

**INCARICO ALL'AVV. RIPA CLAUDIO PER LA DIFESA DELL'ENTE****Art. 15 – D. Lgs. 33/2013 – estremi degli atti di conferimento incarico**

<b>Atto d'incarico</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Somma impegnata</b>	<b>Soggetto percettore</b>	<b>Durata</b>
Delibera di G.C. n. 182 del 25/03/2021	Ricorso in riassunzione dinanzi al Tribunale di Taranto	€ 3.455,20	Avv. Ripa Claudio	Indeterminabile
<b>ALLEGATI:</b>				
Delibera G. C. n. 182 del 13/07/2021 di conferimento incarico				
Determina Dirigenziale n. 532 del 23/08/2021 di impegno di spesa				
Curriculum vitae				
Dichiarazione assenza di conflitto di interesse				
Attestazione del Dirigente				



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### N. 182 DEL 13/07/2021

OGGETTO: ANNULLAMENTO DELIBERA DI INCARICO ALL'AVV. DE TOMMASO ANNALISA N. 163/2021 PER AVVENUTA COMUNICAZIONE DI NON ACCETTAZIONE DELL'INCARICO E CONTESTUALE NUOVO CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ESTERNO

L'anno duemilaventuno addì tredici del mese di Luglio alle ore 13:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
VICESINDACO	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	SI
ASSESSORE	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
ASSESSORE	LEPORE PAOLO	SI
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	TERMITE ROSA	--
ASSESSORE	PUTIGNANO DOMENICO	--

Presenti n° 6 Assenti n° 2

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa D'ELIA LOREDANA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con delibera n. 163 del 28.06.2021 è stato affidato incarico difensivo all'avv. De Tommaso Annalisa per costituirsi nel giudizio promosso, dinanzi al Tribunale di Taranto, dalla sig.ra Maraglino Angela contro il Comune di Massafra;
- in data 02.07.2021 prot. n. 30254 è pervenuta comunicazione dell'avv. De Tommaso Annalisa di non accettazione dell'incarico per motivi personali;

Ravvisata l'opportunità di costituirsi nel giudizio de quo al fine di tutelare gli interessi dell'Ente;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016, con la quale veniva approvato il Regolamento disciplinante le modalità ed i criteri per l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e tutela dell'Ente, con l'istituzione di un apposito Albo aperto ai Professionisti singoli o associati, a cui poter fare riferimento, secondo i criteri individuati nel regolamento medesimo, qualora se ne ravvisasse l'esigenza;

Vista la determinazione dirigenziale n. 151 del 13/05/2021, di aggiornamento dell'Albo degli Avvocati esterni suddiviso in 5 sottoelenchi predisposti per tipologie di contenzioso, nell'ambito della competenza specifica dichiarata dai singoli legali;

Ravvisata l'opportunità di affidare l'incarico del legale patrocinio dell'Ente nel giudizio in parola, ad un Avvocato esterno iscritto nella "Sezione Civile" della Short List degli avvocati di fiducia del Civico Ente;

Ritenuto di determinare il compenso professionale spettante al legale officiato per l'intera attività procuratoria di € 2.368,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 3.455,20**, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Tanto esposto, si demanda alla Giunta competente, ai sensi dell'art.48 comma 7 del vigente Statuto comunale, di deliberare l'atto di costituzione in giudizio dell'Ente, al fine di evitare il consolidarsi di posizioni pregiudizievoli per l'Ente, la nomina del legale di fiducia.

IL DIRIGENTE  
Ing. Giuseppe Iannucci

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 comma 7 del vigente Statuto Comunale, relativo alla competenza della giunta in materia di liti;

Vista e fatta propria la relazione che precede;

Acquisiti i previsti pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come novellato dal D.L. 174/2012;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge;

## DELIBERA

- 1) **di prendere atto** dell'avvenuta comunicazione di non accettazione dell'avv. De Tommaso Annalisa, come da nota del 02.07.2021 prot. 30254;
- 2) **di annullare** la delibera di incarico n. 163 del 28.06.2021;
- 3) **di incaricare**, all'uopo, l'avv. Claudio Ripa, iscritto nella "Sezione Civile" della Short List del C.E., della difesa e della rappresentanza in giudizio di questo Ente conferendo allo stesso ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di proporre domande riconvenzionali e di chiamare in causa terzi, ratificando sin d'ora il suo operato.
- 4) Di dare atto che:
  - l'incarico si intende conferito solo nella ipotesi di iscrizione a ruolo della causa, incombando tale accertamento a carico del legale;
  - il professionista ha l'obbligo di informare l'Ufficio Contenzioso di questo Ente circa l'andamento del giudizio ed in particolare di fornire in copia gli scritti difensivi e quant'altro prodotto nel giudizio, copia dei verbali di udienza, nonché di segnalare tempestivamente data ed ora delle udienze fissate e degli eventuali rinvii.
- 5) Di stabilire per il Professionista incaricato un corrisposto di € 2.368,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di **€ 3.455,20**, liquidando in favore del medesimo, la somma di **€ 691,04** a titolo di acconto, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Si evidenzia che, l'incarico sarà formalizzato mediante "contratto di patrocinio" con specifico riscontro degli interessati per accettazione delle condizioni pattuite, a cui seguirà rilascio di procura da parte del Sindaco.

Si precisa che, in caso di vittoria dell'Ente, il legale incaricato avrà facoltà di scegliere tra il corrispettivo determinato nella misura sopra specificata, oppure rifarsi alla liquidazione disposta dal Magistrato in favore dell'Amministrazione, con recupero in danno dei soccombenti.
- 6) Di demandare al Dirigente la 4<sup>a</sup> Ripartizione, i consequenziali adempimenti, ivi compresa la sottoscrizione del relativo contratto con il professionista incaricato e di assegnare la somma di **€ 3.455,20** liquidando in favore del medesimo, la somma di **€ 691,04** a titolo di acconto, con imputazione all'intervento 1.01.02.03 del Bilancio 2021 Cap. 255.02 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente - Rip. LL.PP".
- 7) Di dichiarare il presente provvedimento con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs 267/2000.

PREN.141

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **09/07/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**,  
**IANNUCCI GIUSEPPE**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **13/07/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**,  
**Dott. LUCCA PIETRO**

---

### **LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**Avv. QUARTO FABRIZIO**

**Il Vice Segretario Generale**  
**Dott.ssa D'ELIA LOREDANA**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2012**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 14/07/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, lì 14/07/2021

Il Firmatario la pubblicazione  
**GALLO SABINO**



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### DETERMINAZIONE N. 532 del 23/08/2021

PROPOSTA N. 2275 del 13/08/2021

**OGGETTO:** RICORSO PROMOSSO DALLA SIG. MARAGLINO ANGELA – IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSI AVV. CLAUDIO RIPA

### IL DIRIGENTE

Vista:

- la delibera C.C. n. 29 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera C.C. n. 30 del 21/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, immediatamente esecutiva;
- la delibera G.C. n. 120 del 25/05/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano della Performance;

Premesso che:

- con deliberazione n. 182 del 13.07.2021, la Giunta Comunale ha statuito di costituirsi nel giudizio promosso, dinanzi al Tribunale di Taranto dalla sig.ra Maraglino Angela;
- con medesima deliberazione è stato affidato incarico all' avv. Claudio Ripa, fissando, per il professionista incaricato un compenso € **3.455,20** (di cui € 2.368,00 per onorario, € 355,20 per spese generali (15%), € 108,93 per cap (4%), € 623,07 per IVA (22%) ed una eventuale liquidazione dell'acconto di € 691,04 a seguito della presentazione della fattura da parte dell'avvocato. In assenza della stessa si provvederà a liquidare l'intero importo di € 3.455,20, così come indicato nella D.G. n. 182 del 13.07.2021, alla fine del giudizio in corso;

Ritenuto dover dar corso alle finalità meglio espresse in premessa, impegnando la spesa necessaria per complessivi € **3.455,20** all'intervento 1.01.02.03 del Bilancio 2021-Cap.255.02 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente: Rip. LL.PP.;

Ritenuto, quindi, provvedere ad impegnare la spesa per l'affidamento dell'incarico in questione ;

Visto per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

## Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto,

### Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Delibera di Giunta n. 182/2021
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

## DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di **€ 3.455,20** a favore dell'avv. Claudio Ripa - con studio in Massafra alla via Bolzano, n. 48 - (C.F.-----**OMISSIS**----- Partita IVA: **--OMISSIS--** corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento 1010203 (codice SIOPE 1331), capitolo 2021/255/2 denominato "Spese per liti, incarichi per la difesa dell'Ente: Rip. LL.PP.." del Bilancio 2021;

- di accertare:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

b) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di provvedere, con successivo provvedimento dirigenziale, a conclusione del giudizio e su presentazione di regolare fattura, alla consequenziale liquidazione delle spettanze a favore del Legale incaricato;

-di dare atto che la prestazione suddetta, in quanto trattasi di “incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001”, non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, dunque, all’acquisizione del CIG di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE LA 4<sup>A</sup> RIPARTIZIONE  
Ing. Giuseppe Iannucci

### **Avvertenze**

*Ai sensi dell’art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l’eventuale autoannullamento nell’esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell’atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell’art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

### **VISTO DI REGOLARITA’ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2275 del 13/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **23/08/2021**

---

### **VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE**

Il Dirigente /p.o. dell’area Economica Finanziaria, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente in merito alla Proposta n.ro 2275 del 13/08/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **01/09/2021**.



**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2570**

Il 02/09/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1803 del 01/09/2021** con oggetto

**RICORSO PROMOSSO DALLA SIG. MARAGLINO ANGELA – IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSI AVV. CLAUDIO RIPA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **02/09/2021**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

# CURRICULUM VITAE- FORMATO EUROPEO

## CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIPA CLAUDIO**  
Indirizzo **V. ... - 74016 MASSAFRA (TA)**  
Telefono  
Fax **099.8802785**  
E-mail **[claripa@libero.it](mailto:claripa@libero.it)**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **15.10.1980 – TARANTO**  
Codice fiscale **RPICLD80R15L049Z**  
Partita Iva **02691810739**  
pec **RIPA.CLAUDIO@ORAVTA.LEGALMAIL.IT**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall'anno 2004: attività di collaborazione presso lo Studio Legale Avv. Vincenzo Gigante (Via Plinio n. 9 Taranto), in materia di Diritto Civile, Penale, Lavoro, Amministrativo e Militare, Infortunistica Stradale, nonché di consulenza ed assistenza in favore di Compagnie Assicuratrici nel ramo dell'infortunistica stradale e del lavoro;
- Dall'anno 2007: Prestazione di attività di consulenza ed assistenza legale (stragiudiziale e giudiziale) nell'interesse di Aziende insistenti sul territorio in materia contrattuale, societaria, rapporti con la clientela, rapporti con i dipendenti, recupero crediti.
- Dall'anno 2009: Prestazione di attività di assistenza legale in favore del Comune di Crispiano in materia di infortunistica stradale e rappresentanza in giudizio dinanzi il Giudice di Pace di Taranto (rg. 11925/09) giusta determina n. 409/09, definitasi transattivamente, nonché (nrg 3486/12), giusta determina n. 397/12, definita transattivamente.
- Dall'anno 2014 iscritto negli elenchi di Avvocati cui affidare incarichi di assistenza presso il Comune di Martina Franca, Comune di Statte,

Comune di Ginosa e Comune di Monteiasi.

- Dall'anno 2015 prestazione di attività di assistenza legale in favore del Comune di Ginosa di tipo stragiudiziale (fase di stipula di convenzione di negoziazione assistita) e giudiziale presso il Giudice di Pace di Ginosa.
- Dall'anno 2017 prestazione di attività di assistenza legale in favore del Comune di Ginosa di tipo stragiudiziale (fase di stipula di convenzione di negoziazione assistita) e giudiziale presso il Giudice di Pace di Taranto;
- Dall'anno 2015, giusta determina 183/15, Avvocato selezionato da parte del Comune di Martina Franca per l'affidamento della difesa dell'Ente nei giudizi dinanzi il Giudice di Pace relativi a sinistri passivi per 12 mesi;
- 17.02/09.06.07: partecipazione al "Corso di deontologia e tecnica del Penalista" – Scuola Territoriale della Camera Penale di Taranto, con abilitazione alla iscrizione nelle liste degli Avvocati Difensori di Ufficio;
- Dall'Anno 2008 attività di assistenza legale in favore di privati in controversie contro Aziende in materia di Codice del Consumo;
- Dall'Anno 2008 attività di assistenza legale in materia di controversie attinenti le Telecomunicazioni in fase conciliativa dinanzi al Corecom Puglia, nonché giudiziaria dinanzi le competenti Autorità;
- Dall'anno 2008 attività di assistenza legale giudiziaria nel settore lavoristico - previdenziale/assistenziale;
- Specializzato in Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Diritto Societario, Diritto del Consumatore, Diritto Penale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Dall'anno 2008: Partecipazione, nell'ambito della formazione professionale continua, a corsi di aggiornamento in materia di Tutela dei diritti del Consumatore, Diritto di Famiglia, Diritto del Lavoro, Processo di Esecuzione mobiliare ed immobiliare, Sanzioni Amministrative.
- Dal 22.11.2007 Iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Taranto;
- Dall'anno 2008 Iscritto nell'elenco dei Patrocinatori abilitati al patrocinio a spese dello Stato;
- Anno 2006: Esame di Abilitazione alla professione forense sostenuto presso la Corte d'Appello di Lecce;
- 17.02/09.06.07: partecipazione al "Corso di deontologia e tecnica del Penalista" – Scuola Territoriale della Camera Penale di Taranto, con abilitazione alla iscrizione nelle liste degli Avvocati Difensori di Ufficio;



- Anno 2006/2007: partecipazione al "Corso biennale di formazione professionale forense" presso il Consiglio degli Ordine degli Avvocati di Taranto;
- Anno accademico 2003/2004: Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Bari. Tesi di Laurea "Dall'occupabilità all'adattabilità" in Diritto del Lavoro. Votazione 105/110.
- Anno scolastico 1998/99: diploma conseguito presso il Liceo Scientifico "D. De Ruggieri" di Massafra. Votazione 93/100

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a surname, located in the bottom right corner of the page.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo del sistema operativo Windows, nonché del pacchetto Office

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Polizza Assicurativa a garanzia dei rischi professionali (n. A4WBA025089 Assicurazione Lloyd's con massimale di € 250.000,00)

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del dglis 196/03 e smi.

# DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE –

## CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto Avv. CLAUDIO RIPA nato a ARANTO il 15/10/1980 ed lva residente in

RA in via P. GRAVINA 8 n. \_\_\_\_\_, C.F. PRICCE 8 572 51E

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o deliberazione di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 ed all'art. 13 del regolamento UE 678/2016 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, li 30/09/2021





# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto  
Municipio Via Livatino s.n.c.  
74016 Massafra

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

### IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

- 1) Avv. Claudio Ripa

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

### ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016

Massafra, li 30.09.2021

IL DIRIGENTE

(ING. GIUSEPPE IANNUCCI)