

D. Lgs. 33/2013 - PROROGA CONTRATTI IN ESSERE DI COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE EX ART. 2230 C.C. PRESSO L'AVVOCATURA COMUNALE

Estremi dell'atto - ripartizione proponente	Descrizione incarico	Somma prevista	Soggetto percettore	Durata
Deliberazione di G.C. n. 195 del 02.10.2019 1^ ripartizione	Proroga contratti di collaborazione libero-professionale ex art. 2230 c.c. - avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo - atto di indirizzo	10.883,35 (di cui 5.441,67 cadauno)	Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo	03.10.2019 AL 29.02.2020
Allegati				
	Delibera di G.C. n. 195 del 02.10.2019			
	Determina dirigenziale n. 2159 R.G. del 25.10.2019 per adempimenti consequenziali - impegno di spea			
	Contratti sottoscritti dall'avv. Luca Lubelli			
	Contratti sottoscritti dall'avv. Roberta Talamo			
	Dichiarazione a firma dell'avv. Luca Lubelli			
	Dichiarazione a firma dell'avv. Roberta Talamo			
	Curriculum vitae avv. Luca Lubelli			
	Curriculum vitae avv. Roberta Talamo			
	Attestazione del Dirigente per avv. Luca Lubelli			
	Attestazione del Dirigente per avv. Roberta Talamo			



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 195 DEL 02/10/2019

OGGETTO: PROROGA CONTRATTI DI COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE EX ART. 2230 C.C.
– AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO – ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladiciannove addì due del mese di Ottobre alle ore 11:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
VICESINDACO	RICCI MARIA CRISTINA	--
ASSESSORE	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	--
ASSESSORE	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	LEPORE PAOLO	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 2

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 43 del 22/02/2011, veniva costituito l'Ufficio Legale del Comune di Massafra, cui è preposto un unico Funzionario Avvocato;
- con avviso pubblico del 12/05/2017, si dava corso alla selezione per titoli, per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, cui affidare per n. 12 mesi, salvo proroga, l'incarico avente ad oggetto funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura, funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali, funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;
- all'esito della selezione, l'incarico professionale veniva affidato agli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, attraverso la stipula di apposite convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., con decorrenza dal 03/10/2017 al 02/10/2018, successivamente prorogate con decorrenza dal 03/10/2018 al 02/10/2019;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 27/03/19, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2019/2021, all'interno del quale è compreso il programma degli incarichi;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 27/03/19, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- in ultimo con la deliberazione G.C. n. 62 del 16/04/19 si provvedeva ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, comprendente il piano della performance (art. 169 c. 3 bis D. Lgs. 267/00);
- con deliberazione n. 94 del 28/05/2019, la Giunta Comunale esprimeva l'indirizzo di affidare agli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, in virtù delle convenzioni libero-professionali già in essere coi medesimi Professionisti, l'incarico professionale di rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto, per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, con decorrenza dal 03/06/2019 al 02/10/2019, salvo proroga;
- contestualmente, il suddetto organo di indirizzo deliberava di avviare apposita procedura selettiva per il reperimento di Professionisti Avvocati, con i quali instaurare eguale convenzione alla scadenza del mandato conferito agli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli;

Considerato che:

- gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli hanno svolto con competenza e professionalità l'attività riveniente dalle rispettive convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., stipulate con questo Ente in data 03/10/2018; del pari, i suddetti Professionisti, in virtù di separate convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., stipulate con questo Ente in data 03/06/2019, hanno garantito la tutela delle ragioni del Civico Ente nei giudizi inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto;
- con apposito provvedimento la Giunta Comunale ha approvato, in via di indirizzo, lo schema di bando pubblico per la selezione volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, per la durata di anni due;
- i tempi connessi all'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, vanno coniugati con le esigenze e i bisogni dell'Amministrazione, rimasti invariati, che hanno determinato la stipula delle convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c. con gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, ovvero garantire la continuità delle numerose funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica, molte delle quali in itinere, nonché la

difesa tecnica nelle controversie inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, obiettivo strategico di questa Amministrazione;

- si ritiene necessario, pertanto, concedere una proroga alle convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., stipulate con gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, per la durata di mesi cinque e comunque fino alla conclusione della procedura selettiva per il reperimento di Professionisti Avvocati con i quali instaurare eguale convenzione, giusta provvedimento posto all'attenzione della Giunta Comunale;

Considerato, altresì, che al fine di garantire la copertura finanziaria al provvedimento di che trattasi risulta procedere ad assegnare i corrispondenti budget ai responsabili di competenza per il necessario conseguimento degli obiettivi;

Ricordato che:

- l'unità di voto del bilancio di previsione armonizzato è rappresentata dalla tipologia, per l'entrata, e dal programma per la spesa (art. 165 del d.Lgs. n. 267/2000 e all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011);
- ai fini della gestione, nel Piano esecutivo di gestione, le tipologie sono ripartite in categorie, in capitoli ed eventualmente in articoli (art. 165, comma 3) e i programmi sono ripartiti in titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli (art. 165, comma 9);
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario (art. 169, comma 2);

Richiamato l'articolo 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- il comma 5-bis, il quale prevede che la Giunta Comunale può approvare le variazioni al piano esecutivo di gestione, tranne quelle che rientrano nella competenza dei dirigenti, ai sensi del comma 5-quater del medesimo articolo;
- il comma 6, il quale vieta variazioni compensative di Giunta tra macroaggregati appartenenti a titoli diversi;
- il comma 9, il quale dispone che le variazioni al Piano esecutivo di gestione possono essere approvate entro il 15 dicembre di ciascun esercizio;

Tanto premesso, si demanda alla Giunta affinché esprima il proprio indirizzo in ordine alla proroga delle predette convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., per il periodo sopra indicato.

L'Avv. Annalisa de Tommaso

Il Dirigente la 1^a Ripartizione
(Col. dott. Antonio Modugno)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione che precede;

Viste le convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., con decorrenza dal 03/10/2018 al 02/10/2019, stipulate con gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, aventi ad oggetto funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura, funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali, funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;

Viste le convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., con decorrenza dal 03/06/2019 al 02/10/2019, stipulate con gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, aventi ad oggetto la rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto, per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie;

Vista la deliberazione adottata dalla Giunta Comunale afferente l'approvazione, in via di indirizzo, dello schema di bando pubblico per la selezione volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, con i quali instaurare convenzione per anni due;

Dato atto che è necessario prorogare le convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., stipulate con gli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, al fine di assicurare la tempestività e la continuità delle attività che ne costituiscono l'oggetto, nelle more di detta selezione;

Acquisiti i previsti pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come novellato dal D.L. 174/2012;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1) in considerazione del provvedimento adottato dalla Giunta Comunale afferente l'approvazione, in via di indirizzo, dello schema di bando pubblico per la selezione volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, per la durata di anni due, si esprime l'indirizzo di prorogare per mesi cinque e comunque fino alla conclusione della procedura selettiva di che trattasi, le convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., aventi ad oggetto funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura, funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali, funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali, stipulate con gli Avv.ti Roberta Talamo (nata a -----
OMISSIS-----) con Studio in Taranto al Corso Umberto I, n. 91, e Luca Lubelli (nato a -----OMISSIS-----) con Studio in Taranto alla Via Argentina, n. 68;

2) in considerazione del provvedimento adottato dalla Giunta Comunale afferente l'approvazione, in via di indirizzo, dello schema di bando pubblico per la selezione volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, per la durata di anni due, di esprimere l'indirizzo di prorogare per mesi cinque e comunque fino alla conclusione della procedura selettiva di che trattasi, le convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., aventi ad oggetto la rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto, per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, stipulata con gli Avv.ti Roberta Talamo (nata -----OMISSIS-----) con Studio in Taranto al Corso Umberto I, n. 91, e Luca Lubelli (nato -----OMISSIS-----
--O) con Studio in Taranto alla Via Argentina, n. 68;

3) di dare atto che gli incarichi in argomento comporteranno una spesa complessiva di € 10.833,34, ripartita come segue:

a) mesi cinque per complessivi € 2.916.67 per ciascuno dei Professionisti Legali (€ 5.833,35 per due) quale compenso lordo, da corrispondere previa presentazione di regolare documento fiscale, con riferimento alle attività di cui alle convenzioni libero-professionali indicate al punto 1);

b) mesi cinque per complessivi € 2.000,00 per ciascuno dei Professionisti Legali (€ 5.000,00 per due), quale compenso lordo, escluse le spese vive (imponibili e non), da corrispondere previa presentazione di regolare documento fiscale, con riferimento alle attività di cui alle convenzioni libero-professionali indicate al punto 2);

4) di apportare, ai sensi dell'art. 175, commi 5-bis e 9, del d.Lgs. n. 267/2000 e per le motivazioni esposte in premessa, le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento e di assegnare le risorse ai dirigenti delle ripartizioni analiticamente riportate nell'allegato prospetto A), ricordati in ogni caso al 4^a livello del piano dei conti integrato;

5) di trasmettere il presente provvedimento ai Dirigenti di Ripartizione, ognuno per quanto di propria competenza.

6) di dare atto che la spesa complessiva di € 10.833,35 trova adeguata copertura come segue:

a) € 6.500,00 sull'apposito Cap. 255.4 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi legali per la difesa dell'Ente : Rip. AA.PP." - Esercizio finanziario 2019 - **Miss. 01 Progr. 02 Tit. 1 Macroagg.: 03 PdCfinanz.: 1.03.02.11.006 SIOPE 1331**

b) € 4.333,35 sull'apposito Cap. 255.4 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi legali per la difesa dell'Ente : Rip. AA.PP." - Esercizio finanziario 2020 - **Miss. 01 Progr. 02 Tit. 1 Macroagg.: 03 PdCfinanz.: 1.03.02.11.006 SIOPE 1331**

7) di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4^a del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **MODUGNO ANTONIO** in data **30/09/2019** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
Col. Dott. MODUGNO ANTONIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LUCCA PIETRO** in data **01/10/2019** ha espresso parere **FAVOREVOLE**
LUCCA PIETRO

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco
Avv. QUARTO FABRIZIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa PERRONE FRANCESCA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2818

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **GALLO SABINO** attesta che in data 03/10/2019 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, li 03/10/2019

Il Firmatario la pubblicazione

GALLO SABINO



CITTA' DI MASSAFRA

RIPARTIZIONE PRIMA

DETERMINAZIONE N. 283 del 23/10/2019

PROPOSTA N. 2657 del 15/10/2019

OGGETTO: PROROGA CONTRATTI DI COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALI EX ART. 2230 C.C. –
AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO- IMPEGNO DI SPESA

IL FUNZIONARIO AVVOCATO P.O.

Vista:

- la determina dirigenziale n. 257 del 18.09.2019 di conferimento incarico di P.O. nell'ambito dell'Ufficio Legale dell'Ente, per la durata di anni due;
- la delibera di C.C. n. 11 del 27/03/2019 ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021";
- la delibera di C.C. n. 12 del 27/03/2019 ad oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021;
- la delibera G.C. n. 62 del 16/04/2019 ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021, CONTENENTE ANCHE IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 (ART. 169 COMMA 3-BIS DEL D. LGS. 267/00

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 43 del 22/02/2011, veniva costituito l'Ufficio Legale del Comune di Massafra, cui è preposto un unico Funzionario Avvocato;
- con avviso pubblico del 12/05/2017, si dava corso alla selezione per titoli, per l'ammissione di n. 2 Avvocati presso l'Avvocatura Civica, cui affidare per n. 12 mesi, salvo proroga, l'incarico avente ad oggetto funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura, funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali, funzioni di collaborazione e assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali; in virtù della deliberazione di G.C. n. 99 del 09.05.2017;
- all'esito della selezione, l'incarico professionale veniva affidato agli Avv.ti Roberta Talamo e Luca Lubelli, attraverso la stipula di apposite convenzioni libero-professionali ex art. 2230 c.c., con decorrenza dal 03/10/2017 al 02/10/2018, e successivamente, in virtù della deliberazione di G.C. n. n. 179 del 25.09.2018, prorogate con decorrenza dal 03/10/2018 al 02/10/2019;
- in seguito, con deliberazione n. 94 del 28.05.2019, la Giunta Comunale esprimeva l'indirizzo di affidare agli avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, in virtù delle convenzioni libero-professionali già in essere coi medesimi Professionisti, l'incarico professionale di rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto, per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, con decorrenza dal 03/06/2019 al 02/10/2019, salvo proroga;

Atteso che:

- nelle more di avviare apposita procedura di selezione per il reperimento di professionisti Avvocati con i quali instaurare eguale convenzione, la Giunta Comunale con deliberazione n.194 del 02.10.2019, approvava apposito schema di bando pubblico;
- in considerazione di quanto sopra, onde garantire la continuità delle numerose funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica, molte delle quali in itinere, nonché la difesa tecnica nelle controversie inerenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, la Giunta Comunale con delibera n. 195 del 02.10.2019 determinava di prorogare di ulteriori mesi 5 i contratti in essere, a far data dal 03.10.2019 al 29.02.2020;
- contestualmente, con la predetta delibera, veniva determinato un compenso lordo mensile per ciascun professionista di € 1.083,33 di cui € 583,33 per l'attività avente ad oggetto funzioni di collaborazione con l'Avvocatura Comunale in virtù della deliberazione di G.C. n. 179 del 25.09.2018,, ed € 500,00 per le controversie afferenti violazioni al Codice della Strada e Tributarie, in virtù della delibera di G.C. n. 94 del 28.05.2019;

Considerato che l'incarico di che trattasi rientra nel novero degli incarichi libero-professionali, conferiti ai sensi artt. 2222 e segg. c.c. e segnatamente, dell'art. 2230 c.c. "Prestazione d'opera intellettuale";

Dare atto che, per l'attività oggetto del presente provvedimento, in quanto trattasi di "incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs n. 165/2001", non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, dunque, all'acquisizione del CIG di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.;

Si relaziona in merito a quanto sopra, affinché il Dirigente della 1^a Ripartizione provveda ad adottare la determinazione di impegno di spesa per dare corso alle finalità espresse in premessa.

L'Istruttore Amm.vo
(Rosa Giannico)

IL FUNZIONARIO AVVOCATO P.O.
(Avv. Annalisa de Tommaso)

IL DIRIGENTE LA 1^a RIPARTIZIONE

Vista e fatta propria la relazione che precede;

Vista la delibera di G.C. n. 195 del 02.10.2019 ad oggetto: "Proroga contratti di collaborazione libero-professionale ex art. 2230 c.c. – Avv.ti L. Lubelli e R. Talamo;

Visti.

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

DETERMINA

- per tutte le ragioni espone in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) in considerazione del provvedimento adottato dalla Giunta Comunale n. 194 del 02.10.2019 afferente l'approvazione, in via di indirizzo, dello schema di bando pubblico per la selezione volta alla formazione di una graduatoria per l'ammissione di n. 2 Avvocati

presso l'Avvocatura Civica con contatto libero-professionale ex art. 2230 c.c., di prorogare per ulteriori mesi cinque le convenzioni in essere libero-professionali ex art. 2230 c.c., (in virtù delle deliberazioni di G.C. n. 179 del 25.09.2018 e n. 94 del 28.05.2019) con gli Avv.ti Luca Lubelli (c.f.: -----OMISSIS-----) e Roberta Talamo (c.f.: -----OMISSIS-----) e comunque, salvo risoluzione di diritto in caso di utile esperimento della nuova procedura di selezione;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili::

a) Eserc. Finanziario: 2019 Cap./Art.: 255.4 Descrizione: denominato "SPESE PER LITI, INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA DELL'ENTE: RIP. AA.PP." **Anno:** del bilancio 2019, **Importo: € 6.500,00**

Creditori Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo

b) Eserc. Finanziario: 2020 Cap./Art.: 255.4 Descrizione: denominato "SPESE PER LITI, INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA DELL'ENTE: RIP. AA.PP." **Anno:** del bilancio 2020 - **Importo: € 4.333.34**

Creditori Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo

3) di accertare:

a) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

b) ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di provvedere, con successive determinazioni dirigenziali, alla liquidazione delle somme di cui al punto 2) che precede, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte dei legali incaricati;

5) in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione trasparenza di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

6) il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

IL DIRIGENTE
(Col. dott. Antonio MODUGNO)

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2159 del 25/10/2019

- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2657 del 15/10/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Col. Dott. **MODUGNO ANTONIO** in data **23/10/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2657 del 15/10/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	255	881	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	3.250,00
2019	255	896	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	3.250,00
2019	255	897	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	2.166,67
2019	255	898	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	2.166,67

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LUCCA PIETRO** il **25/10/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3079

Il 25/10/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **2159 del 25/10/2019** con oggetto

PROROGA CONTRATTI DI COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALI EX ART. 2230 C.C. – AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO- IMPEGNO DI SPESA

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **25/10/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 2159 del 25/10/2019



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero – professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune" (c.f. 80009410731) rappresentato dal Col. Dott. Antonio Modugno nella sua veste di Dirigente della 1^a Ripartizione – Avvocatura Civica del Comune di Massafra

E

L'Avv. Luca Lubelli (nato a Taranto il 03.07.1978 c.f. LBL LCU 78L03 L0490) con studio in Taranto alla via Argentina, nr. 68, di seguito indicato come "avvocato",

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico

1. Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
- funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
- funzioni di collaborazione ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto, di collaborazione autonoma e libero-professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente;
2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze

organizzative di tempo, luogo e risultato del Comune, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del funzionario Avvocato, alle quali l'Avv. L. Lubelli, dovrà attenersi. A tal fine, l'Avv. L. Lubelli assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico.

3. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'ente.

ART. 3

Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune di Massafra carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

ART. 4

Decorrenza e durata dell'incarico

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla stipula della presente sino al 29.02.2020 e comunque sino ad utile esperimento della procedura selettiva in atto, la cui conclusione determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto.

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

ART. 5

Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso di € 2.916,65 a lordo degli accessori di legge, da corrispondersi in 5 rate mensili posticipate. Il compenso viene corrisposto all'Avvocato entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura elettronica.

2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

3. La liquidazione e il pagamento sono subordinati alla valutazione positiva del Funzionario Avvocato.

ART. 6

Estinzione della convenzione

1. la convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3, all'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.

2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.



3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.

4. Il contratto può essere risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art.15 della legge n.55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3,.

ART. 7 Controversie

1. La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro previo presso il Tribunale di Taranto.

ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

L'Avv. Luca Lubelli (c.f. LBL LCU 78L03 L0490) nato a Taranto il 03.07.1978, con a studio in Taranto, alla via Argentina nr. 68.

autorizza

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal DLgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nelle parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2019

Il Dirigente la 1^a Ripartizione – Avvocatura Civica
Col. Dott. Antonio Modugno

L'Avvocato Luca Lubelli



[Handwritten signature of Antonio Modugno]

[Handwritten signature of Luca Lubelli]

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli art. 5 e 6 del presente contratto

L'Avvocato Luca Lubelli

[Handwritten signature of Luca Lubelli]



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in Via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune", (c.f. 80009410731), rappresentato dal Col. dott. Antonio Modugno, nella sua veste di Dirigente della 1^a Ripartizione del Comune di Massafra;

E

L'Avv. Luca Lubelli (nato a Taranto il 03.07.1978 c.f. LBL LCU 78L03 L0490) con studio in Taranto alla via Argentina, nr. 68, di seguito indicato come "Avvocato";

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico:

1. Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti: rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada / Tributarie, che verranno instaurate fino al 29.02.2020, salvo risoluzione in caso di utile esperimento della nuova procedura di selezione.

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'Avvocato assicurerà il patrocinio e la rappresentanza processuale, con conferimento, di volta in volta, di mandato difensivo, da parte del Sindaco, con facoltà di dire, eccepire e dedurre tutto quanto si riterrà opportuno per la migliore difesa degli interessi del Comune, nonché di farsi sostituire da legali di fiducia. L'Avvocato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale finale. L'incarico viene svolto senza vincolo di subordinazione da parte dell'Avvocato nei confronti del Comune.

2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze organizzative

di tempo, luogo e risultato del Comune. A tal fine, l'Avvocato assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incarico.

3. L'Ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione dell'avvocato strumenti che, di volta in volta, siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

4. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possono risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'Ente.

ART. 3

Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c..

ART. 4

Decorrenza e durata dell'incarico

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla stipula della presente fino al 29.02.2020 e comunque sino ad utile esperimento della procedura selettiva in atto, la cui conclusione determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto.

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

3. In caso di prosecuzione dei giudizi oltre la naturale scadenza della convenzione, l'Avvocato dovrà proseguire l'attività del patrocinio fino alla conclusione dei giudizi stessi.

ART. 5

Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso mensile di € 500,00 al lordo degli accessori di legge, escluse le spese vive (imponibili e non) per le quali l'Ente deve provvedere a garantire la necessaria copertura con l'affidamento di ogni singolo incarico. Detto importo verrà corrisposto all'Avvocato in rate mensili posticipate entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura.

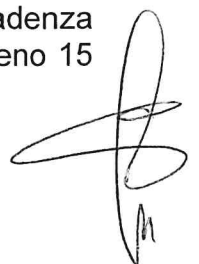
2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico. All'Avvocato non saranno riconosciuti gli eventuali compensi liquidati dal Giudice per le cause vinte.

ART. 6

Estinzione della convenzione

1. La convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3 e dell'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.

2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.



3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.

4. Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art. 15 della legge n. 55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte dell'avvocato degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3.

ART. 7 Controversie

La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro presso il Tribunale di Taranto.

ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

2. Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., sottoscritta dalle parti il 03/10/2018.

L'Avv. Luca Lubelli (nato a Taranto il 03.07.1978 c.f. LBL LCU 78L03 L0490) con studio in Taranto alla via Argentina, nr. 68, di seguito indicato come "avvocato",

autorizza

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dalla DLgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nella parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2019

Il Dirigente della 1^a Ripartizione
Col. Dott. Antonio Modugno



L'Avv. Luca Lubelli

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli articoli 5 e 6 del presente contratto.

L'Avv. Luca Lubelli



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero – professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune" (c.f. 80009410731) rappresentato dal Col. Dott. Antonio Modugno nella sua veste di Dirigente della 1^a Ripartizione – Avvocatura Civica del Comune di Massafra

E

L'Avv. Roberta Talamo (nata a Taranto il 15.04.1983 c.f. TLM RRT 83D55 L049P) con studio in Taranto al corso Umberto I, nr. 91, di seguito indicato come "avvocato",

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico

1. Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
- funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
- funzioni di collaborazione ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto, di collaborazione autonoma e libero-professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente;



2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del Comune, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del funzionario Avvocato, alle quali l'Avv. R. Talamo, dovrà attenersi. A tal fine, l'Avv. R. Talamo assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico.

3. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'ente.

ART. 3 Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune di Massafra carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

ART. 4 Decorrenza e durata dell'incarico

1. la presente convenzione ha decorrenza dalla stipula della presente sino al 29.02.2020 e comunque sino ad utile esperimento della procedura selettiva in atto, la cui conclusione determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto.

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

ART. 5 Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso di € 2.916,65 a lordo degli accessori di legge, da corrispondersi in 5 rate mensili posticipate. Il compenso viene corrisposto all'Avvocato entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura elettronica.

2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

3. La liquidazione e il pagamento sono subordinati alla valutazione positiva del Funzionario Avvocato.

ART. 6 Estinzione della convenzione

1. la convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3 e dall'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.



2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.

4. Il contratto può essere risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art.15 della legge n.55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3,;

ART. 7 Controversie

1. La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro previo presso il Tribunale di Taranto.

ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

L'Avv. Roberta Talamo (c.f. TLM RRT 83D55 L049P) nata a Taranto il 15.04.1983, con a studio in Taranto, al corso Umberto I, nr.91.

autorizza

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal DLgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nelle parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2019

Il Dirigente la 1^a Ripartizione – Avvocatura Civica
Col. Dott. Antonio Modugno

L'Avvocato Roberta Talamo

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli art. 5 e 6 del presente contratto

L'Avvocato Roberta Talamo



CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in Via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune", (c.f. 80009410731), rappresentato dal Col. dott. Antonio Modugno, nella sua veste di Dirigente della 1^ Ripartizione del Comune di Massafra;

E

L'Avv. Roberta Talamo (nata a Taranto il 15.04.1983 - c.f.: TLM RRT 83D55 L049P) con studio in Taranto al Corso Umberto I, nr. 91, di seguito indicato/a come "Avvocato";

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico:

1) Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti: rappresentanza e difesa del Civico Ente dinnanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al Codice della Strada / Tributarie, che verranno instaurate fino al 29.02.2020, salvo risoluzione in caso di utile esperimento della nuova procedura di selezione.

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'Avvocato assicurerà il patrocinio e la rappresentanza processuale, con conferimento, di volta in volta, di mandato difensivo, da parte del Sindaco, con facoltà di dire, eccepire e dedurre tutto quanto si riterrà opportuno per la migliore difesa degli interessi del Comune, nonché di farsi sostituire da legali di fiducia. L'Avvocato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale finale. L'incarico viene svolto senza vincolo di subordinazione da parte dell'Avvocato nei confronti del Comune.

2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del Comune. A tal fine, l'Avvocato assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incarico.



3. L'Ente si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione dell'avvocato strumenti che, di volta in volta, siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

4. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possono risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'Ente.

ART. 3

Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c..

ART. 4

Decorrenza e durata dell'incarico

1. La presente convenzione ha decorrenza dalla stipula della presente fino al 29.02.2020 e comunque sino ad utile esperimento della procedura selettiva in atto, la cui conclusione determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto.

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

3. In caso di prosecuzione dei giudizi oltre la naturale scadenza della convenzione, l'Avvocato dovrà proseguire l'attività del patrocinio fino alla conclusione dei giudizi stessi.

ART. 5

Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso mensile di € 500,00 al lordo degli accessori di legge, escluse le spese vive (imponibili e non) per le quali l'Ente deve provvedere a garantire la necessaria copertura con l'affidamento di ogni singolo incarico. Detto importo verrà corrisposto all'Avvocato in rate mensili posticipate entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura.

2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico. All'Avvocato non saranno riconosciuti gli eventuali compensi liquidati dal Giudice per le cause vinte.

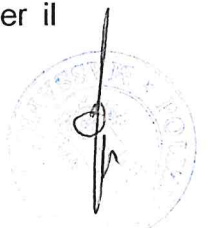
ART. 6

Estinzione della convenzione

1. La convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3 e dell'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.

2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.



4. Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art. 15 della legge n. 55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte dell'avvocato degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3.

ART. 7 Controversie

La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro presso il Tribunale di Taranto.

ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.
2. Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., sottoscritta dalle parti il 03/10/2018.

L'Avv. Roberta Talamo (nata a Taranto il 15.04.1983 - c.f.: TLM RRT 83D55 L049P) con studio in Taranto al Corso Umberto I, nr. 91.

Autorizza

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dalla DLgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nella parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2019

Il Dirigente della 1^a Ripartizione:
Col. Dott. Antonio Modugno

L'Avv. Roberta Talamo

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli articoli 5 e 6 del presente contratto.

L'Avv. Roberta Talamo

DICHIARAZIONE

CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto Avv. LUCA LUBELLI nato a BRAND il 3/7/1978
residente in via CALAMANOPE n. 5 Comune di BRAND
C.F. LBLL80786036090

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

- che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse sottoscritta in data 03.10.2017, che per miglior memoria si allega alla presente;
- che allo stato attuale il curriculum è quello allegato alla presente dichiarazione

Autorizza al trattamento dei dati personali e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Li 3/10/2019

Luca Lubelli

D
apt. n. 35252
del 03.10.2017

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto LUCA LUBELLI, nato a TARANTO il 03/07/1978 ed ivi residente in via
WIORANCA SALENTINA n. 5664, C.F. LBLLE7810310430,

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
 - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
 - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, - 3 OTT. 2017

Luca Lubelli

INFORMAZIONI PERSONALI

Luca Lubelli



Viale Litoranea salentina sud n. 5644 /4020 Leporano (TA)
 0997/391583 ☎ 00393383625558
 luca.lubelli@yahoo.it pec: lubelli.luca@oravta.legalmail.it
 Studio in Taranto, via Argentina n. 68 /4121 Taranto, Bari via Calefati n. 258, /0122 Bari
 Skype: luca0378

Sesso maschile | Data di nascita 03/07/1978 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO
 DICHIARAZIONI PERSONALI

Avvocato patrocinante Magistrature Superiori
 Laurea in giurisprudenza voto 110/110 con lode

ESPERIENZA
 PROFESSIONALE

2019

Contratto di supplenza per l'insegnamento di diritto ed Economia presso I.I.S. Liside di Taranto
 Contratto di supplenza per l'insegnamento di Diritto ed Economia presso I.I.S. Pr.ssa Maria Pia di Taranto.

2017

Contratto di collaborazione professionale con il Comune di Massafra (TA) per la durata di due anni.
 Mandati professionali conferiti dal Comune di Martina Franca (TA).
 Iscrizione nell'albo degli avvocati abilitati alle Magistrature Superiori

2016

Incarichi di assistenza legale conferiti dalla Regione Puglia

2015

Incarico professionale conferito dal comune di Statte (Ta)

2014

Partner dello studio legale civile e commerciale Avv. Carnevale di Bari, via Calefati n. 158.

2013

Inserimento nell'elenco degli avvocati del libero Foro redatto da Equitalia Sud spa

2012

Mandato professionale conferito dalla Regione Puglia per la provincia di Taranto

Componente con funzione di Tesoriere di AIGA sezione di Taranto.

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio del ruolo di mediatore nelle controversie civili e commerciali presso SESEF Società Europea per i servizi e per la Formazione.

2011

Attività di progettazione per l'ente di ricerca e di formazione "Programma Sviluppo", sede di Taranto.

Nomina a Componente del Direttivo AIGA della provincia di Taranto, con delega alla formazione e al rapporto con l'Università.

2009

Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di avvocato (categoria D3- posizione economica D3) bandito dal Comune di Grottaglie (prov. TA) con delibera G.C. n. 681 del 20.11.2008.

Partecipazione, in qualità di docente, nel Master " *Progettazione e gestione della tutela ambientale*" organizzato dalla Secur project soc. coop. per i moduli "la fiscalità ambientale".

Attività di progettazione di corsi post grado per AIQF sede di Taranto.

Attività di progettazione per l'Università degli Studi di Bari, II Facoltà di Giurisprudenza e II Facoltà di Economia; in particolare redazione dei seguenti progetti: " *Diritto e tecnica doganale dell'Unione Europea e del Mercosur nell'ambito degli accordi di cooperazione internazionale*"; " *Progetto L.E.G.G.I., Primo festival del Libro giuridico*".

Fiduciario territoriale dell'ANAS SPA per il diritto civile e amministrativo.

2008

Nomina a componente di Commissione di esame di profitto della disciplina diritto tributario (IUS12), presso l'Università degli Studi di Bari, II Facoltà di Economia, sede di Taranto, cattedra Prof. Nicola Fortunato, Ricercatore di diritto tributario presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma.

2007

Consulente legale di EQUITALIA - PRAGMA RISCOSSIONE spa, agente della riscossione dei tributi erariali per la provincia di Taranto.

Consulente legale della SOGET RISCOSSIONE spa, società di riscossione dei tributi degli enti locali per la provincia di Taranto.

2006

Vincitore di borsa di studio assegnata dalla regione Puglia nell'ambito del progetto " *Bollenti Spiriti*" - Avviso n. 5/06 per la partecipazione al Master AIQF " *Management internazionale con competenze plurilinguistiche e multimediali*".

Docente in diritto nel corso di formazione professionale di " *addette alle vendite*" organizzato dalla società DEL.SA.LE Formazione.

2005

Relatore del secondo corso “*Diritto e Contenzioso Tributario*”, organizzato dall’associazione magistrati tributari, Dipartimento formazione, presso l’Università degli Studi di Bari, sede di Taranto.

Vincitore di bando di concorso per attività di tutorato, *Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico, alta formazione 2000-2006, Asse III, Misura III. 5 Azione orientamento, Avviso n. 4384/2001, progetto “Mentore”*, presso l’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza.

Nomina a componente di commissione d’esame di profitto della disciplina diritto tributario (IUS12) presso la II Facoltà di Economia di Taranto, cattedra di diritto tributario, Prof. F. Varazi.

2004

Tutor del Master in Diritto e Pratica Tributaria VII ciclo, 2003-2004 presso l’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza - Dipartimento per lo Studio delle Società Mediterranee- Sezione di Finanza Pubblica, in collaborazione con l’*Uni. Versus C.S.E.I.*, Consorzio per lo Formazione e l’Innovazione.

Attività professionale svolta presso lo studio del prof. Antonio Uricchio di Bari e dello studio legale Fumarola-Calabrese di Taranto nell’ambito del diritto tributario, civile, contratti e delle procedure mobiliari e immobiliari.

Abilitazione alla professione di avvocato conseguita il 08/06/2004; iscrizione all’ Ordine degli Avvocati di Taranto a far data dal 07/07/2004.

Partecipazione, in qualità di docente nei corsi per il conseguimento dell’obbligo formativo, organizzato dal *Consorzio Leader s. c. a .r .l.* presso l’istituto Motolese di Martina Franca (TA) “*Tecnico di assistenza domiciliare e dei servizi tutelari*” per i moduli riguardanti gli aspetti generali e fiscali delle Cooperative.

Vincitore del programma operativo nazionale “*Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico, alta formazione*” anni 2000-2006, *Asse III, Misura III. 5 Azione orientamento, Avviso n. 4384/2001, progetto “Mentore”* per l’affidamento di attività di orientamento degli studenti e per la loro formazione organizzato dall’Università degli Studi di Bari per la Facoltà di Giurisprudenza.

Nomina a docente esperto delle seguenti società di formazione, in accreditamento presso la regione Puglia: CIASU; consorzio LEADER; progetto SVILUPPO.

Partecipazione al Corso di “*Diritto e Contenzioso Tributario I corso*”, organizzato dall’associazione magistrati tributari, Dipartimento formazione, presso l’Università degli Studi di Bari, sede di Taranto.

Consulente legale della società AUTO LEASING sud s.p.a.

2003

Pratica forense svolta presso l’Avvocatura Distrettuale dello Stato sede di Bari.

Attività di collaborazione con il centro JONICO SERVIZI di Taranto in materia di Finanza Locale per corsi di formazione professionale.

Partecipazione al progetto di ricerca “*Credito di imposta per le nuove assunzioni di lavoro*”, organizzato dall’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, coordinatore Prof. Antonio Uricchio.

Attività di collaborazione con la DOGRE s.r.l., concessionaria della riscossione dei tributi per la provincia di Taranto.

Nomina a cultore di diritto tributario (IUS 12), presso l’ Università degli Studi di Bari, Facoltà di

Giurisprudenza, sede di Bari.

Partecipazione come componente di commissione, in qualità di docente, per concorso interno per progressione verticale presso il Comune di Sava (TA). Realizzazione di una dispensa di ausilio allo studio dei corsisti sul Testo Unico degli Enti Locali (L. 267/2000), con particolare riferimento alla Finanza degli Enti Locali.

Nomina a cultore di diritto tributario (IUS12), presso l'Università degli Studi di Bari Facoltà di Economia Aziendale, sede di Taranto, cattedra Prof. A. Uricchio.

Partecipazione, con relativo attestato di frequenza, al Master breve in *Fiscalità degli Enti locali*, organizzato e svolto presso il Comune di Perugia.

Nomina a revisore del Collegio dell'associazione per la formazione professionale "FORMACTIO".

Partecipazione, con relativo attestato di frequenza, al corso in *Diritto Privato Europeo e Integrazione dei Mercati*, organizzato dai Proff. G. Alpa e F. Capriglione, svoltosi a Scanzano Jonico nel mese di Settembre 2003.

Partecipazione, in qualità di docente, nei corsi di aggiornamento professionale per "*l'Imprenditoria Femminile*", organizzati da CIASU- Regione Puglia, presso Conf.Artigianato, per i moduli Gestione economica e Gestione Finanziaria.

Collaborazione con la società ENNESOLUTIONS s.r.l. di Bari per la redazione di uno studio della normativa fiscale relativo al settore dei tabacchi in Italia, con riferimento alla fase di post privatizzazione dell'Ente Tabacchi italiano.

2002

Attività di collaborazione giuridica con il centro di cultura giuridica *TARENTI CIVES* di Taranto in materia di Finanza Pubblica per organizzazione dei corsi di formazione professionale.

Partecipazione come componente docente nel concorso interno presso il Comune di Manduria (TA). Realizzazione di una dispensa di ausilio sul Testo Unico degli Enti Locali (L.267/2000).

Abilitazione al Patrocinio Legale nel Dicembre 2002.

Partecipazione, con relativo attestato di frequenza, al ciclo di seminari in tema di cooperazione e riforma delle società cooperative novembre-dicembre 2002, organizzato da AGCI e Università degli studi di Bari Facoltà di Giurisprudenza Dipartimento per lo studio delle società mediterranee.

Nomina a cultore di diritto tributario (IUS12) presso l'Università degli Studi di Bari, Il Facoltà di Giurisprudenza, sede di Taranto, cattedra Prof. Uricchio.

ISTRUZIONE FORMAZIONE

A/A 2018/2019

Conseguimento del percorso formativo PF 24 per l'insegnamento nelle scuole secondarie.

A/A 2017/2018

Conseguimento dell'attestato di partecipazione allo Short Master in "*Porti, Retroporti e Zone economiche*

Speciali” presso l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento di Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo; Società, Ambiente e Culture”

Conseguimento dell’attestato di partecipazione alla Summer School Internazionale, “*Diritti fondamentali, poteri pubblici, fiscalità nelle politiche di coesione*” presso l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento di Scienze Politiche.

A/A 2011/2012-2012/2013

Assegnista di ricerca presso Università degli Studi di Bari, facoltà di Giurisprudenza, Programma di ricerca IUS 12/04, “*Lineamenti evolutivi del federalismo fiscale*”

A/A 2010/2011

Master “*Diritto e tecnica doganale comunitaria dell’Unione Europea e del MERCOSUR nell’ambito degli accordi di cooperazione internazionale*” presso l’Università degli Studi di Bari – II Facoltà di Giurisprudenza e II Facoltà di Economia, l’Università degli Studi La Matanza di Buones Aires e l’Università di Conception de Uruguay (UCU).

A/A 2009/2010

Master “MEAL”, *Master in enti locali e amministrazione locali presso l’Università degli studi di Bari*, II facoltà di Economia, sede di Taranto.

A/A 2007-2008:

Conseguimento del titolo di Dottore di ricerca in “*Pubblica amministrazione dell’Economia e delle Finanze*”, XX ciclo, presso l’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza, con la dissertazione scritta in diritto tributario (IUS 12), relatore Prof. Uricchio: “*L’evoluzione della disciplina della riscossione dei tributi in Italia*”.

A/A 2006-2007:

Master in “*Management internazionale con competenze plurilinguistiche e multimediali*” conseguito presso la AIQF società di formazione con sede a Maglie (Le), tesi in diritto tributario (IUS12), titolo “*Il trust e il Fisco in Italia alla luce della Finanziaria 2007*”

A/A 2003-2004:

Corso di Alta Formazione Permanente e Ricorrente in *Diritto Privato Europeo* presso l’Università degli Studi di Bari; Facoltà di Giurisprudenza, tesi in Diritto dell’Unione Europea (IUS 14) relatore Prof. Scanicchio titolo “*La politica di concorrenza fiscale delle imprese nell’ambito dell’Unione Europea*”.

Master in “*Diritto e Pratica Tributaria VII ciclo*” presso l’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza- Dipartimento per lo Studio delle Società Mediterranee- Sezione di Finanza Pubblica.

A/A 2001-2002:

Corso di perfezionamento in *Diritto Penale dell’impresa* presso l’Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza; tesi in Diritto Penale Tributario, relatore Prof. Uricchio, titolo: “*La dichiarazione fraudolenta nel D. Lgs. 74/2000*”.

A/A 1998- 2001

Laurea in Giurisprudenza con voti 110 e lode presso l’Università degli Studi di Bari, tesi in diritto Tributario

(IUS12), relatore Prof. Uricchio, titolo: *“La retribuzione del lavoro dipendente e il regime fiscale delle stock-option nel sistema delle imposte dei redditi”*

A/S 1992-1997

Maturità Classica presso Liceo Ginnasio statale “Quinto Ennio” di Taranto con votazione 60/60.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Inglese	COMPRESIONE OTTIMA		PARLATO BUONO		SCRITTO BUONO
	Ascolto buono	Lettura buono	Interazione buono	Produzione orale buono	
B1					

Spagnolo	COMPRESIONE BUONA		PARLATO BUONO		SCRITTO BUONO
	Ascolto buono	Lettura buono	Interazione buono	Produzione orale buono	
Livello A					

Competenze comunicative ▪ possiedo ottime competenze comunicative acquisite nel corso della mia esperienza professionale

Competenze organizzative e gestionali Leadership, ottima organizzazione e gestione del lavoro in team

Competenze professionali ▪ buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze informatiche ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Altre competenze ▪ Studio individuale e ricerca

Patente di guida A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni *L'evoluzione del sistema della riscossione: dal ruolo esattoriale all'accertamento esecutivo*, in *La riscossione dei tributi*, a cura di M. Basilavecchia, S. Canizzaro, A. Carinci, Giuffrè editore, pag. 43 e ss.;

"I limiti all'interpretazione estensiva della tassatività degli atti impugnabili nel processo tributario, secondo le recenti sentenze della Suprema Corte di Cassazione" in *Massimario delle CTR Puglia* n. 1/2 /2010, 109;

Contributo in appendice giurisprudenziale del manuale *"Accertamento e sanzioni nei tributi locali"* Edizione Maggioli 2009, a cura del Prof. A. Uricchio pag. 365 a 462;

Contributo sul tema la riscossione delle imposte in *"Summa Fiscale 2009"* Edizione Il sole 24 Ore a cura di V. Antonelli; R. D'Alessio; P. Pistone pp. 1299-1327;

"Studi di settore: è rimessa al Collegio la valutazione della reale rilevanza delle incongruenze accertate?" in *Massimario della CTR Puglia* n. 1/ 2 2009, 86;

"La Giurisdizione tributaria si è di fatto ampliata a seguito del nuovo articolo 19 D.Lgs. 31.12.1992 n. 546 ?" in *Massimario delle CTR Puglia* n. 1/ 2008, 105.

Commento CTP Taranto, 31.12. 2005 n. 320, in *Massimario delle CTR Puglia* n. 2/2007,47;

Commento CTR Puglia, 20.04.05 n. 10, in *Massimario delle CTR Puglia* n. 1/ 2006, 27;

Commento CTP Bari, 21.10.2005 n. 171, in *Massimario delle CTR Puglia* n.1 2006, 75;

"La cessione del godimento del diritto di superficie e l'applicazione della tassa", in *Rivista Azienda Italia, Finanze & Tributi*, n. 23/05, 1074;

Commento CTR Puglia, 18.06.2004, n. 8, in *Massimario delle CTR Puglia*, n. 2/2005, 52;

Commento in *Rivista Le Corti di Bari, Lecce e Potenza*, anno IV, n 1- 4 Gennaio-Dicembre 2003, III, 39;

"La solidarietà tributaria passiva nell'adempimento dell'imposta comunale sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni", in *Rivista dei tributi locali e regionali* , n. 4/2004, 588;

"Contrasti sulle condizioni per le agevolazioni al Mezzogiorno", in *Diritto e Pratica tributaria*, n. 5/2003, parte seconda, 1159;

"La capacità processuale degli enti locali nel processo tributario", in *Finanza Locale*, n. 11/2003, 1471.

Altri scritti in corso di pubblicazione.

Dati personali **Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae secondo quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.**

TARANTO, 13.09.2019
f.to Avv. Luca LUBELLI

DICHIARAZIONE

CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

La sottoscritta Avv. ROBERTA TALAMO, nata a Taranto il 15.04.1983, residente in Corso Piemonte n. 101, Comune Taranto, C.F. TLM RRT 83D55 L049P;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

- che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse sottoscritta in data 03.10.2017, che per miglior memoria si allega alla presente;
- che allo stato attuale il curriculum è quello allegato alla presente dichiarazione.

Autorizza al trattamento dei dati personali e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Li 03.10.2019



Prot. n. 35238 del 03.10.2017

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto TALAMO AW. ROBERTA, nata a TARANTO il 15/04/1983 ed ivi residente in via
C.SO PIEMONTE n. 101, C.F. TLMBRT83055 L049P,

DICHIARA

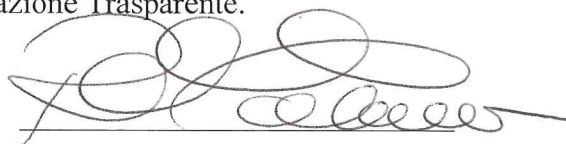
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
 - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
 - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allega CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, - 3 OTT. 2017



Curriculum Vitae e professionale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Talamo avv. Roberta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae e professionale, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Informazioni personali

Cognome e nome	Talamo Roberta
Luogo di nascita	Taranto
Data di nascita	15/04/1983
Cittadinanza	Italiana
Residenza	Corso Piemonte n. 101 – 74121 Taranto (TA)
Studio	Corso Umberto I n. 91 – 74123 Taranto (TA)
Tel./Fax	0994594229
Cell.	3273681084
E-mail	roberta.talamo@alice.it
P.E.C.	talamo.roberta@oravta.legalmail.it
Codice fiscale	TLMRRT83D55L049P
Partita I.V.A.	02926280732
Polizza assicurativa per la responsabilità professionale	UnipolSai S.p.A.

Istruzione e formazione

Data	2014
Titolo rilasciato	Iscrizione nell'elenco degli Avvocati abilitati al Patrocinio a spese dello Stato
Data	25/10/2012
Titolo rilasciato	Iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Taranto
Data	08/04/2010
Titolo rilasciato	Iscrizione nel Registro dei Praticanti Abilitati al Patrocinio Legale
Data	Dal 23/10/2008 al 25/10/2010
Posizione ricoperta	Praticante avvocato
Presso	Avvocatura del Comune di Taranto
Data	09/07/2008
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Conseguita presso	Università degli Studi di Bari – Sede di Taranto
Votazione	110/ 110 e lode
Materia Tesi	Diritto processuale penale
Titolo tesi	Dall'autorizzazione a procedere all'autorizzazione ad acta
Relatore	Prof. Nicola Triggiani

Data 29/07/2006
Titolo rilasciato ECDL
Rilasciato da A.I.C.A.

Data 09/07/2002
Titolo rilasciato Diploma di ragioniere e perito commerciale
Conseguita presso ITGCS "S. Pertini – E. Fermi" di Taranto
Votazione 100/100

Esperienze professionali


2013 - 2019 Esercizio della libera professione di Avvocato a tutela di privati e di Enti Locali nel settore civile

Collaborazioni legali

2013 - 2019
Presso Avvocato in convenzione libero-professionale
Avvocatura del Comune di Massafra, in virtù delle seguenti convenzioni:

- a) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/10/2018 al 02/10/2019
- b) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/10/2017 al 02/10/2018
- c) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 27/07/2017 al 25/09/2017
- d) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/07/2017 al 20/07/2017
- e) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 01/04/2017 al 30/06/2017
- f) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 01/04/2016 al 31/03/2017
- g) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 21/01/2016 al 20/02/2016
- h) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 02/01/2015 al 31/12/2015
- i) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 10/01/2014 al 31/12/2014
- l) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 09/07/2013 al 31/12/2013
- m) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 07/01/2013 al 07/07/2013

Oggetto degli incarichi rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi al Giudice di Pace per le controversie instaurate a partire dal 07/01/2013 al 31/12/2013 (con esclusione di quelle inerenti violazioni al C.d.S.); supporto operativo all'Avvocatura Civica; ricerca giurisprudenziale; supporto operativo ed assistenza tecnica nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali; supporto operativo ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e (a partire dal 01/04/2016) nelle procedure telematiche; attività residuali

2019 Presso	Avvocato in convenzione libero-professionale Avvocatura del Comune di Massafra, in virtù delle seguenti convenzioni: a) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/06/2019 al 02/10/2019
Oggetto degli incarichi	rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi agli Uffici Giudiziari di Taranto, per le controversie in primo e secondo grado inerenti violazioni al C.d.S. e Tributarie
2011 - 2012 Presso	Patrocinatore Legale in regime di co.co.co. Avvocatura del Comune di Massafra, in virtù dei seguenti contratti: a) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 01/08/2012 al 31/12/2012 b) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 16/04/2012 al 16/07/2012 c) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 01/01/2012 al 31/03/2012 d) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 18/10/2011 al 31/12/2011
Oggetto degli incarichi	supporto operativo all'Avvocatura Civica; ricerca giurisprudenziale; supporto operativo ed assistenza tecnica nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali; supporto operativo ed assistenza tecnica alle udienze presso i Giudici di Pace ed il Tribunale di Taranto, nei limiti della competenza del Patrocinatore; attività residuali
Incarichi legali per la difesa di Enti Pubblici	
2019	Assunzione di incarichi legali a difesa del Comune di Massafra, in materia di opposizione a sanzione amministrativa
2013 - 2015	Assunzione di incarichi legali a difesa del Comune di Massafra, in materia di responsabilità civile extracontrattuale, di opposizione ad atti riscossivi e a sanzione amministrativa
2014	Assunzione di incarichi legali a difesa del Comune di Taranto, in materia di responsabilità civile extracontrattuale e di recupero crediti
Patente di guida	Patente B Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae e professionale in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.
Data	Taranto, li 03/10/2019
Firma	



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto
Municipio Via Livatino s.n.c.
74016 Massafra

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

1) AVV. LUCA LUBELLI

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003



IL DIRIGENTE
COL. DOTT. ANTONIO MODUGNO



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto
Municipio Via Livatino s.n.c.
74016 Massafra

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal consulente/collaboratore:

1) AVV. ROBERTA TALAMO

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra e viene, altresì, trasmessa al Responsabile per la Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003

IL DIRIGENTE
COL. DOTT. ANTONIO MODUGNO