



# COMUNE DI ROMANA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL 30/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE PER I BENI E SERVIZI BIENNIO 2021/2022

L'anno duemilaventuno addì trenta del mese di Marzo alle ore 17:00, AULA CONSILIARE, dietro regolare avviso di convocazione, contenente anche l'elenco degli affari da trattare, notificato ai Consiglieri in carica del Comune e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune stesso nei termini di legge, si è riunito in sessione ordinaria pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, del quale all'appello risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
DR.SSA CATTE LUCIA	SI
FRASSETTO ANGELA ANDREA	SI
MELONI PIETRO	SI
ORGOLESU VALENTINA	SI
SANNA GIOVANNI ANDREA	SI
PISANU DARIO	SI
SECHI MASSIMILIANO	--
SERRA DAMIANO	--
SERRA FRANCESCO	SI
SOLE VALERIA	SI

Presenti n° 8 Assenti n° 2

Partecipa il Segretario Generale DR. CARTA GIANCARLO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco DR.SSA CATTE LUCIA, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso** che l'art. 21 comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltante*, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria, individuando i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati;

**Preso atto** che ai sensi del successivo comma 7 del citato art. 21 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi:

1. deve essere pubblicato sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 co. 4;
2. per i beni e servizi informatici e di connettività, occorre tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, co. 513, della L n. 208/2015;

**Visto** il D.M. n. 14 del 16.01.2018 rubricato *Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali. (18G00038) (GU Serie Generale n.57 del 09-03-2018)*;

**Visto** lo schema del programma biennale degli acquisti e dei servizi per il biennio 2021/2022 redatto secondo le modalità previste dall'art. 7 del citato decreto ministeriale ed il modello tipo allegato allo stesso decreto;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 18/02/2021 con cui ha adottato lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e degli atti sopra indicati;

**Preso atto** che, ai sensi dell'articolo 6, comma 12, del DM sopra citato, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro deve essere trasmesso, ai sensi dell'art. 6, comma 12 del DM n. 14/2018, non oltre il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014;

**Considerato** che occorre provvedere all'approvazione degli atti in argomento in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visti** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Accertata** la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. n. 14/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

Illustra il Sindaco.

Con votazione unanime favorevole dei presenti,

**DELIBERA**

1. **di approvare** il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022, come indicato in narrativa e dagli allegati costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di dare atto** che conformemente all'art. 7 del citato D.M. n. 14/2018, non vengono riproposti nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento;
3. **di riservarsi** di apportare ulteriori aggiornamenti che si rendessero necessari in seguito alla sopravvenienza di nuove esigenze di programmazione.
4. **di rinviare** ogni complessiva validazione di sostenibilità finanziaria a successiva fase, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;
5. **di disporre** che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga inserito nel DUP;
6. **di disporre** la pubblicazione del programma in argomento sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", nonché sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente/P.O. **MACCIONI LUCA** in data **28/03/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente/P.O. **CALARESU CARMELA** in data **29/03/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

---

Presidente  
Sindaco DR.SSA CATTE LUCIA

Segretario Generale  
DR. CARTA GIANCARLO

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. \fqDatiAlbo:PROGRESSIVO\

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **DR. CARTA GIANCARLO** attesta che in data 30/03/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibere è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge

**SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ROMANA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA<sup>(1)</sup>**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziameti di bilancio	€ 14.348,78	€ 43.460,26	€ 57.809,04
Rinanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>totale</b>	14.348,78	43.460,26	57.809,04

Il referente del programma

(Ing. Luca Maccioni)

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ROMANA**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (numero mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) (Tabella B.2)			
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione		
																				Importo	Tipologia					
80005220902202100001	80005220902	2021	2021				No	Sardegna	Servizi	77310000-6	Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico e aree verdi del Comune di Romana	2. priorità media	Luca Maccioni	52	Si	€ 4.372,00	€ 13.116,00	€ 39.348,00	€ 56.836,00			0000242653	Comune di Romana			
80005220902202100002	80005220902	2021	2021				No	Sardegna	Servizi	50000000-5	Servizio di manutenzione ordinaria degli immobili comunali del Comune di Romana	2. priorità media	Luca Maccioni	53	Si	€ 5.976,78	€ 14.344,26	€ 43.032,79	€ 63.353,83			0000242653	Comune di Romana			
80005220902202100003	80005220902	2021	2021				No	Sardegna	Servizi	92511000-6	Servizio di gestione della biblioteca comunale	2. priorità media	Antonella Contini	63	Si	€ 4.000,00	€ 16.000,00	€ 64.000,00	€ 84.000,00			0000242653	Comune di Romana			
																			€ 0,00							
																				€ 0,00						
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)						

**Note**

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)  
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente  
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016  
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità  
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
(10) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma  
(Ing. Luca Maccioni)

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
<b>Responsabile del procedimento</b>		MCCLCU78M12	
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto</b>			
<b>tipologia di risorse</b>	<i>primo anno</i>	<i>secondo</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
stanziamenti di bilancio	€ 14.348,78	€ 43.460,26	€ 146.380,79
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ROMANA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
(Ing. Luca Maccioni)

Note

(1) breve descrizione dei motivi