

INCARICO ALLA DOTT.SSA ROSITA SOFIA

| ART.15 -D.Lgs. 33/2013 - estremi degli atti di conferimento incarico. Ripartizione Seconda | | | | |
|--|--|--|-----------------------|---------------------------------|
| ATTO DI INCARICO | DESCRIZIONE INCARICO | COMPENSO (al lordo della ritenuta d'acconto) | SOGGETTO PERCETTORE | DURATA |
| DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2434/R.G. DEL 03/11/2021 | COMPONENTE COMMISSIONE DI CONCORSO PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – RISERVATO CAT. PROTETTE | € 389,76 | DOTT.SSA ROSITA SOFIA | 1 GIORNO (SESSIONE PROVA ORALE) |
| ALLEGATI: | | | | |
| 1) DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2434/R.G. DEL 03/11/2021 DI INTEGRAZIONE COMMISSIONE DI CONCORSO E DI IMPEGNO | | | | |
| 2) DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 456/R.G. DEL 24/02/2022 DI LIQUIDAZIONE COMPONENTI ESTERNI COMMISSIONE DI CONCORSO | | | | |
| 3) CURRICULUM VITAE | | | | |
| 4) DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE | | | | |



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 313 del 03/11/2021

PROPOSTA N. 3115 del 03/11/2021

OGGETTO: Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68. Integrazione Commissione esaminatrice

IL DIRIGENTE

Premesso che con la Determinazione dirigenziale n° 1711/RG del 16-8-2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68, , composta da:

| | |
|--|------------|
| a. Dott. Luigi Di Natale Segretario Generale del Comune di Gioia del Colle (BA); | Presidente |
| b. Dott.ssa Domenica Latorrata Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Mottola (TA); | Componente |
| c. Dott.ssa Barbara Galeone Funzionaria della Direzione Ambiente del Comune di Taranto; | Componente |
| d. Sig.ra Sandra Giovinazzi Istruttore amministrativo, cat. C, del Comune di Massafra | Segretario |

Considerato che la Commissione esaminatrice ha ritenuto dover integrare la suddetta Commissione con i componenti esterni aggiunti, partecipi alle sole sedute per le prove orali, in qualità di esperto informatico e l'esperto per l'idoneità alla lingua inglese;

Che la richiesta di integrazione della Commissione esaminatrice è prevista dal comma 4 e 5 dell'art. 13 del Regolamento per l'accesso all'Ente, secondo cui *"le Commissioni esaminatrici delle procedure selettive possono essere integrate da componenti aggiunti, quali un esperto per l'accertamento della lingua straniera e/o dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e/o per altre eventuali materie speciali richieste dal bando. Le funzioni di tali componenti sono limitate all'accertamento dell'idoneità o inidoneità del candidato"*;

Dato atto della disponibilità della Dott.ssa Rosita Sofia, in possesso di Laurea in lingue e letterature straniere ed esperienze nel campo della docenza e selezioni, con curriculum acquisito con prot. 48980 del 26-10-2021;

Che per l'esperto informatico ci si può avvalere del Dott. Dario Putignano dipendente di ruolo di questo Ente, inquadrato nella cat. D con profilo professionale di istruttore direttivo informatico;

Che i componenti aggiuntivi dovranno preventivamente sottoscrivere la dichiarazione formale di assenza di incompatibilità con i candidati ammessi alle prove orali in sede di prima seduta di partecipazione ai lavori della Commissione, ai sensi della normativa vigente in materia;

Ritenuto dover procedere alla nomina dei componenti aggiunti la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico in questione, partecipi alle sole sedute delle prove orali ai fini dell'accertamento dell'idoneità o inidoneità del candidato;

Che l'impegno di spesa totale è stato assunto con la Determinazione dirigenziale n° 1711/RG del 16-8-2021, per assicurare il compenso anche in favore dei componenti aggiunti della Commissione esaminatrice;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente con la Determinazione dirigenziale n° 204 del 26-10-2020;
- Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 29 del 21-4-2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 30 del 21-4-2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

- Deliberazione di Giunta Comunale n° 120 del 25-5-2021, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano della performance e Piano degli Obiettivi - Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di integrare la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, posizione economica C/1, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68, nominata con la Determinazione dirigenziale n° 1711/RG del 16-8-2021, con i seguenti componenti aggiunti, partecipi alle sole sedute delle prove orali ai fini dell'accertamento dell'idoneità o inidoneità del candidato:
 - Dott.ssa Rosita Sofia, in possesso di Laurea in lingue e letterature straniere ed esperienze nel campo della docenza;
 - Dott. Dario Putignano, dipendente di ruolo di questo Ente, inquadrato nella cat. D con profilo professionale di istruttore direttivo informatico;
2. di stabilire che nella prima seduta di partecipazione ai lavori della Commissione i componenti aggiunti dovranno presentare la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità con i candidati ammessi alle prove orali, secondo la vigente normativa in materia;
3. di dare atto che l'impegno della spesa totale è stato assunto con la Determinazione dirigenziale n° 1711/RG del 16-8-2021 per assicurare il compenso anche in favore dei componenti esterni della Commissione esaminatrice;
4. di dare atto che anche il compenso base per i componenti aggiunti potrà essere incrementato del 20% qualora tutte le operazioni concorsuali vengano espletate e concluse entro e non oltre 3 (tre) mesi dalla prima seduta di insediamento;
5. di dare atto che ai componenti aggiunti, qualora non siano residenti nel territorio comunale, spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio effettivamente sostenute e debitamente documentate secondo la disciplina contrattuale prevista per i dipendenti comunali;
6. di dare atto che la prestazione svolta nell'ambito della Commissione esaminatrice dai componenti interni all'Ente sarà a titolo gratuito, fatti salvi gli oneri contrattualmente stabiliti;
7. di inviare il presente provvedimento con valore di notifica, ai componenti designati e al Presidente della Commissione;
8. di dare atto che il presente provvedimento integra la Determinazione dirigenziale n° 1711/RG del 16-8-2021, richiamandone i contenuti per quanto validi e applicabili al presente provvedimento;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di dare atto che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line e in Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE
Dott. Pietro Lucca

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2434 del 03/11/2021

controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 3115 del 03/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** in data **03/11/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3115 del 03/11/2021 esprime parere: FAVOREVOLE

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **03/11/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3388

Il 04/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2434 del 03/11/2021** con oggetto

Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68. Integrazione Commissione esaminatrice

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **04/11/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 73 del 24/02/2022

PROPOSTA N. 640 del 24/02/2022

OGGETTO: Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68. Liquidazione compensi componenti esterni

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che

- con Determinazione dirigenziale n° 2881/R.G. del 28/12/2020 è stato approvato il Bando di concorso per il reclutamento di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68, pubblicato il 29-12-2020 all'Albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale del Comune di Massafra e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale "Concorsi ed esami";
- con Determinazione Dirigenziale n° 1711/RG del 16-08-2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice, così composta:
 - a. Dott. Luigi Di Natale, Presidente - Segretario Generale del Comune di Gioia del Colle (BA);
 - b. Dott.ssa Domenica Latorrata, Componente - Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Mottola (TA);
 - c. Dott.ssa Barbara Galeone, Componente - Funzionaria della Direzione Ambiente del Comune di Taranto;
 - d. Sig.ra Giovinazzi Sandra, Segretario - Istruttore contabile, Cat. C, del Comune di Massafra

Successivamente, considerato che la Commissione esaminatrice ha ritenuto di dover integrare la suddetta Commissione con i componenti esterni aggiunti, partecipi alla sola seduta per le prove orali, in qualità di esperto informatico ed esperto per l'idoneità alla lingua inglese, con Determinazione Dirigenziale n° 2434/R.G. del 03-11-2021, sono stati nominati i seguenti componenti aggiuntivi:

- Dott.ssa Rosita Sofia, in possesso di Laurea in lingue e letterature straniere ed esperienze nel campo della docenza;
- Dott. Dario Putignano, dipendente di ruolo di questo Ente, inquadrato nella cat. D con profilo professionale di istruttore direttivo informatico;

Le procedure di selezione spettanti alla Commissione sono state espletate come da verbali dal n. 1 del 09-09-2021 al n° 5 del 09-11-2021, con il quale in ultimo è stata redatta la graduatoria provvisoria per il reclutamento di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68.

Pertanto, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 204 del 26-10-2020, si può procedere alla liquidazione dei componenti esterni della Commissione esaminatrice, nella misura ivi indicata, precisando che la prestazione svolta nell'ambito della Commissione esaminatrice dai componenti interni è a titolo gratuito, fatti salvi gli oneri contrattualmente stabiliti;

Visto l'impegno assunto con la Determinazione dirigenziale n° 583/R.G. del 02-4-2021 sul cap. 170 del Bilancio dell'anno 2021 e ritenuto opportuno integrare l'impegno già assunto di ulteriori € 214,00, occorre procedere alla liquidazione ai componenti esterni della Commissione di complessivi € 6.453,36 , al lordo delle ritenute di acconto, a titolo di compensi, ed € 368,22 a titolo di rimborso spese per indennità chilometrica, accreditando le somme ai beneficiari come riportato dettagliatamente nella tabella allegata al presente provvedimento.

Stante tutto quanto sopra, si propone l'adozione del dovuto provvedimento da parte del Dirigente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sandra Giovinazzi

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto;

Verificata e ritenuto di fare proprie le risultanze dell'istruttoria;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n° 165/2001 e successive modificazioni e/o integrazioni;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

Visto il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 204 del 26-10-2020;

Considerato che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 21/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 21/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 120 in data 26/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021/2023, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- con circolare DAIT n. 97 del 22/12/2021, è stato differito al 31 marzo 2022 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 per gli enti locali ed è quindi automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio;

Visto

- l'art. 163 comma 5 TUEL, il quale dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno

precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di rideterminare** l'impegno assunto con determina dirigenziale n. 101 del 02/04/2021 da € 200,00 ad € 33,39;
2. **di integrare** l'impegno già assunto al cap. 170 p.d.c.1.03.02.10.002 “Spese per concorsi servizi vari” del Bilancio 2021, impegno contabile n. 1831, di ulteriori € 214,00;
3. **di liquidare € 6.453,36**, al lordo delle ritenute di acconto, per compensi ed € 368,22 a titolo di rimborso spese per indennità chilometrica;
4. **di liquidare € 548,54** a titolo di irap da versare all'erario a mezzo F24EP;
5. **di imputare** la spesa complessiva di € 6.821,58 per compensi ai componenti esterni della Commissione del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68 sul cap. 170 “Spese per concorsi servizi vari” del Bilancio dell'anno, impegno n. 1831/2021, p.d.c. 1.03.02.10.002;
6. **di imputare** la spesa complessiva di € 548,54 a titolo di Irap, sul cap. 715 p.d.c. 1.02.01.01.001, impegno n. 1832/2021;
7. **di accreditare** i compensi e i rimborsi spese per indennità chilometrica ai beneficiari come riportato dettagliatamente nella tabella allegata al presente provvedimento;
8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Francesca Perrone

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n° 104-2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199-71.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 640 del 24/02/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** in data **24/02/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 640 del 24/02/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore | Importo |
|------|----------|-------------|---------|-----------------------|----------|
| 2022 | 1181 | 1 | 1832 | AGENZIA DELLE ENTRATE | 548,54 |
| 2022 | 1182 | 1 | 1831 | DI NATALE LUIGI | 2.389,60 |
| 2022 | 1183 | 1 | 1831 | SOFIA ROSITA | 389,76 |
| 2022 | 1184 | 1 | 1831 | GALEONE BARBARA | 2.018,22 |
| 2022 | 1185 | 1 | 1831 | LATORRATA DOMENICA | 2.024,00 |

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa PERRONE FRANCESCA** il **24/02/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 587

Il 24/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **456 del 24/02/2022** con oggetto

Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 istruttore amministrativo di cat. C, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68. Liquidazione compensi componenti esterni

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **24/02/2022**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 456 del 24/02/2022

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | SOFIA ROSITA |
| Indirizzo | VIA FRANCESCO PETRARCA, 162 – 74016 MASSAFRA – TARANTO (ITALIA) |
| Telefono | 3291415018 |
| E-mail | rosytasofia@gmail.com rositasofia@pec.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 13/051974 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- DA SETTEMBRE 2014 AD OGGI: DOCENTE DI LINGUA SPAGNOLA E INGLESE PRESSO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO (SCUOLA PUBBLICA)
- DICEMBRE 2019: COMMISSARIO ESAMINATORE DI LINGUA INGLESE PER IL CONCORSO PER ESAMI PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE PRESSO IL COMUNE DI PALAGIANO
- MESE DI LUGLIO DEL 2012, 2013 E 2014: GESTIONE PROGETTO “SCUOLE APERTE D’ESTATE PER IL COMUNE DI MASSAFRA (TARANTO)
- A.S. 2012-2013; 2013- 2014; 2014-2015 COORDINAMENTO PROGETTO DI INGLESE PER LE SOLE CLASSI DEI 5 ANNI (SCUOLA MATERNA) DEL COMUNE DI MASSAFRA
- DA SETTEMBRE 2010 A GIUGNO 2013: DOCENTE DI LINGUA SPAGNOLA PRESSO ISTITUTO SECONDARIO DI SECONDO GRADO (SCUOLA PARITARIA)
- DAL 2006 AL 2009: TITOLARE PRESSO LUDOTECA “L’APE MAIA” SITA IN MASSAFRA
- DA GENNAIO 2005 A GIUGNO 2006: EDUCATRICE PRESSO LA SCUOLA MEDIA STATALE “UNGARETTI” - QUARTIERE PAOLO VI – TARANTO
- DA DICEMBRE 2002 A MARZO 2004: DOCENTE PROGETTO “EUROFORMAZIONE DIFESA” POR PUGLIA 2000/2006 PER MODULO DI INGLESE C/O BUFFOLUTO, MARISCUOLA E MARICENTRO – TARANTO
- DA GENNAIO A NOVEMBRE 2002: DOCENTE E TUTOR DI CIRCA 500 PERSONE NELL’AMBITO DEL “PROGETTO IN” C/O SEDE FORPROGEST TARANTO UNICO CENTRO DI TEST DI VERIFICA DELLA MICROSOFT NELLA CITTÀ DI TARANTO.
- DOCENTE “PROGETTO LINGUA” PER SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA (VOLONTARIATO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)

- LUGLIO 2020 EIPASS 7 MODULI USER
- LUGLIO 2020 SKILL TABLET (200 ORE)
- LUGLIO 2020 CORSO DI PERFEZIONAMENTO (1500 ORE – 60 CFU) “ NUOVA DIDATTICA PER LE LINGUE: METODOLOGIA CLIL”
- GIUGNO 2019: MASTER DI PRIMO LIVELLO (1500 ORE – 60 CFU) “METODOLOGIE DIDATTICHE PER L’INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISTURBI SPECIFICI DELL’APPRENDIMENTO-DSA
- APRILE 2019: CERTIFICAZIONE LINGUISTICA C1 LINGUA SPAGNOLA (ACADEMY INTERNATIONAL IBER COUNINT)
- GIUGNO 2018: MASTER DI PRIMO LIVELLO (1500 ORE – 60 CFU) (INCLUSO I 24 CFU NELLE DISCIPLINE ANTRO-PSICO-PEDOGOGICHE) “LA DIDATTICA, LA FUNZIONE DEL DOCENTE E L’INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)-(UNIVERSITÀ ECAMPUS)
- MAGGIO 2017: CERTIFICAZIONE LINGUISTICA C1 LINGUA INGLESE (ANGLIA CERTIFICATE OF ENGLISH ESOL INTERNATIONAL)
- APRILE 2017: CORSO SULL’USO DIDATTICO DELLA LIM – LIVELLO AVANZATO – 300 ORE
- GIUGNO 2003: CONSEGUIMENTO MOUS (MICROSOFT OFFICE USER SPECIALIST)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- LAURE IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE CONSEGUITA IL 19/12/2001 PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI CON VOTAZIONE 105/110
- DIPLOMA DI LICEO LINGUISTICO STATALE “ARISTOSSENSO” – TARANTO – CONSEGUITO IL 10/07/1993 CON VOTAZIONE 48/60

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E SPAGNOLO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE NELLE RELAZIONI INTERPERSONALI AVENDO SEMPRE LAVORATO IN TEAM E A CONTATTO CON ADULTI, RAGAZZI E BAMBINI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE AVENDO PER ANNI IDEATO, ORGANIZZATO, GESTITO ED ESPLETATO PROGETTI LINGUISTICI NON SCOLASTICI

PATENTE

PATENTE DI GUIDA B CONSEGUITA IL 15/10/1995

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Massafra, 25/10/2021

Rosita SOFIA





CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di Taranto

CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI
DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette secondo l'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n° 68

OGGETTO: Dichiarazione di compatibilità.

Il/La sottoscritto/a JOFIA ROSITA nato/a a BARI
il 13/05/1974 codice fiscale SFORST74E53A8620

Presidente/componente della commissione esaminatrice della selezione pubblica in questione, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione nonché del segretario e dei candidati ammessi alla selezione,

dichiara

che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. “e” e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del Codice di procedura civile.

La presente dichiarazione è allegata al verbale delle operazioni selettive.

Massafra. 09/11/2021

Rosita Jofia