

Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).



Comune di Crispiano Comune di Massafra Comune di Statte

UNIONE DEI COMUNI

(Crispiano , Massafra ,Statte)

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE MISTA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE URBANO ED EXTRAURBANO DI MASSAFRA (TA) PER GLI ANNI SCOLASTICI DAL 07/01/2019 AL 22/12/2021 – AI SENSI DELL'ART.60 DEL D.LGS.50/2016.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Unione Dei Comuni (Crispiano-Massafra.Statte) - Centrale Unica di Committenza

Sede legale e operativa: Viale Livatino sn, 74016 Massafra (TA)

Telefono: 099/8858304-099/8858306

Responsabile unico del Procedimento di gara ai sensi dell'art.31, comma 14 del D. Lgs.50/2016:

Arch. Luigi Traetta

E-mail: l.traetta@comunedimassafra.it PEC: ripartizione4@pec.comunedimassafra.it

Le offerte o le domande di partecipazione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEI COMUNI (Crispiano-Massafra-Statte), C/O UFFICIO PROTOCOLLO – VIA LIVATINO SN - 74016 MASSAFRA (TA).

Tipo di amministrazione aggiudicatrice

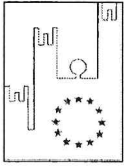
Amministrazione aggiudicatrice di livello locale – Unione dei Comuni (Crispiano-Massafra-Statte) in qualità di Centrale Unica di Committenza - Stazione Unica Appaltante ex art. 216 comma 10 D.Lgs. 50/2016 ed in base alla “Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza e della Stazione Unica per gli appalti” approvata con Delibera del Consiglio dell'Unione n°4 del 30/01/2015.

Principali settori di attività

Servizi generali delle Amministrazioni pubbliche locali.

OGGETTO

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in appalto del servizio di gestione mista trasporto scolastico ed assistenza degli alunni nel Comune di Massafra (TA). Anni scolastici dal 07/01/2019 al 22/12/2021.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Tipo di appalto

Servizi

CPV: 60130000-8 – SERVIZI SPECIALI DI TRASPORTO PASSEGGERI SU STRADA

Breve descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione mista trasporto scolastico ed assistenza degli alunni nel Comune di Massafra (TA), per n.3 anni dal 07/01/2019 al 22/12/2021.

Per le ulteriori specificazioni si rinvia al Disciplinare di gara e Capitolato d'Appalto.

Valore totale stimato

Il valore a base di gara dell'appalto è di €.540.000,00= oltre Iva 10%.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio a carico dell'Ente committente.

L'erogazione delle prestazioni oggetto dell'appalto dovrà avvenire secondo quanto descritto nel Disciplinare e Capitolato d'appalto.

Criteri di aggiudicazione

Procedura aperta ex art. 3 c.1 lett. sss) e art. 60 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., con affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il punteggio massimo conseguibile nell'offerta tecnica ed economica è pari a 100.

Aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti elementi:

COMPONENTE PUNTI MAX

OFFERTA TECNICA 70

OFFERTA ECONOMICA 30

TOTALE 100

La valutazione dell'offerta, a cura di apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi della normativa vigente, dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni (Crispiano-Massafrà-Statte) sarà effettuata secondo i criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali di cui al Disciplinare di gara.

Durata contrattuale dell'appalto e inizio del servizio

L'appalto avrà la durata di anni 3 e precisamente decorrerà dal 07 Gennaio 2019 e scadrà il 22/12/2021.

Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti: NO

Informazioni relative alle opzioni

Opzioni: NO.

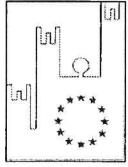
Informazioni complementari

Il servizio è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Massafra.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.80 D.Lgs.50/2016:

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese e consorzi, già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata; in caso di avvalimento, i requisiti soggettivi e di ordine generale devono, inoltre, essere posseduti dall'impresa ausiliaria, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

Per i consorzi ex art.45, c.2 lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 deve essere dichiarata e comprovata dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

Per gli operatori economici di cui all'art. 45 lett. d), e) f) e g) del D. Lgs.50/2016 l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 deve essere dichiarata e comprovata da parte di ciascun soggetto costituente il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

Requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 c.1 lett. a) e c. 3 del D.Lgs.50/2016:

- iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, oppure negli appositi albi delle cooperative sociali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, i requisiti dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

I requisiti dovranno essere posseduti anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

Requisiti di capacità economica finanziaria di cui all'art. 83 c.1 lettera b e cc. 4 e 5 del D.lgs.50/2016:

- a) il fatturato globale dell'impresa nel triennio 2015/2016/2017 di importo non inferiore a € **1.080.000,00 Iva esclusa (il doppio dell'importo a base d'asta)**, e il fatturato per i servizi analoghi a quelli oggetto della gara nel triennio 2015/2016/2017 di importo non inferiore a € **540.000,00 Iva esclusa (pari all'importo a base d'asta** (in caso di raggruppamenti di imprese la somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'impresa singola. La capogruppo deve possedere il requisito in misura minima del 60%);
- b) i servizi prestati nel triennio 2015/2016/2017, con indicazione delle tipologie, degli importi, delle date e dei destinatari, distinti fra pubblici e privati;
- c) di essere in possesso di un'adeguata capacità economica e finanziaria attestata da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi della D.Lgs.n. 385/1993 (in caso di RTI, tali referenze dovranno essere prodotte da ciascuna impresa associata);

Requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 83 c.1 lettera c. e c.6 del D.Lgs.50/2016:

- a) avere, o impegnarsi ad avere al momento dell'inizio dei servizi previsti dal presente appalto, un numero di dipendenti sufficiente per l'esecuzione delle prestazioni richieste, con la qualifica richiesta alla normativa vigente per i servizi di trasporto persone per l'espletamento dei servizi;
- b) che l'impresa si è recata sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi e si impegna ad eseguire i servizi richiesti nei modi e nei tempi previsti nel capitolato speciale d'appalto;
- c) essere in possesso certificazione UNI ESI ISO 9001:2008 specifica per il trasporto scolastico.

Si rinvia al Capitolato speciale d'Appalto per le ulteriori specificazioni.

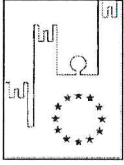
Condizioni e informazioni relativi al contratto d'appalto

L'appalto è finanziato con fondi propri del bilancio comunale del Comune di Massafra.

Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto

Si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto per le specificazioni.

TIPO DI PROCEDURA



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Procedura aperta ex art. 3 comma 1 lett. sss) e art. 60 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., con affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si rinvia al Disciplinare di gara per le ulteriori informazioni.

INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Termine per il ricevimento delle offerte: Data: 08/10/2018 ore 12,00

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

Modalità di apertura delle offerte: Data: 12/10/2018 Ora locale: 12,00

Luogo: Ufficio LL.PP. del Comune di Massafra in Via Livatino sn, 74016 Massafra (TA).

Le offerte pervenute saranno aperte in seduta pubblica. Chiunque può assistere all'apertura delle buste.

Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di delega *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni

del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi previa comunicazione sul sito internet della Stazione Appaltante: <http://www.comunedimassafra.it>

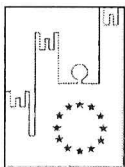
ONERI NEI CONFRONTI DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

Atto unilaterale d'obbligo.

L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 540.000,00 oltre iva corrispondente ad € 5.400,00 oltre iva. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e 4 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016..

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente

L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Informazioni complementari

a) L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre dalla Centrale Unica di Committenza 'Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

b) le specifiche prescrizioni riguardanti l'appalto, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione e le altre informazioni di gara sono contenuti nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella relativa documentazione di gara.

c) ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione afferente all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente verrà escluso dalla

procedura di gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, comportanti l'esclusione dalla procedura di gara, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

d) Aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua.

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare, annullare e/o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso di spese o quant'altro, nonché, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza incorrere in alcuna richiesta di danni, indennità e/o compensi da parte dei concorrenti e/o dell'aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 c.c.

e) Prestazione di garanzia provvisoria nella misura e nei modi previsti dall'articolo 93 del D.Lgs.50/2016.

La cauzione provvisoria, pari al 2% del prezzo posto a base di gara, dovrà essere intestata **a favore dell'Unione dei Comuni (Crispiano-Massafrà-Statte) - Centrale Unica di Committenza.**

Si rimanda al Disciplinare di gara per le ulteriori specificazioni.

f) Prestazione di garanzia definitiva: ai sensi dell'art.103 del D. Lgs.50/2016 e sm.i. Si rimanda a quanto previsto nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto.

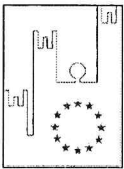
g) Polizze assicurative: si rimanda a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

h) Esclusione di offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate.

i) Subappalto: Ammesso. Si rimanda a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel Disciplinare di gara.

l) Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Pertanto ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere sottoscritto, timbrato e inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

m) I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 e s.m.i. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal disciplinare di gara.

n) Richieste di informazioni e chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere formulati, unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo: ripartizione4@pec.comunedimassafr.it **10 (dieci) giorni** antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte saranno comunicate in tempo utile e comunque almeno **6 (sei) giorni** prima della data fissata per la scadenza delle offerte all'indirizzo PEC indicato dal richiedente e pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale dell'Unione.

Il sopralluogo è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara. Si rimanda al Disciplinare di gara per le specificazioni.

o) Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e succ. modif.

p) Avvalimento: i concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art.89 D.Lgs.50/2016 e s.m.i., allegando la documentazione prescritta dal medesimo articolo.

Si rinvia a quanto meglio specificato nel Disciplinare di gara.

s) La presente procedura è indetta con bando pubblicato su: Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (Rif. invio:18/09/2018), Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.110 del 21/09/2018, due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale, sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sito informatico presso l'Osservatorio della Regione Puglia, Albo pretorio online e sito istituzionale (Sezione Amministrazione/Trasparente/Bandi di gara e contratti) dell'Unione.

t) Responsabile della procedura di gara ai sensi dell'art. 31 comma 14 D. Lgs. 50/2016:
Responsabile della Centrale Unica di Committenza – Stazione Unica appaltante dell'Unione (Crispiano-Massafrà-Statte), Arch. Luigi Traetta.

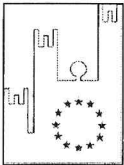
u) Le offerte presentate dai concorrenti sono valide per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

v) Tutti i provvedimenti adottati dalla Stazione appaltante – Centrale Unica di Committenza, ai sensi, dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., saranno comunicati a mezzo PEC a tutti i partecipanti e pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione: <http://www.comunedimassafr.it>. (Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti), sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) e sul sito informatico presso l'Osservatorio della Regione Puglia.

Eventuali integrazioni o rettifiche alla documentazione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione: <http://www.comunedimassafr.it> nonché sulla piattaforma Asmel s.c. a r.l. www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso"

z) L'aggiudicatario, su richiesta dell'Ente committente, dovrà dare esecuzione all'appalto in oggetto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

L'efficacia dell'aggiudicazione resta subordinata al positivo riscontro delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché al positivo esito dei controlli effettuati tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS e accesso alla B.D.N.A.



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola GI - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stazione appaltante provvederà allo svincolo della garanzia provvisoria nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, mentre per l'aggiudicatario la garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, il Servizio committente stipulerà il contratto con l'aggiudicatario nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente e delle condizioni previste nel Capitolato speciale d'appalto, al quale integralmente si rimanda.

Le spese per le pubblicazioni sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 216 comma 11 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art.34, comma 35, D.L. 179/2016 (convertito con modificazioni in L.221/2012) e dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

PROCEDURA DI RICORSO

Organismo responsabile della procedura di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia, sede di Lecce.

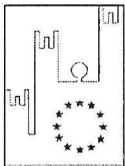
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Avanti al TAR Puglia — sede di Lecce: a) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sui siti istituzionali con riferimento alle clausole immediatamente lesive dei concorrenti;

b) entro 30 giorni dalla piena conoscenza dell'atto lesivo negli altri casi (art. 120 comma 5 del D.Lgs. 104/2010).

Al presente Bando sono allegati il disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e la relativa modulistica.

IL DIRIGENTE
Arch. RAETTA



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).



COMUNE DI
CRISPIANO



COMUNE DI
MASSAFRA



COMUNE DI
STATTE

UNIONE DEI COMUNI - CENTRALE UNICA DI COMMITTEZA

(tel.: 099/8858304- Fax.099/8858325 e-mail: l.traetta@comunedimassafra.it-
pec:ripartizione4@pec.comunedimassafra.it)

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI GESTIONE MISTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n.451 del 13/09/2018 questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di gestione mista del servizio di trasporto scolastico.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Massafra (TA) [codice NUTS ITF43]

CIG 76121744B4.

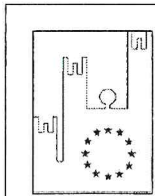
Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Luigi Traetta.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Capitolato speciale di gara;
- 5) Patto di integrità;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

- 6) Modello istanza partecipazione;
- 7) Modello presa visione;
- 8) Modello offerta;
- 9) Modello DGUE TELEMATICO;
- 10) Atto unilaterale d'obbligo;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comunedimassafrà.it> nonché sulla piattaforma Asmel s.c. a r.l. www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso"

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC: ripartizione4@comunedimassafrà.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni *ai sensi dell'art. 60, comma 3 del Codice* prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comunedimassafrà.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

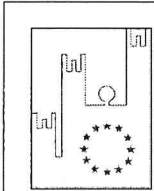
Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC ripartizione4@comunedimassafrà.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la tipologia del servizio non ne consente la suddivisione in lotti ai sensi dell'art.51, comma 1 del Codice.

– Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado residenti nel territorio comunale urbano ed extraurbano, per n.3 anni dal 07/01/2019 al 22/12/2021;

- Tale servizio riguarda il trasporto con conducente su n.2 percorsi, utilizzando in comodato d'uso gratuito due scuolabus di proprietà di questa Amministrazione ed il servizio di assistenza alunni su n. 7 percorsi (su n.2 percorsi per i quali è richiesto il trasporto con conducente e su n. 5 percorsi per i quali il trasporto con conducente è effettuato da dipendenti comunali di ruolo, nonché mettere a disposizione dell'appalto due scuolabus da 30 posti di proprietà della ditta appaltatrice per eventuali sostituzioni dei mezzi comunali (causa fermo tecnico per avaria meccanico e/o altro), ed un accompagnatore di riserva dipendente della ditta appaltatrice per eventuali sostituzioni.

L'importo a base di gara è di €540.000,00 al netto di Iva 10% .

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

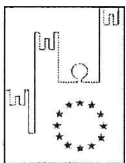
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI

4.1 DURATA

- La durata dell'appalto viene stabilita per gli anni scolastici dal 07/01/2019 al 22/12/2021, così come di seguito riportato:
 - periodo dal 07 gennaio 2019 al 10 giugno 2019 – dal 15 settembre 2019 al 22 dicembre 2019 €180.000,00=;
 - periodo dal 07 gennaio 2020 al 10 giugno 2020 – dal 15 settembre 2020 al 22 dicembre 2020 €180.000,00=;
 - periodo dal 07 gennaio 2021 al 10 giugno 2021 – dal 15 settembre 2021 al 22 dicembre 2021 €180.000,00=;

tali periodi potranno essere modificati tenendo conto del calendario definito annualmente dalla Regione.

4.2 La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre;

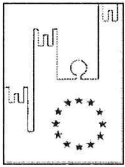
Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

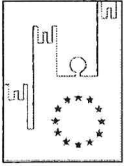
Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

[In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, inserire la seguente prescrizione] Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

[In caso di vigenza di patti/protocolli di legalità] La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato specifico globale dell'impresa** negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara pari ad €.1.080.000,00 IVA esclusa;

b) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017) disponibili non inferiore a €540.000,00 IVA esclusa;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

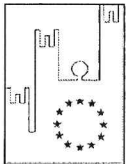
Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente **copertura assicurativa RCT** per un massimale non inferiore a €5.000.000,00;

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per partecipare alla gara l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- avvenuto espletamento nell'ultimo triennio (2015-2016-2017), di almeno tre servizi come in oggetto di gara indicando i comuni dove il servizio è stato svolto;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

- possesso nell'ultimo anno di un numero medio annuo di dipendenti non inferiore a 30 unità;
- disponibilità in sede di gara di due scuolabus da 30 posti con prima immatricolazione non superiore a cinque anni, dal giorno di pubblicazione del presente bando;
- di essere titolare di almeno due licenze per il trasporto con conducente (scuolabus);
- Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001 per il servizio di trasporto scolastico, servizio oggetto della gara;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

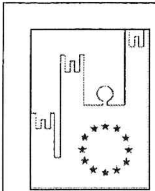
I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. 0** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. 0** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

[Se richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3]

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

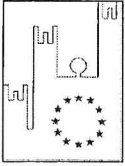
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara;

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente il subappaltatore.

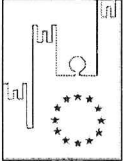
Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a *2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice* e precisamente di importo pari ad € 10.800,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p>
<p>Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).</p>	

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

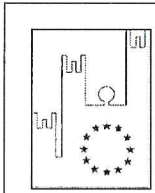
- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la stazione appaltante;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

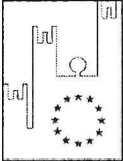
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p> <p>Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).</p>
---	---

del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a €.70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC *n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera*] pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

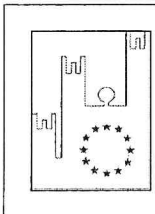
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano *tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Livatino s.n. Massafra (TA).*

Il plico deve pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 08/10/2018 esclusivamente all'Ufficio Protocollo all'indirizzo Via Livatino s.n. 74016 – Massafra (TA).**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

CIG 76121744B4 procedura aperta per l'affidamento del servizio trasporto scolastico ed assistenza degli alunni residenti nel territorio comunale urbano ed extraurbano per n.3 anni dal 07/01/2019 al 22/12/2021.

Scadenza offerte: 08/10/2018 Non aprire

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

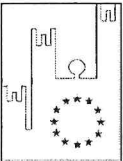
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p>
<p>Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).</p>	

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

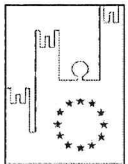
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).</p>
---	---

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

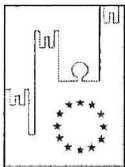
Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura [*e ove la stazione possenga un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"*].

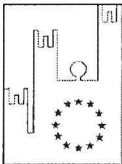
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione come da allegato B) secondo quanto di seguito indicato.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - D.G.U.E.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, dovrà inserire nella Busta telematica della "**Documentazione Amministrativa**" il DGUE in formato elettronico XML ed in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente (firma digitale ai sensi dal D.Lgs. 82 del 7/03/2005 - Codice dell'amministrazione digitale), tale modalità di compilazione garantirà il possesso dei requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento.

L'operatore economico per compilare il DGUE elettronico fornito dalla stazione appaltante **DGUE.xml**, allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma www.asmecomm.it, dovrà DIGITARE il seguente link nella barra degli indirizzi:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

<https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it>

Avanti Procedura Esclusione Selezione Fine

Benvenuti al servizio DGUE

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) è un'autodichiarazione dell'impresa sulla propria situazione finanziaria, sulle proprie capacità e sulla propria idoneità per una procedura di appalto pubblico. È disponibile in tutte le lingue dell'UE e si usa per indicare in via predefinita il soddisfacimento delle condizioni prescritte nelle procedure di appalto pubblica nell'UE. Grazie al DGUE gli offerenti non devono più fornire prove documentali e ricorrere ai diversi moduli predefiniti in uso negli appalti UE, il che costituisce una notevole semplificazione dell'accesso agli appalti transfrontalieri. A partire da ottobre 2018 il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

La Commissione europea mette gratuitamente un servizio web a disposizione degli acquirenti, degli offerenti e di altre parti interessate a compilare il DGUE elettronicamente. Il modulo on-line può essere compilato, stampato o poi modificato elettronicamente con le altre parti dell'offerta. Se la procedura è eseguita elettronicamente il DGUE può essere esportato, salvato e presentato elettronicamente al DGUE, presentato in una procedura di appalto pubblico precedente o può essere importato e utilizzato se le informazioni sono ancora valide. Gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere puniti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti esigibili.

Per ulteriori informazioni sul DGUE cliccare qui.

Per leggere le risposte alle domande più frequenti sul DGUE consultare la parte Domande frequenti.

Chi è a compilare il DGUE?

- Sono un amministratore aggiudicatario
- Sono un ente aggiudicatario
- Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire?

- Importare un DGUE
- Esportare un DGUE
- Creare risposta

Caricare il documento

Cliccare sul file Upload Request o carica il DGUE o Upload Response (DGUE di risposta)

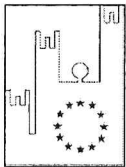
Scegli file | Nessuna file selezionata

Indietro | Cancellare | Avanti

Fig. 1

Quindi, (vedi fig.1), dovrà spuntare prima l'opzione "Sono un operatore economico" e poi "Importare un DGUE". Nella sezione "Caricare il documento" selezionare "Scegli file" e caricare il file DGUE.xml allegato agli atti di gara e scaricabile dalla piattaforma www.asmecomm.it. Quindi, cliccando il tasto "Avanti" si potrà procedere con la compilazione.

Ultimata la compilazione, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato XML ed in PDF cliccando "ENTRAMBI", (vedi fig. 2), e in seguito firmare digitalmente il file .zip per poi inserirlo nella Busta Telematica della "Documentazione Amministrativa".



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettive e non discriminatorie, da applicare per limitare il numero di candidati, circa di seguito indicati:

se siano richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone del documento richiesto.

Se alcuni certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposte fornite? Sì No

Quanto informazioni sono disponibili gratuitamente come autorità di una stanza dei comuni (CNS) membro UE? Sì No

Parte VI Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da I a VI sono vere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza escludere i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di accedere direttamente alla documentazione complementare, secondo la procedura nazionale del cui accesso è gratuito in un qualunque Stato membro la condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie, indirizzo web, indirizzo di email o indirizzo di riferimento preciso della documentazione - o il modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione, se necessario, via allegato al permesso di accesso all'accesso oppure

b) se, secondo il giurista del 10 ottobre 2018 (in funzione dell'istituzione nazionale dell'articolo 119 paragrafo 1 secondo comma della direttiva 2014/24/UE), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'ente dell'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione 2) ad accedere ai documenti complementari alla trasmissione di cui alla presente sezione (o ai punti) del presente documento di gara unico europeo, ai fini della identificazione e la verifica di appalto identificazione sommaria, esteri, della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, numeri di riferimento.

(Data, luogo e, se richiesto e necessario, firma)

Cofre
Luogo
Firma

Indietro Cancellare Scaricare nel formato

Fig. 2

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail:

grow-esp@ec.europa.eu

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

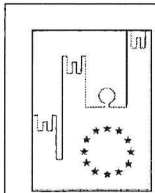
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;
In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

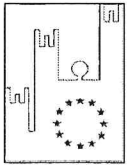
Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 14.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).</p>
---	---

- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

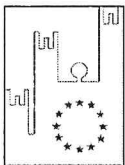
In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. *[fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56]* dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il patto di integrità allegato C) alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante allegato D) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. *[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]* dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza **oppure** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

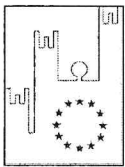
8. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

14.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

16. Atto unilaterale d'obbligo.

L' Operatore Economico – in caso di aggiudicazione - si obbliga a pagare alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile S. c. a r.l.", prima della stipula del contratto, il corrispettivo dei servizi di committenza e di tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% oltre IVA dell'importo complessivo posto a base di gara pari a € 540.000,00 oltre iva corrispondente ad € 5.400,00 oltre iva. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla centrale di committenza le spese di pubblicità obbligatoria in G.U.R.I. e 4 quotidiani ai sensi del citato comma 2 dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016..

La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta **all'interno della Documentazione Amministrativa** utilizzando il modello "**Allegato - Atto Unilaterale d'Obbligo**" e sottoscritta dal concorrente L'operatore economico dovrà trasmettere, l'atto sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. all' indirizzo pec: audo@asmepec.it si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

17. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
18. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

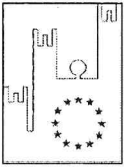
14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

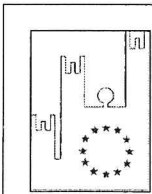
Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 14.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

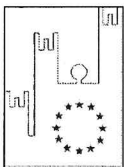
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Relazione tecnica dei servizi offerti;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

I	Qualità e organizzazione del servizio	
	I.a	Modalità di svolgimento del servizio e sistemi di controllo e monitoraggio dell'utenza.
	I.b	Sistemi di controllo utilizzati per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività e qualità del servizio.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

	I.c	Modalità operative attuate in caso di imprevisti ed emergenze, nonché per la sostituzione del personale e dei mezzi impiegati nel servizio.
	I.d	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria e delle attività e tempistiche di pulizia e disinfestazione degli automezzi destinati alle sostituzioni.
II	Caratteristiche automezzi	
	II.a	Qualità tecnologica automezzi messi a disposizione del servizio – vetustà, emissioni inquinanti
	II.b	Climatizzazione degli automezzi e relative tipologia
III	Professionalità ed adeguatezza	
	III.a	Esperienza di gestione del servizio di trasporto scolastico di Enti Pubblici
IV	Proposte migliorative	
	IV.a	Messa a disposizione di ore gratuite per uscite didattiche in orario scolastico sul territorio comunale o extracomunale su percorsi contenuti entro i 100 km A/R

La Relazione dovrà essere redatta su un massimo di n.5 pagine (fronte/retro) in formato A4 carattere arial 12;

Tutte le pagine dovranno essere numerate. L'estensione massima s'intende riferita ai contenuti e non include la copertina e l'indice o sommario che il concorrente è tenuto a redigere. Eventuali pagine eccedenti non saranno prese in considerazione e i relativi contenuti non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

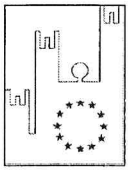
Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato E) allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

L'offerta dovrà essere presentata in bollo e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate. Deve riportare l'indicazione del prezzo totale offerto, inferiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, ed il conseguente ribasso percentuale anch'esso espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro,

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica</p> <p>Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).</p>
---	---

secondo quanto disciplinato dall'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

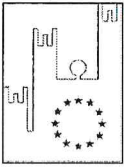
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

L'aggiudicazione avverrà in base ai seguenti macro criteri:

- qualità complessiva dell'offerta tecnica: punti 70
- offerta economica – prezzo: punti 30

Con l'indicazione dei seguenti pesi e sottopesi:

OFFERTA TECNICA 4		Sottopesi	Pesi
I	Qualità e organizzazione del servizio		45
I.a	Modalità di svolgimento del servizio e sistemi di controllo e monitoraggio dell'utenza.	10	
I.b	Sistemi di controllo utilizzati per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività e qualità del servizio.	10	
I.c	Modalità operative attuate in caso di imprevisti ed emergenze, nonché per la sostituzione del personale e dei mezzi impiegati nel servizio.	15	
I.d	Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria e delle attività e tempistiche di pulizia e disinfestazione degli automezzi destinati alle sostituzioni.	10	
II	Caratteristiche automezzi		15
II.a	Qualità tecnologica automezzi messi a disposizione del servizio – vetustà, emissioni inquinanti	13	
II.b	Climatizzazione degli automezzi messi a disposizione e relative tipologia	2	
III	Proposte migliorative		10
IV.a	Messa a disposizione di ore gratuite per uscite didattiche in orario scolastico sul territorio comunale o extracomunale su percorsi contenuti entro i 100 km A/R	10	
<i>Totale pesi offerta tecnica</i>			70



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

OFFERTA ECONOMICA			
I	Ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara	30	
<i>Totale peso offerta economica</i>			30
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO			100

Ai sensi dell'art.95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento non inferiore a 42/70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla suddetta soglia.

17.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo "attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario (linee guida dell'ANAC n.2/2016, par.V).

N.B.: Ove la stazione appaltante ricorra al metodo di attribuzione discrezionale del coefficiente variabile da zero ad uno, deve specificare nel bando il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione (ad es.: Ottimo = 1; buono = 0,8; adeguato = 0,6 etc.) precisando, inoltre, il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato (ad es.: "la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo").

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

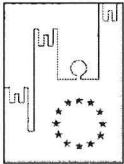
$$C_i = Ra/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica
Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore - *secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI*].

[*In caso di scelta del metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1*] Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n .

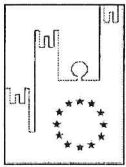
Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 12/10/2018 alle ore 12,00 presso la Stazione Appaltante Livatino s.n. – 74016 Massafrà (TA) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 3 tre giorni prima della data fissata.



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo *pubblicazione sul sito informatico* e *PEC*, almeno 3 tre giorni prima della data fissata.

Il *RUP* procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il *RUP* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le opportune ed idonee modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal *RUP* alla commissione giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B.: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

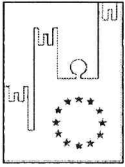
Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 [*tale prescrizione è valida fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici*].

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla stazione appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.

Le incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4 del Codice trovano una deroga dal secondo cpv. del comma 4 che consente la nomina del RUP in seno alla commissione, previa valutazione con riferimento alla singola procedura.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. *min. 3 max 5* membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *RUP* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 17.3.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti .

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.

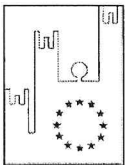
La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*].

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrà-Statte).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

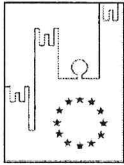
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafr-Statte).

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

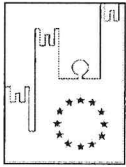
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 35 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafrat-Statte).

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

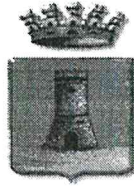
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Taranto, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL DIRIGENTE
Arch. Luigi TRAVETTA



Comune di Crispiano Comune di Massafra Comune di Statte

UNIONE DEI COMUNI

(Crispiano , Massafra ,Statte)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA DEGLI ALUNNI RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE URBANO ED EXTRAURBANO PER N.3 ANNI SCOLASTICI DAL 07/01/2019 AL 22/12/2021.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Trasporto ed Assistenza degli alunni residenti nelle zone urbane ed extraurbane che usufruiscono del trasporto sugli scuolabus per il raggiungimento delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° gr. presenti sul territorio comunale.

In particolare, oggetto di gara è l'erogazione del **servizio di trasporto ed assistenza degli alunni in orario antimeridiano**, la ditta aggiudicataria dovrà effettuare il servizio di trasporto scolastico da gestire in modalità mista, con n° 7 scuolabus di proprietà comunale, guidati da 5 autisti dipendenti comunali, 2 (due) autisti e 7 (sette) accompagnatori dipendenti della ditta appaltatrice, nonché mettere a disposizione dell'appalto due scuolabus da 30 posti di proprietà della ditta appaltatrice per eventuali sostituzioni mezzi comunali (causa fermo tecnico per avaria meccanica e/o altro), ed un accompagnatore di riserva dipendente della ditta appaltatrice, il tutto come meglio descritto nel progetto di trasporto scolastico redatto dal Responsabile del Procedimento.

Art. 2 – Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in n.3 anni, a partire dalla data del 07 Gennaio 2019 e fino al 22 Dicembre 2021.

L'appalto dovrà essere eseguito in conformità al calendario scolastico, dal 17 settembre al 10 giugno di ogni anno, nei mesi e nei giorni di effettivo funzionamento delle scuole.

Art. 3 – Valore dell'appalto

L'ammontare dell'appalto è di €540.000,00= oltre Iva 10%, per gli anni scolastici:

- periodo dal 07 gennaio 2019 al 10 giugno 2019 – dal 17 settembre 2019 al 22 dicembre 2019;
- periodo dal 07 gennaio 2020 al 10 giugno 2020 – dal 17 settembre 2020 al 22 dicembre 2020;
- periodo dal 07 gennaio 2021 al 10 giugno 2021 – dal 17 settembre 2021 al 22 dicembre 2021.

Nell'importo complessivo a base d'asta si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese, ed ogni altro onere espresso e non espresso dal presente Capitolato, inerente comunque all'esecuzione del servizio di cui alla presente procedura.

Per tutta la durata dell'appalto, l'impresa appaltatrice è tenuta a garantire sempre e comunque il servizio, secondo le modalità previste dal presente capitolato speciale d'appalto, con ogni onere e spesa a proprio carico, compresa la sostituzione dei mezzi di trasporto impiegati resisi inutilizzabili o inadeguati al trasporto in sicurezza degli utenti.

Art.4 – Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Il servizio è riservato esclusivamente agli operatori abilitati al servizio di autotrasporto di persone su strada ai sensi del D. Lgs 395/2000 o equivalente titolo comunitario con veicoli rispondenti ai requisiti di cui al D.M. 31/07/1997 articolo 1, comma 1, lettera b);

Le Imprese partecipanti devono essere iscritte nei registri della CCIA per attività compatibili con la natura del servizio oggetto del presente appalto e, se cooperative, iscritte anche negli albi previsti dalla normativa vigente in materia.

I soggetti partecipanti devono essere, altresì, in possesso di tutti i requisiti previsti e riportati in dettaglio nel disciplinare di gara, nessuno escluso.

Art. 5 – Modalità di svolgimento del servizio

La ditta appaltatrice effettuerà il servizio di trasporto scolastico in favore di utenza abitante in rioni staccati dal centro urbano, periferie urbane e case sparse nell'Agro. In linea di massima vengono raggiunte n° 13 località, frazioni o borgate: Zona Cernerà, Parco di Guerra, Masonghia, Pantaleo, Verde Mare, Chiatona, Pizziferro, Sez. Elena Marina, Zona Industriale, Patemisco, Ferrara, San Rocco Palata, le Forche.

Il Servizio di trasporto scolastico sarà gestito in modalità mista, con n° 7 scuolabus di proprietà comunale, guidati da 5 autisti dipendenti comunali, 2 (due) autisti e 7 (sette) accompagnatori dipendenti della ditta appaltatrice, nonché mettere a disposizione dell'appalto due scuolabus da 30 posti di proprietà della ditta appaltatrice per eventuali sostituzioni mezzi comunali (causa fermo tecnico per avaria meccanica e/o altro), ed un accompagnatore di riserva dipendente della ditta appaltatrice.

Automezzi da utilizzare per il servizio:

Proprietà	Gestione	Marca e modello	Anno immatr.	Stato d'uso	N° posti	Km percorsi giornalmente
COMUNE	APPALTATORE	FIAT DUCATO	1994	BUONO	10	80
COMUNE	APPALTATORE	IVECO 4510	1999	BUONO	29	100
COMUNE	APPALTATORE	VOLKSWAGHEN	2007	OTTIMO	30	100
COMUNE	APPALTATORE	VOLKSWAGHEN	2007	OTTIMO	34	100
COMUNE	APPALTATORE	VOLKSWAGHEN	2010	OTTIMO	30	100
COMUNE	APPALTATORE	FIAT IVECO	2018	BUONO	32	100
COMUNE	APPALTATORE	FIAT IVECO	2018	BUONO	32	100
APPALTOREA	APPALTATORE	=====	=====	=====	30	=====
APPALTATORE	APPALTATORE	=====	=====	=====	30	=====

Alunni trasportati giornalmente alle rispettive scuole:

Tipologia Scuola	N. alunni trasportati Totale	... di cui alunni disabili
Scuola dell'infanzia statale		
Scuola dell'infanzia comunale		
Scuola dell'inf. paritaria convenzionata con il Comune		
Scuola primaria	116	3
Scuola secondaria di 1° grado	53	3
Scuola secondaria di 2° grado	17	3
TOTALE PRESUNTO	186	9

Art. 6 – Continuità del servizio

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi servizio pubblico essenziale e non potrà essere interrotto o sospeso, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore". Quando, per fatti naturali (emergenze maltempo, dissesti stradali, calamità naturali, ecc...) o umani di grande rilevanza, l'Appaltatore non possa espletare il servizio, lo stesso deve darne immediata comunicazione al Comune.

In caso di proclamati scioperi generali o di categoria, l'aggiudicatario deve comunque assicurare il servizio, ai sensi della Legge n. 14 del 12.06.1990 "Norme del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali".

In caso di interruzione dell'attività scolastica, a qualsiasi titolo, l'Amministrazione Comunale si impegna ad avvisare la ditta aggiudicataria tempestivamente e comunque almeno 24 ore prima, quando possibile.

In caso di interruzione dell'attività scolastica già iniziata, l'Appaltatore potrà ricevere la relativa comunicazione direttamente dall'Istituzione scolastica o dal Comune e dovrà attivare immediatamente il servizio per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie uno o più automezzi non possano essere utilizzati, l'Appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente, a sua cura e spese, l'Amministrazione Comunale e gli utenti interessati e

ad assicurare la tempestiva sostituzione degli stessi. Ogni automezzo deve essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire, ove necessario, la tempestiva comunicazione, senza l'abbandono del mezzo e dei minori trasportati.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio, al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la ditta è tenuta al pagamento di una penale, così come determinata dal successivo art. 10, nonché all'eventuale risarcimento dei danni salva, laddove ne sussistano i presupposti, la possibilità di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 7 – Obblighi dell'aggiudicatario

a) Automezzi di servizio

Per l'espletamento del servizio la ditta appaltatrice deve avere piena disponibilità dei mezzi, attrezzature e personale, impiegare mezzi in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale e pertanto adatti per dimensione ed ingombro, a percorrere le strade su cui deve essere effettuato il servizio, in numero sufficiente all'espletamento del servizio. L'impresa, pertanto, dovrà prevedere l'impiego di n. 2 mezzi propri da utilizzare per la sostituzione in caso di avaria dei sette mezzi comunali ceduti in comodato d'uso.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, in riferimento al criterio "Caratteristiche dei mezzi" e dei relativi sottocriteri, saranno oggetto di valutazione n. 2 mezzi. Gli automezzi effettivamente impiegati nel servizio appaltato devono corrispondere a quelli indicati nella domanda di partecipazione alla gara, fatte salve future nuove acquisizioni e le successive variazioni dovute a necessarie sostituzioni o al rinnovo e miglioramento del parco macchine, previa autorizzazione della stazione appaltante; è fatta in ogni caso tassativa esclusione di modificazione della dotazione dei veicoli in servizio in senso peggiorativo in termini di vetustà e di capienza dei veicoli stessi, pena la risoluzione del contratto.

La ditta aggiudicataria deve comunque garantire il servizio in caso di guasto meccanico o incidente dei mezzi normalmente utilizzati per la realizzazione dei percorsi assegnati e per la realizzazione di trasporti per le uscite didattiche;

Per tutta la durata dell'appalto, l'impresa appaltatrice è tenuta a garantire sempre e comunque il servizio, secondo le modalità previste dal presente capitolato speciale d'appalto, con ogni onere e spesa a proprio carico, compresa la sostituzione dei mezzi di trasporto impiegati resisi inutilizzabili o anche solo inadeguati al trasporto in sicurezza degli utenti;

L'uso dei mezzi è vincolato all'espletamento del servizio di trasporto scolastico e, pertanto, è ad esclusivo servizio del Comune di Massafra. Eventuali deroghe a tale prescrizione, se richieste dall'Appaltatore, dovranno essere motivate, avere carattere di eccezionalità, essere concordate puntualmente con il Comune e dal medesimo autorizzate ed in ogni caso, devono essere compatibili con il servizio di trasporto scolastico comunale;

Gli automezzi utilizzati per la realizzazione del servizio dovranno essere in regola con quanto disposto dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" ed alla successiva circolare n. 23 del 1 marzo 1997 del Ministero dei Trasporti e della navigazione, dal Codice della Strada e corrispondenti alle caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18 aprile 1977;

Trattandosi di servizio rivolto esclusivamente agli alunni delle scuole di Massafra, non è permesso il trasporto con lo scuolabus di persone non destinatarie del servizio.

L'elenco degli alunni ammessi a fruire del trasporto sarà fornito dall'Ufficio preposto per il servizio trasporto scolastico Comunale, prima dell'avvio del servizio e potrà subire modifiche nel corso dell'anno per effetto di rinunce o in caso di nuove iscrizioni;

Potranno viaggiare sullo scuolabus, a motivo del loro servizio, e comunque sempre previa autorizzazione comunale, i seguenti soggetti:

- eventuali incaricati del Comune;
- il personale della scuola;

A bordo di ciascun mezzo deve essere garantito un elevato grado di pulizia ed il funzionamento di tutti gli impianti presenti.

Durante l'espletamento del trasporto scolastico, l'aggiudicatario ha l'obbligo di apporre sul mezzo di trasporto, in modo visibile, la dicitura "Comune di Massafra - Servizio Trasporto Scolastico";

L'impresa affidataria dovrà annotare su di un diario di bordo, tutti gli interventi effettuati sui mezzi utilizzati per il trasporto scolastico, ai fini del controllo da parte del Comune. Il diario, uno per ciascun mezzo, previamente vidimato dal responsabile comunale Ufficio Trasporti Scolastici, dovrà essere predisposto dall'impresa affidataria prima dell'avvio del servizio; i registri resteranno di proprietà del Comune che potrà in qualsiasi momento controllare, estrarre copia o richiederne la consegna.

b) Personale

La Ditta aggiudicataria è tenuta a mettere a disposizione il personale necessario in numero sufficiente e in possesso dei requisiti di idoneità previsti dalla vigente normativa, da impiegare per tutta la durata del servizio per un numero non inferiore di ore 4 (quattro) giornaliere, normalmente da settembre a giugno, nel rispetto del relativo contratto di categoria. Essa deve comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio e prima di ogni variazione successiva, i nominativi degli autisti e degli accompagnatori addetti al servizio, con l'indicazione della linea a cui sono adibiti. L'impresa dovrà, garantire su ciascuna linea di servizio la continuità dell'autista e dell'accompagnatore e solo in casi particolari e motivati l'impresa potrà richiedere al servizio comunale competente l'autorizzazione al cambio del personale.

Il personale deve essere dotato di telefono cellulare, per consentire la tempestiva comunicazione alla ditta appaltatrice di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, etc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati, e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, la ditta, la scuola, il Comune o viceversa.

L'impresa dovrà, altresì, comunicare il nominativo degli autisti e degli accompagnatori individuati per le eventuali sostituzioni del proprio personale;

Il personale è tenuto a:

- osservare, nell'espletamento del servizio, un contegno dignitoso ed educato nei confronti degli utenti e di coloro con i quali venga a contatto in ragione del servizio stesso, nonché a curare il decoro del proprio aspetto e del proprio abbigliamento;
- essere munito di distintivo di riconoscimento, riportante le generalità del soggetto e della ditta che gestisce il servizio;
- osservare scrupolosamente quanto previsto dal presente capitolato e rispettare rigorosamente i percorsi, le fermate e gli orari del servizio indicati dal proprio responsabile così come concordati con il Comune;
- mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dei propri compiti;
- comunicare eventuali lamentele, disfunzioni, incidente e qualsiasi altra circostanza ritenuta rilevante, riscontrata durante il servizio, al proprio responsabile, il quale ha l'obbligo di riferire al Comune;
- segnalare al proprio responsabile, che deve darne tempestiva comunicazione al Comune per l'adozione dei necessari provvedimenti, i nominativi di utenti che si dovessero rendere protagonisti di atti vandalici e comunque di comportamenti scorretti nei confronti degli altri utenti, ovvero dannosi nei confronti dell'amministrazione.

In particolare il personale addetto all'assistenza sugli scuolabus dovrà:

- garantire l'assistenza ai bambini al momento della salita e della discesa dallo scuolabus;
- accertarsi che i bambini, riconoscibili tramite l'apposito tesserino, abbiano diritto ad usufruire del servizio di trasporto scolastico;
- accertarsi che, al momento dell'arrivo a scuola, i bambini trasportati siano presi in consegna dal competente personale scolastico, garantendo, altresì, che nelle suddette operazioni siano particolarmente aiutati i bambini più piccoli o con maggiori difficoltà, i quali dovranno, per gli stessi motivi e quando ciò si renda necessario, essere accompagnati sino all'ingresso del plesso scolastico; in tali casi la vigilanza sui passeggeri è temporaneamente svolta dall'autista in considerazione dello stazionamento del mezzo;
- curare la consegna, al rientro da scuola, dei singoli bambini ai rispettivi genitori o alle persone da essi delegate;
- accertarsi che le operazioni di salita e di discesa dallo scuolabus avvengano ordinatamente, a mezzo fermo ed esclusivamente alle fermate previste, prevenendo eventuali pericoli che possano ledere l'incolumità degli utenti;
- verificare che, al termine delle lezioni, tutti gli utenti trasportati siano regolarmente presenti;
- vigilare su ordine e sicurezza dei trasportati, educando i bambini ad un comportamento corretto e rispettoso;

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.).

Deve essere applicato quanto disposto dall'art. 15 della legge 125/2001 "*Legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcool correlati*" nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope.

Il Comune può richiedere la sostituzione del conducente assegnato qualora, comprovate testimonianze o verifiche sul mezzo rivelino l'inadeguatezza dell'incaricato rispetto alle capacità sia di corretta conduzione del mezzo (nel caso del conducente) che di corretto comportamento durante lo svolgimento del servizio. La

sostituzione deve essere effettuata dalla ditta appaltatrice entro dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta che si ritiene insindacabile.

La ditta è responsabile del comportamento dei propri dipendenti ed è obbligata a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti dell'Amministrazione in qualità di ente appaltante.

La Ditta è tenuta ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale, provinciale e comprensoriale, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro. E' altresì tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi vigenti in materia di assunzione del personale. E' responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali ed assicurativi, da altri organi di vigilanza o dallo stesso ente appaltante e comunque s'impegna a mantenere indenne il Comune da ogni conseguenza in tal senso.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs n. 81/2008).

L'inottemperanza a tali obblighi, accertata dall'Amministrazione o a questa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, può essere causa di risoluzione del contratto.

c) Varie

La ditta aggiudicataria deve essere in possesso di ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Almeno 5 giorni prima dell'inizio del servizio, l'aggiudicatario deve dimostrare di essere in regola con il D.Lgs. n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Fintanto che tali adempimenti non saranno regolarizzati l'aggiudicatario non potrà erogare il servizio oggetto dell'appalto e ricadrà nelle penalità previste dall'art. 11 nell'ipotesi di risoluzione di cui all'art. 18 del capitolato.

La Ditta aggiudicataria deve inoltre:

- designare un suo rappresentante, quale coordinatore, che curerà giornalmente i rapporti con l'ufficio comunale competente per aggiornare l'ufficio sull'andamento del servizio.

Dovrà inoltre redigere un registro giornaliero per le presenze degli addetti ai lavori da presentare mensilmente allegato alla fattura.

- deve rilevare il possesso e la validità del tesserino personale di riconoscimento che costituisce a tutti gli effetti titolo di viaggio degli alunni trasportati.

- entro il giorno 10 di ciascun mese la ditta aggiudicataria trasmetterà al servizio pubblica istruzione un rendiconto contenente l'elenco degli utenti trasportati nel mese precedente da ciascun scuolabus.

- la Ditta appaltatrice si impegna a vietare a tutti i suoi autisti di tenere accesi i motori dei mezzi nelle vicinanze delle scuole nel tempo di attesa dell'uscita da scuola e della salita dei bambini da trasportare e ad impegnarsi ad accendere i motori una volta completata la salita ed immediatamente prima di partire, sia per motivi di sicurezza che di inquinamento ambientale ed acustico.

Art. 8 - Responsabilità e coperture assicurative

La ditta aggiudicataria risponde direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone, ivi compresi i trasportati, o alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, anche oltre i massimali previsti nella polizza assicurativa sollevando in tal senso il Comune ed i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie, in genere, al trasporto, o durante le soste e le fermate, ivi espressamente rientrando l'attraversamento della sede stradale.

L'impresa aggiudicataria costituisce e consegna all'Ente appaltante prima dell'avvio del servizio idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata relative a:

a) **Scuolabus:** i mezzi da utilizzare in sostituzione per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile (R.C.A.), ai sensi della legge n. 990/1969 e s.m.i. per un importo

adeguato con massimali garantiti nei termini di legge, ferma restando l'intera responsabilità dello stesso anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati;

b) **Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro:** a ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. degli scuolabus, l'appaltatore deve munirsi a proprie spese di idonea copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata. La polizza deve avere le seguenti caratteristiche minime:

- deve essere stipulata o estesa con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Massafra;
- deve avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- deve prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore a € 5.000.000,00;
- deve espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti, fatti salvi i casi di dolo.

La Ditta appaltatrice deve dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto, anche quando non ne sia derivato alcun danno.

La piena osservanza delle prescrizioni del capitolato non diminuirà in nulla la responsabilità della ditta appaltatrice per tutto quanto attiene allo svolgimento del servizio, responsabilità che rimarrà esclusivamente ed interamente a carico della stessa.

Art. 9 - Controlli sul servizio

L'Ufficio competente effettua controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga svolto secondo quanto stabilito dal presente capitolato e secondo le disposizioni normative vigenti in materia. In particolare potranno essere effettuati controlli, in qualunque momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli autoveicoli.

In qualsiasi momento può essere richiesta la documentazione relativa ai mezzi in sostituzione da utilizzare (carte di circolazione, polizze assicurative etc.).

L'Appaltatore deve consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto, ai mezzi utilizzati per il servizio ed ai luoghi di loro deposito o sosta.

La Ditta aggiudicataria deve fornire al Comune di Massafra ogni qualvolta questi lo richieda ed entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, i dati e le informazioni quantitative e qualitative necessarie per il controllo delle condizioni poste dal presente capitolato, nonché tutte le informazioni ed i dati necessari per il monitoraggio del servizio.

Art. 10 Penalità

Ogni singolo inadempimento alle prescrizioni di cui al presente Capitolato comporta l'applicazione delle seguenti penalità, il cui importo, nei casi di indicazione di un limite minimo e di uno massimo, deve essere quantificato in concreto in relazione alla gravità della violazione ed all'eventuale recidiva:

- € 500,00 ogni qualvolta viene negato l'accesso agli incaricati dall'Amministrazione Comunale ad eseguire i controlli di conformità al presente Capitolato;
- € 500,00 per ogni constatata violazione all'obbligo di riconsegna degli alunni ai genitori o ad altro adulto dagli stessi incaricato;
- € 500,00 per ogni servizio di trasporto (anche se riguardante uscite, viaggi di istruzione o corsi) non espletato (giornata intera o parziale) senza giustificato motivo;
- € 500,00 giornalieri per mancanza della presenza dell'accompagnatore;
- da € 100,00 a € 500,00 in caso di ripetute inosservanze degli orari e nelle modalità di effettuazione dei servizi o di inadempienze ed in relazione alla frequenza con cui si è verificato il disservizio;
- € 250,00 giornalieri:

a) qualora la ditta non abbia provveduto, nei termini previsti dalla richiesta dell'Ufficio Trasporti Scolastici, alla sostituzione del personale non idoneo al servizio;

b) per mancata segnalazione di eventuali incidenti, sinistri collisioni, etc. nei tempi e modalità previsti dal presente capitolato;

c) in caso di rilievi alle condizioni igienico-sanitarie degli automezzi adibiti al servizio;

d) per variazione di percorsi o di fermate non autorizzate dall'Ufficio Trasporti Scolastici ed in caso di mancato rispetto delle fermate e/o singoli punti di raccolta;

e) qualora la ditta non utilizzi la tipologia degli automezzi individuati per i singoli percorsi;

f) € 250,00 giornalieri: per mancata applicazione sui mezzi della segnaletica richiesta;

• da € 50,00 a € 150,00 per eventuali inadempienze contrattuali non contemplate ai precedenti punti, in rapporto alla gravità dell'inadempienza e ad insindacabile giudizio del Responsabile del procedimento nominato dal Comune di Massafra.

L'Ufficio competente provvede a contestare la violazione con PEC, dal ricevimento della quale la Ditta disporrà di dieci giorni per far pervenire le proprie controdeduzioni. Qualora non pervenga riscontro o le controdeduzioni non siano ritenute congrue, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, si provvederà ad applicare la penale con atto del Dirigente del Servizio, a valere sui corrispettivi futuri o, in via subordinata, sulla cauzione.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione scritta.

Per i casi non specificamente previsti l'importo della penale verrà determinato per analogia con la violazione più assimilabile.

In caso di recidiva delle violazioni di cui ai punti precedenti, le penalità saranno prima raddoppiate e poi triplicate.

Art. 11 - Oneri a carico del Comune

Il Comune per lo svolgimento del servizio, di cui al presente Capitolato, adempirà ai seguenti obblighi:

- consegna in comodato d'uso di sette scuolabus di proprietà comunale così come elencati nel progetto di trasporto scolastico;
- comunicazione degli orari del servizio, percorso per percorso, sulla base di quanto previsto nel piano annuale del trasporto scolastico, predisposto di concerto con la ditta aggiudicataria;
- consegna dell'elenco degli utenti trasportati e comunicazioni inerenti le persone, diverse da genitori, delegate al ritiro dei bambini;
- comunicazione di eventuali sospensioni del servizio di trasporto scolastico (per scioperi, assemblee sindacali del personale scolastico, maltempo, ecc...) non appena ne venga a conoscenza;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà comunale (manutenzione meccanica, carrozzeria, gomme, lavaggio, revisioni ecc.);
- approvvigionamento carburanti per i sette scuolabus di proprietà comunale.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 il Comune, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi ai minori e alle rispettive famiglie, designa l'impresa aggiudicataria responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, necessariamente acquisirà.

In particolare l'aggiudicataria:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati è limitata ai soli dati la cui conoscenza è necessaria e sufficiente per l'organizzazione del servizio comprendendo i dati di carattere sanitario, limitatamente alle operazioni indispensabili per la tutela e l'incolumità fisica dei minori;
- non potrà comunicare a terzi né diffondere i dati in suo possesso;
- dovrà adottare misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Art. 13 - Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. Fermo rimanendo quanto previsto al periodo successivo nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1, prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli

stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stadi di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 14 – Corrispettivo del contratto

Il corrispettivo è quello che risulterà dall'aggiudicazione effettuata secondo le modalità tutte indicate nel disciplinare di gara.

Art. 15 – Modalità di pagamento

A fronte del servizio effettuato, l'azienda aggiudicataria dovrà presentare mensilmente fatture emesse in regola con la vigente normativa IVA se e in quanto dovuta. Il pagamento sarà effettuato, previo riscontro della corrispondenza delle prestazioni rese, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura. Il prezzo determinato in sede di gara rimarrà fisso per tutta la durata del contratto.

Art. 16 – Risoluzione del contratto

Il contratto può essere oggetto di risoluzione da parte del Comune di Massafra in caso di gravi inadempienze da parte dell'azienda aggiudicataria, di violazione degli obblighi assunti, di verificata inadeguatezza degli operatori impegnati relativamente alle mansioni previste, previa diffida all'adempimento entro un congruo termine e sempre che questo sia decorso senza esito positivo o senza che siano fornite opportune giustificazioni.

Il rapporto convenzionale con l'azienda aggiudicataria sarà inoltre risolto, con effetto immediato e con semplice comunicazione scritta, nei seguenti casi:

- in caso di scioglimento della ditta;
- nel caso di esito negativo dei controlli effettuati sul contenuto delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
- in caso di abbandono di fatto del servizio senza giustificato motivo;
- in caso di inadempimento contrattuale che comporti disservizi per l'Ente;
- per l'impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- nel caso di cessione a qualsiasi titolo, in tutto o in parte, o di subappalto del servizio.

Art. 17 – Spese ed oneri fiscali

Dopo l'aggiudicazione, la ditta sarà invitata a presentarsi per la stipulazione del contratto nella forma dell'atto pubblico digitale. Tutte le spese, compresi oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto d'appalto, nessuna eccettuata ed esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria. La ditta dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, di bollo, diritti di rogito e di registrazione.

Art. 18 – Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune di Massafra e la ditta appaltatrice, ai sensi della Legge 1.12.1981, n. 181, è espressamente escluso il ricorso al collegio arbitrale per la risoluzione delle vertenze, le quali verranno affidate al giudice ordinario.

Art. 19 – Disposizioni finali

Il presente appalto è soggetto oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia. L'appaltatore è tenuto, comunque, al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato d'appalto e dagli atti e documenti da esso richiamati, si farà riferimento alle norme del Codice Civile e della legislazione in materia di appalti di servizi e forniture.

Art. 20 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento al bando di gara nonché alle disposizioni normative vigenti che regolano la materia (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., DPR 207/2010 e s.m.i.) in base al principio di etero-integrazione legale dei bandi di gara.

IL DIRIGENTE
Arch. Angela TRABETTA





CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di TARANTO
4^ RIPARTIZIONE PATRIMONIO E SERVIZI MANUTENTIVI
P.I. 00858770738 – Codice Fiscale 80009410731
Pec: ripartizione4@pec.comunedimassafra.it

PROGETTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

POPOLAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE

(Dati relativi all'anno scolastico 2017/2018, rilevati direttamente presso le Scuole)

A	SCUOLA DELL'INFANZIA	Plessi	Sezioni	Alunni
a1	Scuola dell'infanzia statale	7	37	915
a2	Scuola per l'infanzia comunale			
a3	Scuola per l'infanzia IPAB			
a4	Scuola dell'infanzia paritaria convenzionata laica	1	3	45
a5	Scuola dell'infanzia paritaria convenzionata religiosa			
a6	TOTALI	8	40	960

a7	Scuola dell'infanzia statale con doppio org.	(*)	6	133
(*) Dati ricompresi in quelli del rigo a1				

B	SCUOLA PRIMARIA	Plessi	Classi	Alunni
b1	Scuola statale	6	77	1808
b2	Scuola non statale			
b3	TOTALI	6	77	1808

b4	Scuola primaria statale con 1 rientro	(**)	1	
b5	Scuola primaria statale con 2 rientri	(**)		
b6	Scuola primaria statale con più di 2 rientri	(**)	1	15
(**) Dati ricompresi in quelli del rigo b1				

C	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	Plessi	Classi	Alunni
c1	Scuola statale	3	43	1004
c2	Scuola non statale			
c3	TOTALI	3	43	1004

c4	Scuola statale a "tempo prolungato"(***)		8	164
(***) Dati ricompresi in quelli del rigo c1				

D	SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO	Plessi	Classi	Alunni
d1	Scuola statale	5	43	1298
d2	Scuola non statale			
d3	TOTALI	5	43	1298

SERVIZIO DI TRASPORTO

(L.R. 31/09, art. 5, c. 1, lett. c e art. 8, c. 1, lett. a)

Località servite

Il servizio di trasporto scolastico, viene effettuato in favore di utenza abitante in rioni staccati dal centro urbano, periferie urbane e case sparse nell'Agro. In linea di massima vengono raggiunte n° 13 località, frazioni o borgate: Zona Cernerà, Parco di Guerra, Masonghia, Pantaleo, Verde Mare, Chiatona, Pizziferro, Sez. Elena Marina, Zona Industriale, Patemisco, Ferrara, San Rocco Palata, le Forche.

Automezzi da utilizzare per il servizio:

Proprietà	Gestione	Marca e modello	Anno immatr.	Stato d'uso	N° posti	Km percorsi giornalmente
COMUNE	APPALTORE	FIAT DUCATO	1994	BUONO	10	80
COMUNE	APPALTORE	FIAT/IVECO	2003	BUONO	29	100
COMUNE	APPALTORE	VOLKSWAGHEN	2007	OTTIMO	30	100
COMUNE	APPALTORE	VOLKSWAGHEN	2007	OTTIMO	34	100
COMUNE	APPALTORE	VOLKSWAGHEN	2010	OTTIMO	30	100
COMUNE	APPALTORE	FIAT IVECO	2018	OTTIMO	32	100
COMUNE	APPALTORE	FIAT IVECO	2018	OTTIMO	32	100
APPALTORE	APPALTORE	=====	=====	=====	30	=====
APPALTORE	APPALTORE	=====	=====	=====	30	=====

Alunni trasportati giornalmente alle rispettive scuole:

Tipologia Scuola	N. alunni trasportati Totale	... di cui alunni disabili
Scuola dell'infanzia		
Scuola primaria	116	3
Scuola secondaria di 1° grado	53	3
Scuola secondaria di 2° grado	17	3
TOTALE	186	9

Tipologia del servizio effettuato:

Il Servizio di trasporto scolastico è gestito dal Comune in modalità mista, con n° 7 scuolabus di proprietà Comunale, guidati da 5 (cinque) autisti dipendenti comunali, 2 (due) autisti e 7 (sette) accompagnatori dipendenti della ditta appaltatrice, nonché due scuolabus da 30 posti di proprietà della ditta appaltatrice per eventuali sostituzioni mezzi ed un accompagnatore dipendente della ditta appaltatrice di riserva.

Spesa prevista per l'appalto:

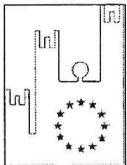
- Anno 2019 (dal 7 gennaio al 10 giugno – dal 15 settembre al 22 dicembre) € 180.000,00
- Anno 2020 (dal 7 gennaio al 10 giugno – dal 15 settembre al 22 dicembre) € 180.000,00
- Anno 2021 (dal 7 gennaio al 10 giugno – dal 15 settembre al 22 dicembre) € 180.000,00

Costo complessivo preventivato: **€ 540.000,00**

Spesa complessiva comprensiva di Iva al 10% € 594.000,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Luigi TAVATTA



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafr-Statte).

ALLEGATO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Al Comune di.....

OGGETTO:

Gara d'appalto del servizio di gestione mista del servizio di trasporto scolastico mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50

L'importo a base di gara è di €540.000,00 al netto di Iva 10% .

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
PEC mail
Telefono Fax

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio stabile ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 - orizzontale verticale misto con le imprese

-

 mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 orizzontale verticale misto con le imprese
-

 impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
 impresa aggregata capofila della
 aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge
 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente
 e le ulteriori imprese aggregate
- impresa aggregata aderente al
 contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con
 legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila
 e le ulteriori imprese aggregate

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **disciplinare di gara**, nel **capitolato di gara**, nello **schema di contratto**;
- b) di attestare di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi oggetto del presente affidamento e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazioni, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo del presente affidamento;
- c) l'offerta economica presentata remunerativa giacchè per la sua formulazione si è preso atto e si è tenuto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ne luogo dove sarà consegnata la fornitura;
- d) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'acquisizione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) accettare le condizioni contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità sottoscritto dalla Stazione Appaltante con in data allegato alla documentazione di gara;
- f) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con atto n. del e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- g) che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- h) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure
 non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

- i) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- j) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):**
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- l) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**
che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

- m) **(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)**
che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

- n) **(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009)**
che le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati in rete sono le seguenti:

N.	Operatore Economico	Prestazioni

--	--	--

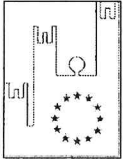
o) ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. sull'importo della garanzia provvisoria prevista dal punto 8 della lettera d'invito, di essere in possesso dei seguenti requisiti

.....
.....
.....

Data

FIRMA

N.B.1 La **domanda e dichiarazione** deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.



Asmel Consortile S.C. a r.l.
ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
P.IVA – C.F. 12236141003
<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).



Comune di Crispiano Comune di Massafra Comune di Statte

UNIONE DEI COMUNI

(Crispiano , Massafra , Statte)

MODULO OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO

Il sottoscritto _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
codice fiscale _____

in relazione alla gara procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – CIG 76121744B4;

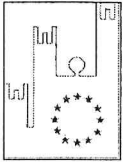
formula la propria proposta come appresso indicato:

Offerta economica:

Ribasso complessivo offerto (_____ %). (_____)*

(*) IVA esclusa

- a) Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. e dell'art. 26, comma 6, del decreto legislativo n. 81 del 2008, i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio in oggetto ed ammontano ad € _____ (euro _____);
- b) L'offerta è stata formulata tenendo conto del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.



Asmel Consortile S.C. a r.l.

ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA)

Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli

P.IVA – C.F. 12236141003

<http://asmecomm.it> – portale di committenza pubblica

Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).

Il costo del personale è stato quantificato nella percentuale del _____% (dicasi _____) rispetto all'importo netto del ribasso offerto depurato dagli oneri di sicurezza.

Timbro e firma

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. Sede Legale: Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 GALLARATE (VA) P.IVA 03357090129 - C.F. 91055320120 Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola GI - Napoli www.asmecomm.it - portale di committenza pubblica COMUNE DI XXXXXX (XX)</p>
---	--

CITTÀ DI MASSAFRA

Provincia di TARANTO

4ª RIPARTIZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, PATRIMONIO, SERVIZI MANUTENTIVI ED INFORMATICI
P.I. 00858770738 - Codice Fiscale 80009410731 - PEC: ripartizione4@pec.comunedimassafra.it

oggetto: Gara d'appalto per l'affidamento gestione mista del servizio di trasporto scolastico, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del d.lgs. n.50/2016.

CIG: 76121744B4

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____ nella sua qualità di titolare / legale rappresentante della impresa _____ con sede in _____ CF/P.Iva/REA _____ munito dei conseguenti poteri, richiamata la determinazione a contrarre con la quale è stata indetta la procedura di gara sopra indicata con la quale il **COMUNE di MASSAFRA** ha affidato ad "ASMEEL Consortile s.c. a r.l." la centralizzazione della committenza ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016, con il presente atto, dichiara, ed espressamente e irrevocabilmente accetta i seguenti patti:

1) la scrivente, in caso di aggiudicazione, così come stabilito nella Determinazione a contrarre, relativa all'avvio della procedura di cui in epigrafe, si obbliga a corrispondere ad "ASMEEL Consortile S.c. a r.l." con sede legale in Via Carlo Cattaneo, 9 - Gallarate (Va) - CAP 21013, il corrispettivo del servizio per le tutte le attività di gara non escluse dal comma 2-bis dell'art.41 del D.lgs. n. 50/2016 dalla stessa fornite, una somma pari all'1% (uno per cento) dell'importo a base di gara;

2) la presente obbligazione costituisce elemento essenziale e condizione di ricevibilità dell'offerta;

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

- 3) l'obbligazione di cui al presente ha, ovviamente, efficacia nel solo caso di aggiudicazione;
- 4) il corrispettivo, così come determinato, dovrà essere pagato prima della sottoscrizione del contratto con la Stazione Appaltante;
- 5) tutti gli oneri derivanti dall'attuazione del presente atto restano a carico della scrivente che si impegna, altresì, ad accollarsi le eventuali spese, imposte e tasse conseguenti alla stipula del presente atto; contestualmente invoca a proprio favore i benefici fiscali vigenti;
- 6) per il caso dell'insorgere di controversie con ASMEL Consortile S.c. a r.l. la scrivente stabilisce quale foro competente in via esclusiva quello di Napoli con esclusione di qualsiasi altro foro concorrente;
- 7) la scrivente si obbliga a trasmettere il presente atto, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con firma digitale, ad ogni effetto e conseguenza di legge, dalla posta elettronica certificata ad ASMEL Consortile S.c. a r.l. al seguente indirizzo pec **audio@asmepec.it**; e si obbliga, altresì, a trasmetterlo in copia, in uno alla certificazione dell'invio e della ricevuta di consegna del destinatario, allegata all'offerta che verrà presentata per la partecipazione alla gara.

_____, _____
Il Legale Rappresentante
(timbro e firma)

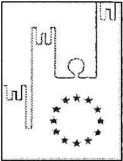
Il dott. Michele Iuliano, in qualità di Amministratore delegato di ASMEL Consortile S.c. a r.l., domiciliato per la carica presso la sede legale della suddetta società, in Via Carlo Cattaneo, 9 - Gallarate (Va) - CAP 21013, in forza dei poteri previsti dallo statuto societario e dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27/12/2015, dichiara di accettare, in ogni sua clausola, il soprastante atto trasmesso dall'impresa via pec e sottoscritto con firma digitale.

L'Amministratore delegato
dott. Michele Iuliano

Da inserire unicamente nella Documentazione Amministrativa

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

Documento sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D.lgs. n.82/2005, del Codice di Amministrazione digitale (CAD).

	<p>Asmel Consortile S.C. a r.l. ASMEL - Via Carlo Cattaneo,9 – 21013 GALLARATE (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli P.IVA – C.F. 12236141003 http://asmecomm.it – portale di committenza pubblica Centrale Unica di Committenza Unione dei Comune (Crispiano-Massafra-Statte).</p>
---	--

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI GESTIONE MISTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.

(CIG 76121744B4)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ Cod. Fiscale _____, residente a _____ Via
_____, nella _____ sua qualità di
specificare se titolare/legale rappresentante/direttore tecnico) dell'impresa :

ai fini dell'ammissibilità alla Gara per **GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI GESTIONE MISTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.**

ATTESTA

di aver effettuato in data : _____

- personalmente
- a mezzo persona delegata: sig/sig.ra _____

il sopralluogo presso i luoghi oggetto del servizio di appalto e precisamente, di aver preso visione delle caratteristiche degli stessi e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e sulla determinazione del prezzo e di aver preso altresì conoscenza, di tutti gli elementi necessari per la predisposizione dell'offerta e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta stessa.

Data _____

FIRMA _____

Si attesta che il Sig. _____

incaricato da _____

ha effettuato il sopralluogo in loco (come da dichiarazione sopra espressa), ha ricevuto tutte le illustrazioni e chiarimenti di dettaglio che riteneva necessari, nonché copia della presente dichiarazione.

Massafra lì, _____

COMUNE DI MASSAFRA

IL RESPONSABILE

I N.B. 1. La carenza del presente documento produce l'esclusione dalla gara.



CITTA' DI MASSAFRA

Numero
20732

Sezione
PROT

Anno
2015
Data
16/06/2015

PATTO DI INTEGRITA'

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun concorrente alla gara. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

GARA:	CIG:
-------	------

Con il presente Patto di Integrità sottoscritto dal Comune di Massafra, si stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Massafra e dei partecipanti alla gara in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Massafra impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto di Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste, a loro carico, in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Comune di Massafra si impegna a comunicare, a tutti i concorrenti, i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore, con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La Società, ai fini della partecipazione della gara in oggetto si impegna a:

- Conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare somme di denaro o qualsiasi altra utilità, vantaggio o beneficio, sia

- direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- Segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - Assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
 - Informare, puntualmente, tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti;
 - Vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
 - Denunciare, alla Pubblica Autorità competente, ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa;
 - Rendere noti, su richiesta del Comune di Massafra, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della gara in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi";
 - Comunicare, nel corso dell'esecuzione del contratto, tutte le variazioni intervenute nella compagine societaria, con particolare riferimento ai soggetti indicati nell'art. 38 del Codice dei Contratti. Il concorrente si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro pena la risoluzione del contratto.

Ai fini e per gli effetti dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001, la Società dichiara, altresì, che non ha instaurato rapporti di attività lavorative o professionali con soggetti che hanno rivestito la qualità di dipendenti del Comune di Massafra con poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune negli ultimi 3 anni precedenti alla data di sottoscrizione del presente atto e di essere consapevole che, il contratto concluso in violazione della presente clausola, è nullo e comporterà il divieto, per il Comune di Massafra, di contrattare con la Società per i successivi 3 anni, con obbligo di restituire i compensi eventualmente percepiti e accertati in base all'affidamento.

La Società accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, comunque accertato dall'Ente, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

esclusione del concorrente dalla gara;

escussione della cauzione di validità dell'offerta;

addebito di una somma pari al 5 per cento del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Massafra, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

addebito di una somma pari all'1 per cento del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

risoluzione del contratto;

escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;

esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Massafra per un periodo di tempo non inferiore ad un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto.

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato nel contratto e sottoscritto quale allegato allo stesso al fine di formarne parte integrale, sostanziale e pattizia. Per tutti gli adempimenti relativi, sia al controllo dell'osservanza degli obblighi, sia relativi alla eventuale applicazione di sanzioni, derivanti dal presente patto di Integrità, provvederà il RUP della procedura di gara.

In occasione di ciascuna delle gare indette per la realizzazione dell'appalto di cui al presente patto di Integrità, la Stazione appaltante si impegna a:

- Predisporre, nella parte relativa alle dichiarazioni sostitutive legate al disciplinare di gara, da rendere da parte del concorrente, le seguenti ulteriori dichiarazioni:
 - o Clausola n° 1: "Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;

- o Clausola n° 2: "La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319- bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. 3 353 bis c.p.

Nei casi di cui alle clausole n° 1 e n° 2 l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante, è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale AntiCorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima, di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale AntiCorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra il Comune di Massafra ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Il presente documento costituisce parte integrante della documentazione necessaria per partecipare alla gara.

Il Presente patto di Integrità sarà parte integrante e sostanziale del contratto, anche se ad esso non materialmente allegato.

Massafra, _____

Il Dirigente

La Società Concorrente

(Timbro dell'Impresa e
sottoscrizione del Legale
Rappresentante)

Numero
20732
Sezione
PROF
Anno
2015
Data
16/06/2015