



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 119 DEL 18/06/2020

OGGETTO: Modifica al PdP 2020 2022 approvato con DGC N. 71 del 20.03.2020 e Documento 3

L'anno duemilaventi addì diciotto del mese di Giugno alle ore 10:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
ASSESSORE	RICCI MARIA CRISTINA	SI
ASSESSORE	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	SI
VICESINDACO	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	LEPORE PAOLO	SI
ASSESSORE	ZANFRAMUNDO NICOLA	SI

Presenti n° 8 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 19/02/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il DUP per il periodo 2020/2022;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7, in data 19/02/2020, *immediatamente esecutiva*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex d. Lgs. n. 118/2011;
- che con D.G.C. n. 71 del 20.03.2020 si è proceduto all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2020/2022, contenente anche il piano della performance e piano degli obiettivi 2020/2022 "PdP" (art. 169 comma 3-bis del d. lgs. 267/00)";
- che il PdP 2020/2022 di cui al D. Lgs. n. 150/2009, redatto dal Segretario Generale è costituito da n. 3 documenti;
- che con D.G.C. n. 100 dell'11.05.2020 si è proceduto alla "Modifica al PdP 2020 2022 approvato con DGC N. 71 del 20.03.2020 e Documento 3" inserendo nuovo Progetto Obiettivo "Emergenza Covid 19 – Adozione di interventi di solidarietà alimentare e beni di prima necessità per famiglie in difficoltà", per l'importo di EUR 6.050,00, in sostituzione del precedente progetto approvato con D.G.C. n. 71 del 20.03.2020 " Realizzazione Progetti Utili alla Collettività nell'ambito della Misura "Reddito di Cittadinanza"
- che con nota del 18.05.2020 prot. n. 19462 "Piano Performance 2020- Scheda ufficio tributi rettificata", il Dirigente della 2^ Rip. trasmetteva all'OLIV la scheda progetto Miglioramento dei servizi relativa all'Ufficio Tributi per la ricerca degli identificativi catastali opportunamente rettificata, in quanto, per mero refuso, nella scheda precedente non erano riportati alcuni dipendenti che fanno parte del gruppo di lavoro;

Visto e Preso atto

- del Verbale n. 413 – Progetto obiettivo ex art. 23 comma 3 D. Lgs. n. 75/2017 e art. 67 comma 5 lett. b) CCNL 21/05/2018 e fondi ex art. 208 e 142 CdS d. Lgs. n. 285/1992 – Anno 2020 Aggiornamento banca dati TARI, con il quale l'Organismo Local indipendente di Valutazione esprime parere favorevole al progetto trasmesso a mezzo PEC, trattandosi di mera integrazione e nello specifico nell'aggiunta di alcuni dipendenti che "per mero refuso" non sono stati inseriti nella scheda precedente pur facendo parte del gruppo di lavoro;

Ritenuto di procedere in merito,

PROPONE

1. di approvare Il Progetto Obiettivo della II Ripartizione "Aggiornamento Banca dati TARI", per l'importo di EUR 9.398,03 in sostituzione del precedente progetto avente medesimo oggetto, mancante di alcuni dipendenti non inseriti nella scheda precedente per mero refuso;

2. di dare comunicazione della presente al Dirigente della 2[^], 5[^] Ripartizione e al Presidente dell'OLIV.

LA GIUNTA

Letta e fatta propria la Relazione del Segretario Generale

Visto il d. Lgs. n. 267/2000;

Visto il d. Lgs. n. 118/2011;

Visto il d. Lgs. n. 165/2001;

Visto il d. Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. di approvare Il Progetto Obiettivo della II Ripartizione "Aggiornamento Banca dati TARI", per l'importo di EUR 9.398,03 in sostituzione del precedente progetto avente medesimo oggetto, mancante di alcuni dipendenti non inseriti nella scheda precedente per mero refuso;
2. di dare comunicazione della presente al Dirigente della 2[^], 5[^] Ripartizione e al Presidente dell'OLIV.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

3. Di dichiarare il presente provvedimento con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d. lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **PERRONE FRANCESCA** in data **04/06/2020** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

Dott.ssa PERRONE FRANCESCA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **11/06/2020** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

LUCCA PIETRO

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
Avv. QUARTO FABRIZIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa PERRONE FRANCESCA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1702

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 19/06/2020 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, li 19/06/2020

Il Firmatario la pubblicazione
GALLO SABINO



COMUNE DI MASSAFRA

SCHEDA PROGETTO MIGLIORAMENTO SERVIZI - SPM - (All. 5.1)

Centro di responsabilità	2.^ RIPARTIZIONE
Servizio	UFFICIO TRIBUTI
Descrizione sintetica	L'attività di accertamento per la Tari presuppone l'esatta individuazione degli immobili per i quali i contribuenti pagano la tassa rifiuti. La banca dati tari dell'Ente contiene circa 2000 utenze iscritte a ruolo ma prive degli identificativi catastali. ciò deriva da vecchie dichiarazioni Tari per le quali in passato non venivano richiesti gli estremi catastali. Attività previste: A) Estrapolazione contribuenti con dati mancanti; B) Invio questionario ai contribuenti a mezzo posta per la comunicazione dei dati mancanti; C) Acquisizione dei questionari e inserimento dei dati in banca dati; D) Per i contribuenti che non hanno fornito chiarimenti incrocio posizione tributaria con Catasto, Contratti locazione banca dati Imu e Utenze; E) Individuazione dati catastali e inserimento dati in banca dati Tari; F) Eventuale sopralluogo per situazioni non definite.
Risultato atteso	Aggiornamento della Banca dati Tari per almeno il 20% delle posizioni prive di identificativi catastali
Indicatori	Individuazione dei dati catastali di almeno n° 400 utenze

MODALITA' DI ATTUAZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE 2020

PROGRAMMA DELLE AZIONI	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
A) Estrapolazione contribuenti con dati mancanti; B) Invio questionario ai contribuenti a mezzo posta per la comunicazione dei dati mancanti;			X									
C) Acquisizione dei questionari e inserimento dei dati in banca dati;				X	X							
D) Per i contribuenti che non hanno fornito chiarimenti incrocio posizione tributaria con Catasto, Contratti locazione banca dati Imu e Utenze;						X						
E) Individuazione dati catastali e inserimento dati in banca dati Tari;							X					
F) Eventuale sopralluogo per situazioni non definite.							X					

RISORSE UMANE COINVOLTE NEL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO

Personale	
Per le attività della 2^ Ripartizione	
Zecchino Lucia	€ 726,67
Tegas Luca	€ 726,67
Palasciano Rachele	€ 726,67
Ferretti Carmela	€ 726,67
Semeraro Domenico	€ 726,67
Chiatante Fernando	€ 726,67
Chiefa Francesco	€ 726,67
Maggi Francesco	€ 726,67
Scarano Antonio	€ 726,67
Per le attività della 5^ Ripartizione	
Tritto Vincenzo	€ 1.429,00
Coratella Luigi	€ 1.429,00
Importo complessivo € 9.398,03	



IL DIRIGENTE
Dot. Pietro Luca