



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di TARANTO
2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE
CATEGORIA D/1**

1

IL DIRIGENTE

In attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n° 25 del 23-4-2018 di approvazione del DUP recante il Piano triennale del fabbisogno di personale;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo n° 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso all'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 125 del 25-6-2018;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- i Regolamenti comunali per la disciplina amministrativa e contabile;
- il Decreto Legislativo n° 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne;
- la Legge n° 125 del 10-4-1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo – donna nel lavoro";
- la Legge 23 agosto 1988, n° 370 recante l'"Esenzione dell'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le Amministrazioni Pubbliche";
- il Decreto Legislativo n° 196 del 30-6-2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la Circolare n° 3 del 23-11-2017 del Ministero per la semplificazione e funzione pubblica;

Dato atto dell'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, previste dagli artt. 30 e 34bis del Decreto Legislativo n° 165/2001;

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del Decreto legislativo n° 66/2010, con il presente Bando di concorso si determina una frazione di riserva di posti pari al 30% a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi relativi provvedimenti di assunzione. In esecuzione della Determinazione n° 1615 del 28-9-2018 di approvazione dello schema di bando di concorso pubblico;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di istruttore direttivo contabile, categoria giuridica di accesso D posizione economica D/1.

ART. 1
REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza dei termini del presente Bando, posseggono i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 Decreto Legislativo n° 165/2001). I cittadini non italiani devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore agli anni 18;
- c. godere dei diritti civili e politici;
- d. essere in possesso del Diploma di laurea in economia e commercio o equipollenti. Nella domanda per il



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di TARANTO

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

- concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza;
- e. conoscenza di base della lingua inglese o francese e dell'utilizzo del personal computer;
 - f. non avere riportato condanne penali passate in giudizio né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro della Pubblica Amministrazione;
 - g. essere in regola con gli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati entro il 31-12-1985;
 - h. non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - i. di aver/non aver riportato altra condanna definitiva per reati non colposi;
 - j. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ed inoltre non essere dipendenti dello stato o di altri enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
 - k. idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. L'amministrazione, prima dell'assunzione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente, a visita medica di controllo;
 - l. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
 - m. indicazione della lingua straniera, inglese o francese, prescelta ai fini della prova orale.

L'eventuale situazione di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esenzione dall'espletamento della eventuale prova preselettiva e/o prove d'esame previste dal presente Bando dovrà essere dichiarata nella domanda allegando certificazione medica rilasciata da struttura pubblica competente attestante quanto dichiarato.

Il Comune effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dagli candidati, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28-12-2000 n° 445.

La mancanza dei requisiti innanzi riportati comporta la non ammissione al concorso o, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

ART. 2

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al concorso i candidati dovranno presentare domanda di ammissione, a pena l'esclusione,

entro le ore 12,00 del 28 ottobre 2018

termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami, sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra. Poiché il predetto termine coincide con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di nullità, esclusivamente con modalità telematica, sul sito internet del Comune di Massafra.

Non sono ammesse altre forme di produzione della domanda di partecipazione al concorso.

Il candidato dovrà stampare la ricevuta di avvenuta iscrizione al concorso, rilasciata dalla procedura telematica, che dovrà essere datata e sottoscritta dinanzi al funzionario che procede all'identificazione del candidato il giorno della preselezione o della prima prova d'esame.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Bando, negli atti in esso richiamati, nonché delle eventuali successive modifiche.

Ai sensi art. 1 della legge n° 370 del 23-8-1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

I candidati, prima dell'iscrizione al concorso, dovranno effettuare il versamento della tassa di concorso di importo pari a € 10,00 (dieci) con l'indicazione della causale del versamento, "Tassa concorso per n° 1 posto di istruttore direttivo contabile" sul c/c postale n° IT71C0103078951000001677985 intestato a Comune di



CITTA' DI MASSAFRA Provincia di TARANTO

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Massafra - Tesoreria Comunale. La tassa suddetta non è rimborsabile.

Non saranno ammesse le domande dei candidati che non siano in possesso, alla data di scadenza, dei requisiti previsti dal presente Bando e per il mancato rispetto delle modalità di iscrizione al concorso.

ART. 3 PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero dei candidati iscritti al concorso sia superiore a 20 (venti) si svolgerà una preselezione. A partire dal 30 ottobre 2018 sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra, l'elenco degli ammessi alla eventuale prova preselettiva, degli ammessi con riserva e degli esclusi per carenza dei requisiti richiesti dal presente Bando di concorso, la data, l'orario ed il luogo in cui si terrà la prova.

Si stabilisce, con valore di notifica, che l'eventuale prova preselettiva si svolgerà l'8 novembre 2018.

Durante la preselezione, a pena di esclusione dalla prova, i candidati non potranno avvalersi di alcun testo, testi di legge, né di apparecchiature telefoniche e/o informatiche.

Nel caso di svolgimento della preselezione, i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, il giorno fissato che sarà comunicato sull'Albo Pretorio on line e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra.

I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti della seguente documentazione:

- la ricevuta di avvenuta iscrizione al concorso, rilasciata dalla procedura telematica, che dovrà essere datata e sottoscritta dinanzi al funzionario che procede all'identificazione del candidato il giorno della preselezione;
- documento d'identità personale in corso di validità;
- ricevuta originale dell'avvenuto versamento della tassa di concorso.

Nel caso di candidati in numero inferiore a 20 (venti), sarà pubblicato un avviso sull'Albo Pretorio on line e Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra, recante l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, comunicando che non avrà luogo la preselezione.

La preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove d'esame e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 20 (venti) candidati che avranno totalizzato il miglior punteggio alla preselezione, compresi gli eventuali candidati ex aequo alla ventesima posizione.

In caso di esclusione e/o rinuncia dei candidati che avranno superato la preselezione, non si procederà allo scorrimento della graduatoria della preselezione.

Le date, l'ora e la sede dello svolgimento delle selezioni saranno pubbliche esclusivamente sull'Albo Pretorio on line e Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra, con valore di notifica.

La mancata presentazione alla preselezione sarà causa di esclusione dalla procedura concorsuale.

ART. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di iscrizione al concorso sarà nominata la Commissione esaminatrice con determinazione del Dirigente della Ripartizione Personale.

La composizione della Commissione esaminatrice dovrà garantire pari opportunità tra uomini e donne.

La Commissione esaminatrice sarà composta e svolgerà i suoi lavori nel rispetto della normativa generale e del Regolamento comunale di accesso all'Ente.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e delle prove d'esame come specificato dal Regolamento comunale per l'accesso all'Ente.

ART. 5 AMMISSIONE AL CONCORSO

La Ripartizione Personale provvederà all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione dei candidati alle prove di esame previsto dal presente Bando di concorso, nel caso dopo le eventuali operazioni di preselezione.

Ultimate le operazioni di verifica, il Dirigente della Ripartizione Personale provvede, con apposite



CITTA' DI MASSAFRA Provincia di TARANTO

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

determinazione, all'ammissione/esclusione, con l'elenco dei candidati da ammettere al concorso e l'elenco dei candidati da escludere, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso, in qualunque momento, dalla procedura concorsuale.

La pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra della determinazione dirigenziale di ammissione/esclusione alla selezione avrà effetto di notifica per tutti i candidati.

4

ART. 6

PROVE SCRITTE E PROVE ORALI

La Commissione esaminatrice determinerà lo svolgimento delle prove d'esame.

Il calendario delle prove scritte sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line e in "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra, con valore di notifica.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alla prova orale, la data della prova verrà comunicata mediante pubblicazione sull'Albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale del Comune di Massafra, con tutti gli effetti come notifica ai candidati ammessi.

Durante le prove di esame i candidati potranno avvalersi solo di dizionari, codici e testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione; non potranno avvalersi di apparecchiature telefoniche e/o informatiche, a pena di esclusione dalla prova.

ART. 7

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame del concorso, dopo l'eventuale preselezione, si svolgerà nel modo seguente:

a. **PROVA SCRITTA TEORICO DOTTRINALE**

Legislazione sull'ordinamento delle autonomie locali

Diritto amministrativo

b. **PROVA SCRITTA TEORICO PRATICA**

istruttoria e/o redazione di schema di deliberazione o di determinazione o di altro atto amministrativo con complessità correlata al profilo di appartenenza

Le prove precedenti si intendono superate se il candidato consegue un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna.

c. **VALUTAZIONE DEI TITOLI.**

La comunicazione dell'esito delle prove scritte/pratiche e della valutazione dei titoli mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Comune di Massafra, con valore di notifica.

PROVA ORALE:

La prova orale riguarderà i seguenti argomenti:

le materia delle prove scritte

diritto amministrativo

nozioni di diritto civile, di diritto penale e di diritto costituzionale

normativa sul procedimento amministrativo, sul diritto di accesso e sulla privacy

contrattazione collettiva degli enti locali

diritti, doveri, codice di comportamento e responsabilità dei dipendenti pubblici

disciplina in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza

organizzazione del lavoro e management pubblico

conoscenza della lingua inglese o francese

conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.

Art. 8

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA FINALE DI MERITO



CITTA' DI MASSAFRA Provincia di TARANTO

2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

Al termine delle prove di esame, la Commissione esaminatrice procede alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sulla base della valutazione dei titoli e dell'esito delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal Regolamento per l'accesso all'Ente.

La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del cognome e nome del concorrente:

- a) del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito secondo le modalità del Regolamento comunale per l'accesso all'Ente;
- b) dei titoli di preferenza;
- c) dell'eventuale possesso dei titoli di precedenza, previsti da specifiche disposizioni di legge, applicabili, ove ne ricorrano le condizioni.

Il possesso dei titoli di preferenza e dei requisiti dei titoli di precedenza deve risultare con chiarezza dalla domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria finale è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione esaminatrice.

La graduatoria formulata, unitamente a tutti i verbali sottoscritti in ciascun foglio da tutti i componenti della Commissione esaminatrice e a tutta la documentazione della selezione, sarà inviata al Dirigente della Ripartizione Personale non oltre 10 (dieci) giorni dall'ultimazione dei lavori.

Il Dirigente della Ripartizione Personale provvede al riscontro formale delle operazioni concorsuali sulla base dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice e adotta una determinazione dirigenziale nella quale dare atto delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito, dichiarando il vincitore nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso.

La determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria finale viene pubblicata sull'Albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale del Comune di Massafra.

Dalla data della pubblicazione del provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria finale rimane efficace per un termine di 3 anni, salvo proroghe di legge, dalla data di pubblicazione della determinazione dirigenziale di approvazione sull'Albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale del Comune di Massafra.

ART. 9

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che gli candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione al concorso e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Comune di Massafra coinvolto nel procedimento.

ART. 10

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO - TRATTAMENTO ECONOMICO

All'esito del concorso, salvo impedimenti di ordine giuridico e/o economico stabiliti dalla normativa generale, si procederà all'assunzione del candidato utilmente collocato nella graduatoria finale mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, secondo le disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro, il vincitore assumerà la qualifica di dipendente in prova, con diritto al trattamento economico, agli assegni ed alle indennità spettanti per legge.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi.

Il Comune di Massafra ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso; qualora lo stesso risulti non in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso, decadrà dalla graduatoria di merito.

Il trattamento economico da attribuire è quello stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica "D" - posizione economica D/1, correlato al rapporto di lavoro, integrato dall'assegno per nucleo familiare, se spettante, e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.



CITTA' DI MASSAFRA
Provincia di TARANTO
2^ RIPARTIZIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

ART. 11
NORMA FINALE

Il presente Bando, quale lex specialis della selezione, in armonia con la legislazione vigente ed il regolamento comunale, stabilisce le regole, vincolando tassativamente il procedimento.

Per quanto non espressamente riportato nel presente Bando si richiama la normativa generale in materia, la disciplina prevista dal Regolamento comunale per l'accesso all'Ente, le disposizioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente.

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando.

Il presente Bando sarà pubblicato sull'Albo pretorio on line e in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale del Comune di Massafra e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4" serie speciale "Concorsi ed esami".

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 0998858356-239).

Il Bando potrà essere ritirato presso la sede comunale o consultato sul sito www.comunedimassafra.it, in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di concorso".

Massafra, 28 settembre 2018

F.to IL DIRIGENTE
Dott. Simone Simeone