



BANDO DI GARA

PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE PER IL PERIODO

01.09.2016 – 31.07.2018

CODICE CIG: 67456931F7

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Campli (TE) P.zza Vittorio Emanuele II, 1 – 64012 Campli (Te). Tel. 0861/56011 – Fax: 0861/569916 – PEC: postacert@pec.comune.campli.te.it - Sito internet: <http://www.campli.it> per il tramite della Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione dei Comuni Montani della Laga sita in Via Giorgio Romani – 64010 Torricella Sicura (TE) - PEC: cuc@pec.unionecomunilagait - Sito internet: <http://www.unionecomunilaga.it>.

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Servizio Gestione Asilo Nido

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Campli – Asilo Nido – Frazione Castelnuovo di Campli, via Carrese.

4. DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

Gestione **Asilo Nido Comunale** (per i bambini di età compresa tra i tre mesi ed i tre anni) per complessivi 24 utenti max. Gli elementi descrittivi di dettaglio del servizio sono contenuti nel disciplinare di gara e nel Capitolato d'oneri. La struttura è accreditata ai sensi della normativa sperimentale della Regione Abruzzo.

5. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa – Criteri più dettagliati nel Disciplinare di gara.

6. VALORE DELLA CONCESSIONE

L'importo netto presunto della concessione, posto a base d'asta pari ad **€. 163.200,00** (centosessantatremiladuecento/00) **Iva esclusa**, comprensiva di €. 2.430,00 per gli oneri della sicurezza, non assoggettabili a ribasso.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE

Dal 01 Settembre 2016 al 31 Luglio 2018.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 10 del Capitolato d'Oneri. E' fatto obbligo ai partecipanti di effettuare il sopralluogo della struttura, che dovrà essere effettuato in data **mercoledì 13 Luglio, alle ore 10.00**, con ritrovo presso la sede del Comune di Campli. Qualora le ditte partecipanti dovessero rilevare materiale o attrezzature mancanti o carenti, le stesse dovranno provvedere a fornirle, a proprie spese, come stabilito in sede di Offerta tecnica. Di detto sopralluogo, la stazione appaltante rilascerà apposita attestazione.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Legale rappresentante o Direttore Tecnico dell'Impresa o da un loro incaricato dipendente dell'impresa munito di delega. In caso di ATI il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'Impresa capogruppo.

9.VARIANTI/SUBAPPALTO

Non sono ammesse varianti né subappalto.

10. SETTORE AL QUALE PUO' ESSERE RICHIESTA LA DOCUMENTAZIONE

Comune Campli – Settore Amministrativo – Piazza Vittorio Emanuele II – 64012 Campli Tel. 0861 56011 (centralino) Fax 0861 569916 e-mail postacert@pec.comune.campli.te.it. La documentazione è comunque disponibile e scaricabile sul sito Internet del Comune www.campli.it e sul sito internet dell'Unione dei Comuni Montani della Laga www.unionecomunilaga.it.

11. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 25 luglio 2016** a mezzo posta raccomandata A.R. o agenzia di recapito o consegna a mano e diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Montani della Laga sito in Via Giorgio Romani, 64010 Torricella Sicura (TE).

Si precisa che l'orario osservato dall'Ufficio è il seguente:

- dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

12. DATA E LUOGO DELLA GARA

L'apertura dei plichi contenenti le offerte è fissata per **il giorno 27 luglio 2016 alle ore 10:00** presso l'Unione dei Comuni Montani della Laga – Via Giorgio Romani, 64010 Torricella Sicura (TE).

13. PERSONE AMMESSE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Sono ammessi a partecipare all'apertura delle buste i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega, nel rispetto della seguente procedura:

- **Busta "A"**: apertura e controllo documentazione in seduta pubblica;
- **Busta "B"**: apertura e controllo documentazione in seduta pubblica, valutazione offerta tecnica, in seduta riservata;
- **Busta "C"**: apertura e valutazione offerta economica in seduta pubblica.

14. CAUZIONI E GARANZIE:

Deposito cauzionale provvisorio, ovvero fidejussione bancaria od assicurativa, pari al 2% dell'importo netto a base d'asta prestata nei modi e nei termini di cui all'art. 18 del Capitolato d'onori.

15. FINANZIAMENTO

La spesa per i servizi dati in concessione è coperta direttamente dalle rette degli utenti.

16. DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione alla gara sono dettagliati nell'art. 13 del "Disciplinare di gara".

17. VALIDITÀ OFFERTE

Le offerte sono vincolate per sei mesi dalla data di scadenza del presente bando.

18. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente bando di gara è disponibile unitamente al Disciplinare di gara, al Capitolato d'onori, al DUVRI ed ai modelli A, B, C, D, E sul sito internet del Comune: www.campli.it sul sito internet dell'Unione dei Comuni Montani della Laga www.unionecomunilaga.it.

Torricella Sicura, _____

Il Responsabile della CUC
(Dott. Stefano Zanieri)