

**D. Lgs. 33/2013 - estremi atti di proroga contratto collaborazione libero- professionale ex art. 2230 c.c. presso l'Avvocatura Comunale**

<b>Atto di proroga</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Somma impegnata</b>	<b>Soggetto percettore</b>	<b>Durata</b>
Deliberazione di G.C. n. 179 del 25/09/2018	Proroga contratto di collaborazione libero-professionale ex art. 2230 c.c.	€ 13.500,00	Avv. Luca Lubelli Avv. Roberta Talamo	dal 03.10.2018 al 02.10.2019

<b>Allegati</b>
delibera G.C. n. 179 del 25.09.2018 proroga contratto di collaborazione libero-professionale ex art. 2230 c.c.
determina dirigenziale n. 294 del 04.10.2018 - impegno di spesa
contratto di patrocinio - avv. Luca Lubelli
comunicazione che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse
contratto di patrocinio - avv. Roberta Talamo
comunicazione che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse
c.v. aggiornato



# CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 179 DEL 25/09/2018

OGGETTO: PROROGA CONTRATTO DI COLLABORAZIONE LIBERO - PROFESSIONALE EX ART. 2230  
C.C. – AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciotto addì venticinque del mese di Settembre alle ore 14:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Avv. QUARTO FABRIZIO.

All'appello nominale risulta:

<b>CARICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	QUARTO FABRIZIO	SI
VICESINDACO	RICCI MARIA CRISTINA	SI
ASSESSORE	BOMMINO MICHELE	SI
ASSESSORE	DI BELLO RAFFAELLO MARIA	SI
ASSESSORE	DI GREGORIO ANTONIA FRANCA MARIA	SI
ASSESSORE	GUGLIELMI MARIA ROSARIA	SI
ASSESSORE	LEPORE PAOLO	SI
ASSESSORE	LUCE RAFFAELE	SI

Presenti n° 8 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PERRONE FRANCESCA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' Avv. QUARTO FABRIZIO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 99 del 09.05.2017 è stata indetta la selezione pubblica, per soli titoli, finalizzata a stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., con n. 2 Avvocati, in possesso di valida esperienza professionale maturata nell'ambito dell'area legale degli Enti territoriali, al fine di garantire la funzionalità dell'Avvocatura Civica;
- con determina dirigenziale n. 1494 del 25.09.2017 si provvedeva alla riapprovazione degli atti della selezione predetta e al conferimento dell'incarico libero-professionale ex art. 2230 c.c. in argomento agli Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, risultati vincitori della procedura selettiva, per la durata di anni uno, salvo proroga, come stabilito dal Bando di selezione e dalla deliberazione di G.C., sopra menzionata;
- l'incarico predetto andrà a scadenza il prossimo 02.10.2018;
- attesa l'indubbia utilità per l'Ente del qualificato apporto professionale fornito dai legali incaricati, ai quali afferiscono a tutt'oggi questioni ancora in itinere ed insuscettibili di subire soluzione di continuità, come rappresentato dall'Avvocato Funzionario, con nota del 04.9.2018 prot. 36824, si ritiene indispensabile assicurare la presenza dei citati Legali onde non incorrere in ipotesi decadenziali insanabili;

Ritenuto, pertanto, indispensabile e necessario far luogo alla proroga, per la durata di mesi 12 della convenzione in essere con gli Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, ai medesimi patti e condizioni stabiliti nel contratto originario;

Considerato, altresì, che potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata come previsto dall'art. 6 del contratto in essere, essendo contrattualmente previsto il recesso unilaterale da parte del Comune di Massafra, prima della scadenza concordata, previa comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di quindici giorni e che in presenza di inadempimento da parte dei Consulenti, il Comune è comunque facultato a risolvere unilateralmente il rapporto;

Tanto premesso, demanda alla Giunta affinché esprima il proprio indirizzo in ordine alla proroga della convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., agli avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, prossima alla scadenza, al fine di garantire la funzionalità della Civica Avvocatura, con relativa assegnazione di risorse finanziarie.

IL FUNZIONARIO AVVOCATO  
(Avv. Annalisa DE TOMMASO)

IL DIRIGENTE LA 1<sup>A</sup> RIPARTIZIONE  
(Col. dott. Antonio MODUGNO)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Acquisita la relazione sopra esposta e ritenuta di farla propria

Dato atto che la convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c. con gli Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo è prossima alla scadenza (02.10.2018), e che è necessario prorogare la durata, al fine di garantire la funzionalità della Civica Avvocatura, salvo recesso da parte di questo Ente, come da contratto;

Acquisiti i previsti pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come novellato dal D.L. 174/2012;

Con il voto favorevole di tutti i presenti espresso nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

1. per tutte le motivazioni sopra esposte, di esprimere la volontà di far luogo alla proroga della convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c. di ulteriori mesi 12 (anni uno) dalla scadenza del contratto, già in essere con gli Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, ai medesimi patti e condizioni stabiliti nel contratto originario;

2. di dare mandato al Dirigente la 1<sup>a</sup> Ripartizione, di porre in essere ogni atto necessario a dare attuazione al presente deliberato, ivi compresa l'assunzione di impegno di spesa per complessivi € 14.000,00;

3. di imputare detta spesa come segue:

a) € 3.500,00 sull'apposito codice di bilancio 01.02.1.03 – Cap. 255.04 ad oggetto "Spese per liti, incarichi legali per la difesa dell'Ente: Rip. AA.PP." esercizio finanziario 2018

b) € 10.500,00 sull'apposito codice di bilancio 01.02.1.03 – Cap. 255.04 ad oggetto "Spese per liti, incarichi legali per la difesa dell'Ente: Rip. AA.PP." esercizio finanziario 2019

4. di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>a</sup> del D.Lgs. 267/2000.

pren.91

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **MODUGNO ANTONIO** in data **25/09/2018** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

**Col. Dott. MODUGNO ANTONIO**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **SIMEONE SIMONE** in data **25/09/2018** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

**Dott. SIMEONE SIMONE**

---

### **LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**Avv. QUARTO FABRIZIO**

**Il Segretario Generale**  
**Dott.ssa PERRONE FRANCESCA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2497**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **SIG.GALLO SABINO** attesta che in data 25/09/2018 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Massafra, li 25/09/2018

Il Firmatario la pubblicazione  
**SIG.GALLO SABINO**



# CITTA' DI MASSAFRA

## RIPARTIZIONE PRIMA

### DETERMINAZIONE N. 294 del 04/10/2018

PROPOSTA N. 2158 del 03/10/2018

**OGGETTO:** PROROGA CONVENZIONE LIBERO-PROFESSIONALE EX ART. 2230 C.C. - AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO PER IL PERIODO DI MESI 12 - IMPEGNO DI SPESA

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE A.P.

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020";
- la delibera G.C. n. 95 del 04/05/2018 di "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2018 - 2020";

Premesso che :

- con deliberazione di G.C. n. 99 del 09.05.2017 veniva indetta la selezione pubblica, per soli titoli, finalizzata a stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., con n. 2 Avvocati, in possesso di valida esperienza professionale maturata nell'ambito dell'area legale degli Enti territoriali, al fine di garantire la funzionalità dell'Avvocatura Civica, per la durata di mesi 12 (anni 1) e che allo scadere, l'Amministrazione comunale avrebbe potuto prorogare la convenzione;

- con determina dirigenziale n. 1494 del 25.09.2017 si provvedeva alla riapprovazione degli atti della selezione predetta e al conferimento dell'incarico libero-professionale ex art. 2230 c.c. in argomento, agli Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, risultati vincitori alla procedura selettiva, per la durata di mesi 12, salvo proroga, come stabilito dal Bando di selezione e dalla richiamata deliberazione di G.C. n. 99/2017, stipulando apposito contratto disciplinate i rapporti tra le parti;

- approssimandosi la data di scadenza della convenzione in questione, attesa l'indubbia utilità per l'Ente del qualificato apporto fornito dai due Legali, con nota del 04.9.2018 prot. 36824, l'Avvocato Funzionario ravvisava la necessità di disporre la prevista proroga di ulteriore anno, al fine di non incorrere in ipotesi decadenziali insanabili;

- contattati gli avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo, i quali si sono resi disponibili al prosieguo del rapporto di lavoro, alle stesse condizioni e modalità stabilite nella convenzione sottoscritta il 02.10.2017;

Preso atto della volontà espressa dall'Amministrazione, giusta deliberazione di G.C. n. 179 del 25.09.2018, che statuiva di far luogo alla proroga della convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c. di ulteriori mesi 12, dalla data scadenza del contratto già in essere con gli Avvocati Luca Lubelli e Roberta Talamo ai medesimi patti e condizioni stabiliti nel contratto originario, allo scopo di non incorrere in ipotesi decadenziali insanabili da parte del C.E., salvo recesso unilaterale da parte del Comune di Massafra;

Considerato che l'incarico di che trattasi rientra nel novero degli incarichi libero-professionali, conferiti ai sensi artt. 2222 e segg. c.c. e segnatamente, dell'art. 2230 c.c. "Prestazioni d'opera intellettuali";

Di dare atto che:

- la prestazione è sottratta dall'indicazione del conto corrente dedicato trattandosi di prestazioni d'opera intellettuale, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136,
- per l'attività oggetto della presente determinazione, non è stato acquisito il Codice CIG, in quanto trattasi di "Incarichi di collaborazione ex art. 7, comma 6, del dlgs. N. 165/2001"

Si relaziona in merito a quanto sopra, affinché il Dirigente della 1<sup>a</sup> Ripartizione provveda ad adottare la determinazione di impegno di spesa per dare corso alle finalità espresse in premessa.

L'Istruttore Amm.vo  
(Rosa Giannico)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE A.P.  
(Avv. Annalisa de Tommaso)

### IL DIRIGENTE LA 1<sup>a</sup> RIPARTIZIONE

Vista e fatta propria la relazione che precede;

Visti.

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

### DETERMINA

- per tutte le ragioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di prorogare, in esecuzione alla deliberazione della G.C. n. 179 del 25.09.2018, la convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c. di ulteriori mesi 12, dalla data scadenza del contratto già in essere con gli Avvocati Luca Lubelli (-----OMISSIS-----) e Roberta Talamo (-----OMISSIS-----) ai medesimi patti e condizioni stabiliti nel contratto originario sottoscritto il 02.10.2017, allo scopo di garantire la funzionalità dell'Ufficio dell'Avvocatura, salvo recesso unilaterale da parte del Comune di Massafra;

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**a) Eserc. Finanziario: 2018 Cap./Art.: 255.4 Descrizione:** denominato "SPESE PER LITI, INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA DELL'ENTE: RIP. AA.PP." **Anno:** del bilancio 2018,

**Miss.01 Progr.02 Tit.1 Macroaggr. 03 PdCfinanz.:** 1.03.02.11.006 **SIOPE:** 1331 Creditori Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo - **Importo:** € 3.500,00

**b) Eserc. Finanziario: 2019 Cap./Art.: 255.4 Descrizione:** denominato "SPESE

PER LITI, INCARICHI LEGALI PER LA DIFESA DELL'ENTE: RIP. AA.PP." Anno:  
del bilancio 2019,

**Miss.01 Progr.02 Tit.1 Macroaggr. 03 PdCfinanz.:** 1.03.02.11.006 **SIOPE:** 1331  
Creditori Avv.ti Luca Lubelli e Roberta Talamo - **Importo:** € 10.000,00;

3) Di rimandare a successivo atto l'integrazione della somma di € 500,00 previo stanziamento del bilancio di previsione 2019/2012 per la somma necessaria al Cap./Art.: 255.4 ad oggetto: "Spese per liti, incarichi legali per la difesa dell'Ente: Rip. AA.PP" Miss.01 Progr.02 Tit.1 Macroaggr. 03 PdCfinanz.: 1.03.02.11.006 SIOPE: 1331;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di provvedere, con successive determinazioni dirigenziali, alla liquidazione delle somme di cui al punto 1) che precede, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte dei legali incaricati;

6) in relazione a quanto disposto dal Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione trasparenza di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

7) il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente.

Il Dirigente la 1<sup>a</sup> Ripartizione  
(Col. dott. Antonio MODUGNO)

#### **Avvertenze**

*Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:*

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2158 del 03/10/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Col. Dott. MODUGNO ANTONIO** in data **05/11/2018**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 2158 del 03/10/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	255	774	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	5.000,00
2018	255	775	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	1.750,00
2018	255	776	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	1.750,00
2018	255	777	1	01	02	1	03	1.03.02.11.006	Patrocinio legale	5.000,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott. SIMEONE SIMONE** il **07/11/2018**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2940

Il 08/11/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1887 del 07/11/2018** con oggetto

**PROROGA CONVENZIONE LIBERO-PROFESSIONALE EX ART. 2230 C.C. - AVV.TI LUCA LUBELLI E ROBERTA TALAMO PER IL PERIODO DI MESI 12 - IMPEGNO DI SPESA**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CHIATANTE FERNANDO** il **08/11/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.



# CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero – professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune" (c.f. 80009410731) rappresentato dal Col. Dott. Antonio Modugno nella sua veste di Dirigente della 1<sup>a</sup> Ripartizione – Avvocatura Civica del Comune di Massafra

E

L'Avv. Luca Lubelli (nato a Taranto il 03.07.1978 c.f. LBL LCU 78L03 L0490) con studio in Taranto alla via Argentina, nr. 68, di seguito indicato come "avvocato",

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico

1. Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
- funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
- funzioni di collaborazione ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto, di collaborazione autonoma e libero-professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente;
2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze

organizzative di tempo, luogo e risultato del Comune, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del funzionario Avvocato, alle quali l'Avv. L. Lubelli, dovrà attenersi. A tal fine, l'Avv. L. Lubelli assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico.

3. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'ente.

### ART. 3

#### Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune di Massafra carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

### ART. 4

#### Decorrenza e durata dell'incarico

1. la presente convenzione ha decorrenza dal 03.10.2018 sino al 02.10.2019 costituente termine finale del rapporto..

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

### ART. 5

#### Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso di € 7.000,00 a lordo degli accessori di legge, da corrisondersi in 12 rate mensili posticipate. Il compenso viene corrisposto all'Avvocato entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura elettronica.

2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

3. La liquidazione e il pagamento sono subordinati alla valutazione positiva del Funzionario Avvocato.

### ART. 6

#### Estinzione della convenzione

1. la convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3, all'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.

2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.

4. Il contratto può essere risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art.15 della legge n.55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3;.

#### ART. 7 Controversie

1. La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro previo presso il Tribunale di Taranto.

#### ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

L'Avv. Luca Lubelli (c.f. LBL LCU 78L03 L0490) nato a Taranto il 03.07.978, con a studio in Taranto, alla via Argentina nr. 68.

#### **autorizza**

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal DLgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nelle parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2018

Il Dirigente la 1<sup>a</sup> Ripartizione – Avvocatura Civica  
Col. Dott. Antonio Modugno

L'Avvocato Luca Lubelli

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli art. 5 e 6 del presente contratto

L'Avvocato Luca Lubelli



# DICHIARAZIONE

## CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto Avv. LUCA WBELLI nato a TARANTO  
il 03/04/1978 e residente in via LEONARDO MIBRANCASILE n. 5644, Comune di  
FERBRANO, C.F. WBLLW78L03L0490;

### DICHIARA

**Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia**

- che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse sottoscritta in data 03.10.2017 e acquista al protocollo gen.le del Comune di Massafra col n. 35252 del 03.10.2017, qui allegata.
- che allo stato attuale il curriculum vitae è invariato rispetto all'ultimo presentato.

Autorizza al trattamento dei dati personali e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, li 21 NOV. 2018

  
\_\_\_\_\_

D  
apt. n. 35252  
del 03.10.2017

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto LUCA LUBELLI, nato a TARANTO il 03/07/1978 ed ivi residente in via  
VIORANCA SALENTINA n. 5664, C.F. LBLLE7810310430,

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, - 3 OTT. 2017

Luca Lubelli



# CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Convenzione libero – professionale ex art. 2230 c.c.

Premesso che con il presente atto le parti intendono stipulare una convenzione libero-professionale ex art. 2230 c.c., senza vincolo di subordinazione, avente per oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile

TRA

Il Comune di Massafra, con sede in via R. Livatino s.n., di seguito denominato "Comune" (c.f. 80009410731) rappresentato dal Col. Dott. Antonio Modugno nella sua veste di Dirigente della 1<sup>a</sup> Ripartizione – Avvocatura Civica del Comune di Massafra

E

L'Avv. Roberta Talamo (nata a Taranto il 15.04.1983 c.f. TLM RRT 83D55 L049P) con studio in Taranto al corso Umberto I, nr. 91, di seguito indicato come "avvocato",

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto dell'incarico

1. Il Comune affida l'incarico professionale che avrà i seguenti contenuti:

- funzioni di collaborazione operativa con l'Avvocatura Civica;
- funzioni di assistenza tecnica e ricerca giurisprudenziale nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali;
- funzioni di collaborazione ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e nelle procedure telematiche, oltre attività residuali;

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto, di collaborazione autonoma e libero-professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente;

2. L'Avvocato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la prestazione sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del Comune, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del funzionario Avvocato, alle quali l'Avv. R. Talamo, dovrà attenersi. A tal fine, l'Avv. R. Talamo assicura la propria presenza presso gli Uffici Comunali per il tempo necessario all'espletamento dell'incarico.

3. Il rapporto convenzionale sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del C.C., nel caso in cui a seguito di verifica da parte del committente, risulti che l'Avvocato si trovi ad avere rapporti di collaborazione o di lavoro subordinato, rapporti d'affari o d'incarico professionale, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili, cioè in conflitto di interesse con l'ente.

### ART. 3 Obblighi di riservatezza

1. L'Avvocato è tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio a proposito di fatti, di informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.

2. Le clausole del presente articolo hanno per il Comune di Massafra carattere essenziale e irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto della convenzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

### ART. 4 Decorrenza e durata dell'incarico

1. la presente convenzione ha decorrenza dal 03.10.2018 sino al 02.10.2019 costituente termine finale del rapporto..

2. L'incarico sarà risolto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta all'Avvocato incaricato.

### ART. 5 Compenso

1. A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro puntuale adempimento, il Comune di Massafra corrisponderà all'Avvocato un compenso di € 7.000,00 a lordo degli accessori di legge, da corrispondersi in 12 rate mensili posticipate. Il compenso viene corrisposto all'Avvocato entro il mese successivo a quello in cui è stato prestato l'incarico, previa emissione di regolare fattura elettronica.

2. Dall'incarico in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

3. La liquidazione e il pagamento sono subordinati alla valutazione positiva del Funzionario Avvocato.

### ART. 6 Estinzione della convenzione

1. la convenzione termina alla scadenza del termine concordato, salvo quanto espressamente statuito dall'art. 3 e dall'art. 4 ed ai punti 2) e 4) del presente articolo.

2. L'Ente e l'Avvocato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta e motivata, con un periodo di preavviso di almeno 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.

3. In caso di mancato preavviso l'Ente e l'Avvocato, rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato all'Avvocato per il periodo di preavviso non prestato.

4. Il contratto può essere risolto unilateralmente dal committente prima del termine quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art.15 della legge n.55/90 e successive modificazioni;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 1, 2 e 3;.

#### ART. 7 Controversie

1. La risoluzione delle eventuali controversie relative all'interpretazione ed applicazione del presente contratto sono devolute al Giudice del Lavoro previo presso il Tribunale di Taranto.

#### ART. 8 Disposizioni finali

1. Le parti sottoscrivono il presente contratto per scrittura privata che sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

L'Avv. Roberta Talamo (c.f. TLM RRT 83D55 L049P) nata a Taranto il 15.04.1983, con a studio in Taranto, al corso Umberto I, nr.91.

#### **autorizza**

il Comune di Massafra al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal DLgs. n.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 nelle parti interessate.

Letto, approvato e sottoscritto.

Massafra, li 03.10.2018

Il Dirigente la 1<sup>a</sup> Ripartizione – Avvocatura Civica  
Col. Dott. Antonio Modugno

L'Avvocato Roberta Talamo

L'Avvocato dichiara, altresì, di conoscere e sottoscrivere per espressa accettazione, gli artt. 3 e 4, relativa clausola risolutiva espressa nonché gli art. 5 e 6 del presente contratto

L'Avvocato Roberta Talamo



# DICHIARAZIONE

## CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

La sottoscritta Avv. ROBERTA TALAMO nata a TARANTO  
il 15/04/1983 residente in via CORSO PIEMONTE n. 101 Comune  
di TARANTO, C.F. TLMRR183D55L049P;

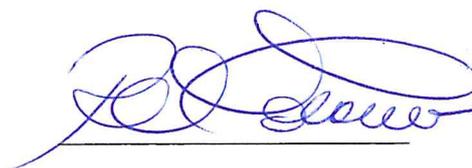
### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

- che nulla è mutato rispetto all'ultima dichiarazione di assenza di conflitto di interesse sottoscritta in data 03.10.2017 e acquista al protocollo gen.le del Comune di Massafra col n. 35238 del 03.10.2017.
- che allo stato attuale il curriculum è quello allegato alla presente dichiarazione.

Autorizza al trattamento dei dati personali e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Li 26/11/2018



Prot. n. 35238 del 03.10.2017

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto TALAMO AW. ROBERTA, nata a TARANTO il 15/04/1983 ed ivi residente in via  
C.SO PIEMONTE n. 101, C.F. TLMBRT83055 L049P,

### DICHIARA

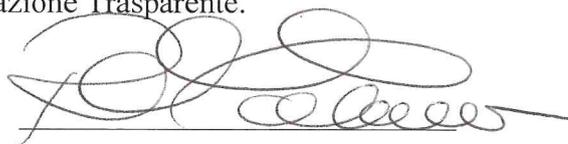
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;
  - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barrare la casellina)
  - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barrare la casellina))

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, - 3 OTT. 2017



# Curriculum Vitae e professionale

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Talamo Avv. Roberta, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae e professionale, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

### Informazioni personali

Cognome e nome	Talamo Roberta
Luogo di nascita	Taranto
Data di nascita	15/04/1983
Cittadinanza	Italiana
Residenza	Corso Piemonte n. 101 – 74121 Taranto (TA)
Studio	Corso Umberto I n. 91 – 74123 Taranto (TA)
Tel./Fax	0994594229
Cell.	3273681084
E-mail	roberta.talamo@alice.it
P.E.C.	talamo.roberta@oravta.legalmail.it
Codice fiscale	TLMRRT83D55L049P
Partita I.V.A.	02926280732
Polizza assicurativa per la responsabilità professionale	UnipolSai S.p.A.

### Istruzione e formazione

Data	2014
Titolo rilasciato	Iscrizione nell'elenco degli Avvocati abilitati al Patrocinio a spese dello Stato
Data	25/10/2012
Titolo rilasciato	Iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Taranto
Data	08/04/2010
Titolo rilasciato	Iscrizione nel Registro dei Praticanti Abilitati al Patrocinio Legale
Data	Dal 23/10/2008 al 25/10/2010
Posizione ricoperta	Praticante avvocato
Presso	Avvocatura del Comune di Taranto
Data	09/07/2008
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Conseguita presso	Università degli Studi di Bari – Sede di Taranto
Votazione	110/ 110 e lode
Materia Tesi	Diritto processuale penale
Titolo tesi	Dall'autorizzazione a procedere all'autorizzazione ad acta
Relatore	Prof. Nicola Triggiani

Data 29/07/2006  
Titolo rilasciato ECDL  
Rilasciato da A.I.C.A.

Data 09/07/2002  
Titolo rilasciato Diploma di ragioniere e perito commerciale  
Conseguita presso ITGCS "S. Pertini – E. Fermi" di Taranto  
Votazione 100/100

### **Esperienze professionali**

2013 - 2018 Esercizio della libera professione di Avvocato a tutela di privati e di Enti Locali nel settore civile

### **Collaborazioni legali**

2013 - 2018 Avvocato in convenzione libero-professionale  
Presso Avvocatura del Comune di Massafra, in virtù delle seguenti convenzioni:

- a) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/10/2018 al 02/10/2019
- b) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/10/2017 al 02/10/2018
- c) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 27/07/2017 al 25/09/2017
- d) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 03/07/2017 al 20/07/2017
- e) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 01/04/2017 al 30/06/2017
- f) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 01/04/2016 al 31/03/2017
- g) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 21/01/2016 al 20/02/2016
- h) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 02/01/2015 al 31/12/2015
- i) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 10/01/2014 al 31/12/2014
- l) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 09/07/2013 al 31/12/2013
- m) convenzione libero-professionale con decorrenza dal 07/01/2013 al 07/07/2013

Oggetto degli incarichi rappresentanza e difesa del Civico Ente dinanzi al Giudice di Pace per le controversie instaurate a partire dal 07/01/2013 al 31/12/2013 (con esclusione di quelle inerenti violazioni al C.d.S.); supporto operativo all'Avvocatura Civica; ricerca giurisprudenziale; supporto operativo ed assistenza tecnica nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali; supporto operativo ed assistenza tecnica alle udienze presso gli Uffici Giudiziari di Taranto e (a partire dal 01/04/2016) nelle procedure telematiche; attività residuali

Ott. 2011 – Dic. 2012  
Presso

Patrocinatore Legale in regime di co.co.co.  
Avvocatura del Comune di Massafra, in virtù dei seguenti contratti:

- a) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 01/08/2012 al 31/12/2012
- b) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 16/04/2012 al 16/07/2012
- c) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 01/01/2012 al 31/03/2012
- d) contratto di co.co.co. con decorrenza dal 18/10/2011 al 31/12/2011

Oggetto degli incarichi

supporto operativo all'Avvocatura Civica; ricerca giurisprudenziale; supporto operativo ed assistenza tecnica nelle attività di predisposizione e redazione di atti defensionali; supporto operativo ed assistenza tecnica alle udienze presso i Giudici di Pace ed il Tribunale di Taranto, nei limiti della competenza del Patrocinatore; attività residuali

### Incarichi legali per la difesa di Enti Pubblici

2013 - 2015

Assunzione di incarichi legali a difesa del Comune di Massafra, in materia di responsabilità civile extracontrattuale, di opposizione ad atti riscossivi e a sanzione amministrativa, in virtù delle seguenti Delibere di G.C.:

Del. G.C. n. 45 del 28/02/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 46 del 28/02/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 59 del 21/03/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 61 del 25/03/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 66 del 25/03/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 68 del 29/03/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 85 del 18/04/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 86 del 18/04/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 110 del 28/05/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 112 del 28/05/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 113 del 28/05/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 115 del 28/05/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 139 del 24/06/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 143 del 24/06/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 152 del 08/07/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 188 del 30/08/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 190 del 30/08/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 192 del 30/08/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 243 del 25/10/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 251 del 08/11/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 262 del 20/11/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 288 del 10/12/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 299 del 17/12/2013	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 02 del 07/01/2014	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 03 del 07/01/2014	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 225 del 18/11/2014	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 226 del 18/11/2014	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 233 del 25/11/2014	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 08 del 19/01/2015	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 51 del 09/04/2015	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 151 del 04/09/2015	responsabilità extracontrattuale
Del. G.C. n. 177 del 06/10/2015	opposizione ad atti riscossivi (1)
Del. G.C. n. 177 del 06/10/2015	opposizione ad atti riscossivi (2)

Del. G.C. n. 177 del 06/10/2015  
Del. G.C. n. 184 del 12/10/2015  
Del. G.C. n. 191 del 22/10/2015  
Del. G.C. n. 198 del 27/10/2015  
Del. G.C. n. 199 del 27/10/2015  
Del. G.C. n. 205 del 09/11/2015

opposizione a sanzione amministrativa(3)  
opposizione ad atti riscossivi  
opposizione ad atti riscossivi  
opposizione ad atti riscossivi  
opposizione ad atti riscossivi  
opposizione ad atti riscossivi

2014

Assunzione di incarichi legali a difesa del Comune di Taranto, in materia di responsabilità civile extracontrattuale e di recupero crediti, in virtù delle seguenti Determine Dirigenziali:

Det. Dir. n. 530 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 531 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 532 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 533 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 534 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 540 del 10/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 579 del 15/09/2014	recupero crediti
Det. Dir. n. 682 del 14/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 683 del 14/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 684 del 14/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 685 del 14/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 709 del 16/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 710 del 16/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 711 del 16/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 723 del 22/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 724 del 22/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 761 del 31/10/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 776 del 07/11/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 833 del 28/11/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 851 del 01/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 852 del 01/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 853 del 01/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 879 del 11/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 880 del 11/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 901 del 22/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 903 del 22/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 905 del 22/12/2014	responsabilità extracontrattuale
Det. Dir. n. 906 del 22/12/2014	responsabilità extracontrattuale

Patente di guida

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae e professionale in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

Data

Taranto, li 26/11/2018

Firma

