



AMBITO TERRITORIALE TA/2

Massafra Mottola Palagianò Statte ASL/TA

REGISTRO GENERALE N. 121 del 25/01/2018

DETERMINAZIONE N. 9 del 25/01/2018

PROPOSTA N. 178 del 25/01/2018

OGGETTO: Affidamento nuovo incarico attività di supporto al RUP per verifica offerta gara Concessione centri Diurni – Presa d'atto rinuncia del precedente professionista incaricato - Impegno di spesa - CIG Z2B218C776

Amm.Tras.n. 64/2018

IL Responsabile del procedimento

Nominato, ai sensi degli art. 5 e 6 della L. n. 241/1990, con Det. Amb. n. 58 del 29.04.2014 (Reg.Gen.n.784 del 29.04.2014)

Premesso che

- **Con Det. Amb. n. 252 del 10.10.2017 (Reg. Gen. n. 1617 del 10.10.2017) veniva indetta** procedura aperta, ai sensi dell'art.3 comma 1 lettera vv del D.Lgs.n.50/2016, per la Concessione dei Centri Diurni Riabilitativi in edifici di proprietà dei Comuni di Massafra, Mottola, Palagianò, Statte (CIG 72254684D1- CUP C21E17000220001) con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016.
- la procedura di gara si è svolta nella seduta del 27.11.2017 (1^ seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa e per l'ammissione delle ditte partecipanti), e si è conclusa con la seduta pubblica del 18.12.2017, in cui si è data lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, si è proceduto all'apertura delle offerte economiche, individuando l'offerta della Coop.va Nuova Luce come quella economicamente più vantaggiosa ;

Atteso che:

- in considerazione del rialzo offerto dalla stessa Coop.va Nuova Luce la commissione di gara ha demandato alla stazione appaltante la verifica della congruità della offerta rispetto al piano finanziario predisposto in sede di gara, come previsto dall'art.21 del disciplinare di gara ;
- con pec n.46750 del 21.12.2017 la Coop.va Nuova Luce veniva invitata a presentare le giustificazioni ai fini della valutazione della congruità dell'offerta
- l'elemento giustificativo prevalente dell'offerta è rappresentato dal costo del lavoro e che pertanto, ai fini di una attenta verifica della congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto in sede di gara occorre affidare ad uno studio di consulenza specializzato nel settore il servizio di supporto al RUP ;

Tenuto presente che :

- il servizio di supporto al RUP è disciplinato dall'art.31 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, che prevede l'affidamento in via diretta per importi inferiori alla soglia di €40.000,00;
- l'affidamento diretto consente di individuare con tempestività il soggetto più idoneo in relazione sia alle caratteristiche che alla tipologia del servizio da effettuare;

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE N.ro 121 del 25/01/2018

- con Det.Amb.n. 334 del 29.12.2017 (Reg. Gen.n.2235 del 29.12.2017) veniva affidato l'incarico di supporto al Rup al consulente del lavoro Sig. Dell'Aglio Angelo, con esperienza in materia e con comprovata capacità professionale;
- con nota pec n.1943 del 17.01.2018 lo stesso comunicava la rinuncia all'espletamento dell'incarico affidatogli;
- stante la necessità di affidare il servizio di consulenza di che trattasi, è stata chiesta la disponibilità a altro consulente del lavoro, Rag. Bruno Antonia, con esperienza in materia e con comprovata capacità professionale, che con nota prot.n. 3755 del 24.01.2018 ha comunicato la sua accettazione e trasmesso :
 - * il curricula professionale
 - * il preventivo di spesa di € 650,00 (compreso cap, iva e ritenuta d'acconto) quale compenso per l'attività di consulenza: Rag. Bruno Antonia, con sede in Via Lamarmora 55 – Massafra C.F. BRNNTN76T55F280V – P.IVA 02713930739 ;
 - * il proprio conto dedicato: IT 57U010057895000000004082 in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i,

Rilevato che:

- la somma di €. 650,00 relativa all'incarico da affidare trova disponibilità di imputazione ed impegno sul cap.3300.02 (FGSA 2017) anno 2018 con esigibilità al 30.03.2018 e risulta accertata con Det.Amb.n.07 del 25.01.2018;
- nel corrente esercizio provvisorio anno 2018 tale importo non supera i dodicesimi degli stanziamenti del precedente bilancio di previsione 2017/2019 deliberato il precedente anno 2017

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e smi

Visto il D.Lgs.n. 50/2016 , così come modificato dal D. Lgs.n. 56 del 19 aprile 2017, in vigore dal 20.05.2017

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa OLIVA Cosima

IL DIRIGENTE

Acquisita la relazione istruttoria e l'attestazione sulla regolarità e correttezza del procedimento svolto Verificata, acquisita e fatta propria la relazione istruttoria;

Ritenuto necessario dover procedere all'affidamento del servizio di supporto al RUP, ai sensi dell'art.31 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, che prevede l'affidamento in via diretta per importi inferiori alla soglia di €.40.000,00, relativamente alla verifica della congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto in sede di gara;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale

1. **Di dare atto** che con nota pec n.1943 del 17.01.2018 il Sig. Dell'Aglio Angelo comunicava la rinuncia all'incarico affidatogli con Det. Amb.n.334 del 29.12.2017 relativamente alla verifica della

- congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto per la gara relativa alla Concessione dei Centri.
2. **di annullare** l'impegno di spesa di €. 634,40 relativa all'incarico assunto sul cap.3385 del bil.2017 con esigibilità al 31.01.2018
 3. **Di dare atto** della necessità di supportare il RUP nella fase di verifica della congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto dalla stazione appaltante, presentata dalla Coop.va nuova Luce relativamente alla procedura aperta per la Concessione dei Centri Diurni Riabilitativi in edifici di proprietà dei Comuni di Massafra, Mottola, Palagianò, Statte (CIG 72254684D1- CUP C21E17000220001)
 4. **Di affidare** il servizio di supporto al RUP, ai sensi dell'art.31 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, che prevede l'affidamento in via diretta per importi inferiori alla soglia di €.40.000,00 per garantire alla stazione appaltante un valido supporto e ausilio per l'esame della documentazione giustificativa dell'offerta e per la eventuale procedura del contraddittorio al Rag. Bruno Antonia, con sede in Via Lamarmora 55 – Massafra C.F. BRNNTN76T55F280V – P.IVA 02713930739
 5. **Di impegnare ed imputare** la somma di €. **650,00** relativa all'incarico da affidare trova disponibilità di imputazione ed impegno sul cap.3300.02 (FGSA 2017) con esigibilità al 30.03.2018, dando atto che tale importo risulta accertata con Det.Amb.n.07 del 25.01.2018 e non supera i dodicesimi degli stanziamenti del Bilancio provvisorio 2018
 6. **Di dare atto** che in ossequio a quanto stabilito sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art.3 della l. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i, il Rag. Bruno Antonia ha dichiarato il proprio conto dedicato: **IT 57U0100578950000000004082**
 7. **Di dare atto** ai sensi dell' art. 6 bis della legge 241/90 che non sussiste conflitto di interessi tra il sottoscrittore della presente determinazione e l'appaltatore affidatario del servizio in oggetto
 8. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 9. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 10. Che in relazione a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si attesta che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di amministrazione aperta di cui alla citata disposizione e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente al n.64/2018
 11. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line

IL Dirigente
Avv. Maria Rosaria LATAGLIATA

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- * *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- * *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- * *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*

- * *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 178 del 25/01/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Dirigente **LATAGLIATA MARIA ROSARIA** in data **25/01/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente /p.o. dell'area Economica Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 178 del 25/01/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	3300	2	33	1	650,00

Massafra, lì 25/01/2018

Il Dirigente del Settore Bilancio
Dott.ssa LATAGLIATA MARIA ROSARIA



BRUNO ANTONIA
Consulente del Lavoro n. 489 ordine cdl Taranto
VIA LAMARMORA, 55 - 74016 MASSAFRA (TA)
C.F. BRNNTN76T55F280V
P.IVA 02713930739

Io sottoscritta BRUNO Antonia nata a Mola Di Bari il 15 Dicembre 1976 residente a Massafra (Ta) in via Cairoli 37/A si rende disponibile a collaborare con il RUP in qualità di consulente del lavoro.

Si Allega Curriculum vitae e vi indico di seguito il mio codice IBAN

Per eventuali competenze da liquidare.

Codice iban IT 57U0100578950000000004082

In fede

Curriculum Vitae

DATI PERSONALI

Nome: Antonia
Cognome: Bruno
Data di nascita: 15 Dicembre 1976
Luogo di nascita: Mola di Bari (Ba)
Residenza: Massafra (TA), Via Cairoli, 37/A
Telefono: 099/8803893-3473404778
Servizio militare: -----
Stato civile: Coniugata

STUDI MEDI SUPERIORI

Diploma di: Ragioniere Perito commerciale e Programmatore
Conseguito : Luglio 1995
Istituto I.T.C. Bachelet - Taranto

ATTESTATI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

2008: Iscrizione all'Albo dei consulenti del lavoro della Provincia di Taranto al n. 489

2012: Iscrizione all'Albo C.T.U. Civile e Penale c/o il Tribunale Civile/Penale di Taranto-sez. Consulenti del Lavoro

ATTUALE OCCUPAZIONE

- Libera professione di Consulente del lavoro dal 01.06.2008;

CONOSCENZE INFORMATICHE

- WINDOWS XP PROFESSIONAL.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

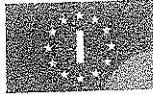
- Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato;

PREGRESSE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 1995 al 1997 addetta alla contabilità di magazzino presso la soc Viroma srl;
- Dal 1997 al 1998 addetta alla contabilità presso la soc. Habita salotti srl;
- DAL 01/11/1999 AL 31/12/2007 Responsabile d'ufficio frantoio oleario Prisciantelli Anna Maria;
- Dal 01/06/2003 al 31/12/2004 Ragioniere presso la ditta Edilre Srl
- Dal 2001 Ragioniere e resp. Amministrazione del personale presso la ditta Appia Ortofrutta Soc. coop.

“Consento il Trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03).

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anna Maria Prisciantelli', written in a cursive style.



PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA



- 1. BRUNO
- 2. ANTONIA
- 3. 15/12/76 MOLA DI BARI (BA)
- 4a. 16/06/2017 4c. MIT-UCO
- 4b. 15/12/2027
- 5. U1X967801K
- 7.

Antonia Bruno

9. B.

13.

9.	10.	11.	12.
AM			
A1			
A2			
A			
B1			
B	13/06/97	15/12/27	
C1			
C			
D1			
D			
BE			
C1E			
CE			
D1E			
DE			

1. Cognome 2. Nome 3. Data di nascita di nascita 4a. Data del rilascio
 4b. Data di scadenza 4c. Rilasciata da 5. Numero della patente
 10. Validità del 11. Validità fino al 12. Categorie

mod. MC 1/99

esemplare di deposito presso il C.C.P. di competenza

12. 71 TA5027321D 01

AG 7784474



**AMBITO TERRITORIALE N.2
ASL TA/COMUNI DI:
MASSAFRA – MOTTOLA – PALAGIANO – STATTE**

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE
POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE**

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

IL DIRIGENTE

Vista la determina con Det.Amb.n.09 del 25.01.2018 (Reg.Gen. n 121 del 25.01.2018) con la quale è stato affidato l'incarico al Rag. Rag. Bruno Antonia, con sede in Via Lamarmora 55 – Massafra C.F. BRNNTN76T55F280V – P.IVA 02713930739 per la verifica della congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto per la gara relativa alla Concessione dei Centri.

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, afferenti l'incarico oggetto di affidamento.



IL DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Rosaria LATAGLIATA

Alla dott.ssa Maria Rosaria LATAGLIATA
Dirigente della III^a rip.ne
Comune di Massafra

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto Rag. Bruno Antonia, con sede in Via Lamarmora 55 – Massafra C.F. BRNNTN76T55F280V – P.IVA 02713930739

Vista la determina con Det.Amb.n.09 del 25.01.2018 (Reg.Gen. n 121 del 25.01.2018) con la quale le è stato affidato per la verifica della congruità dell'offerta economica rispetto al piano economico finanziario predisposto per la gara relativa alla Concessione dei Centri.

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel contratto di collaborazione, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità;

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Li 26.01.2018

