Amministrazione – Consorzio<br/>Libero professionale<br/>Formazione "Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 con modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013" e "Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture: deliberazione n. 5 del 6 novembre 2013</p>       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2012 (4 mesi)<br/>Società Cooperativa LEADER<br/>Società Cooperativa<br/>Libero professionale<br/>Formazione in materia di appalti pubblici di servizi sociali e socio sanitari</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2009 - 2011<br/>Comune di Modugno<br/>Pubblica Amministrazione<br/>Libero professionale<br/>Vicesindaco ed Assessore ai Tributi Programmazione e Bilancio</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>2007 al 2009<br/>Comune di Modugno<br/>Pubblica Amministrazione<br/>Libero professionale<br/>Assessore ai Lavori Pubblici, Servizi e Manutenzioni degli immobili comunali</p>  |



- Date (da – a) 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Capurso
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Consulente in materia revisione del prezzo di appalto
  
- Date (da – a) 2003 - 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Modugno
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Membro di commissione giudicatrice – appalto di servizi
  
- Date (da – a) 2001 – 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa LA LANTERNA
  - Tipo di azienda o settore Società privata
  - Tipo di impiego Libero professionale
- Principali mansioni e responsabilità Componente collegio probi viri

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23/6/2017 – ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio Nazionale Forense
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Iscrizione nell'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 16/3/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati di Bari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Avvocato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 100/100 e concessione della lode

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio SOCRATE - BARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Maturità classica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

### Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Gestione di studio legale composto da più professionisti  
Coordinamento ed organizzazione di attività politica e di rappresentanza aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Principali applicazioni in ambiente Windows e Mac

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patenti A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016.**

Bari, 3 marzo 2020

Avv. Giuseppe Cozzi



## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto PIUSEPP. GOTTI, nato a MODULO il 28/1/79 ed ivi residente in via CONTRADA CANTIERA n. 53, C.F. C2767775A28F26217

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 ed all'art. 13 del regolamento UE 678/2016 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Taranto, li 19/10/20





# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto  
Municipio Via Livatino s.n.c.  
74016 Massafra

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

### IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

1) AVV. GIUSEPPE COZZI

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

### ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003



IL DIRIGENTE  
COL. DOTT. ANTONIO MODUGNO