

**Art. 15 - D. Lgs. 33/2013 - estremi degli atti di conferimento incarico - Ripartizione 4^**

<b>Atto d'incarico</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Somma impegnata</b>	<b>Soggetto percettore</b>	<b>Durata</b>
Deliberazione di G.C. n. 247 dell'11.12.2020	Giudizio promosso dinanzi al Giudice di Pace di Taranto - incarico legale	€ 979,07	Avv. Luigi Salvi	indeterminabile
<b>Allegati</b>				
delibera G.C. n. 247/11.12.2020 di conferimento incarico				
dichiarazione di assenza di conflitto di interesse				
cv				
attestazione del Dirigente				
determina dirigenziale n. 1036 del 15.12.2020 di impegno di spesa				



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 247 DEL 11/12/2020

OGGETTO: GIUDIZIO PROMOSSO DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TARANTO DAL SIG. DEL SOLE COSIMO C/ COMUNE DI MASSAFRA - INCARICO LEGALE ESTERNO

L'anno duemilaventi addì undici del mese di Dicembre alle ore 11:45, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

<b>CARICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
ASSESSORE	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	SI
ASSESSORE	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
VICESINDACO	LEPORE PAOLO	--
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	TERMITE ROSA	SI
ASSESSORE	ZANFRAMUNDO NICOLA	SI

Presenti n° 7 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con atto di citazione notificato al C.E. in data 18.05.2020, il sig. **DEL SOLE Cosimo**, conveniva in giudizio dinanzi al Giudice di Pace di Taranto il Comune di Massafra, per sentirlo condannare, al pagamento per complessivi € **3.000,00**, oltre alla rivalutazione ed agli interessi legali dalla domanda al soddisfo, per i danni asseritamente patiti in data 18.06.2016, allorquando il sig. Del Sole Cosimo, alla guida della sua bici, percorrendo via Laliscia, rovinava per terra in quanto la ruota anteriore della bici si incastrava in una griglia di raccolta di acque bianche;

Ravvisata l'opportunità di costituirsi nel giudizio de quo al fine di tutelare gli interessi dell'Ente;

Considerata la non opportunità, ad oggi, di affidare la civica difesa all'Avv. Annalisa de Tommaso, dell'Avvocatura Civica, la quale non potrà attendere alla difesa nel ricorso oggettivato, dovendo essere collocata in quiescenza per raggiunti limiti di età dall'1.01.2021, e fruire ex lege delle ferie maturate e non godute a far tempo dal 20.11.2020;

Attesa la necessità e l'urgenza di conferire mandato difensivo ad un legale esterno all'Ente Civico, affinché, questi tuteli in giudizio le ragioni del Comune di Massafra;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016, con la quale veniva approvato il Regolamento disciplinante le modalità ed i criteri per l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e tutela dell'Ente, con l'istituzione di un apposito Albo aperto ai Professionisti singoli o associati, a cui poter fare riferimento, secondo i criteri individuati nel regolamento medesimo, qualora se ne ravvisasse l'esigenza;

Vista la determinazione dirigenziale n. 195 del 13/06/2018, di approvazione dell'Albo degli Avvocati esterni suddiviso in 5 sottoelenchi predisposti per tipologie di contenzioso, nell'ambito della competenza specifica dichiarata dai singoli legali;

Ravvisata l'opportunità di affidare l'incarico del legale patrocinio dell'Ente nel giudizio in parola, ad un Avvocato esterno iscritto nella "Sezione Civile" della Short List degli avvocati di fiducia del Civico Ente;

Ritenuto di determinare il compenso professionale spettante al legale officiato per l'intera attività procuratoria di € 671,00 oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, per un totale di € 979,07, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore minimo e delle condizioni previste dal richiamato Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 28.12.2016;

Tanto esposto, si demanda alla Giunta competente, ai sensi dell'art.48 comma 7 del vigente Statuto comunale, di deliberare l'atto di costituzione in giudizio dell'Ente, al fine di evitare il consolidarsi di posizioni pregiudizievoli per l'Ente, la nomina del legale di fiducia.

IL DIRIGENTE  
(Ing. Giuseppe IANNUCCI)

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 comma 7 dello Statuto Comunale approvato con delib. C.C. n.99 del 02/12/1999, relativo alla competenza della Giunta in materia di liti;

Vista la relazione che precede;

Ritenuto dover conferire incarico legale per la difesa ed il patrocinio dell'Ente;

Acquisiti i previsti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 così come novellato dal D.L. 174/2012;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge;

### DELIBERA

1) Di costituirsi nel giudizio promosso dinanzi al Giudice di Pace di Taranto dal sig. DEL SOLE Cosimo, con ricorso notificato al Comune di Massafra, in data 18.05.2020.

2) Di incaricare, all'uopo, l'avv. Luigi Salvi, iscritto nella "Sezione Civile" della Short List del C.E., della difesa e della rappresentanza in giudizio di questo Ente conferendo allo stesso ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di proporre domande riconvenzionali e di chiamare in causa terzi, ratificando sin d'ora il suo operato.

3) Di dare atto che:

- l'incarico si intende conferito solo nella ipotesi di iscrizione a ruolo della causa, incombando tale accertamento a carico del legale;

- il professionista ha l'obbligo di informare l'Ufficio Contenzioso di questo Ente circa l'andamento del giudizio ed in particolare di fornire in copia gli scritti difensivi e quant'altro prodotto nel giudizio, copia dei verbali di udienza, nonché di segnalare tempestivamente data ed ora delle udienze fissate e degli eventuali rinvii.

4) Di stabilire per il Professionista incaricato un corrisposto di € 671, oltre rimborso spese forfettario, CAP ed IVA, oltre accessori come per legge, liquidando in favore del medesimo, la somma di € 134,00, oltre accessori come per legge, a titolo di acconto.

Si evidenzia che, l'incarico sarà formalizzato mediante "**contratto di patrocinio**", con specifico riscontro degli interessati per accettazione delle condizioni pattuite, a cui seguirà rilascio di procura da parte del Sindaco.

Si precisa che, in caso di vittoria dell'Ente, il legale incaricato avrà facoltà di scegliere tra il corrispettivo determinato nella misura sopra specificata, oppure rifarsi alla liquidazione disposta dal Magistrato in favore dell'Amministrazione, con recupero in danno dei soccombenti.

5) Di demandare al Dirigente *pro-tempore* della 4<sup>a</sup> Ripartizione, i consequenziali adempimenti, ivi compresa la sottoscrizione del relativo contratto con il professionista incaricato, nonché l'impegno di complessivi € 979,07 in conto all'intervento 1.01.02.03 - Cap. 255.04 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi legali: Rip. AA.PP." – Bilancio 2020

6) Di dichiarare il presente provvedimento con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs 267/2000.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **04/12/2020** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**IANNUCCI GIUSEPPE**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **07/12/2020** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**LUCCA PIETRO**

---

### **LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**Avv. QUARTO FABRIZIO**

**Il Segretario Generale**  
**Dott.ssa PERRONE FRANCESCA**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3589**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 11/12/2020 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, lì 11/12/2020

Il Firmatario la pubblicazione  
**GALLO SABINO**

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto SALVI LUIGI, nato a CATOLICATA il 13/06/1959 ed ivi residente in via C. FALCONE n. 7/c, C.F. SLVL6079H15C136Y,

### DICHIARA

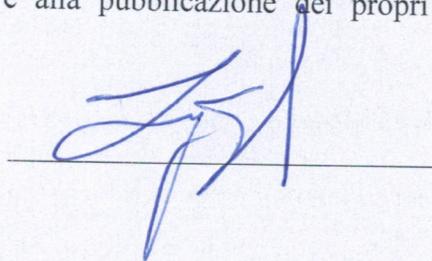
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 ed all'art. 13 del regolamento UE 678/2016 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, li 14/12/2020



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALVI LUIGI**  
Indirizzo **VIA G. FALCONE 7/c, 74016, Massafra (TA)**  
Telefono **studio 099/8852453 -mobile 333/4817716 -**  
Fax **099/6712198**  
E-mail **avv.luigisalvi@gmail.com**  
Pec: **salvi.luigi@oravta.legalmail.it,**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **15 GIUGNO 1977 CASTELLANETA (TA)**

STUDI

• Date **1996**  
**MATURITÀ CLASSICA PRESSO IL LICEO CLASSICO "TITO LIVIO" DI MARTINA FRANCA,**  
**CON VOTI 57/60**

• Date **01 Luglio 2003**

Titolo di studio **Laurea in Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi di Bari**  
Votazione conseguita **105/110.**

Titolo della tesi **"il servus nell'esperienza giuridica romana", in Istituzioni di diritto romano.**  
**Relatore, Chiar.mo Prof. Sebastiano Tafaro.**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da a)

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Dal 2004 ad oggi**

Esercizio della professione forense presso il proprio studio legale  
In via A. La Marmora s.n. -74016-Massafra (TA).

Diritto civile e commerciale, diritto amministrativo, diritto ambientale,  
diritto penale dell'impresa e diritto del lavoro

Rappresentanza, difesa e consulenza per il Comune di Massafra,  
Provincia di Taranto, nonché società che operano nel settore delle

Energie rinnovabili, gestione e riciclo dei rifiuti: Sicon

Power S.r.l.; STI Engineering S.r.l., CartonlegnoGroup S.r.l.

Elsac Engineering S.r.l.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

- Tipo di azienda o di settore

**Febbraio 2008 - Dicembre 2008**

**Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa**

Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa presso Ufficio Unico PIT 6 Taranto, per la realizzazione del progetto “Logistica Internazionale” – POR Puglia 2000-2006. Misura 6.2 AZ b

**L'attività svolta ha previsto l'assistenza e la consulenza a tutte le procedure ad evidenza pubblica, nonché alla redazione dei contratti di servizio, afferenti la realizzazione del progetto di Logistica Internazionale, alla eventuale acquisizione, mediante l'utilizzo del codice degli appalti di beni e/o servizi, nonché alla predisposizione di atti amministrativi ed all'assistenza giuridico-amministrativa in tutte le fasi della loro esecuzione.**

Nello specifico si è svolto un lavoro di analisi regionale, con la partnership dell'Autorità Portuale di Taranto e gli Aeroporti di Puglia, al fine di progettare l'area Tarantina, come piattaforma **Logistica transnazionale**.

Il progetto è stato realizzato in più steps:

- analisi del territorio
- individuazione di paesi target (Cina USA ed Egitto)
- azione di scouting nell'ambito della logistica nei paesi obiettivo
- workshop di approfondimento sulle opportunità di fare business nei Paesi target
- **missioni istituzionali outcoming**, nei Paesi obiettivo, con la partnership dell'Autorità Portuale di Taranto, Università degli Studi di Bari ed Aeroporti di Puglia
- **missioni istituzionali incoming** mediante accoglienza di delegazioni provenienti da Paesi Esteri;
- diffusione sul territorio agli operatori che operano nel mondo della Logistica dei risultati del progetto.

In particolare, in di **qualità di componente della delegazione istituzionale italiana in Cina**, ho compiuto:

- una **missione outcoming** presso L'Autorità Portuale di Ningbo nella **Provincia dello Zhejiang**, ove si è svolto un incontro con i rappresentanti della locale Autorità Portuale, nonché con le imprese del posto fra cui la **NINGBO ETDZ HOLDINGS LTD.**

- meeting istituzionale si è avuto con la **CHINA PORTS & HARBOUR ASSOCIATION**
- meeting con l'Autorità Portuale di Shanghai
- meeting con la **COSCO LTD**
- visita alla fiera **Transport Logistic China 2008 c/o Shanghai**
- partecipazione alla conferenza **China Logistics and Supply Chain Summit**
- incontro con i rappresentanti della **China Shipping Container co. Ltd.**
- meeting con **Associazione armatori di Shanghai**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE POST  
UNIVERSITARIA**

Date (da – a) Settembre 2007-Novembre 2007  
**Corso di Formazione in Nuovo Codice delle Assicurazioni** presso la  
Fondazione Scuola Forense

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date Aprile 2006 – Maggio 2007
  - **Master di I° livello in "Economia e Finanza delle Aziende Pubbliche e degli Enti Locali"**, presso L'Università degli Studi di Bari-Facoltà di Economia.  
**CFU 60, 1500 ore.**  
Stage formativo presso L'Autorità Portuale di Taranto.  
**Tesi conclusiva del Master: "Profili Organizzativi e Gestionali dell'Autorità Portuale"**(intervento della legge finanziaria 296/06, nel settore della gestione portuale).  
**Relatore Chiar.ma Prof.ssa Angela Bergantino**, Università degli Studi di Bari, Facoltà di Economia Aziendale.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Il Master ha come obiettivo la formazione di figure professionali esperte in **public management** dotate di conoscenze aziendalistiche, economiche e giuridiche, da impiegare all'interno della P.A. e di imprese private.  
Ed invero sono state oggetto di studio sia **materie giuridiche**, quali, **diritto amministrativo, diritto ambientale**, diritto costituzionale, diritto del lavoro, sia **materie economiche** quale economia e finanza degli enti locali; contabilità di stato; new public management; il sistema di contabilità e bilancio nelle aziende pubbliche; statistica economica; marketing nelle aziende pubbliche; economia della regolamentazione; politiche della regolazione; strumenti e finanza innovativa per le aziende pubbliche; pianificazione, programmazione e controllo nelle aziende pubbliche; marketing e relazioni pubbliche nelle aziende pubbliche.

- Date (da – a) Gennaio- Aprile 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di approfondimento in **Diritto Marittimo** presso la **Fondazione Scuola Forense.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Il **corso tenuto dal Prof. Zunarelli dell'Università di Bologna**, docente di diritto Marittimo e della Navigazione.  
Le materie oggetto delle lezioni hanno riguardato approfondimenti di diritto marittimo, demaniale, diritto della navigazione, diritto tributario, contenzioso doganale e diritto di commercio internazionale .

- Date (da – a) Bari-Roma Settembre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione Giuridica ed approfondimento di tematiche dottrinali e giurisprudenziali tenuto dal Consigliere di Stato F. Caringella Accademia Iuris, S.a.s.
- Principali materie oggetto di studio **Diritto Amministrativo, Diritto civile, diritto penale, percorsi giurisprudenziali.**

- Date (da – a) Febbraio 2004 – ottobre 2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di Alta Formazione in "Diritto Penale dell'Impresa"** presso L'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza. **CFU 24.**  
Giudizio finale 110 e lode  
**Tesi: "Il Mobbing, ipotesi di un'azione criminosa. Il caso della palazzina LAF"**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Corso di alta formazione ha lo scopo di creare figure professionali, con particolari conoscenze in diritto penale dell'impresa. Principali materie di studio: diritto commerciale, diritto bancario, diritto urbanistico, diritto tributario, bilancio, diritto fallimentare, diritto penale, diritto penale del lavoro, diritto penale commerciale, diritto penale ambientale, diritto penale fallimentare, diritto penale tributario, diritto penale societario, diritto penale bancario,
  - Date (da – a) Ottobre 2003 Dicembre 2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione e Aggiornamento in "**Diritto e Processo del Lavoro**", organizzato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Taranto.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Oggetto di studio e di discussione il diritto del lavoro nei suoi elementi generali, la specialità nei contratti di lavoro, la contrattazione collettiva, la tutela processuale, diritto previdenziale.
  - Date (da – a) Settembre 2003 Giugno 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso triennale di lingua Inglese** presso l'*European Language Institute* I.NA.SPE.LS., Grade "A"; Grade "B"; Grade "C".
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Regole della grammatica inglese, uso fluente della lingua.
- CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*
- CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME:**
- BARI 2002  
CORSO DI GIORNALISMO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI, FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA.
  - MASSAFRA 2003-05  
SCUOLA DI FORMAZIONE ALL'IMPEGNO SOCIALE E POLITICO.
- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*
- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE OTTIME MANIFESTATE NEL COORDINARE EVENTI ED INIZIATIVE A SCOPO BENEFICO NELLA QUALITÀ DI**
- VICE PRESIDENTE DEL ROTARACT DI MARTINA FRANCA ANNO 2005-2006
  - CONSIGLIERE DISTRETTUALE DEL ROTARACT CLUB- DISTRETTO 2120 PUGLIA BASILICATA NELL'ANNO 2006-2007
  - PRESIDENTE DEL ROTARACT CLUB MARTINA FRANCA NELLO STESSO ANNO 2006-07
  - CONSIGLIERE DISTRETTUALE, NONCHÉ DELEGATO DI ZONA DEL ROTARACT CLUB DISTRETTO 2120 PUGLIA E BASILICATA PER L'ANNO 2007-2008
  - PAST PRESIDENT ROTARACT CLUB MARTINA FRANCA ANNO 2007/2008

-VICEPRESIDENTE ROTARY CLUB MASSAFRA ANNO 2016/2017  
- PRESIDENTE ROTARY CLUB MASSAFRA ANNO 2017/2018.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza dei principali programmi di videoscrittura (Microsoft word Power Point) e.mail, fogli elettronici e data base (Excel, Access); abituale navigazione in internet.
PATENTE O PATENTI	Patente Tipo A, B
ULTERIORI INFORMAZIONI	- Servizio civile assolto, sostitutivo del Servizio Militare, presso WWF Italia, "oas monte S. Elia"- Massafra. - Volontario presso l'associazione "IL Prossimo" di Palagiano, che opera nel settore socio-assistenziale

*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli art. 46,47 e 76 del D.P.R. 445 / 2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 del medesimo D. Lgs.*

Massafra li . 19.02.2018

Avv. Luigi SALVI





# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto  
Municipio Via Livatino s.n.c.  
74016 Massafra

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

### IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

1) AVV. LUIGI SALVI

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

### ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra. Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016

Massafra, li 16.12.2020

IL DIRIGENTE  
(ING. GIUSEPPE IANNUCCI)



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE QUARTA

### **DETERMINAZIONE N. 1036 del 15/12/2020**

PROPOSTA N. 3390 del 14/12/2020

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA IN ESECUZIONE DELIBERA DI G.C. N. 247 DELL'11.12.2020- INCARICO AVV. LUIGI SALVI

### **IL DIRIGENTE**

Visto che l'art. 48 comma 7 del vigente statuto attribuisce alla Giunta Comunale la competenza di "intraprendere, resistere e transigere le liti";

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 6 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;
- la deliberazione di C.C. n. 7 del 19/02/2020, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera G.C. n. 71 del 20/03/2020, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2020/2022 e relativi piani della performance e degli obiettivi;

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 247 dell'11.12.2020, l'Amministrazione ha statuito la costituzione in giudizio dinanzi al Giudice di Pace di Taranto, per l'opposizione avverso l'atto di citazione promosso dal sig. Delsole Cosimo, giusta atto notificato il 18.05.2020;
- all'uopo, è stata affidata la difesa dell'Ente all'avv. Luigi Salvi del foro di Taranto alle condizioni di cui ad apposito contratto di prestazioni professionali, fissando, per il professionista incaricato un compenso di € 671,00 oltre rimborso forfettario, cap e Iva, tenuto conto dei parametri previsti dal D.M. 55/2014 al valore dei minimi;

Ravvisato che, la G.C. con l'anzidetto atto deliberativo ha demandato al Dirigente scrivente gli adempimenti consequenziali tra cui la sottoscrizione del relativo contratto di prestazioni nonché l'impegno di spesa;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere ad impegnare la spesa necessaria, per complessivi € 979,07 (di cui onorario € 671,00, rimborso forfettario € 100,65, per Cap. € 30,87, IVA € 176,55);

In forza del Decreto Sindacale n. 48 dell'11.11.2020, di proroga dell'incarico e funzioni dirigenziali ex art. 110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 della 4<sup>a</sup> Ripartizione;

Visto per la competenza, l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18/8/2000

Visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Stante tutto quanto sopra

## **DETERMINA**

per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme complessive di € 979,07 (iva inclusa) a favore dell'Avv. Luigi Salvi - con studio legale in Massafra alla via Il Traversa Sandro Pertini, 15 - C.F.: -----OMISSIS----- - corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento 1010203, (cod. SIOPE 1331), capitolo 2020/255/4 denominato "SPESE PER LITI INCARICHI PER LA DIFESA DELL'ENTE: RIP. AA.PP." del bilancio 2020;

- di accertare:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

b) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di stabilire che la liquidazione dell'acconto e la successiva liquidazione, a saldo, del compenso pattuito, verrà disposta con determinazione dirigenziale, dietro presentazione di parcella elettronica;

- di dare atto che la prestazione suddetta, in quanto trattasi di "incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001", non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, dunque, all'acquisizione del CIG di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

- di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

L'Istruttore Amm.vo  
Rosa Giannico

*IL DIRIGENTE*  
(Ing. Giuseppe Iannucci)

### *Avvertenze*

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

*- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento*

*nell'esercizio dei poteri di autotutela;*

- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 3390 del 14/12/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **IANNUCCI GIUSEPPE** in data **15/12/2020**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente in merito alla Proposta n.ro 3390 del 14/12/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	255	2287	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	979,07

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **16/12/2020**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3666

Il 16/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2778 del 16/12/2020** con oggetto

**IMPEGNO DI SPESA IN ESECUZIONE DELIBERA DI G.C. N. 247 DELL'11.12.2020- INCARICO AVV. LUIGI SALVI**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **16/12/2020**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.