



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia Di Taranto

2 ^Ripartizione

Sede comunale F. Bruno sita in Via R.Livatino snc

74016 Massafra

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(Al sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Vista la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti rese, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, dal dott. Giuseppe Mastomarino, nato a Taranto (TA) il 26/03/1951 - C.F. MSTGPP51C26L049R, nell'ambito dell'incarico di componente esperto della commissione di selezione dei candidati del concorso per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Settore Servizi Sociali (Operatore Amministrativo Specializzato), giusta Determina dirigenziale n. 1785 del 08/11/2017.

Visti gli atti di questo Ufficio;

Verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013;

ATTESTA

Al sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012 e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013

1. L'avvenuta verifica, sulla base delle dichiarazioni rese, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nei confronti dell'affidatario sopra individuato;

La presente attestazione è pubblicata sul sito della Trasparenza del Comune di Massafra.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, afferenti l'incarico oggetto di affidamento.

Massafra, 8/11/2017

REP. IL DIRIGENTE

Dot.ssa Maria Rosanna LA TAGLIATA

IL DIRIGENTE

Dot. Simone Simeone

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSE – CONSULENTI E COLLABORATORI

(Ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012 e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013)

Il sottoscritto dott. Mastromarino Giuseppe nato a Taranto (TA) il 26/03/1951 - C.F. MSTGPP51C26L049R e residente a Statte (TA) in via Vittorio Emanuele, n. 211,

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia

1. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Massafra;
2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza e collaborazione nell'interesse del Comune di Massafra;
3. di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e/o convenzione e/o determina dirigenziale di incarico, allegato alla presente dichiarazione;
4. di avere preso cognizione del Codice Etico e Comportamentale del Comune di Massafra, approvato con delibera di G.C. n. 44 del 30.03.2015, ricevuto in copia (anche solo in formato digitale) e comunque pubblicato nell'apposita Sezione del sito Amministrazione Trasparente;
5. che tutti i dati e le informazioni riportati nell'allegato CV corrispondono a verità:
 - a. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra; (barraie in casellina)
 - b. di non svolgere incarichi o essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolgere ulteriori incarichi professionali per il periodo di collaborazione con il Comune di Massafra ((barraie in casellina)

Ai fini di quanto sopra, allego CV aggiornato.

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e alla pubblicazione dei propri dati sul sito Amministrazione Trasparente.

Massafra, 08/11/2017

Dott. Mastromarino Giuseppe



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASTROMARINO Giuseppe**
Indirizzo **C.so Vittorio Emanuele n° 211**
Telefono **099/4746951 – 338/9526903**
Fax
E-mail **pino_mastromarino@libero.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **26 marzo 1951**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1976**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provveditorato agli Studi di Taranto**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Istruzione**
• Tipo di impiego **insegnante**
• Principali mansioni e responsabilità **insegnante supplente**

- Date (da – a) **1976-1977**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego **docente**
• Principali mansioni e responsabilità **docente corsi di formazione**

- Date (da – a) **1977-1986**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCIFAP (Associazione Nazionale Centri IRI Formazione e Addestramento Professionale) sede di Taranto**
• Tipo di azienda o settore **Azienda del gruppo IRI operante nel settore della formazione professionale**
• Tipo di impiego **Impiegato con funzioni direttive**
• Principali mansioni e responsabilità **responsabile del Progetto RCL (Ridotte Capacità Lavorative), rivolto a personale della soc. Italsider di Taranto, con l'incarico di curare la progettazione didattica, il coordinamento delle attività, la selezione del personale e la valutazione delle professionalità e componente del gruppo di lavoro formato da Ancifap- Italsider- Enpi- Centro di Orientamento Professionale della Regione Puglia;
Valutazione degli aspetti attitudinali e motivazionali inerente il ruolo professionale.**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1980-1984 ANCIFAP (Associazione Nazionale Centri IRI Formazione e Addestramento Professionale) sede di Palermo Azienda del gruppo IRI operante nel settore della formazione professionale Responsabile dell' ANCIFAP Sicilia con sede a Palermo responsabile della sede ANCIFAP di Palermo con sedi operative a Milazzo- Catania- Caltagirone- Marsala- Licata- Agrigento. Le principali mansioni hanno riguardato le relazioni con Enti e società presenti sul territorio, la gestione delle risorse umane impegnate nei vari progetti, la progettazione didattica, il coordinamento, la selezione e valutazione delle profili professionali e la rendicontazione delle attività di formazione del personale delle società : Cantieri Navali di Palermo del gruppo Fincantieri, Imesi di Palermo e Cometra di Milazzo del gruppo Efim. SGS –Microelectronic di Catania, Elmesa e Sicea di Catania - Saprin di Caltagirone e Sicilvetro di Marsala del gruppo Espi – GEPI Sicilia di Licata ed Agrigento, Acciaierie del Tirreno di Milazzo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1985-1986 ANCIFAP (Associazione Nazionale Centri IRI Formazione e Addestramento Professionale) sede di Taranto Azienda del gruppo IRI operante nel settore della formazione professionale impiegato con funzioni direttive responsabile centro sud Marketing con pertinenza nelle regioni Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna. Le principali mansioni hanno riguardato attività di sviluppo commerciale, rapporti con Enti Istituzionali, con società private, con Camera di Commercio, Scuole, Organizzazioni Imprenditoriali e Sindacali, per la predisposizione di progetti formativi finalizzati, valutazione e rendicontazione economica secondo le procedure del Fondo Sociale Europeo, le direttive del Ministero del Lavoro e la legislazione regionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1986-2008 Studio 2P Consulenze Territoriali S.r.l. Taranto Società di Consulenza Aziendale e di Direzione Aziendale Direttore Direttore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1988-1989 ANCIFAP (Associazione Nazionale Centri IRI Formazione e Addestramento Professionale) sede di Taranto Azienda del gruppo IRI operante nel settore della formazione professionale Collaborazione Professionale Responsabile dell'attività di formazione per neo assunti delle Ferrovie dello Stato presso i compartimenti di Taranto, Catanzaro, Reggio Calabria, Catania, Napoli, Palermo, Bari, Foggia. Valutazione delle attitudini, degli interessi e delle motivazioni per il ruolo professionale</p>

- Date (da – a) **1989-1992**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio 2P Consulenze Territoriali S.r.l. Taranto**
 - Tipo di azienda o settore **Società di Consulenza Aziendale e di Direzione Aziendale**
 - Tipo di impiego **Direttore**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di formazione per dipendenti dell'Italsider di Bagnoli- Napoli.
 - per dipendenti della Regione Campania,(attività di riqualificazione professionale e di motivazione al compito con l'acquisizione di capacità di problem solving)
 - per giovani diplomati e laureati della Regione Campania,
 - per il personale docente dei Centri di Formazione della Regione Puglia,
 - per personale tecnico della Regione Sicilia
 - per impiegati tecnici della società AERITALIA di Foggia,
 - per disoccupati laureati dell'Amministrazione Provinciale di Napoli e della Regione Puglia.

- Date (da – a) **1993-1995**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio 2P Consulenze Territoriali S.r.l. Taranto**
 - Tipo di azienda o settore **Società di Consulenza Aziendale e di Direzione Aziendale**
 - Tipo di impiego **Direttore**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di formazione delle Amministrazioni Provinciali di Lecce e Foggia,
 - del personale dipendente del gruppo FINMECCANICA presso le sedi di Roma, Firenze, Legnano, Frosinone e Torino (tecniche di autopresentazione, di autoimpiego, di outplacement e di problem solving),
 - per giovani diplomati dell'Istituto Bachelet di Gravina di Puglia sui Fondi Strutturali e Comunitari.

- Date (da – a) **1996-1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio 2P Consulenze Territoriali S.r.l. Taranto**
 - Tipo di azienda o settore **Società di Consulenza Aziendale e di Direzione Aziendale**
 - Tipo di impiego **Direttore**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di formazione per diplomati e laureati delle regioni Calabria, Basilicata e Puglia nell'ambito dei POM (Piani Operativi Multiregionali),
 - attività per diplomati della Regione Puglia nell'ambito dei POM dal titolo Progetto ERATO "La multimedialità come servizio reale alle imprese".
 - Attività di formazione per diplomati del Comune di Lecce nell'ambito del Piano URBAN.
 - Selezione con colloqui individuali per la formazione dei gruppi e di valutazione finale.

- Date (da – a) **1999-2001**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Manduria (TA)**
 - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
 - Tipo di impiego **Dirigente**
 - Principali mansioni e responsabilità **Direttore, con incarico di dirigente del Comune di Manduria del Progetto POM "Municipalità per il Lavoro" per giovani laureati e diplomati delle regioni Puglia, Molise, Campania.**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1999-2000 IRI Management - Roma</p> <p>Consulenza Formazione Professionale Collaborazione Professionale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'attività di formazione per direttori didattici e presidi per la qualifica di dirigente scolastico - per segretari per il conseguimento della qualifica di direttore dei servizi generali ed amministrativi nell'ambito del progetto del ministero della Pubblica Istruzione "Agire l'Autonomia" gestito dall'ATI IRI Management, Università di Tor Vergata e Fornez. <p>Componente la commissione di valutazione di fine corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2002-2006 Studio 2P Consulenze Territoriali S.r.l. Taranto Società di Consulenza Aziendale e di Direzione Aziendale Direttore</p> <p>Attività di formazione per personale dipendente della S.p.A. SMA (Servizi per la Meteorologia e l'Ambiente) nelle regioni Puglia, Abruzzo, Molise e Campania.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1990-2007 IPStA Archimede di Taranto e Istituto SFORZA di Palagiano Istituto Alberghiero di Crispiano, IPSS LENTINI di Mottola, ITIS Righi di Taranto, Liceo Classico O. FLACCO di Castellaneta Pubblica Istruzione Esperto</p> <p>n° 2 Progetti PON riguardanti la dispersione scolastica, interventi rivolti al corpo docente;</p> <p>n° 4 Progetti PON " La scuola per lo sviluppo" riguardanti il Mercato del Lavoro, l'Organizzazione del Lavoro ed Aziendale, La Comunicazione Interpersonale, Marketing e redazione del Business Plan. interventi formativi rivolti ad adulti. Tecniche di autopresentazione, redazione del curriculum vitae, colloquio di selezione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 alla data odierna Comune di Statte – Taranto Pubblica Amministrazione Sociologo – tempo indeterminato categoria D Funzionario direttivo del settore servizi sociali Componente dell'Ufficio del Piano di Zona dell'Ambito n° 2 di Massafra</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1971-1975 Università degli Studi di Urbino</p>
---	--

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sociologia, Statistica, Sociologia dell'educazione, Sociologia del lavoro, Sociologia della comunicazione, Sociologia industriale, Psicologia, Psicologia sociale, Metodologia e Tecniche della Ricerca Sociale, Teoria e tecnica delle Comunicazioni di Massa, Organizzazione Internazionale, Sociologia dei Gruppi.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente):

Laurea in Sociologia

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Inglese

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime competenze scaturite sia dagli studi e dalle esperienze professionali dove ha svolto ruoli di direzione e responsabilità operativa con capacità e stili comportamentali di tipo assertivo, che sono le componenti indispensabili per lavorare in team e raggiungere performance di alto livello.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport) e casa, ecc.

Importanti e significativi incarichi di amministrazione della cosa pubblica fra cui quello di:

- consigliere della Unità Sanitaria Locale di Taranto dal 1987 al 1990;
- consigliere dell'AMAT (Azienda Municipalizzata Autolinee Taranto) dal 1991 al 1993;
- Sindaco di Statte (Taranto) dal 2001 al 2005.

Le esperienze amministrative hanno consentito di perfezionare ulteriormente le capacità e le competenze di indirizzo e controllo dei sistemi della pubblica amministrazione, la redazione di progetti, la predisposizione di bilanci e l'amministrazione di iniziative di interesse pubblico, la valutazione delle professionalità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchine, ecc.

Buona conoscenza del computer e dei principali strumenti di Office Automation

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Docenza in vari corsi di formazione professionale

Incarico professionale da diverse scuole per interventi riguardanti la dispersione scolastica, creazione d'impresa, strumenti e tecniche per la ricerca del lavoro (lettera di autopresentazione, curriculum vitae e colloquio di selezione, lavoro di gruppo, gestione dei conflitti).

Componente delle commissioni d'esame di fine corso in vari corsi di formazione con attestazione regionale.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presidente della commissione d'esame per Funzionario in materia di " Documentazione ed Archiviazione " del Consiglio Regionale della Calabria

Elenco delle principali attività di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione professionale

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Statte,

NOME E COGNOME

Attività di Progettazione Didattica, Docenza e Coordinamento svolta in numerosi interventi di Formazione Professionale fra i quali si elencano i più significativi:

- progettazione formativa, docenza e coordinamento in attività di formazione relativa ai progetti P.O.M. per la società Iri Management di Roma;
- docenza di Tecniche di Vendita e Marketing;
- docenza di Tecniche della Comunicazione;
- docenza di Legislazione Turistica e Organizzazione delle Aziende Turistiche;
- docenza di Tecniche di Gestione dei Gruppi e Dinamiche di Gruppo;
- docenza di Relazioni Pubbliche e Tecniche di Organizzazione di Convegni;
- docenza di Organizzazione del Lavoro ed Aziendale e Ruolo del Management;
- docenza di Tecniche di Outplacement;
- docenza di Strumenti e Tecniche per ricerca lavoro
- esperto di Orientamento Scolastico e Professionale;
- esperto in Tecniche di autopresentazione, curriculum vitae e selezione del personale;
- esperto di tecniche e gestione dei gruppi e dei conflitti e delle tecniche e strumenti di problem solving;
- esperto di valutazione delle attitudini, degli interessi e delle motivazioni a ruoli professionali;
- esperto di problematiche riguardanti la dispersione scolastica (incarico presso l'IPSIA Archimede di Taranto); Istituto Tecnico Superiore "Sforza" di Palagiano – Taranto-
- esperto sulle Tematiche riguardanti lo Sviluppo del Lavoro Autonomo, la Creazione d'Impresa, il Nuovo Mercato del Lavoro;
- relatore in diversi incontri e convegni organizzati da Enti Locali (Comune di Taranto, Castellana, Sava, Staitte ecc.) e Scuole Pubbliche (Istituto Tecnico "Maiorana" di Martina Franca, IPSIA Archimede di Taranto, IPSS Falcone-Morvillo di Brindisi, ecc.).
- responsabile progetti formativi per ITPS "Bellisario" di Ginosca- Istituto Alberghiero di Crispiano –Taranto –

- attività di esperto di "Accompagnamento al lavoro" in vari corsi di formazione dell'En.A.I.P. – sede di Taranto e Martina Franca
- attività di esperto in "Impresa Formativa Simulata" EnAIP di Martina Franca
- attività di esperto in tematiche relative alla "Creazione d'Impresa" in un progetto formativo per solo donne "Accademia Virtuale di Formazione per la Cooperazione" – EnAIP di Martina Franca
- attività di esperto in "Marketing e comunicazione d'impresa" nel progetto formativo per solo donne "Marketing e comunicazione sociale" EnAIP TARANTO
- attività di esperto in "Comunicazione interpersonale e creazione d'impresa" nel progetto formativo per solo donne "Stilista" – EnAIP di Martina Franca
- incarico di docenza in qualità di esperto del mercato del lavoro nel corso PON "La scuola per lo sviluppo" presso l'IPSS "LENTINI" di Mottola
- incarico di docenza in qualità di esperto di organizzazione aziendale nel corso PON "La scuola per lo sviluppo" presso l'Istituto Tecnico Industriale "Righi" di Taranto
- incarico di docenza in qualità di esperto in comunicazione interpersonale, marketing, redazione del business plan presso il Liceo Classico "O. Flacco" di Castellianeta