



COMUNE DI CAMPLI

PROVINCIA DI TERAMO

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2019-2024

*(articolo 4bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149,
inserito dall'art. 1-bis, comma3, del DL 10 ottobre 2012 n. 174,
convertito dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213)*

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 27 maggio 2014.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il **novantesimo giorno** dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018: 7.110

1.2 Organi politici

A seguito di elezioni amministrative svoltesi il 26 MAGGIO 2019 è stato proclamato sindaco del Comune di Campli il **dott. Federico Agostinelli**. Il consiglio e la Giunta comunale risultano così composti:

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
<i>Sindaco</i>	Federico AGOSTINELLI	28-05-2019
<i>Vicesindaco</i>	Antonio FRANCONI	15-06-2019
<i>Assessore</i>	Valentina DI FRANCESCO	15-06-2019
<i>Assessore</i>	Luca DI GIROLAMO	15-06-2019
<i>Assessore</i>	Laura DI DOMENICANTONIO	15-06-2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
<i>Presidente del consiglio</i>	Federico AGOSTINELLI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Antonio FRANCONI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Valentina DI FRANCESCO	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Luca DI GIROLAMO	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Laura DI DOMENICANTONIO	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Agostino RAPINI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Melissa DI EGIDIO	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Melissa GALLI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Pietro ADRIANI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Maurizio DI STEFANO	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Davide CORDONI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	Simone IAMPIERI	15-06-2019
<i>Consigliere</i>	DI GIOVANNI	15-06-2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore:	non è previsto nell'organizzazione dell'Ente il ruolo di direttore generale.
Segretario:	<i>Sede di segreteria al momento ancora vacante.</i>
Numero dirigenti:	non è prevista nell'attuale organizzazione la presenza di Dirigenti.
Numero posizioni organizzative:	5
Numero totale personale dipendente al 31.12.2018:	– tempo indeterminato: 26 – tempo determinato: 1
Aree/Settori:	5: Servizi – Risorse - Vigilanza – Governo del Territorio – LL.PP. ed Ambiente

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Il Comune di Campli nel precedente mandato è stato commissariato nell'ultimo periodo in quanto il precedente Sindaco ha rassegnato le dimissioni dalla propria carica in data 15 settembre 2018 e le stesse sono divenute, a termini di legge, efficaci ed irrevocabili decorsi 20 giorni dalla data di presentazione al Consiglio Comunale e precisamente il 6 ottobre 2018.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: nel precedente mandato 2014-2019, l'ente **non** ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre, non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

All'inizio del mandato elettorale si evidenziano le criticità rilevate e le relative soluzioni da adottare attraverso le linee di mandato approvate.

1. RICOSTRUZIONE E LAVORI PUBBLICI

- Ricostruzione e nuova abitabilità dei centri storici e dei borghi di tutto territorio comunale
- Realizzazione del nuovo Polo Scolastico comunale a Piane Nocella e ultimazione dell'adeguamento del complesso scolastico di Marrocchi che lo renderà interamente antisismico
- Potenziamento dell'Ufficio Ricostruzione per la gestione diretta delle pratiche per favorire il rientro nelle abitazioni lesionate e la realizzazione di nuove aree residenziali, compresa la delocalizzazione del quartiere evacuato di Castelnuovo
- Restauro e riqualificazione degli edifici storici: Palazzo Farnese, Palazzo Rozzi, Palazzo Lucque, Casa dei Lanaioli ed ex Centro Prevenzione Tumori "G. Marziale"
- Realizzazione delle piazze di Paduli,
- Completamento della procedura per l'inizio dei lavori per la realizzazione delle piazze di Molviano e Roiano
- Creazione di una nuova area verde sportivo-polifunzionale nel centro di Sant'Onofrio (zona adiacente parrocchia)
- Realizzazione di marciapiedi a Floriano e completamento della pratica per l'abbattimento dell'abitazione all'ingresso del Parco Anfiteatro
- Sistemazione dell'area fluviale del Siccagno e del Fiumicino con valorizzazione dell'itinerario turistico- religioso della Scala Santa
- Riqualificazione dell'area montana del Monte Foltrone attraverso la sistemazione della rete dei sentieri escursionistici

2. URBANISTICA E VIABILITÀ

- Promozione di politiche di edilizia residenziale per favorire il ripopolamento dei centri storici e dei borghi del territorio
- Nuovo PRG già avviato dalla precedente Amministrazione

- Consolidamento della frana di Castelnuovo e istituzione di un Ufficio comunale permanente per la prevenzione e il controllo del dissesto idrogeologico su tutto il territorio comunale
- Riqualificazione del complesso monumentale della chiesa di San Pietro in Campovalano e collegamento con il centro abitato
- Riqualificazione urbanistica dell'area del cimitero di Sant'Onofrio con realizzazione di rotatoria e nuovi parcheggi
- Nuovi incentivi per chi decide di acquistare e ristrutturare le abitazioni dei centri storici e dei borghi del territorio

3. VERDE PUBBLICO E MANUTENZIONI

- Istituzione di un programma mensile di interventi di manutenzione delle strade e delle aree comunali di tutto il territorio
- Realizzazione di nuove aree verdi con parchi attrezzati in tutto il territorio comunale, con particolare attenzione ai disabili e alle aree ricreative e per il benessere
- Completamento della pubblica illuminazione con la realizzazione di nuovi punti luce e gestione della rete esistente con particolare attenzione all'efficienza e al risparmio energetico
- Completamento della segnaletica relativa alla toponomastica comunale nei centri storici e nei borghi del territorio
- Realizzazione di spazi per gli amici a quattro zampe
- Potenziamento e riqualificazione delle aree per camperisti nei centri storici e nella zona a ridosso del Parco Nazionale Gran Sasso-Laga

4. COMMERCIO E POLITICHE DEL LAVORO

- Agevolazioni fiscali per le imprese e le attività commerciali e produttive che assumono, con un contratto di almeno 2 anni, un cittadino residente nel Comune di Campli
- Agevolazioni fiscali e nuovi incentivi per chi avvia una nuova attività produttiva o commerciale in tutto il territorio del Comune di Campli
- Agevolazioni e incentivi alle attività commerciali esistenti da almeno venti anni
- Creazione di un Ufficio Lavoro e Formazione presso il Comune per favorire i contatti tra i lavoratori, le società di gestione di risorse umane e le aziende
- Valorizzazione e promozione del mercato domenicale di Campli e di quello del mercoledì a Sant'Onofrio
- Promozione delle fiere tradizionali, dei mercati a tema e in generale degli eventi legati alla vendita di prodotti tipici locali
- Promozione del marchio DOP per i prodotti tipici del territorio
- Potenziamento di Casa Europa-Ufficio comunale per la gestione dei fondi comunitari, nazionali e regionali per attirare nuove risorse economiche

5. CULTURA E PROMOZIONE TURISTICA

- Realizzazione del Polo civico museale di Campli
- Nuova definizione e destinazione dell'area archeologica di Campovalano e completamento del parco didattico-culturale della Necropoli
- Realizzazione del Museo della Porchetta Italica
- Creazione della rete civica delle biblioteche-emeroteche-ludoteche cittadine e delle associazioni del
- Territorio Promozione di eventi ed iniziative di valorizzazione del patrimonio storico-artistico e culturale di Campli
- Potenziamento e valorizzazione dei festival musicali e culturali già avviati con programmazione di eventi sul tutto il territorio
- Promozione degli scambi culturali con realtà internazionali, in particolare attraverso il gemellaggio con Oudenarde (Belgio), città natale di Margarita d'Austria, nell'ambito di potenziare l'itinerario turistico culturale Farnesiano a livello europeo

- Partecipazione alle Fiere e agli eventi di promozione turistica nazionali ed internazionali per la comunicazione e promozione del territorio
- Promozione di Campli attraverso il circuito dei “*Borghi più Belli d'Italia*” con appuntamenti riservati ai maggiori tour-operator nazionali ed internazionali
- Potenziamento delle attività di comunicazione integrata per la promozione turistica del territorio coordinate dall'Ufficio Turistico del Comune di Campli

6. POLITICHE SOCIALI E SCUOLA

- Realizzazione di un nuovo asilo nido a Sant'Onofrio e miglioramento del servizio nell'asilo nido di Campli
- Agevolazioni per le famiglie numerose e cittadini in difficoltà
- Istituzione della Commissione Comunale Pari Opportunità (Cpo)
- Creazione spazi comunali di aggregazione per giovani e per anziani nei centri storici e nei borghi del territorio
- Realizzazione di un Campus Estivo per i ragazzi del Comune di Campli
- Creazione di un nuovo servizio di pre e dopo scuola a sostegno delle famiglie e dei genitori lavoratori
- Sostegno agli eventi sportivi che promuovono la partecipazione dei diversamente abili
- Corsi di formazione professionale e di apprendimento delle lingue straniere per giovani e adulti da organizzare presso le apposite aule didattiche del Comune (Casa del Cittadino di Sant'Onofrio, complesso Santa Maria degli Angeli)
- Potenziamento delle colonie estive marine e montane e dei soggiorni termali per anziani del Comune

7. SPORT

- Realizzazione nuovo manto in erba sintetica nel campo sportivo dei Cappuccini
- Potenziamento del polo sportivo di Marrocchi
- Sistemazione definitiva dell'area della palestra “*Nino Di Annunzio*” di Castelnuovo i cui lavori di ristrutturazione sono appaltati e di imminente realizzazione
- Realizzazione nuova area attrezzata polifunzionale nei pressi del Pala Borgognoni
- Realizzazione di nuove aree polifunzionali nei borghi del territorio

8. AMMINISTRAZIONE, TRASPARENZA E RAPPORTI CON IL CITTADINO

- Realizzazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Campli
- Potenziamento dell'ufficio periferico di Sant'Onofrio per i servizi anagrafici, rifiuti e creazione sportello URP a Sant'Onofrio

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

Durante il precedente mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

Nell'esercizio 2018 (*ultimo rendiconto approvato*) i parametri di deficitarietà strutturale rispettati sono stati 7 su 8. Il parametro non rispettato è stato il seguente:

- P5 12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Entrate (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Previsione 2019
Utilizzo avanzo di amministrazione	9.476,62	0,00
FPV – Parte corrente	0,00	0,00
FPV – Parte capitale	3.718,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti tributarie	4.002.308,22	3.873.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.420.255,69	2.839.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	753.229,94	1.935.981,95
Titolo 4 - Entrate conto capitale	4.281.676,46	18.637.915,00
Titolo 5 - Entrate attività finanz.	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensioni di prestiti	119.718,41	230.000,00
Titolo 7 - Anticipazioni tesoreria	4.753.368,80	5.000.000,00
TOTALE	16.330.557,52	32.516.396,95

Spese (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Previsione 2019
Disavanzo	196.970,37	196.970,37
Titolo 1 - Spese correnti	6.802.069,32	7.809.011,58
Titolo 2 - Spese conto capitale	4.413.999,76	19.370.415,00
Titolo 3 - Spese Attività finanz.	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	127.518,19	140.000,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni tesoreria	4.753.368,80	5.000.000,00
TOTALE	16.096.956,07	32.516.396,95

Partite di giro (in euro)	Ultimo rendiconto approvato 2018	Previsione 2019
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.717.240,84	5.886.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.717.240,84	5.886.000,00

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo all'inizio del mandato

Equilibri di parte corrente			
		Rendiconto 2018	Bilancio 2019
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	196.970,37	196.970,37
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.175.793,85	8.648.481,95
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	6.802.069,32	7.809.011,58
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		1.690,47	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		1.769.618,48	501.072,44
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	4.538,03	20.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	127.518,19	140.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		43.007,47	482.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	70.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00

Comune di Campi (TE) – Relazione di inizio mandato 2019/2024

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	500.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		43.007,47	52.500,00

Equilibri di parte capitale			
		Rendiconto 2018	Bilancio 2019
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	9.476,62	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	3.718,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.401.394,87	18.867.915,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	70.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	500.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.413.999,76	19.370.415,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	4.538,03	20.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		5.127,76	-52.500,00

3.3. Risultato di amministrazione.

Rendiconto della gestione ultimo esercizio chiuso 2018

	Anno 2018
	0,00
Fondo di cassa al 1° Gennaio (+)	1.006.536,34
Riscossioni (+)	18.845.623,36
Pagamenti (-)	19.762.885,87
Fondo di cassa al 31 Gennaio (+)	89.273,83
Residui attivi (+)	17.648.388,40
Residui passivi (-)	13.241.603,63
FPV parte corrente (-)	1.690,47
FPV parte capitale (-)	0,00
	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	4.494.368,13

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2018
Vincolato	0,00
Per spese conto capitale	0,00
Per fondo ammortamento	0,00
Accantonato	4.650.502,49
Non vincolato	0,00
Totale	-141.135,29

3.4. Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 28 GIUGNO è di € 71.611,58 di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 71.611,58
FONDI NON VINCOLATI	€ 0,00
TOTALE	€ 71.611,58

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	808.515,56	735.611,94	0,00	1.006.536,34	89.273,83
Totale residui attivi finali	5.438.653,81	9.775.489,83	14.015.001,52	15.644.129,27	17.648.388,40
Totale residui passivi finali	3.645.287,34	5.773.672,70	10.335.760,17	12.634.605,35	13.241.603,63
Risultato di amministrazione	2.531.168,35	3.887.429,07	3.679.241,35	4.012.342,26	4.494.368,13
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	SI	SI	SI

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	340.000,20	364.940,30	90.141,51		9.476,62
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	340.000,20	364.940,30	90.141,51		9.476,62

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *

RESIDUI ATTIVI 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	5.051.472,26	904.430,97	-5.561,82	4.152.603,11	1.692.710,32	5.845.313,43
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	851.358,85	636.267,75	0,00	215.091,10	620.860,32	835.951,42
Titolo 3 - Extratributarie	2.254.326,16	176.200,44	11.781,38	2.066.344,34	174.430,03	2.240.774,37
Titolo 4 - In conto capitale	6.415.775,24	1.837.246,38	-4.308,44	4.582.837,30	3.707.678,15	8.290.515,45
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	1.020.813,51	517.690,58	200.000,00	303.122,93	79.946,41	383.069,34
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	53.968,73	11.530,96	-409,77	42.847,54	9.916,85	52.764,39
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	15.647.714,75	4.083.367,08	201.501,35	11.362.846,32	6.285.542,08	17.648.388,40

RESIDUI PASSIVI 2018	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-b-c)	e	f=(d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	3.827.380,66	2.626.377,35	200.991,20	1.000.012,11	2.784.659,77	3.784.671,88
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.692.283,18	2.845.393,05	258.228,42	5.588.661,71	3.757.119,70	9.345.781,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Comune di Campi (TE) – Relazione di inizio mandato 2019/2024

anticipazioni ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	114.941,51	114.214,83	92,21	634,47	95.516,80	96.151,27
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	12.634.605,35	5.585.985,23	459.311,83	6.589.308,29	6.637.296,27	13.226.604,56

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	2.818.841,86	776.181,83	557.579,42	1.692.710,32	5.845.313,43
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	91.468,30	99.922,80	23.700,00	620.860,32	835.951,42
Titolo 3 - Extratributarie	1.449.751,50	475.851,99	140.740,85	174.430,03	2.240.774,37
Totale	4.360.061,66	1.351.956,62	722.020,27	2.488.000,67	8.922.039,22
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	2.136.242,74	2.074.952,08	371.642,48	3.707.678,15	8.290.515,45
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	266.507,52	22.391,27	14.224,14	79.946,41	383.069,34
Totale	2.402.750,26	2.097.343,35	385.866,62	3.787.624,56	8.673.584,79
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	38.081,57	4.151,68	614,29	9.916,85	52.764,39
Totale Generale	6.800.893,49	3.453.451,65	1.108.501,18	6.285.542,08	17.648.388,40

Comune di Campi (TE) – Relazione di inizio mandato 2019/2024

Residui passivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Titolo 1 – Spese correnti	216.493,64	287.115,64	496.402,83	2.784.659,77	3.784.671,88
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.461.826,76	2.487.669,55	639.165,40	3.757.119,70	9.345.781,41
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	384,94	0,00	249,53	95.516,80	96.151,27
Totale Generale	2.678.705,34	2.774.785,19	1.135.817,76	6.637.296,27	13.226.604,56

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	37%	47%	33%	35%	39%

5. Patto di Stabilità interno

	2014	2015	2016	2017	2018
Soggetto (S)/Non Soggetto (NS)/Escluso (E)	S	S	S	S	S
Rispetto del patto	SI	SI	SI	SI	SI
Sanzioni	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
 Il Comune di Campi, nel quinquennio 2014-2019 ha sempre rispettato il Patto di Stabilità interno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:
 =====

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4). (Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	3.746.593,44	5.066.471,69	6.499.788,70	6.317.958,86	6.372.810,43
Popolazione residente	7.305	7.268	7.209	7.176	7.110
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 693,56	€ 894,30	€ 876,40	€ 888,07	€ 895,22

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,497%	3,606%	2,365%	0,924%	1,232%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 2.179.364,08

IMPORTO RICHIESTO AL 30.6.2019 € 0,00

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

L'ente ha ottenuto nel 2013, ai sensi dell'art.1 del d.l. 8/4/2013 n.35 una anticipazione di liquidità di euro **437.506,84** dalla Cassa depositi e prestiti da destinare al pagamento di debiti certi liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2012, da restituirsì con un piano di ammortamento a rate costanti di anni 30.

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata: l'ente NON ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.6. Rilevazione flussi: *Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):* NESSUN FLUSSO DA RILEVARE.

Tipo di operazione Data di stipulazione	2014	2015	2016	2017	2018
Flussi positivi					
Flussi negativi					

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi all'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	17.899,49	Patrimonio netto	11.305.270,73
Immobilizzazioni materiali	37.931.262,93		
Immobilizzazioni finanziarie	460.825,85		
Rimanenze	1.273,28		
Crediti	13.617.544,18		
Attività finanziarie non immobilizzate	22.433,74	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquide	89.273,83	Debiti	19.580.634,03
Ratei e risconti attivi	5.116,67	Ratei e risconti passivi	21.255.975,21
Totale	52.145.629,97	Totale	52.141.879,97

7.2. Conto economico in sintesi. (Quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)

		Rendiconto Anno 2018
A	Componenti positivi della gestione	9.210.679,81
B	Componenti negativi della gestione	9.742.224,94
	RISULTATO DELLA GESTIONE	-531.545,13
C	Proventi ed oneri finanziari	-54.430,13
D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
E	Proventi ed oneri straordinari	144.776,46
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-441.198,80
	MPOSTE	75.980,58
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-517.179,38

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo)

Articolo 194 TUEL:	2014	2015	2016	2017	2018
- lettera a) - sentenze esecutive	112.670,46	528.448,72	0,00	0,00	172.592,22
- lettera b)- copertura disavanzi	0,00	25.367,00	0,00	0,00	0,00
- lettera c)- ricapitalizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera d)- procedure espropriative/occupazione d'urgenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	17.499,64	0,00	19.427,84	43.218,50	105.459,03
TOTALE	130.170,10	553.815,72	19.427,84	43.218,50	278.051,25

Alla chiusura dell'esercizio 2018 non risultano sussistere ulteriori debiti fuori bilancio, così come definiti dall'art. 194 D. Lgs. 267/2000 e riferiti all'esercizio finanziario stesso. Sono comunque da segnalare l'esistenza di situazioni, maturate nelle annualità precedenti, potenzialmente inquadrabili nel dettato del *comma e)* dell'art. 194 del suddetto decreto, di cui è necessario procedere a verifica dell'effettiva sussistenza nonché della dimostrata utilità e arricchimento per l'Ente. In fase di redazione del bilancio di previsione si tiene conto di queste potenziali passività prevedendo appositi stanziamenti per il finanziamento di debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.185.902,65	1.185.902,65	1.185.902,65	1.185.902,65	1.185.902,65
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.160.952,07	1.120.784,70	1.151.977,61	1.185.389,60	1.130.869,40
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,79%	23,89%	25,16 %	25,89%	16,63%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale</u> Abitanti	€ 158,93	€ 159,73	€ 161,04	€ 161,78	€ 163,28

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	221	221	248	247	245

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione. Nel corso del precedente mandato l'Ente ha fatto ricorso alle seguenti tipologie di lavoro flessibile:

- Lavoro a tempo determinato
- Lavoro interinale
- Lavori socialmente utili

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

L'ente si è adeguato alle disposizioni previste dal comma 28, art. 9, del d.l. n. 78/2010 convertito dalla legge n. 122/2010.

Di seguito il prospetto dimostrativo dell'osservanza del limite di cui al comma 28, art. 9, del d.l. n. 78/2010 e ss.mm.ii.:

Anno	Importo totale della spesa impegnata nell'anno 2009	Importo totale della spesa prevista nell'anno	Incidenza percentuale
2014	81.094,96		
2015	81.094,96	78.958,76	97,37%
2016	81.094,96	79.520,65	98,06%
2017	81.094,96	73.342,06	90,44%
2018	81.094,96	75.248,87	92,80%

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Non sono presenti aziende speciali ed istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	€ 82.858,61	€ 82.858,61	€ 73.607,00	€ 73.607,00	€ 73.607,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non è stato adottato alcun provvedimento in merito.

PARTE IV RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

1.1 - Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1, Legge n. 266/2005.

1.2- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

PARTE V

1. Organismi controllati: *descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.*

L'Ente non rientra nella fattispecie.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

L'Ente non possiede quote in quantità sufficiente per esercitare un'influenza dominante in nessuna delle società di cui detiene quote di partecipazione.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui ai punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20....*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:

Con deliberazione del Commissario Straordinario, avente i poteri del Consiglio Comunale, n. 7 del 19/12/2018 è stata effettuata la ricognizione delle società partecipate e deliberato di procedere alla dismissione delle seguenti società il cui oggetto sociale non è riconducibile a finalità istituzionali o finalità di interesse generale per il Comune di Campi:

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento di cessione	Stato attuale procedura
Consorzio Punto Europa soc. Consortile a r.l.	Promozione, in ambito locale, dell'informazione e dei servizi sulle politiche comunitarie, e realizzazione di progetti finanziati dall'UE	Deliberazione C.C. N. 7 del 19.12.2018	In attesa di cessione
Montagne Teramane e Ambiente spa	Raccolta generalizzata e differenziata di rifiuti solidi urbani e speciali, assimilabili e relativo trasporto nel luogo di conferimento stabilito.	Deliberazione C.C. N. 7 del 19.12.2018	In attesa di cessione

PARTE VI

Linee programmatiche

1. RICOSTRUZIONE E LAVORI PUBBLICI

- Ricostruzione e nuova abitabilità dei centri storici e dei borghi di tutto territorio comunale
- Realizzazione del nuovo Polo Scolastico comunale a Piane Nocella e ultimazione dell'adeguamento del complesso scolastico di Marrocchi che lo renderà interamente antisismico
- Potenziamento dell'Ufficio Ricostruzione per la gestione diretta delle pratiche per favorire il rientro nelle abitazioni lesionate e la realizzazione di nuove aree residenziali, compresa la delocalizzazione del quartiere evacuato di Castelnuovo
- Restauro e riqualificazione degli edifici storici: Palazzo Farnese, Palazzo Rozzi, Palazzo Lucque, Casa dei Lanaioli ed ex Centro Prevenzione Tumori "G. Marziale"
- Realizzazione della piazza di Paduli
- Completamento della procedura per l'inizio dei lavori per la realizzazione delle piazze di Molviano e Roiano
- Creazione di una nuova area verde sportivo-polifunzionale nel centro di Sant'Onofrio (zona adiacente parrocchia)
- Realizzazione di marciapiedi a Floriano e completamento della pratica per l'abbattimento dell'abitazione all'ingresso del Parco Anfiteatro
- Sistemazione dell'area fluviale del Siccagno e del Fiumicino con valorizzazione dell'itinerario turistico-religioso della Scala Santa
- Riqualificazione dell'area montana del Monte Foltrone attraverso la sistemazione della rete dei sentieri escursionistici

2. URBANISTICA E VIABILITÀ

- Promozione di politiche di edilizia residenziale per favorire il ripopolamento dei centri storici e dei borghi del territorio
- Nuovo PRG già avviato dalla precedente Amministrazione
- Consolidamento della frana di Castelnuovo e istituzione di un Ufficio comunale permanente per la prevenzione e il controllo del dissesto idrogeologico su tutto il territorio comunale
- Riqualificazione del complesso monumentale della chiesa di San Pietro in Campovalano e collegamento con il centro abitato
- Riqualificazione urbanistica dell'area del cimitero di Sant'Onofrio con realizzazione di rotatoria e nuovi parcheggi
- Nuovi incentivi per chi decide di acquistare e ristrutturare le abitazioni dei centri storici e dei borghi del territorio

3. VERDE PUBBLICO E MANUTENZIONI

- Istituzione di un programma mensile di interventi di manutenzione delle strade e delle aree comunali di tutto il territorio
- Realizzazione di nuove aree verdi con parchi attrezzati in tutto il territorio comunale, con particolare attenzione ai disabili e alle aree ricreative e per il benessere
- Completamento della pubblica illuminazione con la realizzazione di nuovi punti luce e gestione della rete esistente con particolare attenzione all'efficienza e al risparmio energetico
- Completamento della segnaletica relativa alla toponomastica comunale nei centri storici e nei borghi del territorio
- Realizzazione di spazi per gli amici a quattro zampe
- Potenziamento e riqualificazione delle aree per camperisti nei centri storici e nella zona a ridosso del Parco Nazionale Gran Sasso-Laga

4. COMMERCIO E POLITICHE DEL LAVORO

- Agevolazioni fiscali per le imprese e le attività commerciali e produttive che assumono, con un contratto di almeno 2 anni, un cittadino residente nel Comune di Campli
- Agevolazioni fiscali e nuovi incentivi per chi avvia una nuova attività produttiva o commerciale in tutto il territorio del Comune di Campli
- Agevolazioni e incentivi alle attività commerciali esistenti da almeno venti anni
- Creazione di un Ufficio Lavoro e Formazione presso il Comune per favorire i contatti tra i lavoratori, le società di gestione di risorse umane e le aziende
- Valorizzazione e promozione del mercato domenicale di Campli e di quello del mercoledì a Sant'Onofrio
- Promozione delle fiere tradizionali, dei mercati a tema e in generale degli eventi legati alla vendita di prodotti tipici locali
- Promozione del marchio DOP per i prodotti tipici del territorio
- Potenziamento di Casa Europa-Ufficio comunale per la gestione dei fondi comunitari, nazionali e regionali per attirare nuove risorse economiche

5. CULTURA E PROMOZIONE TURISTICA

- Realizzazione del Polo civico museale di Campli
- Nuova definizione e destinazione dell'area archeologica di Campovalano e completamento del parco didattico-culturale della Necropoli
- Realizzazione del Museo della Porchetta Italica
- Creazione della rete civica delle biblioteche-emeroteche-ludoteche cittadine e delle associazioni del territorio
- Promozione di eventi ed iniziative di valorizzazione del patrimonio storico-artistico e culturale di Campli
- Potenziamento e valorizzazione dei festival musicali e culturali già avviati con programmazione di eventi sul tutto il territorio
- Promozione degli scambi culturali con realtà internazionali, in particolare attraverso il gemellaggio con Oudenarde (Belgio), città natale di Margarita d'Austria, nell'ambito di potenziare l'itinerario turistico culturale Farnesiano a livello europeo
- Partecipazione alle Fiere e agli eventi di promozione turistica nazionali ed internazionali per la comunicazione e promozione del territorio
- Promozione di Campli attraverso il circuito dei *"Borghi più Belli d'Italia"* con appuntamenti riservati ai maggiori tour-operator nazionali ed internazionali
- Potenziamento delle attività di comunicazione integrata per la promozione turistica del territorio coordinate dall'Ufficio Turistico del Comune di Campli

6. POLITICHE SOCIALI E SCUOLA

- Realizzazione di un nuovo asilo nido a Sant'Onofrio e miglioramento del servizio nell'asilo nido di Campli
- Agevolazioni per le famiglie numerose e cittadini in difficoltà
- Istituzione della Commissione Comunale Pari Opportunità (Cpo)
- Creazione spazi comunali di aggregazione per giovani e per anziani nei centri storici e nei borghi del territorio
- Realizzazione di un Campus Estivo per i ragazzi del Comune di Campli
- Creazione di un nuovo servizio di pre e dopo scuola a sostegno delle famiglie e dei genitori lavoratori
- Sostegno agli eventi sportivi che promuovono la partecipazione dei diversamente abili
- Corsi di formazione professionale e di apprendimento delle lingue straniere per giovani e adulti da organizzare presso le apposite aule didattiche del Comune (Casa del Cittadino di Sant'Onofrio, complesso Santa Maria degli Angeli)
- Potenziamento delle colonie estive marine e montane e dei soggiorni termali per anziani del Comune

7. SPORT

- Realizzazione nuovo manto in erba sintetica nel campo sportivo dei Cappuccini
- Potenziamento del polo sportivo di Marrocchi
- Sistemazione definitiva dell'area della palestra "*Nino Di Annunzio*" di Castelnuovo i cui lavori di ristrutturazione sono appaltati e di imminente realizzazione
- Realizzazione nuova area attrezzata polifunzionale nei pressi del Pala Borgognoni
- Realizzazione di nuove aree polifunzionali nei borghi del territorio

8. AMMINISTRAZIONE, TRASPARENZA E RAPPORTI CON IL CITTADINO

- Realizzazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Campi
- Potenziamento dell'ufficio periferico di Sant'Onofrio per i servizi anagrafici, rifiuti e creazione sportello URP a Sant'Onofrio
- Riorganizzazione dell'Ufficio Tecnico, Lavori Pubblici e Urbanistica
- Miglioramento del portale, dei canali social e delle applicazioni digitali collegate, attraverso le quali raccogliere segnalazioni e suggerimenti che arrivano dai cittadini
- Istituzione del programma di ricevimento dei cittadini da parte degli Amministratori e della "*Giornata con il Sindaco*"

9. PROTEZIONE CIVILE, SORVEGLIANZA E SICUREZZA

- Potenziamento del sistema comunale di Protezione Civile
- Piano d'Emergenza Comunale
- Potenziamento del corpo di Polizia Locale con attivazione dell'Ufficio di Sant'Onofrio
- Completamento delle procedure per l'installazione del sistema di videosorveglianza con particolare attenzione alle aree più sensibili

Tale è relazione di inizio mandato, redatta ai sensi dell'articolo 4bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, inserito dall'art. 1-bis, comma3, del DL 10 ottobre 2012 n. 174, convertito dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stata predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario, dott. Luca Galeotti.

Li. 16 agosto 2019



II SINDACO
(Dott. Federico Agostinelli)