



AMBITO TERRITORIALE TA/2

MASSAFRA - MOTTOLA - PALAGIANO - STATTE - ASL/TA

NUMERO DI REGISTRO DI RIPARTIZIONE 57 DEL 18/03/2015

Num. Prop. 519

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO :

Impegno di spesa per trasformazione contratto di lavoro della dott.ssa Angarone Paola da part time a full time , quale esperto in progettazione e programmazione sociale a supporto dell'UdP

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione

Amm.Trasp.496/2015

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 8 del 13/03/2014 è stato adottato il **III Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale TA/2, a valere sul triennio 2014/2016**, che contiene la progettazione di dettaglio degli interventi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari, definita a conclusione del percorso concertativo;
- che lo stesso è stato adottato con Deliberazione di Coordinamento istituzionale n. 08 del 13.03.2014, approvato dal Consiglio Comunale del Comune di Massafra, capofila dell'Ambito TA/2, con Deliberazione n. 04 del 18.03.2014, e poi definitivamente approvato con parere favorevole della Regione Puglia in sede di conferenza dei Servizi in data 20/03/2014

Atteso

- in particolare, che per l'attuazione dell'Obiettivo di Servizio contenuto nella Scheda di Dettaglio n. 40 "Ufficio di Piano", i Comuni dell'Ambito hanno costituito con la Convenzione disciplinante la gestione associata dei servizi socio- assistenziali del PdZ 3° triennio, ex art.30, 4° comma, del D. Lgs. n.267/2000, un ufficio comune denominato **Ufficio di Piano**, quale tecnostruttura di riferimento e supporto con funzioni programmatiche, amministrative e contabili dei Comuni associati per la realizzazione del sistema integrato di welfare, ed è diretto, sotto il profilo politico-istituzionale, dal Coordinamento Istituzionale di Ambito.
- Che in conformità con quanto previsto nelle Linee Guida Regionali, nella Convenzione della gestione associata sottoscritta in data 5/12/2013 e, per ultimo, nel **Regolamento dell'Ufficio di Piano**, l'Ufficio di Piano di Ambito è composto da tre figure professionali che presidiano le seguenti funzioni, come di seguito dettagliato:
 - la sottoscritta Dirigente dei Servizi Sociali del comune di Massafra, nominata Responsabile

dell'Ufficio di Piano, con responsabilità della funzione di gestione tecnica e amministrativa, giusta Decreto n. 2/2014 del Sindaco del Comune di Massafra, Presidente del Coordinamento Istituzionale;

- N. 1 unità con responsabilità della funzione di programmazione e progettazione, assunta, a seguito di procedura di selezione pubblica, a tempo determinato p.t. per due anni, a decorrere dal 4 marzo 2014;
- N. 1 unità, dipendente del Comune di Massafra, cat. C, che ha maturato esperienza nell'ufficio di Piano è stata assegnata a tempo pieno all'Ufficio di Piano con responsabilità procedurali per lo svolgimento di attività tecnico-amministrative e di carattere finanziario e amministrativo

Atteso

- che con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 24 del 7/11/2013 "Atto di indirizzo per assunzione di una figura professionale esperta nel settore programmazione sociale, part time e a tempo determinato", al punto 5) del deliberato, si dava atto che i Comuni dell'Ambito "si impegnano a monitorare l'andamento della spesa del personale al fine di verificare nel corso dell'anno 2014 e 2015 la possibilità di trasformare l'assunzione de qua da tempo parziale a tempo pieno";
- che nell'Avviso pubblico per la selezione all'art. 1, punto 3 "L'Ambito territoriale si riserva la facoltà, nel corso della durata del rapporto contrattuale, di trasformare il rapporto di lavoro da parziale a tempo pieno, nel rispetto dei limiti di legge vigenti e previa acquisizione del consenso del lavoratore."

Dato atto che

- che il **Coordinamento Istituzionale n. 05 del 17.03.2015** ha preso atto dell'enorme lavoro di programmazione, progettazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione dei servizi effettuati, aggravato dalle procedure per la concessione dei Fondi PAC e relativo monitoraggio e rendicontazione e della conseguente assoluta necessità di trasformare il contratto a tempo determinato part time in contratto a tempo determinato full time per la durata residuale pari a circa 11 mesi;
- che questo contratto di lavoro è finanziato totalmente da Fondi regionali specificamente vincolati all'attuazione di obiettivi di servizio contenuti ed approvati nel III Piano Sociale di Zona.

Verificato

- che per questi specifici rapporti di lavoro **non è applicabile il vincolo previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato da ultimo dall'art. 11, comma 4-bis, legge n. 114 del 2014 che ha convertito il d.l. n. 90/2014**, ovvero il limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, in quanto trattasi di **costo del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi**;
- che dette spese vanno considerate ai soli fini del **rispetto dei limiti fissati dall'art. 1, comma 557, della legge 296/2006**, come pure da ultimo ribadito dalla Sentenza della Corte dei Conti – Sezioni delle Autonomie, del 3/10/2014, che ha escluso dal computo solo le spese di personale totalmente finanziate a valere su fondi dell'Unione Europea o privati;

Acquisita la disponibilità da parte della dipendente, dott.ssa Filomena Paola Angarone

Visto il Bilancio di previsione annuale e pluriennale del Comune capofila

Visto il D.lgs. 267/2000

Il D.Lgs 368/2001

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale

1. **di dare atto** che in data 4/03/2014 la dott.ssa Filomena Paola Angarone è stata assunta a tempo

- determinato part time al 50% (18 ore settimanali), a seguito di procedura di selezione pubblica, per far parte dell'ufficio di Piano, quale esperto in programmazione e progettazione, in conformità con quanto prescritto dal III Piano regionale, previsto nel III Piano Sociale e indicato nel Regolamento dell'Ufficio di Piano;
2. di procedere alla trasformazione del contratto della dott.ssa Filomena Paola Angarone da tempo determinato part time in full time (36 ore settimanali), per la durata residuale del rapporto, a decorrere dal 1 aprile p.v, giusta deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 05 del 17.03.2015 relativamente
 3. di impegnare la spesa occorrente, pari a complessivi € 17.000,00 sui RR.PP. del cap.3300.02 (FGSA anno 2014) im. 1296.1, imputando come segue:
 - nell'anno 2015 : € 12.750,00;
 - nell'anno 2016 : € 4.250,00
 4. di dare atto che la trasformazione del contratto da part time a full time della dott. Angarone decorre dalla data di stipula del contratto, previsto per il 01.04.2015 per la durata di circa mesi 11 (con scadenza al 04.03.2016);
 5. di dare atto che a seguito della presente determinazione, a decorrere dal 1/04/2015 il trattamento economico lordo spettante come previsto dal CCNL Comparto Regioni e autonomie locali, viene rideterminato come segue:

| | |
|-----------------------|--------------------|
| Mensile | €. 1.777,12 |
| Indennità di comparto | €. 50,90 |
| 13- esima | €. 148,10 |
| IRAP 8,5% | €. 168,06 |
| Oneri 29,68% | €. 586,80 |
| Totale | €. 2.730,98 |
 6. di ordinare all'Ufficio Ragioneria di emettere mandati di pagamento a favore della medesima;
 7. di dare atto che le retribuzioni sono soggette a contributo previdenziale e assistenziale oltre INAIL;
 8. Di approvare lo schema di contratto, agli atti d'ufficio
 9. di pubblicare la presente determinazione sull'albo pretorio on line

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/200 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 341/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Visto di Regolarità Contabile

IL DIRIGENTE / P.O.

dell'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

sulla proposta n.ro 519 del 17/03/2015

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

| Impegni | | | | | | |
|---------|--------|----------|----------|-------------|-------------|-------------|
| Anno | Titolo | Capitolo | Articolo | Numerazione | Progressivo | Importo |
| 2014 | 1 | 3300 | 2 | 2014/1296 | 3 | € 12.750,00 |

Massafra li 31/03/2015

IL DIRIGENTE
SIMEONE SIMONE

Numero REGISTRO GENERALE 499 del 31/03/2015

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



CITTA' DI MASSAFRA

Provincia di Taranto

Nota di Pubblicazione

Il 01/04/2015 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione numero 499 del 31/03/2015.

con oggetto :

Impegno di spesa per trasformazione contratto di lavoro della dott.ssa Angarone Paola da part time a full time , quale esperto in progettazione e programmazione sociale a supporto dell'UdP

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Data 01/04/2015

Chiatante Fernando

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;
il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

