

INCARICO ALLA DOTT.SSA CATERINA NAVACH

art. 15- D.Lgs. 33/2013 - estremi degli atti di conferimento incarico - Ripartizione Seconda

ATTO DI INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	COMPENSO (al lordo della ritenuta d'acconto)	RIMBORSO SPESE	SOGGETTO PERCETTORE	DURATA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 543/R.G. DEL 30/03/2021	COMPONENTE COMMISSIONE DI CONCORSO PER N. 1 POSTO DI AVVOCATO CAT. D	€ 2.184,48	€ 133,56	DOTT.SSA CATERINA NAVACH	13/04/2021 - 16/06/2021

ALLEGATI:

- 1) DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 543/R.G. DEL 30/03/2021 DI NOMINA COMMISSIONE DI CONCORSO E DI IMPEGNO
- 2) DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.1932/R.G. DEL 10/09/2021 DI LIQUIDAZIONE COMPONENTI ESTERNI COMMISSIONE DI CONCORSO
- 3) CURRICULUM VITAE
- 4) DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 98 del 30/03/2021

PROPOSTA N. 788 del 29/03/2021

OGGETTO: Procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di avvocato, categoria giuridica D. Nomina Commissione esaminatrice. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 6 del 19-2-2020, nell'ambito del DUP, è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale 2020/2022, aggiornato con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 159 del 20-8-2020 e n° 203 del 26-10-2020, che prevede, fra l'altro, la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di avvocato, categoria giuridica di accesso D posizione economica D/1;

Dato atto che:

- ha avuto esito negativo le procedure di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34bis del Decreto Legislativo n° 165/2001;
- questo Ente si è avvalso della facoltà previste nella Legge n° 56 del 19-6-2019 (art. 3, comma 8) secondo cui *“al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure (mobilità volontaria) previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n° 165 del 2001”*;
- presso questo Ente non vi sono graduatorie valide per l'assunzione a tempo indeterminato del profilo professionale di istruttore direttivo avvocato;

con la Determinazione dirigenziale n° 2881/R.G. del 28/12/2020 è stato approvato il Bando di concorso, pubblicato il 29-12-2020 all'Albo pretorio on line e in “Amministrazione Trasparente”, sezione “Bandi di concorso”, del sito istituzionale del Comune di Massafra e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale “Concorsi ed esami”;

Considerato che alla scadenza del termine di presentazione delle domande, risultano pervenute n° 17 iscrizioni al concorso mediante la procedura telematica, come attestato dalla Determinazione dirigenziale n° 344 del 24-2-2021;

Al fine di poter espletare le procedure selettive, è necessario:

1. nominare la Commissione esaminatrice, secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 204 del 26-10-2020;
2. di riservarsi, prima della prova orale, la nomina dei componenti esterni aggiuntivi partecipi alle sole sedute di Commissione in qualità di sociologo-psicologo, con esperienza in comunicazione e selezione del personale, e per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
3. impegnare la spesa per assicurare i compensi in favore dei componenti esterni, nella misura prevista dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente;

Tenuto conto che l'art. 13, comma 3, del citato Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, prevede che la Commissione esaminatrice è composta da n° 3 componenti e precisamente da un Dirigente interno all'Ente o da un Dirigente di altro ente pubblico, con funzioni di Presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui almeno uno scelto preferibilmente tra il personale interno, con inquadramento nella categoria “D”;

Che la composizione della Commissione esaminatrice deve garantire pari opportunità tra uomini e donne;

Vista la richiesta di disponibilità alla nomina di componente esperto della Commissione in questione rivolta:

- a. con nota prot. 13333 in data 16-3-2021 alla Dott.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero del Comune di Barletta;
- b. con nota prot. 13363 in data 16-3-2021 all'avv. Lucia Lorusso, Responsabile del Servizio Avvocatura Comunale del Comune di Gravina di Puglia;

Dato atto che:

- con la nota acquisita al prot. 14651 in data 23-3-2021 l'Avv. Lucia Lorusso ha comunicato la disponibilità a far parte, quale componente esperto, della Commissione in questione, facendo pervenire anche la concessione dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Gravina di Puglia, ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n° 165 /2001;

- la Dott.ssa Caterina Navach, in data 19-3-2021, ha comunicato la disponibilità a far parte, quale componente esperto, della Commissione in questione, facendo pervenire, con la nota acquisita al prot. 15554 in data 29-3-2021, la concessione dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Barletta, ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n° 165 /2001;

Acquisite le dichiarazioni rese preliminarmente dai componenti esterni interpellati circa eventuali casi di incompatibilità sulla base dei candidati ammessi, di cui alla Determinazione dirigenziale n° 344/R.G. del 24-2-2021, fermo restando che la dichiarazione formale dovrà essere comunque fatta in sede di insediamento della Commissione, ai sensi della normativa vigente in materia;

Ritenuto dover impegnare la spesa presuntiva di € 5.281,92, oltre IRAP, per assicurare i compensi ai componenti, compresi i componenti aggiuntivi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente e nei limiti massimi individuali nonché del limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020, secondo il seguente dettaglio:

ISTRUTTORE DIRETTIVO AVVOCATO CAT. D	<i>Furzioni</i>	<i>compenso base</i>	<i>compenso integrativo comma 2 lettera c)</i>	COMPENSI BASE	INCREMENTO 20% PER ULTIMAZIONE DEI LAVORI ENTRO 3 (TRE) MESI +20%
		€ 1.800,00	€ 1,20 n° candidati 17	Presidente +10%	20%
Dott. Alessandro De Roma Dirigente incaricato Comune di Massafra	Presidente				
Dott.ssa Caterina Navach Dirigente Comune di Barletta	Componente	€ 1.800,00	€ 20,40	€ 1.820,40	€ 2.184,48
Avv. Lucia Lorusso Dirigente Comune di Gravina di Puglia	Componente	€ 1.800,00	€ 20,40	€ 1.820,40	€ 2.184,48
Dott. Luca Tegas Istruttore direttivo, cat. D, del Comune di Massafra	Segretario				
	Componente Psicologo- Sociologo	€ 360,00	€ 20,40	€ 380,40	€ 456,48
	Componente lingua straniera	€ 360,00	€ 20,40	€ 380,40	€ 456,48

Che gli oneri derivanti dalle procedure in questione sono previsti nel Bilancio pluriennale 2020/2022, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020, giusta Determinazione dirigenziale n° 2881 del 28-12-2020; Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 13-1-2021 che ha stabilito il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 marzo 2021 e successiva proroga al 30 aprile disposta dall'art. 30 c. 4 del d.l. 41/2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Considerato che ai sensi dell'art 163 TUEL, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, laddove il termine di approvazione del bilancio di previsione finanziario degli enti locali è differito da norme statali;

Visti:

- l'art. n° 163 del Decreto Legislativo n° 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al Decreto Legislativo n° 118/2011), i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visti gli indirizzi forniti dalla Corte dei Conti, Sezioni riunite, n° 23/2013/INPR e 18/2014/INPR per la gestione in esercizio provvisorio improntata al principio della prudenza per tenere sotto effettivo controllo gli andamenti della spesa, nonché il parere espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Campania, n° 28/2020;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n° 165/2001;

Visto il DPCM 23 marzo 1995;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Visto il DPCM 24-4-2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 225 del 10-9-2020 con il quale vengono aggiornati i compensi da riconoscere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali, precedentemente stabiliti con il DPCM 23-3-1995, come previsto dall'art. 3, comma 13, della Legge n° 56/2019 (c.d. "Legge concretezza");

Visto il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 204 del 26-10-2020;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di nominare la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore direttivo avvocato – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato composta da:
 - a. Dott. Alessandro De Roma, Presidente
Dirigente incaricato Comune di Massafra
 - b. Avv. Lucia Lorusso, Componente
Responsabile del Servizio Avvocatura del Comune di Gravina di Puglia
 - c. Dott.ssa Caterina Navach, Componente
Dirigente del Settore Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero del Comune di Barletta
 - d. Dott. Luca Tegas – Istruttore direttivo, cat. D, del Comune di Massafra Segretario
2. di stabilire che al Presidente della Commissione, unitamente al presente provvedimento, saranno trasmesse le domande dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, giusta Determinazione dirigenziale n° 344/R.G. del 24-2-2021 nonché il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 204 del 26-10-2020, in base al quale si dovranno svolgere le prove d'esame;
3. di riservarsi, prima della prova orale, la nomina dei componenti esterni aggiuntivi partecipi alle sole sedute di Commissione in qualità di sociologo-psicologo, con esperienza in comunicazione e selezione del personale, e per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
4. di stabilire che nella prima seduta di insediamento della Commissione dovrà essere acquisita la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità da parte dei componenti, secondo la vigente normativa in materia;
5. di dare atto che il compenso base per i componenti esterni sarà incrementato del 20% qualora tutte le operazioni concorsuali vengano espletate e concluse entro e non oltre 3 (tre) mesi dalla prima seduta di insediamento;
6. di dare atto che la prestazione svolta nell'ambito della Commissione esaminatrice dai componenti interni sarà a titolo gratuito, fatti salvi gli oneri contrattualmente stabiliti;
7. di dare atto che gli oneri derivanti dalle procedure in questione sono previsti nel Bilancio pluriennale 2020/2022, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020, giusta Determinazione dirigenziale n° 2881 del 28-12-2020;
8. di impegnare la spesa presuntiva di € 4.368,96 sul cap. 170 "Spese per concorsi servizi vari" del bilancio provvisorio anno 2021 per assicurare i compensi ai componenti, suddivisi equamente fra i nominati, previsti dal Regolamento comunale per l'accesso all'ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente e nei limiti massimi individuali nonché del limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020;
9. di prenotare la spesa di € 912,96 nei confronti dei componenti aggiuntivi al cap. 170 del bilancio provvisorio 2021, nonché € 77,60 per IRAP al cap. 715 del bilancio provvisorio 2021;
10. di impegnare la spesa di € 371,36 sul cap. 715 per IRAP del Bilancio provvisorio 2021;
11. di dare atto che i compensi rispettano i limiti massimi individuali nonché il limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020;
12. di dare atto che l'impegno di spesa è assunto in deroga ai vincoli dei dodicesimi allo scopo di dare continuità alla procedura concorsuale;
13. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dei compensi spettanti ai componenti esterni dopo l'approvazione dei verbali del concorso e la relativa quantificazione sulla base dei lavori della Commissione;
14. di stabilire che dovrà essere effettuata la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, al portale "Anagrafe delle Prestazioni", degli incarichi eterni conferiti con il presente provvedimento;
15. di inviare il presente provvedimento con valore di notifica, ai componenti designati e, per conoscenza, ai rispettivi Comuni di appartenenza;
16. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
17. di dare atto che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line.

IL DIRIGENTE
Dott. Pietro Lucca

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 788 del 29/03/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **30/03/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 788 del 29/03/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	170	453	1	01	02	1	03	1.03.02.10.002	Esperti per commissioni, comitati e consigli	4.368,96
2021	715	454	1	01	11	1	02	1.02.01.01.001	imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	371,36

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **30/03/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 806

Il 30/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **543 del 30/03/2021** con oggetto

Procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di avvocato, categoria giuridica D. Nomina Commissione esaminatrice. Impegno di spesa.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 543 del 30/03/2021

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **30/03/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 543 del 30/03/2021



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 228 del 06/08/2021

PROPOSTA N. 2203 del 06/08/2021

OGGETTO: Procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di avvocato, categoria giuridica D. Liquidazione compensi componenti esterni Commissione esaminatrice.

RELAZIONE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 543/RG del 30-3-2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore direttivo avvocato – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato, composta da:

- a. Dott. Alessandro De Roma, Presidente Dirigente incaricato Comune di Massafra;
- b. Avv. Lucia Lorusso, Componente Responsabile del Servizio Avvocatura del Comune di Gravina di Puglia;
- c. Dott.ssa Caterina Navach, Componente Dirigente del Settore Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero del Comune di Barletta;
- d. Dott. Luca Tegas – Istruttore direttivo, cat. D, del Comune di Massafra Segretario

Successivamente, con la Determinazione Dirigenziale n° 1145/R.G. del 14-06-2021, il Presidente della Commissione del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore direttivo avvocato – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato acquisita al prot. n. 25480 del 01/06/2021, ne ha richiesto l'integrazione e sono stati nominati i seguenti componenti aggiuntivi:

- Dott.ssa Notarstefano Antonella, in possesso di Laurea in Sociologia ed esperienze nel campo della progettazione del lavoro e gestione del personale;
- Dott.ssa Rosita Sofia, in possesso di Laurea in lingue e letterature straniere ed esperienze nel campo della docenza;
- Dott. Dario Putignano, dipendente di ruolo di questo Ente, inquadrato nella cat. D con profilo professionale di istruttore direttivo informatico;

Le procedure di selezione spettanti alla Commissione sono state espletate come da verbali dal n. 1 del 13-04-2021 al n° 9 del 16-06-2021, con il quale in ultimo è stata redatta la graduatoria provvisoria per il reclutamento di n° 1 istruttore direttivo avvocato – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato. Pertanto, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Comunale sulle modalità di accesso

all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 204 del 26-10-2020, si può procedere alla liquidazione dei componenti esterni della Commissione esaminatrice, nella misura ivi indicata, precisando che la prestazione svolta nell'ambito della Commissione esaminatrice dai componenti interni é a titolo gratuito, fatti salvi gli oneri contrattualmente stabiliti;

Visto l'impegno assunto con la Determinazione dirigenziale n° 583/R.G. del 02-4-2021 sul cap. 170 del Bilancio dell'anno 2021 e ritenuto opportuno integrare l'impegno già assunto di ulteriori € 1.203,39, occorre procedere alla liquidazione ai componenti esterni della Commissione di complessivi € 5.281,92 , al lordo delle ritenute di acconto, a titolo di compensi, ed € 290,43 a titolo di rimborso spese per indennità chilometrica, accreditando le somme ai beneficiari come riportato dettagliatamente nella tabella allegata al presente provvedimento.

Stante tutto quanto sopra, si propone l'adozione del dovuto provvedimento da parte del Dirigente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sandra Giovinazzi

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze dell'istruttoria;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Visto il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 204 del 26-10-2020;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 29 del 21-4-2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 30 del 21-4-2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 120 del 25-5-2021, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano della performance e Piano degli Obiettivi - Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

Visti i vigenti Regolamento comunali in materia;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1. di integrare** l'impegno già assunto al cap. 170 "Spese per concorsi servizi vari" del Bilancio dell'anno, impegno n. 453, p.d.c. 1.03.02.10.002 di ulteriori € 1.203,39;
- 2. di liquidare** € 5.281,92 al lordo delle ritenute di acconto, per compensi ed € 290,43 a titolo di rimborso spese per indennità chilometrica;
- 3. di imputare** la spesa complessiva di € 5.572,35 per compensi ai componenti esterni della Commissione del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore direttivo avvocato – Cat. D, a tempo pieno e indeterminato sul cap. 170 "Spese per concorsi servizi vari" del Bilancio dell'anno, impegno n. 453 , p.d.c. 1.03.02.10.002, impegno n. 453;
- 4. di accreditare** i compensi e i rimborsi spese per indennità chilometrica ai beneficiari come riportato dettagliatamente nella tabella allegata al presente provvedimento;
- 5. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6. di dare atto** che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line;

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Loredana D'Elia

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199-71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2203 del 06/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** in data **10/09/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2203 del 06/08/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2021	5586	1	453	----- OMISSIS -----	2.184,48
2021	5586	2	453	----- OMISSIS -----	2.184,48
2021	5586	3	453	----- OMISSIS -----	456,48
2021	5586	4	453	----- OMISSIS -----	456,48

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **10/09/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2740

Il 10/09/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1932 del 10/09/2021** con oggetto

Procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di avvocato, categoria giuridica D. Liquidazione compensi componenti esterni Commissione esaminatrice.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1932 del 10/09/2021

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **10/09/2021**

INFORMAZIONI
PERSONALI

Caterina Navach

via Fiume 31
70043 Monopoli (BA) Italia

+393383715366 personale

caterinavach@yahoo.it
caterina.navach@gmail.com
caterina.navach@legalmail.it

Twitter @caterinavach

Facebook Caterina Navach

Tumblr @nonesistesperanza

Sesso F

Data di nascita 24/07/1973

Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

DAL 03.06.2019 A
TUTT'OGGI

Dirigente

Settore Risorse Umane
Settore Appalti e Contratti
Settore Servizi Sociali
Settore Istruzione e Sport

Comune di Barletta

POSIZIONE RICOPERTA

DAL 12.2.2021 A
TUTT'OGGI

Dirigente

Settore Cultura
Settore Marketing
Settore Politiche Giovanili
Settore Sport

Comune di AndriaESPERIENZA PROFESSIONALE

Dicembre 2020	Presidente commissione di gara per l'affidamento del servizio triennale ex Siproimi
	Comune di Nuoro
Ottobre-dicembre 2020	Presidente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°88 posti di Specialista in mercato e servizi per il lavoro categoria D
	ARPAL Puglia
Ottobre-Dicembre 2020	Componente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°1 istruttore direttivo amministrativo categoria C
	Comune di Sammichele di Bari
Luglio-agosto 2020	Reggenza dell'Area Tecnica Ente Locale Lavori Pubblici-Ambiente-Urbanistica
	Comune di Barletta
Anno 2020	Componente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°4 unità D amministrativo
	Provincia di Rieti
Anno 2020	Componente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°4 unità D tecnico
	Provincia di Rieti
Anno 2020	Componente Commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°1 dirigente tecnico
	Provincia di Rieti
Anno 2020	Presidente Ufficio Procedimenti Disciplinari
	Comune di San Ferdinando di Puglia
Anno 2019	Componente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°6 unità categoria D
	Provincia di Rieti
Anno 2019	Componente commissione di concorso per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n°2 unità categoria C
	Provincia di Rieti
Anno 2019	Presidente commissione di gara lavori di recupero e valorizzazione dell'ex cantina sperimentale
	Comune di Barletta
Anno 2019	Presidente commissione di gara con procedura negoziata, per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare, nell'ambito del progetto Pit Stop, la fornitura di attrezzature e di arredi, nonché il connesso servizio di formazione on site

	Comune di Barletta
Anno 2019	Componente commissione di concorso per la selezione e verifica idoneità dirigenti amministrativi
	ARPA Puglia
Anno 2019	Presidente Commissione di concorso per titoli ed esami per n°2 operatori polifunzionali categoria B CCNL 31.03.1999 mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento.
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2019	Presidente Seggio e Commissione di gara per "Affidamento del servizio di assistenza specialistica finalizzata all'integrazione scolastica di studenti con disabilità frequentanti le scuole secondarie di II grado ed assistenza specialistica scolastica in favore di studenti videolesi e audiolesi frequentanti le scuole di ogni ordine e grado"
	Provincia Barletta Andria Trani
17.05.2019	Docenza Corso Valore PA 2018 "La gestione e la valorizzazione in rete del patrimonio pubblico degli enti"
	Università LUM Jean Monnet Casamassima
26 febbraio 2019	Docenza in seminario sul tema: "La partecipazione alle gare di appalto tra vincoli e soluzioni operative"
	AthenaDisconf
Dal 01.01.2019 Al 02.06.2019	Dirigente a tempo pieno ed indeterminato CCNL Sanità
	Direttore della Struttura di Direzione Amministrativa Servizio Affari Istituzionali, Integrità, Performance e Contenzioso Servizio Finanziario, KPI e Policy Making Servizio Risorse Umane Servizio Appalti e Contratti Servizio Innovazione delle Metodologie Lavorative e Formazione in Sanità Servizio Innovazione Politiche Sociali Servizio PMO ed Internazionalizzazione Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
27 novembre 2019	Intervento in seminario sul tema: "Autonomie locali e riforma del titolo V della Costituzione"
	Movimento culturale "Agorà"-Molfetta
Dal 07.05.2017 al 31.12.2018	Dirigente a tempo pieno ed indeterminato in posizione di comando CCNL Enti Locali

	Direttore della Struttura di Direzione Amministrativa Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della Procedura telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletare, mediante confronto competitivo, sul Servizio telematico regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA, per l'affidamento triennale dei servizi di tesoreria e cassa e prestazioni accessorie, per l'A.Re.S.S. Puglia
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della Procedura di Sponsorizzazione di attività e programmi di formazione/aggiornamento di valenza regionale e della Prima edizione del Corso di formazione di alta specializzazione (2018) in progettazione, gestione, verifica dell'aderenza ed implementazione su scala regionale di percorsi diagnostico-terapeutici-assistenziali della Regione Puglia a vantaggio dei "drafterPathLAB" di PDTA regionali.
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP dell'avviso pubblico per la costituzione dell'albo dei legali ai fini di cui all'art. 17, comma 1, lettera d), nn. 1 e 2, d. lgs. 50/2016.
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della procedura telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 e s.m.i. da espletare mediante confronto competitivo sul Servizio Telematico Regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA per l'affidamento biennale del servizio di biglietteria aerea, ferroviaria e marittima e, occasionalmente di prenotazione alberghiera, per le trasferte di lavoro individuali, in Italia ed all'estero, effettuate dal personale dell'Agenzia e/o dai collaboratori ed ospiti esterni autorizzati ad usufruire del servizio.
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletare sul Servizio telematico regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA., per l'affidamento del servizio di adeguamento normativo dell'A.Re.S.S. Puglia in materia di sicurezza nel trattamento dei dati, in conformità al nuovo Regolamento 679/2016/EU.
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletare sul Servizio telematico regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA, per l'affidamento della fornitura di kit ambulatoriali nell'ambito del Progetto "Programma di prevenzione cardio vascolare"
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	RUP della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D:LGS 50/2016 per l'affidamento del servizio concernente l'organizzazione, l'allestimento e la gestione di n°5 eventi formativi in materia di appropriatezza prescrittiva dei farmaci per la Regione Puglia.

	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno Accademico 2018/2019	RUP della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da espletare sul Servizio telematico regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA, per l'affidamento triennale del Servizio di elaborazione paghe con relativi adempimenti previdenziali, fiscali e contabili e del servizio di supporto e consulenza per la tenuta delle scritture contabili dell'A.Re.S.S. Puglia - CCNL Comparto Sanità Personale di Comparto e Dirigenziale
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2018	Assistenza alla didattica per Sistemi ed applicazioni per l'Amministrazione Digitale
	Università degli Studi di Macerata-Sede di Jesi
Anno 2017	RUP della procedura di attivazione Polo Pediatrico della Regione Puglia. Analisi strategica, di governance e di sostenibilità. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da espletare sul servizio telematico regionale di acquisto e di negoziazione EmpULIA
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Anno 2017	RUP del Concorso di idee per elaborazione grafica dell'immagine strutturata dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute ed il Sociale-ARESS
	Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale della Puglia
Dal 15.12.2014 al 31.12.2018	Dirigente a tempo pieno e indeterminato CCNL Enti Locali
	Affari Generali, SUAP, Istruzione e Cultura Comune di Martina Franca
Dal 01.08.2015 al 30.04.2017	Dirigente a tempo pieno e indeterminato in convenzione CCNL Enti Locali
	Affari Generali, Ufficio di Piano di Zona, Istruzione e Cultura Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per mobilità n°12 vigili urbani
	Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per mobilità n°1 istruttore amministrativo
	Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per mobilità n°1 addetto amministrativo

	Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per assunzione a tempo determinato n°3 assistenti sociali
	Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per assunzione a tempo determinato n°3 istruttori direttivi amministrativi
	Comune di Trani
Anno 2017	Presidente Commissione di concorso per mobilità n°2 istruttori direttivi tecnici
	Comune di Trani
Dall'anno 2017	Componente Associazione Italia Donne Giuriste
	AIDG Trani
Anno 2016	Presidente Commissione di gara per gestione comunità socio riabilitativa Dopo di Noi
	Comune di Martina Franca
Anno 2016	Presidente Commissione di gara per gestione centro socio educativo diurno per minori
	Comune di Martina Franca
Anno 2016	Presidente Commissione di gara per affidamento del servizio di accoglienza Sprar
	Comune di Martina Franca
Anno 2016	Presidente Commissione di gara per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare integrata
	Comune di Martina Franca
Anno 2016	Presidente commissione di gara per l'affidamento in concessione del servizio di refezione nelle scuole d'infanzia e statali
	Comune di Martina Franca

Anno 2016	Componente Commissione di gara per il servizio di spazzamento, raccolta e smaltimento rifiuti
	Comune di Cisternino
Anno 2015	Componente Commissione di gara procedura aperta per affidamento mediante projectfinancing della concessione degli impianti di pubblica illuminazione
	Comune di Martina Franca
Anno 2015	Presidente commissione di gara per procedura negoziata a valere sul programma regionale FormASPPlantSeeds
	Ares Puglia
Dall'anno 2015 al 15.07.2017	Ufficiale di Anagrafe
	Comune di Martina Franca
Anno 2014	Componente commissione di gara servizi di igiene urbana e realizzazione di strutture
	ARO Taranto 2
Anno 2014	RUP del Progetto SAC "Terre diomedee"
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 24.07.2013 Al 15.12.2014	Dirigente a tempo pieno e determinato CCNL Enti Locali Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale e Pubblica Istruzione Settore Sviluppo Economico, Agricoltura, Caccia e Pesca Settore Politiche Comunitarie e Servizi Attivi al Cittadino Settore Politiche Sociali, Cultura, Sport e Turismo
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2013	Componente Commissione di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di n°1 vigile urbano
	Comune di Spinazzola
Anno 2013	Componente Commissione di gara d'appalto per la gestione dei centri anti-violenza
	Provincia Barletta-Andria-Trani

Anno 2013	Componente Commissione di gara d'appalto per i servizi di implementazione sala operativa protezione civile
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2013	Componente Commissione di gara d'appalto "S.P. n°2 ex S.P. n°231 "Andriese-Coratina". Lavori di spostamento new jersey ed installazione barriere di sicurezza dal km 56-900 al km 57+090
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2013	Componente Commissione di gara d'appalto per lavori di risanamento ambientale (taglio erba, cespugli e arbusti) lungo la viabilità di competenza della provincia
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2013	Presidente Commissione di selezione Progetto Creattività
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2013	Componente Commissione di gara d'appalto per lavori di adeguamento e messa in sicurezza del viadotto Santa Croce al km 6-500. SP n°34 ex SP n°85 "Bisceglie alla Ruvo-Corato"
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 11.06.2013 Al 23.07.2013	Funzionario Amministrativo in posizione di comando CCNL Enti Locali Categoria D3 livello economico D5
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 26.06.2013	Credenziali di accesso sistema Sirio
	Sistema Informatico Ricerca Italia Online
Dal 27.05.2013	Iscrizione Albo degli Specialisti
	Italialavoro spa
Dal 08 marzo 2013 Al 12.012.2014	Componente Comitato Scientifico Paritetico Scuola Lavoro
	IISS Garrone Barletta

Dal 26.02.2013 Al 05.06.2013	Dirigente Settore Sviluppo produttivo, Agricoltura, Caccia e Pesca CCNL Enti Locali
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 2012 al 2014	Presidente Comitato Unico di Garanzia
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2012	Componente Commissione di gara d'appalto per lavori di ripristino di tratti diversi del piano viabile della SP n°6 ex SP n°75 di "Trinitapoli", della SP n°15 ex SP n°63 "San Ferdinando di Puglia-Trinitapoli" e della SP n°16 ex SP n°66 "Trinitapoli-Zapponeta".
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2012	Componente Commissione di gara d'appalto per lavori di ripasso della segnaletica orizzontale sulla viabilità di competenza della provincia
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2012	Componente commissione di esame per l' idoneità per la qualifica di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2012	Componente commissione di concorso per la selezione di n°1 funzionario amministrativo cat. D
	Provincia di Brindisi
Anno 2012	Componente Commissione Esaminatrice Progetto LPD III Covenant of Majors
	PTO Nord Barese Ofantino
Anno scolastico 2012/2013	Dirigente scolastico ITA "Umberto I" di Andria
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 4 ottobre 2012 Al 12.12.2014	Componente struttura operativa del servizio controllo di gestione
	Provincia Barletta-Andria-Trani

Anno 2011	Componente Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di digitalizzazione dei libri antichi, rari e di pregio, di periodici, cartografie e stampe delle Biblioteche del Polo BAT.
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2011	Componente Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di catalogazione, soggettazione, classificazione e indicizzazione delle raccolte delle biblioteche del Polo BAT
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2011	Componente commissione di concorso per la selezione di n°1 dirigente amministrativo
	Comune di Gravina (BA)
Anno scolastico 2011/2012	Dirigente scolastico ITA "Umberto I" di Andria
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 02.08.2011 Al 31.12.2014	Iscritta nell'Albo Consulenti
	Formez
Anno 2010	Componente Commissione di selezione educatori ed esperti LIS
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2010	Componente Commissione di selezione per la formazione di short lists di esperti a supporto del Settore Politiche Comunitarie e Servizi Attivi al Cittadino
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2010/2014	Partecipazione a tutte le attività del progetto Empowerment Dirigenti SPI
	Italialavoro spa
Anno scolastico 2010/2011	Dirigente scolastico ITA "Umberto I" di Andria
	Provincia Barletta-Andria-Trani

Anno 2010	Presidente Commissione di Concorso per la selezione di n°4 dipendenti categoria C profilo amministrativo
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2010	Componente Commissione di Concorso per la selezione di n°2 dipendenti di categoria C profilo contabile
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Dal 06.06.2010 Al 05.06.2013	Dirigente a tempo determinato e tempo pieno CCNL Enti Locali Dirigente Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale e Pubblica Istruzione
	Provincia Barletta-Andria-Trani
Anno 2009	Docente dell'unità formativa "Diritto dell'ambiente"-Corso di perfezionamento per Esperto dei sistemi di gestione ambientale
	Associazione Dante Alighieri-Fasano (BR)
Anno 2009	Docente dell'unità formativa "Project work"-Corso per Operatore Socio Sanitario
	Associazione Dante Alighieri-Fasano (BR)
Anno 2008	Docente del modulo "Risorse umane negli enti locali"-Alternanza Scuola/Lavoro
	IISS Da Vinci-Fasano (BR)
Anno 2006	Componente della Commissione per la selezione di n°4 volontari di servizio civile
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2006	Componente Commissione di concorso per la selezione di n°1 dipendente B1-messo notificatore
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2006	Componente Commissione di concorso per la selezione di n°3 dipendenti B3-Terminalisti
	Comune di Fasano (BR)

Anno 2006	Componente commissione di concorso per la selezione di n°4 dipendenti C1-Istruttore amministrativo
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2006	Componente commissione di concorso per la selezione di n°2 funzionari D1-Istruttore Direttivo Amministrativo
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2004	Componente della Commissione di Concorso per la selezione di n°5 esperti nell'ambito del Piano Nuove Risorse Finanziarie
	Comune di Fasano (BR)
Anno 2004	Componente della Commissione per la selezione di n°5 volontari in servizio civile
	Comune di Fasano (BR)
Dal 23.07.2003 Al 05.06.2010	Esperto Amministrativo-Funzionario CCNL Enti Locali Categoria D3 Livello Economico D5 Responsabile Servizio personale Responsabile Servizi di Salute e Sicurezza Responsabile Formazione interna
	Comune di Fasano (BR)
Dal 02.04.2003 Al 22.07.2003	Esperto Amministrativo-Funzionario CCNL Enti Locali Categoria D3 Livello Economico D4 Responsabile Staff di supporto alla Direzione Generale
	Comune di Fasano (BR)
Dal 15.11.1999 Al 01.04.2003	Esperto Amministrativo-Funzionario CCNL Enti Locali Categoria D3 Livello Economico D3 Responsabile Servizio Socio Educativo
	Comune di Fasano (BR)
22.09.1999	Iscrizione Albo Avvocati di Bari
	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
27.11.1996	Iscrizione Registro Praticanti Procuratori

	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE _____

Anno Accademico 2020/2021	Corso di alta formazione "Genere, Politica ed Istituzioni"
	Università degli Studi di Macerata
09 febbraio 2021	Unità organizzativa Turismo, Cultura e Sport
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
09 febbraio 2021	Unità organizzativa LLPP, gare, appalti e contratti.
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
09 febbraio 2021	Unità organizzativa Personale
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
09 febbraio 2021	Unità organizzativa Servizi Sociali
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
09 febbraio 2021	Corso base di primo livello in materia di anti corruzione. Aggiornamento formativo 2020.
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
09 febbraio 2021	Corso base di primo livello in materia di anti corruzione
	Soluzione srl Servizi per gli enti locali
Dicembre 2020 Gennaio 2021 (20 ore)	Linguaggio, identità di genere e lingua italiana
	Università Cà Foscari Venezia
11.12.2020	La presa in carico dei minori stranieri non accompagnati nei momenti di maggiore fragilità
	IFEL Fondazione Anci
19.11.2020	DL76/2020. Sospensioni temporanee al Codice dei Contratti
	IFEL Fondazione Anci

17.11.2020	DL76/2020. La qualificazione degli operatori economici nelle gare di lavori. Esempi e questioni ancora aperte.
	IFEL Fondazione Anci
13.11.2020	La mappatura dei processi e la valutazione del rischio di corruzione
	IFEL Fondazione Anci
11.11.2020	DL76/2020. Il rapporto tra il codice dei contratti pubblici ed il codice del terzo settore dopo il decreto semplificazioni
	IFEL Fondazione Anci
06.11.2020	Whistleblowing, aspetti organizzativi e applicativi alla luce del nuovo regolamento ANAC in materia
	IFEL Fondazione Anci
04.11.2020	La redazione della determina a contrarre, della determina di aggiudicazione e dei provvedimenti di affidamento diretto
	IFEL Fondazione Anci
03.11.2020	Il contratti di partenariato pubblico privato alla luce delle novità introdotte dal Decreto Semplificazioni
	IFEL Fondazione Anci
30 ottobre 2020	Smart working e valutazione della performance
	Senza Parole
28.10.2020	L'innovazione sociale e le esperienze territoriali
	IFEL Fondazione Anci
23.10.2020	Il procedimento amministrativo, la trasparenza ed il diritto di accesso civico
	IFEL Fondazione Anci
21.10.2020	DL 76/2020. Redazione di contratti di partenariato Pubblico Privato
	IFEL Fondazione Anci
15.10.2020	Percorsi e strumenti per l'accoglienza integrata dei MSNA
	IFEL Fondazione Anci
14.10.2020	DI 76/2020. La valorizzazione del patrimonio culturale mediante forme speciali di partenariato
	IFEL Fondazione ANCI
13.10.2020	DI 76/2020. Affidamenti e procedure sottosoglia
	IFEL Fondazione ANCI
08.10.2020	DL 76/2020. Come impostare il bando e il disciplinare di gara in base alle

	disposizioni derogatorie e alle novità introdotte.
	IFEL Fondazione ANCI
07.10.2020	DL 76/2020. L'amministrazione "condivisa" nel codice del Terzo settore
	IFEL Fondazione ANCI
06.10.2020	DL 76/2020. Le procedure derogatorie per gli affidamenti sopra soglia: quadro generale di analisi.
	IFEL Fondazione ANCI
01.10.2020	Il rapporto tra il codice dei contratti pubblici ed il codice del Terzo settore dopo il decreto semplificazioni
	IFEL Fondazione ANCI
29.09.2020	DL n76/2020. Quadro di analisi delle norme sulle procedure soprasoglia.
	IFEL Fondazione ANCI
28.09.2020	Webnight La nuova Disciplina del codice dei contratti
	La Settimana Giuridica
14.09.2020	Le modifiche normative che impattano sulla previsione 2020-2022
	IFEL Fondazione ANCI
28.07.2020	L'equilibrio fra obblighi di trasparenza e tutela della privacy: principi generali e casi pratici
	IFEL Fondazione ANCI
27.07.2020	La responsabilità amministrativa dei dipendenti degli enti locali
	IFEL Fondazione ANCI
23.07.2020	DL Semplificazione, quale impatto sui Comuni?
	IFEL Fondazione ANCI
22.07.2020	La funzione consultiva nei confronti degli enti locali
	IFEL Fondazione ANCI
14 giugno 2020	Donne e lavoro ai tempi del covid 19
	Fondazione Marisa Bellisario
22 maggio 2020	La politica del tracciamento e dei test covid 19 tra tutela della privacy e della salute
	Università degli Studi di Urbino-Università degli Studi di Macerata
15 maggio 2020	Emergenza covid e innovazione nella PA
	Università degli Studi di Urbino-Università degli Studi di Macerata

31 marzo 2020	La contabilità economico patrimoniale ed il rendiconto 2019
	Fondazione ANCI-IFEL
27 marzo 2020	Liceità e correttezza del trattamento dei dati personali connessi all'emergenza sanitaria da COVID 19
	Giuffrè Francis Lefebre
26 febbraio 2020	Corso n. 14 - Emersione dei fenomeni corruttivi nei rapporti con i portatori di interessi (stakeholders) e stesura della matrice di analisi del contesto esterno delleunità organizzative degli Affari generali e Segreteria
	Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
26 febbraio 2020	Corso n. 13 - Emersione dei fenomeni corruttivi nei rapporti con i portatori di interessi (stakeholders) e stesura della matrice di analisi del contesto esterno delleunità organizzative dei LLPP, gare, appalti e contratti
	Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
26 febbraio 2020	Corso n. 10 - Emersione dei fenomeni corruttivi nei rapporti con i portatori di interessi (stakeholders) e stesura della matrice di analisi del contesto esterno delleunità organizzative del Personale
	Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
26 febbraio 2020	Corso n. 09 - Emersione dei fenomeni corruttivi nei rapporti con i portatori di interessi (stakeholders) e stesura della matrice di analisi del contesto esterno delleunità organizzative dei Servizi Sociali
	Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
26 febbraio 2020	Corso n. 04 - RPCT, RTI, e referenti anticorruzione: la piattaforma informatica ANAC per la lettura e l'analisi dei PTPC: qualità dei Piani e la loro congruità rispetto alle indicazioni fornite dall'Anac; attuazione monitoraggio, Foia, Piani di benessere organizzativo
	Soluzione srl - Servizi per gli enti locali
1 febbraio 2020	I delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione
	Associazione Forense Trinitapoli
17 gennaio 2020	L'invisibilitàdelledonnenellastoria
	ElisabettaSerafini-Parimenti
20 dicembre 2019	Le concessionidemanialimarittime
	Università degli Studi di Urbino
2-7 dicembre 2019	Corso di formazionepermanente "Evoluzionedelladisciplinadegliappaltipubblici"
	Università degli Studi di Urbino
8 novembre 2019	Parimenti-L'invisibilitàdelledonnenellapolitica e nelleistituzioni

	Monica Lanfranco-Percorso donna
26 ottobre 2019	La responsabilità disciplinare
	Associazione ex alumni Master PA
11 ottobre 2019	La responsabilità medica. Gli infortuni sul lavoro.
	COA PS
13 settembre 2019	I Tavoli sulla parità di genere
	Tavolo permanente sulla parità di genere PU
6-8 settembre 2019	Il corso estivo di diritto e sociologia delle migrazioni
	COA Avellino
3 agosto 2019	EIPASS 7 MODULI USER
	Eipass Certipass
9 luglio 2019	Procedimento sanzionatorio e riforma Madia
	CLE Teach Bari
15 giugno 2019	Corso di alta formazione Perizia e consulenza tecnica in ambito psicologico
	Università degli Studi di Urbino
31 maggio 2019	Amministrazione trasparente
	FORMEL Editorialesas
30 maggio 2019	Ciclo di gestione della performance, predisposizione obiettivi e metodologie di misurazione e valutazione
	FORMEL Editorialesas
09.01.2019 27.03.2019 26.04.2019 28.05.2019	Contrattazione decentrata integrativa CCNL Sanità-Personale di comparto, Dirigenza Medica ed SPTA prof. Luca Tamassia
17 maggio 2019	Pericolosità e Rieducazione. L'impervio percorso delle misure di sicurezza nel sistema giuridico italiano
	Pegaso Università Telematica Bisceglie
11 maggio 2019	Violenza di genere: le parti processuali a confronto
	Percorso Donna
6 maggio 2019	Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione
	CLE Teach Bari

15 aprile 2019	I delitti contro la Pubblica Amministrazione: le novità introdotte dalla legge 09.01.2019 n°3
	Ministero della Giustizia-Corte di Appello di Bari
11 aprile 2019	I diritti, in genere. Il diritto alla identità.
	Associazione Italiana Donne Giuriste Trani e Arcigay BAT "Le mine vaganti"-Bisceglie
23 gennaio 2019	Master interuniversitario di II Livello in Scienze Amministrative ed Innovazione della Pubblica Amministrazione
	Votazione 110/110 e lode
	Università degli Studi di Macerata/Urbino
14 dicembre 2018	Lotta contro la violenza: l'ospedale si apre al territorio.
	UOC Qualità Accreditamento e Formazione Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord
15 novembre 2018	Affido di minori e violenza intrafamiliare: novità giurisprudenziali e normative
	Associazione Italiana Donne Giuriste Trani-Bisceglie
10 novembre 2018	Donne e carcere: riflessioni interdisciplinari sulla condizione della donna detenuta e sulle relazioni familiari
	Centro Ricerca e Formazione in Psicologia Giuridica Università di Urbino
8 settembre 2018	Network Day
	Rebel-Rimini
20 marzo 2018 27 marzo 2018	Il nuovo codice dei contratti pubblici ed il correttivo
	CLE Teach-Bari
26 febbraio 2018	La trasparenza amministrativa ed il diritto di accesso
	Opera Bari spa
7 febbraio 2018	Anticorruzione e anticorruzione e nuovo Piano Nazionale Anticorruzione. Nuove Guida ANAC.

	Opera Bari spa
12 gennaio 2018	Corso di formazione generale Sicurezza sui luoghi di lavoro
	AReSS Puglia
1 dicembre 2017	Gli autori di violenza. Profili giuridici e psicologici. Progetto "Uomini oltre la violenza". Costruzione della rete, valutazione del rischio e prassi di presa in carico delle vittime di violenza.
	Programma antiviolenza "La Fenice" finanziato da Regione Puglia
17 novembre 2017	La violenza assistita: profili penali e processuali. La violenza assistita: tutela e implicazioni psicologiche.
	Programma antiviolenza "La Fenice" finanziato da Regione Puglia
11 agosto 2017 29 agosto 2017 18 settembre 2017 14 novembre 2017	Impostazione e gestione dei modelli organizzativi dell'Agenzia Regionale della Sanità e del Sociale
	Prof. Luca Tamassia-Modena
3 novembre 2017	L'intervento delle Forze dell'Ordine nei casi di violenza domestica. Lo stalking dall'ammonimento alla denuncia. Prassi Operative. La redazione della denuncia
	Programma antiviolenza "La Fenice" finanziato da Regione Puglia
21-22 ottobre 2017	Primo laboratorio pugliese sulla resilienza
	GeoAdaptive
10 ottobre 2017	Europa creativa: what'snext?
	Creative Europe Desk Italia-Ministero per i beni e le Attività Culturali e del Turismo
29 settembre 2017	Il controllo dei costi in una azienda sanitaria: dalla contabilità analitica ai costi standard.
	School of management Università LUM Jean Monnet
16 settembre 2017	Pillole di sicurezza! I giovani e la sicurezza stradale
	Regione Puglia

16 settembre 2017	Il sistema penitenziario e la garanzia dei diritti fondamentali: due esperienze regionali a confronto
	Regione Puglia
15 settembre 2017	Il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017/2020 tra consolidamento dei servizi alle persone e innovazione sociale
	Regione Puglia
15 settembre 2017	La legge sulla partecipazione: confronto tra le regioni Puglia e Toscana
	Regione Puglia
14 settembre 2017	Alla ricerca dell'innovazione
	Regione Puglia
14 settembre 2017	RED e alleanza con le comunità locali e le imprese: buone pratiche di inclusione sociale attiva
	Regione Puglia
14 settembre 2017	Il consiglio regionale per il cittadino: il paradigma DiDoc ed il riuso per le PPAA Locali
	Regione Puglia
13 settembre 2017	Presentazione della legge pugliese sulla partecipazione.
	Regione Puglia
12 settembre 2017	Giornata della trasparenza del Piano della Performance 2017
	Regione Puglia
11 settembre 2017	La violenza incalza, le donne della Consulta Regionale Femminile chiedono
	Regione Puglia
10 settembre 2017	Presentazione del tavolo regionale di coordinamento per la lotta allo spreco alimentare

	Regione Puglia
8 settembre 2017	La violenza maschile sulle donne: violenza di genere. La violenza nella relazioni intime e le conseguenza della violenza sulle vittime. Le vittime e le richiesta di aiuto. Elementi di vittimologia.
	Programma antiviolenza "La Fenice" finanziato da Regione Puglia
5 settembre 2017	Crimini violenti di origine sessuale, accuse, testimonianze, errori investigativi
	Università degli Studi Roma Tre-Osservatorio O.L.T.R.E.E.E.
29 aprile 2017	Il contenzioso: le novità processuali ed il regime transitorio-Il nuovo Codice degli Appalti
	AIGA Trani
7 aprile 2017	Criteri di aggiudicazione- Il nuovo Codice degli Appalti
	AIGA Trani
17 marzo 2017	La procedura di scelta del contraente-Il nuovo Codice degli Appalti
	AIGA Trani
10 marzo 2017	Linee guida e prime interpretazioni dopo l'entrata in vigore del D.LGS 50/2016
	AIGA Trani
20 ottobre 2016	Gli affidamenti diretti della Pubblica Amministrazione dopo il Codice dei Contratti Pubblici
	OPERA Bari
25 maggio 2016	Il valore pubblico nella riforma della PA
	Forum PA
25 maggio 2016	Le nuove regole per le "partecipate": tagliare gli sprechi, non i servizi
	Forum PA
25 maggio 2016	#cosedauomini-La nuova campagna di sensibilizzazione del Governo Italiano sulla lotta alla violenza contro le donne rivolta ad uomini e ragazzi

	Forum PA
25 maggio 2016	Digital first: costruire una vera cittadinanza digitale per cittadini e imprese
	Forum PA
24 maggio 2016	La politica di coesione costruisce il futuro
	Forum PA
24 maggio 2016	La riforma degli appalti e dei contratti pubblici: i percorsi formativi SNA
	Forum PA
24 maggio 2016	Documenti digitali e firma elettronica alla luce del Regolamento eIDAS
	Forum PA
22 febbraio 2016	Le politiche di coesione per la Puglia
	IFEL Anci
22 febbraio 2016	La legge di stabilità 2016
	IFEL Anci
10 dicembre 2015	Benessere organizzativo e sviluppo del potenziale personale
	CLE Bari
12-13 novembre 2015	Armonizzazione dei bilanci pubblici
	Comune di Martina Franca
7 luglio 2015	Il codice del commercio della Regione Puglia
	OPERA Bari
20 marzo 2015	Performance e Modello del controllo interno dell'Ente Locale
	Comune di Martina Franca
29 gennaio 2015	Le misure di prevenzione del fenomeno corruttivo

	Ente Scuola Edile Taranto
15 ottobre 2013	Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione anche alla luce del Piano Nazionale Anticorruzione
	Opera Bari spa
11 ottobre 2013	Novità in materia di contratti pubblici di forniture e servizi alla luce del "Decreto del fare"
	Opera Bari spa
Dal 5 giugno al 22 luglio 2013	Partecipazione ed Open Government
	Formez spa
Dal 5 giugno al 22 luglio 2013	Linee guida per i siti web della PA
	Formez spa
Dal 5 giugno al 22 luglio 2013	Comunicazione organizzativa
	Formez spa
Dal 5 giugno al 22 luglio 2013	Comunicazione pubblica
	Formez spa
Dal 5 giugno al 22 luglio 2013	E_government
	Formez spa
4-5-12-13 giugno 2013	Il governo del bilancio come pilastro della performance e della gestione dell'ente locale
	CLE for PA
22 marzo 2013	La gestione del personale 2013. I controlli interni, la legge anticorruzione, la contrattazione decentrata e tutte le novità della legge di stabilità 2013.
	CLE for PA
12 febbraio 2013	Contratto di apprendistato: profili di operatività e criticità
	Consulenti del lavoro Barletta-Andria-Trani

9 novembre 2012	Il collocamento mirato, l'integrazione tra politiche, attori e strumenti convenzionali ex L 68/99
	ItaliaLavoro spa
12 novembre 2012	Il codice dei contratti pubblici nelle novelle normative del 2012 alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali
	SSPAL Puglia
30 ottobre 2012	Personale e spendingreview
	SSPAL Puglia
25 ottobre 2012	Stazione appaltante unica. Convenzioni CONSIP dopo il D.L. 06.07.2012 n°95. Mercato Elettronico.
	AVCP- LUISS Guido Carli. IGI. NelDiritto Editore.
8 novembre 2012	Il contratto e la sua esecuzione. Subappalto.
	AVCP. LUISS Guido Carli. IGI. NelDiritto Editore.
11 ottobre 2012	La documentazione di gara, le cause di esclusione, i bandi tipo (nullità delle cause di esclusione non previste dal codice). Avvalimento.
	AVCP-LUISS Guido Carli-IGI-NelDiritto Editore
11 settembre 2012	Le assunzioni nel 2012 e spendingreview: piano degli esuberi, dotazioni organiche, programmazione triennale del fabbisogno di personale; la flessibilità in uscita: cenni sui licenziamenti. Il contenimento delle spese per consulenze, studi, rappresentanza, mostre, convegni e pubblicità.
	OPERA srl Valenzano (BA)
26 luglio 2012	Un altro genere di comunicazione. La notte in rosa.
	Regione Puglia
4 giugno 2012	La nuova disciplina dei servizi pubblici locali
	SSPAL Puglia
24 maggio 2012	La riforma del lavoro: dall'art..18 ai nuovi contratti; dai nuovi ammortizzatori sociali ai maggiori costi per l'artigianato e le piccole imprese.
	CIAAI Puglia e Basilicata. ANCL Bari. Ordine dei Consulenti del Lavoro di Bari.

19 aprile 2012	Responsabilità politica vs responsabilità dirigenziale
	LUM School of management
22-23 marzo 2012	Fondi diretti, quadro logico e budget
	Dipartimento delle Politiche Europee. SSPAL Toscana. EIPA.
2 marzo 2012	Il bilancio 2012: note per la costruzione
	CEL Editrice
31 gennaio 2012	Le procedure negoziate negli affidamenti di minore valore e le più recenti indicazioni dell'AVCP
	OPERA srl Valenzano (BA)
7 aprile 2011	Privacy: il trattamento dei dati secondo il D.LGS 196 del 30.06.2003
	Provincia Barletta Andria Trani
17 febbraio 2011	La Costituzione del bilancio 2011 dopo il D.L 78/2010 e la legge di stabilità
	ANCI Puglia
20 ottobre 2010	Precontenzioso e contenzioso amministrativo alla luce del nuovo codice. Le novità in materia di contratti pubblici artt. 121-124 D.LGS 104/2010.
	SSPAL Puglia
6 maggio 2010	La partecipazione delle regioni e degli enti locali al processo di integrazione europea.
	SSPAL Puglia. Dipartimento per il coordinamento delle Politiche Comunitarie. LUM.
24 febbraio 2010	La contrattazione collettiva integrativa alla luce delle più recenti disposizioni contenute negli artt. 40 e 40 bis del .LGS 165/2001, come modificati e sostituiti dagli artt. 54 e 55 del decreto "Brunetta" (D.LGS 150/2009). Il Fondi di alimentazione del salario accessorio: gestione delle voci di entrata e di uscita del fondo, nella disciplina recata dagli artt. 15 e 17 del CCNL 01.04.1999 e smi
	OPERA srl Valenzano (BA)

10 dicembre 2009	Le principali novità normative in materia di gestione delle risorse umane negli enti locali. la disciplina vincolistica nelle more dell'adozione del DPCM previsto dall'art. 76 della L. 133/2008.
	SSPAL Puglia
20 novembre 2009	Tutte le novità riguardanti: disciplina delle assenze, sospensione del rapporto di lavoro, tutela della maternità e paternità, tutela dei portatori di handicap alla luce della Riforma Brunetta
	OPERA srl Valenzano (BA)
19 novembre 2009	La gestione delle risorse umane negli enti locali. Le principali novità in materia di personale ed organizzazione dopo il D.L 112/2008, la legge 15/2009, la legge 69/2009, il D.L 78/2009.
	SSPAL Puglia
23 luglio 2009	Patrimonio
	Luxorasrl
21-22 maggio 2009	Il nuovo ruolo del preposto
	SAIL sas
19 febbraio 2009	Il fondo di alimentazione del salario accessorio
	EDK Formazione
16-17 febbraio 2009	D.LGS 81 del 09.04.2008: L'applicazione dei nuovi adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nella P.A.
	OPERA srl Valenzano (BA)
12 febbraio 2009	Il PEG oltre la gestione per obiettivi
	OPERA srl Valenzano (BA)
2-3 febbraio 2009	Gli atti amministrativi, la redazione degli atti e dei provvedimenti, i procedimenti amministrativi, le responsabilità dei funzionari
	OPERA srl Valenzano (BA)
14 novembre 2008	Incarichi, consulenze, gestione del personale: tutte le novità del Decreto legge 112 del 25.06.2008
	EDK Formazione

22 settembre 2008	Il piano industriale della Pubblica Amministrazione. Le disposizioni del D.L. 25.06.2008 n°112 convertito in legge 06.08.2008 n°113
	OPERA srl Valenzano (BA)
4-5 settembre 2008	Il codice degli appalti pubblici alla luce del III correttivo
	OPERA srl Valenzano (BA)
24-25 giugno 2008	La valorizzazione del patrimonio immobiliare: contratti di alienazione, locazione, concessione e manutenzione
	Gruppo Maggioli
19 giugno 2008	La riforma della legge 241/1990 dopo le modifiche intervenute nel 2005
	OPERA srl Valenzano (BA)
6 maggio 2008	Il nuovo sistema previdenziale alla luce della riforma normativa
	EDK Formazione
18 marzo 2008	Ipotesi di CCNL 2006/2009 (regioni ed enti locali) e legge finanziaria 2008
	OPERA srl Valenzano (BA)
15 febbraio 2008	Le novità sul personale della legge finanziaria 2008
	EDK Formazione
17 gennaio 2008	La legge finanziaria per il 2008: le novità di interesse delle autonomie regionali, locali e funzionali
	OPERA srl Valenzano (BA)
10-11 dicembre 2007	Profili attuali della disciplina delle forniture e dei servizi: gli interventi correttivi al Codice dei contratti pubblici, il regolamento di attuazione e le interpretazioni giurisprudenziali
	OPERA srl Valenzano (BA)
22 ottobre 2007	Le recenti novità sulla gestione del personale delle regioni e degli enti locali
	OPERA srl Valenzano (BA)
5 marzo 2007	Corso di informazione/formazione sulla sicurezza

	SAIL srl
14 luglio 2006	Corso di informazione/formazione sulla sicurezza
	SAIL srl
2 aprile 2006	Comunicazione per la gestione delle risorse umane
	ASSFORSEO srl
Dal 1 marzo 2006 Al 30 giugno 2006	La carta dei servizi pubblici locali
	CIASU
23 novembre 2005	Relazioni Sindacali
	ASSFORSEO srl
25 ottobre 2005	La cultura del risultato
	ASSFORSEO srl
28 settembre 2005	Diritti e doveri del dipendente pubblico nel rapporto con gli organi amministrativi
	ASSFORSEO srl
9 settembre 2005	Governo operativo delle fasi inter organizzative dell'azione amministrativa
	ASSFORSEO srl
5 maggio 2005	Comportamenti organizzativi
	CIASU
19 aprile 2005	Economia e cultura dell'Amministrazione locale
	ASSFORSEO srl
4 aprile 2005	Comunicazione e relazione
	ASSFORSEO srl

4 aprile 2005	Gestione risorse umane
	ASSFORSEO srl
13 gennaio 2005	Corso di informazione/formazione sulla sicurezza
	SAIL srl
14 dicembre 2004	La gestione in forma associata delle attività di formazione del personale degli enti locali
	Formez
3 novembre 2004	Leadership e Risorse Umane
	ASSFORSEO srl
11-12 novembre 2004	L'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione senza gara formale ad evidenza pubblica
	ISSEL Bari
5 ottobre 2004	La contrattazione decentrata
	PAIDEIA srl
21-22 settembre 2004	Collaborazioni coordinate e continuative e rapporti di lavoro autonomo occasionale
	OPERA srl Valenzano (BA)
7-9-10 settembre 2004	La gestione efficace della delega: profili giuridici e modelli comportamentali
	LIUC Maggioli Management
4 aprile 2004	Governo operativo delle fasi endo organizzative dell'azione amministrativa
	ASSFORSEO srl
3 aprile 2004	Tutela dell'ambiente di lavoro e della sicurezza sul lavoro. D.LGS 626/1994
	ASSFORSEO srl
5-12-19-26 marzo 2004	La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni: la disciplina del rapporto di lavoro e i poteri organizzativi del datore di lavoro pubblico

	SSPAL Puglia
5-6 febbraio 2004	Formazione Informatica
	Gestronics Solutions Italia spa
17 novembre 2003	Il bilancio e il DDL Legge Finanziaria 2004. La formazione dei documenti di programmazione.
	ARETE' srl
Dal 3 novembre 2003 Al 28 maggio 2004	La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni: la disciplina del rapporto di lavoro e i poteri organizzativi del datore di lavoro pubblico
	SSPAL Puglia
30 settembre 2003	Protocollo informatico e workflow management system
	Publisy spa
15 luglio 2003	I rapporti tra amministratori locali e organismi non profit per la gestione dei servizi alla persona
	FORMEL Editoriale sas
25-26-27 marzo 2003	15° incontro di sensibilizzazione ed aggiornamento per educatori di comunità
	Comunità Residenziali del Sacro Cuore Opera Don Guanella
Anno accademico 2001/2002 Conseguimento 19 luglio 2002	Corso di Perfezionamento in legislazione minorile (annuale)
	Università degli Studi di Bari
Anno Accademico 2001/2002 Anno Accademico 2002/2003 Conseguimento 16 luglio 2003	Diploma di specializzazione in scienze delle autonomie costituzionali (biennale)
	Università degli Studi di Bari
	Votazione 50/50 e lode
14 dicembre 2001	Il testo unico sulle espropriazioni
	Fondazione Scuola Forense Barese

15 marzo 2001	Regole per la qualità nei servizi sociali
	CESEL
22-23 gennaio 2001	L'euro e la finanza locale
	Comune di Fasano (BR)
19 dicembre 2000	Il nuovo testo unico sull'ordinamento degli enti locali: il DLGS 267/2000
	Comune di Fasano (BR)
29-30 novembre 1999	L'organizzazione dei servizi sociali dell'ente locale
	FORMEL -Trapani
29.06.1999	Esame di Avvocato 108/150 prove scritte 270/300 prove orali
	Corte di Appello di Bari
5 novembre 1996	Laurea in Giurisprudenza
	Università degli Studi di Bari
	Votazione 110/110
Dal 1 agosto 1994 Al 12 agosto 1994	English language course
	Central School of English
4 luglio 1991	Maturità scientifica
	Liceo Scientifico Statale Marie Curie Monopoli (BA)
	Votazione 58/60

COMPETENZE PERSONALI _____

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue					
Inglese	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	C1	C1	C1	C1	C1
	Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue				

Il mio profilo personale	
Skills sociali e competenze Lavoro di squadra	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Usando la mia conoscenza avanzata degli elementi che modellano la struttura dei gruppi e il loro modo di lavorare, sono in grado di affrontare situazioni molteplici e complesse, in cui è necessario intervenire per migliorare le prestazioni della squadra. Sono in grado di intervenire per risolvere i problemi in modo innovativo e trattare con circostanze complesse e imprevedibili, migliorando quindi l'efficienza della squadra. Mi assumo la piena responsabilità per la gestione e il miglioramento di squadre complesse, dimostrando autonomia e la capacità di innovare, applicando anche nuove idee e processi innovativi.</p>
Skills sociali e competenze Comunicazione	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Uso le mie avanzate capacità di comunicazione interpersonali e formali (ad esempio comunicati stampa, relazioni, ecc) in circostanze non strutturate per far fronte a situazioni complesse in cui è necessario intervenire per migliorare la comunicazione. Sono in grado di agire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili migliorare le comunicazioni aziendali. Sono responsabile e in grado di svolgere attività che richiedono uno scambio di informazioni e di attenzione alle relazioni interpersonali in situazioni imprevedibili e sono in grado di coordinare lo sviluppo di nuove idee e processi di comunicazione in relazione ad ambiti di lavoro o di studio.</p>

<p>Skills sociali e competenze Interculturalità</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Posso usare la mia consapevolezza interculturale per far fronte a numerose situazioni complesse in cui è necessario intervenire per migliorare la comunicazione. Sono in grado di affrontare situazioni complesse e imprevedibili in modi innovativo per migliorare il rapporto con persone di diverse origini, culture e religioni. Sono in grado di svolgere compiti in modo responsabile e autonomo, stabilire relazioni e comunicare con persone di diverse origini, culture e religioni diverse, in situazioni imprevedibili, avendo la responsabilità di coordinare lo sviluppo di nuove idee e processi di comunicazione in contesti diversi.</p>
<p>Skill organizzative e competenze Project Management</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Ho conoscenza significativa della gestione dei progetti e delle risorse umane. Sono in grado di applicare questa conoscenza per molteplici situazioni complesse che possono richiedere un intervento al fine di raggiungere gli obiettivi del progetto. Sono in grado di lavorare su progetti complessi che comprendono costi e gestione del rischio, linee temporali e gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie. Sono in grado di mantenere una buona panoramica del sistema e capire quando è opportuno intervenire con un approccio innovativo. Posso realizzare con successo il mio lavoro su un progetto in modo responsabile e autonomo. Posso lavorare in situazioni imprevedibili, con assunzione di responsabilità di coordinare il lavoro di altre persone.</p>
<p>Skill organizzative e competenze Gestione del tempo</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Posso usare la mia conoscenza dei principi di gestione del tempo per pianificare con attenzione il mio tempo. Posso usare questa conoscenza per affrontare situazioni complesse e impreviste. Posso operare in modo innovativo per gestire situazioni complesse e imprevedibili, migliorare la pianificazione degli obiettivi e la definizione delle priorità. Sono responsabile e autonoma nel completare i compiti che richiedono pianificazione, definire la priorità e l'ordine in situazioni complesse e imprevedibili, con assunzione di responsabilità di coordinare e migliorare i livelli generali di pianificazione e di definizione delle priorità tra tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione di un progetto.</p>
<p>Skills tecniche e competenze</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Ho una conoscenza avanzata delle procedure tecniche, attrezzature, strumenti e materiali della Pubblica Amministrazione. Sono in grado di applicare queste conoscenze in situazioni non strutturate per far fronte ad ambiti complessi, in cui è necessario intervenire per migliorare l'utilizzo di applicazioni tecniche. Sono in grado di agire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili per migliorare l'uso delle applicazioni. Eseguo attività con responsabilità e autonomia, anche se richiedono l'utilizzo di applicazioni tecniche complesse in situazioni imprevedibili. Sono anche abitualmente responsabile di coordinare e migliorare gli standard di lavoro da altre persone.</p>

<p>Skills informatiche e competenze</p>	<p>Skill Level: 2 - Independent</p> <p>Posso usare la mia conoscenza delle principali applicazioni informatiche (pacchetto Office di Microsoft, Internet, e-mail) in situazioni strutturate. Sono anche in grado di lavorare in modo indipendente in situazioni in cui è necessario trovare soluzioni a circostanze impreviste, al fine di migliorare o adattare i processi. Sono responsabile per lo svolgimento di attività che richiedono l'uso di applicazioni in situazioni non ben definite o prevedibili. Posso anche mantenere un focus sul miglioramento miei standard di lavoro.</p>
<p>Skills artistiche</p>	<p>Skill Level: 4 – None</p>
<p>Altre skills e competenze Ordine, qualità e precisione</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Uso la mia conoscenza dei principi generali in materia di organizzazione aziendale ai fini del miglioramento degli standard di precisione e controllo di qualità in situazioni che non sono strutturate, per far fronte a numerose situazioni complesse in cui è necessario intervenire per migliorare l'organizzazione. Analizzo criticamente questi principi. Posso intervenire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili per migliorare la loro organizzazione, la qualità e la precisione. Sono responsabile per il completamento di compiti che richiedono organizzazione, qualità e precisione in situazioni complesse e imprevedibili, con autonomia. Sono inoltre responsabile del coordinamento e miglioramento gli standard delle altre persone coinvolte nel progetto.</p>
<p>Altre skills e competenze Iniziativa e fiducia</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Applico le mie conoscenze in situazioni non strutturate per affrontare molte questioni complesse, in cui è necessario intervenire per migliorare le attività di altre persone. Posso intervenire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili. Sono responsabile per l'esecuzione di attività con autonomia che richiedono iniziativa e fiducia in se stessi. Lavoro in circostanze complesse e imprevedibili, con la responsabilità di coordinare e migliorare gli standard di prestazione delle altre persone coinvolte.</p>
<p>Altre skills e competenze Flessibilità</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Uso la mia conoscenza dei principi generali della Pubblica Amministrazione in modo flessibile, applicando queste conoscenze in situazioni che non sono strutturate per far fronte a molte circostanze complesse e in cui è necessario intervenire per migliorare le operazioni. Sono in grado di agire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili per migliorare le prestazioni complessive. Sono responsabile per l'esecuzione di attività con autonomia che richiedono flessibilità, in situazioni complesse e imprevedibili, avendo la responsabilità di coordinare e migliorare gli standard di prestazione delle persone coinvolte.</p>

<p>Altre skills e competenze Autocontrollo</p>	<p>Skill Level: 3 - Proficient</p> <p>Uso la mia conoscenza dei principi generali di autocontrollo e di come reagire allo stress in situazioni che sono strutturate, per affrontare molte situazioni complesse in cui è necessario intervenire, al fine di migliorare la capacità di reagire allo stress. Sono in grado di agire in modo innovativo per affrontare compiti complessi e imprevedibili con autocontrollo. Ho la responsabilità nello svolgimento di attività che richiedono un controllo di sé, in circostanze complesse e imprevedibili. Sono inoltre responsabile del coordinamento e miglioramento delle norme di autocontrollo delle altre persone coinvolte.</p>
--	--

<p>Patente di guida</p>	<p>Tipo B</p>
-------------------------	---------------

ULTERIORI INFORMAZIONI _____

<p>Attività</p>	<p>Sono vice-presidente dell'Associazione Ex Alumni Master PA delle Università di Urbino e Macerata</p> <p>Sono socia della Fondazione Marisa Bellisario</p> <p>Sono competente del Direttivo dell'Associazione Le Avvocate Italiane con sede a Roma</p> <p>Sono past component del Direttivo dell'Associazione Italiana Donne Giuriste sede di Trani</p> <p>Sono associata dell'Associazione di Promozione Sociale Percorso Donna.</p> <p>Sono socia e componente comitato scientifico dell'Associazione Italiana Dirigenti del Personale sede di Bari</p> <p>Sono componente del gruppo di lavoro RIFORMATTIVA-Supporto al lavoro dei gruppi tematici-Centro di competenza Dipartimento della Funzione Pubblica-Presidenza del Consiglio dei Ministri</p>
<p>Pubblicazioni</p>	<p>"Separazione tra politica e gestione nei concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi: l'assunzione dei vincitori spetta al dirigente" Commento a sentenza Tar Toscana Sezione II 25.07.2006 su www.lexitalia.it</p> <p>"Efficacia della d.i.a. senza pagamento del costo di costruzione?" Commento a sentenza Tar Lazio-Roma 20.12.2017 su www.lexitalia.it</p>

<p>Conferenze</p>	<p>Ho collaborato all'organizzazione dei webinar dell'Associazione Ex Alumni Master PA per il periodo novembre 2020/marzo 2021.</p> <p>Ho organizzato le conferenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Europass+2" Auditorium IISS Colasanto 13 maggio 2013 • "Scuolavoro" Auditorium IPSIA Archimede 30 novembre 2012 • Sponsorship& Lobbying-ARESS Puglia 20 dicembre 2017 <p>Sono componente del comitato scientifico per la programmazione del I Master sul tema "La tutela dell'immigrato nella riforma Minniti-Zampa" organizzato da AIDG Trani in collaborazione con l'Università LUM Jean Monnet.</p> <p>Sono componente del comitato scientifico per l'organizzazione del seminario formativo "Le concessioni demaniali marittime tra diritto nazionale e diritto dell'unione europea" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino in data 20.12.2019.</p> <p>Ho organizzato la rassegna "Costruire Gentilezza"-anno 2020 Comune di Barletta</p>
<p>Seminari</p>	<p>Ho organizzato i seminari di formazione/Informazione presso la sede della Provincia di Trani anni 2010/2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La nuova Pubblica Amministrazione digitale-prof. Giovanni Grandinetti • Il rapporto tra accesso e privacy nella Pubblica Amministrazione-dott.ssa Giacinta Serlenga • Logiche e strumenti per la gestione contabile della pubblica amministrazione locale-dott.ssa Anna Carmen Picoco • Help Desk Sintesi-dott. Emilio Lamanna • Le procedure di acquisizione in economia-dott.ssa Pierina Nardulli • Finanziare i progetti negli enti pubblici-dott. Giuseppe Ferrara • Il mobbing nel pubblico impiego e la costituzione del comitato unico di garanzia-avv. Tiziana Carabellese • Le vertenze collettive-dott. Pierpaolo Miglietta • La riforma del mercato del lavoro-dott. Andrea Simoncini • La responsabilità dei pubblici dipendenti-avv. Carlo Tangari
<p>Referenze</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Attestazioni di lodevole servizio del Comune di Fasano (BR) • Valutazione individuale del Comune di Fasano (BR) anni 2009/2010 • Performance individuale e di direzione della Provincia Barletta Andria Trani anni 2010-2011-2012-2013-2014 • Performance individuale e di direzione del Comune di Martina Franca anni 2015-2016-2017 • Performance individuale e di direzione del Comune di Trani anni 2015-2016 • Performance individuale e di direzione dell'ARESS Puglia anno 2017-2018-2019

VARIE _____

Allegati	Copia fotostatica documento di identità in corso di validità Copia del codice fiscale-tessera sanitaria
Autorizzazione al trattamento dei dati personali	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
Dichiarazione di conformità di quanto dichiarato	Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, dichiaro che tutto quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

25 febbraio 2021

Avv. Caterina Navach



COMUNE DI MASSAFRA

PROVINCIA DI TARANTO

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

All'Ufficio Personale

SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di compatibilità, quale componente la commissione giudicatrice della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posti di categoria D e profilo professionale Avvocato, presso il Comune di Massafra

Il/La sottoscritta CATERINA NAVACH

nato/a PUTIGNANO-BA

il 24.7.1973

codice fiscale NVCCRN73L64H096K

componente esperto della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del segretario e dei concorrenti ammessi alla selezione,

dichiara

che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. “e” e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del Codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

FIRMATO DIGITALMENTE