



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE SECONDA

DETERMINAZIONE N. 236 del 16/08/2021

PROPOSTA N. 2289 del 16/08/2021

OGGETTO: Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 2 posti di istruttore direttivo amministrativo di cat. D. Nomina Commissione esaminatrice. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE INCARICATO

Premesso che con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 6 del 19-2-2020, nell'ambito del DUP, è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale 2020/2022, aggiornato con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 159 del 20-8-2020 e n° 203 del 26-10-2020, che prevede, fra l'altro, la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 2 posti di istruttore direttivo amministrativo di cat. D, posizione economica D/1;

Dato atto che:

- ha avuto esito negativo le procedure di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del Decreto Legislativo n° 165/2001;
- questo Ente si è avvalso della facoltà previste nella Legge n° 56 del 19-6-2019 (art. 3, comma 8) secondo cui *“al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure (mobilità volontaria) previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n° 165 del 2001”*;
- presso questo Ente non vi sono graduatorie valide per l'assunzione a tempo indeterminato del profilo professionale oggetto;
- con la Determinazione dirigenziale n° 2881/R.G. del 28/12/2020 è stato approvato il Bando di concorso, pubblicato il 29-12-2020 all'Albo pretorio on line e in “Amministrazione Trasparente”, sezione “Bandi di concorso”, del sito istituzionale del Comune di Massafra e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° serie speciale "Concorsi ed esami ";

Considerato che alla scadenza del termine di presentazione delle domande, risultano pervenute n° 399 iscrizioni al concorso mediante la procedura telematica, come attestato dalla Determinazione dirigenziale n° 845/RG del 10-5-2021;

Che, visti i nominativi dei candidati, il Dirigente della 2^ Ripartizione Servizi Finanziari e Personale, con la nota prot. 24218 del 21-5-2021, ha dichiarato la propria incompatibilità alla partecipazione al procedimento del concorso in questione per prevenire l'insorgere di dubbi circa l'imparzialità e l'indipendenza del soggetto incaricato del procedimento ed escludere ogni potenziale compromissione al corretto agire dell'azione amministrativa, seppur, in ipotesi astratta nel caso concreto, limitata alla sola nomina della commissione esaminatrice;

Che la Giunta Comunale, con la Deliberazione n° 137 dell'08-6-2021, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, ha conferito alla sottoscritta Dirigente l'incarico dell'attuazione della procedura concorsuale in questione per quanto riguarda:

- la nomina della Commissione esaminatrice del concorso in questione (art. 13 del vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente) e di tutti gli atti connessi e consequenziali;
- e, successivamente, ricevuti dalla Commissione esaminatrice, i verbali e tutta la documentazione della selezione, fra cui la graduatoria provvisoria, ad adottare una determinazione dirigenziale nella quale dare atto delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice e approvare la graduatoria finale di merito, dichiarando il/i vincitore/i nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso;

Che pertanto, al fine di poter espletare le procedure selettive, è necessario:

1. nominare la Commissione esaminatrice, secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 204 del 26-10-2020;
2. di riservarsi, prima della prova orale, l'eventuale nomina dei componenti aggiuntivi partecipi alle sole sedute di Commissione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
3. impegnare la spesa per assicurare i compensi in favore dei componenti esterni, nella misura prevista dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente;

Tenuto conto che l'art. 13, comma 3, del citato Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, prevede che la Commissione esaminatrice fino alla cat. D è composta da n° 3 componenti e precisamente da un Dirigente interno all'Ente o da un Dirigente di altro ente pubblico, con funzioni di Presidente, e da due esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui almeno uno scelto preferibilmente tra il personale interno, con inquadramento nella categoria "D";

Che la composizione della Commissione esaminatrice deve garantire pari opportunità tra uomini e donne;

Vista la richiesta di disponibilità alla nomina di componente esperto della Commissione in questione rivolta:

- a. con nota prot. 32656 del 15-7-2021 alla Dott.ssa Marianna Scalera, Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Palagiano (TA);
- b. con nota prot. 32657 del 15-7-2021 al Avv. Mario Marino Guadalupi, Funzionario Avvocato della Provincia di Brindisi;
- c. con nota prot. 32658 del 15-7-2021 al Dott. Antonio Lamanna, Istruttore direttivo amministrativo del Comune di Statte (TA);

Dato atto che:

- la Dott.ssa Marianna Scalera ha comunicato la disponibilità all'incarico e facendo pervenire in data 14-8-2021, acquisita al prot. 37271 del 16-8-2021, anche la concessione dell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Palagiano (TA), ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n° 165 /2001;
- il Dott. Mario Marino Guadalupi ha comunicato la disponibilità all'incarico, fermo restando che la concessione dell'autorizzazione rilasciata dalla Provincia di Brindisi, ai

sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n° 165 /2001, dovrà essere acquisita prima dell'insediamento della Commissione;

- il Dott. Antonio Lamanna ha comunicato la disponibilità all'incarico con la nota acquisita al prot. 33632 in data 22-7-2021, fermo restando che la concessione dell'autorizzazione dal Comune di Statte, ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n° 165 /2001, dovrà essere acquisita prima dell'insediamento della Commissione;

Dato atto che i componenti interpellati non hanno manifestato eventuali casi di incompatibilità sulla base dei candidati ammessi, di cui alla Determinazione dirigenziale n° 845/RG del 10-5-2021 loro inviata, fermo restando che la dichiarazione formale dovrà essere comunque fatta in sede di insediamento della Commissione, ai sensi della normativa vigente in materia;

Ritenuto dover impegnare la spesa presuntiva di € 7.311,60 oltre IRAP, per assicurare i compensi ai componenti, compresi gli eventuali componenti aggiuntivi esterni, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente e nei limiti massimi individuali nonché del limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020, secondo il seguente dettaglio:

CAT. D	Furzioni	compenso base	compenso integrativo comma 2 lettera c)	COMPENSI BASE	INCREMENTO 20% PER ULTIMAZIONE DEI LAVORI ENTRO 3 (TRE) MESI +20%
		€ 1.800,00	€ 1,20 n° candidati 25		
Marianna Scalera Comune di Palagiano	Presidente	€ 1.800,00	€ 30,00	€ 2.013,00 Presidente +10%	€ 2.415,60 20%
Mario Marino Guadalupi Provincia di Brindisi	Componente	€ 1.800,00	€ 30,00	€ 1.830,00	€ 2.196,00
Antonio Lamanna Comune di Statte	Componente	€ 1.800,00	€ 30,00	€ 1.830,00	€ 2.196,00
Giuseppe Ricci Istruttore direttivo amministrativo cat. D Comune di Massafra	Segretario				

Che gli oneri derivanti dalle procedure in questione sono previsti nel Bilancio pluriennale 2020/2022, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020, giusta Determinazione dirigenziale n° 2881 del 28-12-2020;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000;
- l'art. 33, comma 2, del Decreto legge n° 34/2019 coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n° 58;
- il vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali – Area dirigenza;
- lo Statuto comunale;
- i Regolamenti comunali per la disciplina amministrativa e contabile;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 29 del 21-4-2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 30 del 21-4-2021 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 120 del 25-5-2021, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano della performance e Piano degli Obiettivi - Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di nominare la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per il reclutamento di n° 2 istruttori direttivi amministrativi di cat. D, posizione economica D/1, a tempo pieno e indeterminato composta da:
 - a. Dott.ssa Marianna Scalera Presidente
Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Palagiano (TA);
 - b. Avv. Mario Marino Guadalupi Componente
Funzionario Avvocato della Provincia di Brindisi;
 - c. Dott. Antonio Lamanna Componente
Istruttore direttivo amministrativo del Comune di Statte (TA);
 - d. Dott. Giuseppe Ricci Segretario
Istruttore direttivo amministrativo, cat. D, del Comune di Massafra
2. di stabilire che al Presidente della Commissione, unitamente al presente provvedimento, saranno trasmesse, in formato telematico, le domande dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, giusta Determinazione dirigenziale n° 845/RG del 10-5-2021, nonché il Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 204 del 26-10-2020, in base al quale si dovranno svolgere le prove concorsuali;
3. di riservarsi, prima della prova orale, la nomina dei componenti esterni aggiuntivi partecipi alle sole sedute di Commissione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
4. di stabilire che nella prima seduta di insediamento della Commissione dovrà essere acquisita la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità da parte dei componenti, secondo la vigente normativa in materia;
5. di dare atto che il compenso base per i componenti esterni sarà incrementato del 20% qualora tutte le operazioni concorsuali vengano espletate e concluse entro e non oltre 3 (tre) mesi dalla prima seduta di insediamento;
6. di dare atto che la prestazione svolta nell'ambito della Commissione esaminatrice dai componenti interni sarà a titolo gratuito, fatti salvi gli oneri contrattualmente stabiliti;
7. di dare atto che gli oneri derivanti dalle procedure in questione sono previsti nel Bilancio pluriennale 2020/2022, approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 19-2-2020, giusta Determinazione dirigenziale n° 2881 del 28-12-2020;
8. di impegnare la spesa presuntiva di € 7.311,60 sul cap. 170 "Spese per concorsi servizi vari" del Bilancio Pluriennale 2021-2023 relativamente all'annualità 2021, per assicurare i compensi ai componenti, compresi gli eventuali componenti aggiuntivi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente e nei limiti massimi individuali nonché del limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020;

9. di impegnare la spesa di € 621,49 sul cap. 715 per IRAP del Bilancio Pluriennale 2021-2023 relativamente all'annualità 2021;
10. di dare atto che i compensi rispettano i limiti massimi individuali nonché il limite massimo complessivo stabilito dall'art. 4, comma 1, del DPCM 24-4-2020;
11. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dei compensi spettanti ai componenti esterni dopo l'approvazione dei verbali del concorso e la relativa quantificazione sulla base dei lavori della Commissione;
12. di stabilire che dovrà essere effettuata la comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, al portale "Anagrafe delle Prestazioni", degli incarichi eterni conferiti con il presente provvedimento;
13. di inviare il presente provvedimento con valore di notifica, ai componenti designati e, per conoscenza, ai rispettivi Comuni di appartenenza;
14. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
15. di dare atto che la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line.

IL DIRIGENTE INCARICATO
Dott.ssa Loredana D'Elia

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.iiavverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71.*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2289 del 16/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa D'ELIA LOREDANA** in data **16/08/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 2289 del 16/08/2021 esprime parere: FAVOREVOLE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	170	1834	1	01	02	1	03	1.03.02.10.002	Esperti per commissioni, comitati e consigli	7.311,60
2021	715	1836	1	01	11	1	02	1.02.01.01.001	imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	621,49

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. LUCCA PIETRO** il **16/08/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2454

Il 18/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1715 del 16/08/2021** con oggetto

Concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 2 posti di istruttore direttivo amministrativo di cat. D. Nomina Commissione esaminatrice. Impegno di spesa.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott. LUCCA PIETRO** il **18/08/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.