FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono Fax

E-mail

Nazionalità Data di nascita

Gilberto Ambotta

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

· Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2016/Giugno 2019 Provincia di Pordenone (PN) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente

Giugno 2016/Giugno 2019 Comune di Carlantino (FG) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente

Aprile 2016/Maggio 2019 Comune di Castegnato (BS) Ente locale Nucleo di Valutazione Componente

Maggio 2016/Maggio 2019 Comune di Montorso Vicentino (VI) Ente locale Nucleo di Valutazione Organo monocratico

 Date (da − a) 	Aprile 2016/Maggio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bosco Chiesanuova (VR)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	
- Filiopai mansioni e responsabilita	Componente
- D-t- (d)	F-bbi- 2010/F-bbi- 2010
* Date (da – a)	Febbraio 2016/Febbraio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SdS Società della Salute della Toscana (FI)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente
Data (da a)	Gennaio 2016/Gennaio 2019
• Date (da – a)	
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Corsico (MI)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente
- Data (da a)	Connello 2016/01/2000 2017
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gennaio 2016/Giugno 2017
	Comune di Olivieri (ME)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente
• Date (da – a)	Dicembre 2015/Dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Collinare del Friuli (UD)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Direttore Consortile
 Principali mansioni e responsabilità 	Direttore organizzativo dei Servizi della Comunità
• Date (da – a)	Novembre 2015/Novembre 2018
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni "Valle del Tirreno" (ME)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente
Thropal mandom o responsabilità	Обпринене
 Date (da – a) 	Novembre 2015/Novembre 2016
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ameglia (SP)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente
• Date (da – a)	Settembre 2015/Settembre 2018
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Carsoli (AQ)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente Esterno
 Date (da − a) 	Luglio 2015/Luglio 2018
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiesse (BS)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente Esterno
Para tra	Lucillo 2045 II units 2040
Date (da – a)	Luglio 2015/Luglio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Benevento (BN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale

 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
· Principali mansioni e responsabilità	Componente Esterno
, mapan manaran a rasponatania	Componente Estatio
- Data (da la)	Lu-li- 2015/AII- 2016
• Date (da – a)	Luglio 2015/Aprile 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di San Pietro in Guarano (CS)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
· Principali mansioni e responsabilità	Presidente
- Data (daa)	Lucia 2016/Lucia 2019
• Date (da – a)	Luglio 2015/Luglio 2018
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Unione dei Comuni "Pizzo Marabito" (PA)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo Monocratico
 Date (da − a) 	Giugno 2015/Dicembre 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Stienta (RO)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo Monocratico
	NATION AND ASSOCIATION ASSOCIA
 Date (da – a) 	Aprile 2015/Aprile 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente Esterno
 Date (da – a) 	Aprile 2015/Aprile 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vaglia (FI)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	
- Fincipali mansioni e responsabilita	Componente Esterno
 Date (da − a) 	Marzo 2015/Marzo 2017
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Troina (EN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organismo Monocratico
 Date (da − a) 	Marzo 2015/Marzo 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
	Comune di Ascoli Satriano(FG)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organismo Monocratico
 Date (da – a) 	Febbraio 2015/Febbraio 2018
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Zapponeta (FG)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego Principali mancioni a reconstruiti	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organismo Monocratico
 Date (da – a) 	Gennaio 2015/Gennaio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bassano Bresciano (BS)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente esterno
interpent manatorn o reaponadonida	Componente caterro

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Gennaio 2015/Gennaio 2018 Comune di Battaglia Terme (PD) Ente locale	
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Gennaio 2015/Gennaio 2018 Unione dei Comuni Lombarda di Lonate di Lonate Pozzolo e di Fe (VA)	emo
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Ente locale Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico	
 Date (da − a) 	Cennaio 2015/Febbraio 2019	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Crevoladossola (VB)	
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale	
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione	
Principali mansioni e responsabilità	Componente esterno	
• Date (da – a)	Gennaio 2015/Gennaio 2018	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Occhiobello (RO)	
Tipo di azienda o settore	Ente locale	
 Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Nucleo di Valutazione Organismo Monocratico	
Thropal mansion o responsabilita	Organismo Monocratico	
• Date (da – a)	Gennaio 2015/Gennaio 2018	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gera Lario (CO)	
Tipo di azienda o settore	Ente locale	
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Nucleo di Valutazione	
- Emicipali mansioni e responsabilita	Organismo Monocratico	
 Date (da – a) 	Gennaio 2015/Gennaio 2018	
 Nome e indirizzo del dalore di lavoro 	Unione dei Comuni dei "Cinque Reali Siti" (FG)	
Tipo di azienda o settore	Ente locale	
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione	
Principali mansioni e responsabilità	Componente esterno	
• Date (da – a)	Dicembre 2014/Dicembre 2015	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Villamar (VS)	
 Tipo di azienda o settore Tipo di impiego 	Ente locale Nucleo di Valutazione	
Principali mansioni e responsabilità	Componente esterno	
	Somponione Salerio	
• Date (da − a)	Novembre 2014/Novembre 2018	
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Viagrande (CT)	
Tipo di azienda o settore	Ente locale	
 Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	Nucleo di Valutazione	
- Filiopali mansioni e responsabilita	Componente	
∙ Date (da – a)	Settembre 2014/Settembre 2018	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Remedello (BS)	
Tipo di azienda o settore	Ente locale	
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Nucleo di Valutazione	
a inicipali mansioni e responsabilita	Componente esterno	
∗ Date (ds – a)	Agosto 2014/Agosto 2018	
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Santa Maria di Licodia (CT)	

 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente esterno-Organo Monocratico dal 30/09/2015
 Date (da − a) 	Agosto 2014/Luglio 2018
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comuni di Casalvecchio di Puglia e Casalnuovo Monterotaro (FG)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo Monocratico
 Date (da − a) 	Maggio 2014/Maggio 2016
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pontevico (BS)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente Nucleo
 Date (da − a) 	Maggio 2014/Maggio 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Casalbordino (CH)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente Nucleo
 Date (da – a) 	Maggio 2014/Aprile 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Niscemi (CL)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego Drinoinali manoiani a reconnectittà	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo Monocratico
 Date (da − a) 	Aprile 2014 / Giugno 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Borgetto (PA)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego Principali mancioni a reconstalità	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente del NdV
 Date (da – a) 	Febbraio 2014 / Febbraio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ponteranica (BG)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di implego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente dell'organo collegiale.
 Date (da – a) 	Febbraio 2014 / Febbraio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Zola Predosa (BO)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico.
 Date (da − a) 	Febbraio 2014 / Febbraio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Melito di Porto Salvo (RC)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente dell'organo collegiale.
• Date (da – a)	Gennaio 2014 / Dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Caramanico Terme (PE)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Nucleo di Valutazione

Organo monocratico.

· Principali mansioni e responsabilità

+ Date (da – a)	Gennaio 2014 / Dicembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CISA Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale Rivoli (TO)
Tipo di azienda o settore	Consorzio locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico.
- Date (ds - a)	Cennaio 2014 / Dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Penne (PE)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico.
 Date (da − a) 	Ottobre 2013 / Settembre 2016
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Saletto (PD)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico.
- Data (da la)	Ottobre 2013 / Settembre 2016
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Caronno Pertusella (VA)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente del NdV
The second secon	Somponente du 1101
 Date (da − a) 	Giugno 2013 / Maggio 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Martino di Finita (CS)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico
 Date (da − a) 	Giugno 2013 / Maggio 2016
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sapri (SA)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico.
 Date (da − a) 	Maggio 2013-Maggio 2014
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Asciano (SI)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente del NdV
• Date (da – a)	Aprile 2013 / Dicembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Arre (PD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico.
• Date (da – a)	Aprile 2013 / Marzo 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Niscerni (CL)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente del NdV.
Data (da 14)	Ephysic 2012 / Diggs by 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Febbraio 2013 / Dicembre 2014
Home e monizzo del datore di javoro	Comune di Caneva (PN)

Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente dell'OdV.
 Date (da − a) 	Febbraio 2013 / Dicembre 2014
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Brugnera (PN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Componente dell'OdV.
• Date (da − a)	Febbraio 2013 / Febbraio 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Comune di San Vito dei Normanni (BR) Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico dell'OIV.
- Date (da − a)	Febbraio 2013 / Febbraio 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Saonara (PD)
 Tipo di azienda o settore. 	Ente locale
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Organismo di Valutazione Organo monocratico dell'OdV.
 Date (da − a) 	Febbraio 2013 / Febbraio 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni Megliadina (PD)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico dell'OIV.
 Date (da − a) 	Febbraio 2013 / Febbraio 2016
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Frignano (CE)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico dell'OIV.
 Date (da – a) 	Gennaio 2013 / Gennaio 2015
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Baveno (VB)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente dell'OIVP.
∙ Date (da – a)	Gennaio 2013 / Gennaio 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Nicosia (EN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente del Nucleo di Valutazione.
• Date (da – a)	Dicembre 2012 / Dicembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Comune di Ferla (SR)
Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Ente locale Organismo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico di Valutazione.
• Date (da – a)	Novembre 2012 / Novembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione Terre di Frontiera (CO)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
. Tipo di impiano	Niveles di Valutaniana

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Nucleo di Valutazione

Organo del Nucleo di Valutazione.

• Date (da – a)	Ottobre 2012 / Dicembre 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Jolanda di Savoia (FE)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico del Nucleo di Valutazione.
• Date (da – a)	Agosto 2012 / Settembre 2014
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Terranuova Bracciolini (AR)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente dell'OIV.
 Date (da – a) 	Luglio 2012 / Luglio 2015
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Castrofilippo (AG)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico dell'OIV.
 Date (da – a) 	Giugno 2012 / Dicembre 2014
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Porcia (PN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente dell'OdV.
• Date (da – a)	Giugno 2012 / Febbraio 2015 – Marzo 2015/Febbraio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Stresa (VB)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	
	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Presidente dell'OIV.
 Date (da – a) 	Maggio 2012/Ottobre 2012
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Troina (EN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Presidente dell'OIV.
 Date (da – a) 	Maggio 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montemurro (PZ)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo Monocratico del Nucleo di Valutazione,
• Date (da – a)	Marzo 2012/Agosto 2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Galbiate (LC)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	OIV e Nucleo di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Componente esterno.
 Date (da − a) 	Marzo 2012/Marzo 2013-Settembre 2013/Settembre 2014- Novembre
Nome e indirizzo del datore di lavoro	2014/Novembre 2015
 Tipo di azienda o settore 	Comune di San Ferdinando di Puglia (BAT)
Tipo di impiego	Ente locale
 Principali mansioni e responsabilità 	Nucleo Interno di Valutazione
	Presidente del Nucleo di Valutazione
• Date (da − a)	Febbraio 2012/Maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Capaccio (SA)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Nucleo Interno di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Presidente del Nucleo Interno di Valutazione

 Date (da – a) Gennaio 2012/Gennaio 2015 Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Colli Berici Val Liona e Comune di Zovencedo (VI) · Tipo di azienda o settore Ente locale Tipo di impiego Nucleo Interno di Valutazione · Principali mansioni e responsabilità Componente del Nucleo Interno di Valutazione Date (da – a) Febbraio 2012/ Febbraio 2015 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montevarchi (AR) Tipo di azienda o settore Ente locale Organismo Indipendente di Valutazione Tipo di impiego · Principali mansioni e responsabilità Componente dell'OIV. Date (da – a) Dicembre 2011/ Dicembre 2015 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gorla Maggiore (VA) · Tipo di azienda o settore Ente locale · Tipo di impiego Nucleo di Valutazione · Principali mansioni e responsabilità Organo monocratico → Date (da – a) Ottobre 2011/Ottobre 2014 - Ottobre 2014/Ottobre 2017 · Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santhià (VC) · Tipo di azienda o settore Ente locale Tipo di impiego Organismo Indipendente di Valutazione/Nucleo di Valutazione · Principali mansioni e responsabilità Componente dell'OIV/Presidente del NdV 13/05/2011 Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pinzano al Tagliamento (PN) · Tipo di azienda o settore Ente locale Vicesegretario con reggenza dell'incarico fino al 28.02.2015 - Istruttore · Tipo di impiego direttivo D4 tempo indeterminato part-time 30% (dal 13.5.2011 al 30.9.2011), part-time al 50% dal 01.10.2011 Resp. Pos. Org. Area Amministrativo-Contabile. · Principali mansioni e responsabilità Economico Finanziario ed Amministrativo (aree: finanziaria, tributi, personale, segreteria, affari generali, socio-assistenziale, commercio). 19/03/2007 al 12/05/2011 Date (da − a) Nome e indirizzo del datore di lavoro. Comune di Cento (FE) Ente locale · Tipo di azienda o settore Direttore Generale · Tipo di impiego · Principali mansioni e responsabilità Direzione Generale (coordinamento generale, responsabile del controllo di gestione, gestione delle risorse umane, gestione del sistema di sicurezza e prevenzione luoghi di lavoro, coordinamento dirigenti e sostituzione in casi di assenza, supervisione del risultato di gestione dei lavori pubblici, delle infrastrutture e gestione del patrimonio immobiliare), Dirigente: dell'Ufficio URP - SUAP - Informagiovani ed Informaturismo - Legale - Acquisti - Sistemi Informativi - dal 1.1.2009 Dirigente del Servizio Personale, dal 1.8.2009 dirigente del servizio Economico Finanziario: Presidente Nucleo di Valutazione - Presidente della delegazione trattante di parte pubblica - Responsabile Sistemi Informativi -Aprile 2011/ Ottobre 2012 Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Frignano (CE) · Tipo di azienda o settore Ente locale

Organismo Indipendente di Valutazione

Componente dell'OIV.

Aprile 2011/ Aprile 2017

· Tipo di impiego

Date (da – a)

· Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fontanafredda (PN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico dell'OIV.
• Date (da – a)	Aprile 2011 / Aprile 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di CHIETI (CH)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente dell'OIV.
◆ Date (da – a)	Marzo 2011/Marzo 2014
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Forma associata dei Comuni di: Giola Sannitica (Bn), Faicchio (BN) e
	Torrecuso (BN)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Presidente dell'OIV.
 Date (da − a) 	Marzo 2011/Marzo 2017
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Galzignano Terme (PD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo di Valutazione
Principali mansioni e responsabilità	Organo monocratico dell'OdV.
 Date (da − a) 	Gennaio 2011/Gennaio2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Legnaro (PD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Organismo Indipendente di Valutazione
 Principali mansioni e responsabilità 	Organo monocratico dell'OIV.
• Date (da – a)	08/11/2004 - 18/03/2007
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Tarvisio (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Personale, segreteria, servizi generali, socio-assistenziale, economico finanziario, tributi-entrate-provveditorato, commercio, anagrafe, stato civile, elettorale e polizia municipale, gestione del patrimonio immobiliare, dirigente tecnico in assenza del titolare
■ Date (da – a)	Gennaio - Febbraio 2007
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Budoia (PN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Incarico di consulenza
 Principali mansioni e responsabilità 	Redazione del bilancio di previsione 2007 e pluriennale 2007/2009
• Date (da a)	Luglio - Settembre 2006
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Forser – Pasian di Prato (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Formazione e servizi per la pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Incarico di consulenza
 Principali mansioni e responsabilità 	Collaborazione nella realizzazione del piano formativo Koinè per conto dell'ANCI F.V.G. in funzione alle competenze relative alle forme associative comunali di cui alla L.R. 1/2006
 Date (da − a) 	04/01/2005 – 18/03/2007
a Nama a indistant dal datara di lavora	Comuna di Dinzone el Tarliamente (DNI)

Comune di Pinzano al Tagliamento (PN)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore direttivo tempo indeterminato part time 30% - Vicesegretario
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Economico Finanziario ed Amministrativo (aree: finanziaria, tributi, personale, segreteria, affari generali, socio-assistenziale, commercio, polizia municipale), nonché vice segretario reggente dal 11.6.2006 per quattro mesi per assenza titolare.
• Date (da – a)	04/04/2000 - 31/10/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni della Val D'Arzino (PN)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Funzionario cat. D5 (ex VIII q.f.) part time al 50% con Comune di Mereto di Tomba (UD)- Vicesegretario
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi - personale) e vice-segretario
• Date (da – a)	Settembre 2002 - Gennaio 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unione dei Comuni di San Pietro – Savogna e Pulfero (UD)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Incarico di consulenza
+ Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione per la riorganizzazione dei servizi dell'Unione dei Comuni
• Date (da – a)	Maggio 2000 al febbraio 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	INSIEL SPA -TRIESTE
Tipo di azienda o settore	Società informatica Regionale
• Tipo di impl ego	Consigliere d'amministrazione
• Date (da – a)	08/11/2004 -31/12/2004
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore direttivo – part-time 30,00%
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da − a) 	01/07/2003 -07/11/2004
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore direttivo – part-time 50,00%
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da − a) 	02/08/2002 -30/06/2003
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore direttivo – part-time 58,33%
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da – a) 	01/04/2000 -01/08/2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore direttivo – Posizione Organizzativa – part-time 58,33%
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da – a) 	01/07/1999 -31/03/2000
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore direttivo – Posizione Organizzativa

Enta Innala

Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi - personale).
• Date (da – a)	01/07/1995 – 30/06/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Dignano (UD)
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore direttivo – responsabile di servizio
Principali mansioni e responsabilità	Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
• Date (da – a)	13/01/1996 – 31/08/1996
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ragogna (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore direttivo ad incarico
 Principali mansioni e responsabilità 	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da − a) 	01/10/1996 - 31/10/1997
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mereto di Tomba (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore direttivo ad incarico
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi - personale).
• Date (da – a)	01/07/1992 – 30/06/1995
· Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Dignano (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
 Tipo di impiego 	Istruttore tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da − a) 	01/04/1990 - 30/06/1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AS.P Elettronica spa – Feletto Umberto (UD)
Tipo di azienda o settore	Realizzazione e produzione di sistemi di controllo e gestione delle presenze, sistemi integrati di rilevazione percorso (c.d. scatole nere – treni ETR)
 Tipo di impiego 	Dirigente Industriale
 Principali mansioni e responsabilità 	Funzioni di gestione e coordinamento generale
 Date (da – a) 	01/04/1978 – 31/03/1979
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Dignano (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore tempo determinato
Principali mansioni e responsabilità	Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
 Date (da – a) 	01/04/1979 - 31/03/1990
 Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Dignano (UD)
 Tipo di azienda o settore 	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Gestore del Servizio Economico Finanziario (ragioneria - tributi – personale).
• Date (da – a)	Sessioni estive 1981 - 1982
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore	Istituto Tecnico Arturo Malignani (UD) Scuola Superiore
Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Consulente esperto in aerotecnica
- Tipo of implego	

Commissario esterno per le sezioni aeronautica e meccanica

Anno scolastico 1976/1977

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Scuola Media Bernardino Partenio - Spilimbergo (PN)

Scuola Media

Insegnante Educazione Tecnica Insegnante a tempo determinato

ISTRUZIONE

(8)

· Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da − a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Prineppali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita †Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita & Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

. Date (da a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 Qualifica consequita

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2008/2009

- Università di Urbino -

- Scienze Amministrative - Diritto Amministrativo

60 CFU con tesi finale – "Bilancio sociale di mandato negli enti locali tra teoria e pratica: il caso del Comune di Cento"

Master di Secondo Livello - voto 110/110 con lode

9 Maggio 2008 - 28 novembre 2008, 12 sessioni formative pari ad 83 ore - presenza 93%

Cà Foscari Formazione e Ricerca – Università di Venezia

Corso di perfezionamento in city management edizione 2008

Superando con esito positivo la prova finale, consistente in un elaborato di un lavoro di progetto dal titolo "Le strategie conseguenti alla trasformazione di un teatro comunale di un comune medio da Istituzione Teatro in Fondazione" con la valutazione di 27/30 ed il premio "Leonardo Michele Lo Tufo" per il migliore elaborato di progetto

Anno Accademico 2002/2003

Università di Trieste - Facoltà di Scienze Politiche

Tesi "I comuni dall'Unità d'Italia alle Unioni dei Comuni nel XXI secolo"

Laurea in Scienze Politiche - voto 107/110

Anno Accademico 1996/1997

Università di Urbino - Facoltà di Sociologia

Tesi "Il sindaco nel nuovo ordinamento"

Laurea in Sociologia - voto 101/110

Anno scolastico 1996/1997

ISTITUTO SCOLASTICO "Alessandro Volta" UDINE

Corso annuale di COMUNICAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Attestato di frequenza con ottimo profitto

Anno Accademico 1977/1978

Accademia Aeronautica - Pozzuoli - (NA)

Corso "Turbine III" ruolo naviganti

Vincitore 1[^] classe dei corsi di naviganti – classificato 45° - punteggio 28,727 (G.U. 7/ del 8.1.79)

Anno Scolastico 1975/1976

Istituto Tecnico "Arturo Malignani" - UDINE

Tesi "le forme di stallo nella dinamica del volo"

Diploma di Perito Costruttore Aeronautico - voto 48/60

FORMAZIONE

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

11 febbraio 2016

MAGGIOLI FORMAZIONE - TRIESTE

Convegno "Gli appalli pubblici dopo la legge di stabilità 2016" – Trieste – Attestato di partecipazione – 7 ore -

Pagina13-Curriculum vitae di Gilberto Ambotta

· Date (da - a) 4 dicembre 2015 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCREL-Club dei Revisori sez. Friuli Venezia Giulia - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario formativo "Adempimenti 2016 applicazione riforma D.Lgs. 118/2011" - Udine - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore - Date (da – a) 12 giugno 2015 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno di studio "L'Imposta Unica Comunale, dall'accertamento al contenzioso" - Udine -· Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore - Date (da – a) 5 giugno 2015 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno di studio "I Codici di Comportamento dopo la legge anticorruzione e il D.P.R. n.62 del 2013. I protocolli di legalità" - Udine -· Qualifica consequita Certificato di partecipazione - 4 ore - Date (da – a) 13 gennaio 2015 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.C.I Friuli Venezia Giulia Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di partecipazione "Palestra formatori" - FORSER-Pasian di Prato -Certificato di partecipazione - 30 ore - Qualifica conseguita Date (da – a) Dal luglio 2014/dicembre 2014 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.C.I Friuli Venezia Giulia Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Avviare il nuovo sistema contabile negli enti locali" - FORSER-Pasian di Prato -@2 · Qualifica conseguita Certificato di partecipazione - 56 ore del Date (da – a) Dal luglio 2014/novembre 2014 0 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.C.I Friuli Venezia Giulia Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Responsabili competenti nello sviluppo delle Risorse Umane" - 1^ (0) Edizione - FORSER-Pasian di Prato ď Qualifica conseguita Certificato di partecipazione - 40 ore -Frot. Date (da – a) Dal luglio 2014/ottobre 2014 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.C.I Friuli Venezia Giulia Prin@ali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Le competenze del docente/formatore pubblico efficace" - 1º Edizione -Comuni del Villa FORSER-Pasian di rato - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore - Date (da – a) 7 luglio 2014 Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Coordinamento delle Riforme Princali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Prevenzione della corruzione e cultura dell'integrità" - Udine -· Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore -4 aprile 2014 Date (da – a) Regione Friuli Venezia Giulia - Direzione Centrale Funzione Pubblica, Autonomie Locali e Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Coordinamento delle Riforme Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "L'applicazione del sistema del bilancio armonizzato" - Udine - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore - Date (da – a) 4 febbraio 2014 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia" Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di studio "La legge di stabilità 2014 e il patto di stabilità e crescila" - Udine -· Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore -2 dicembre 2013 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia" Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario di studio " Destinazione del Fondo risorse decentrate" - Udine -· Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore -25 novembre 2013 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio " Costituzione del Fondo risorse decentrate" - Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore -

Qualifica consequita

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Date (da - a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

(0)

Je

Unione

· Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Villanov Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Con

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio · Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 13 novembre 2013

ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "Il percorso verso l'armonizzazione dei bilanci e la sperimentazione" -Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore -

8 novembre 2013

Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE

Convegno di studio "Nuovi adempimenti a carico delle pubbliche amministrazioni, a seguito dei D.Lgs. nn.33 e 39/2013" - Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore - riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine

31 ottobre 2013

ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio " Il processo di armonizzazione del bilancio-parte spesa" - Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore -

25 luglio 2013

ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE.LL. "Friuli Venezia Giulia" Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni ed EE.LL." - Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore -

12 marzo 2013

ANCREL Ass. Nazionale Certificatori e Revisori EE,LL, "Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del 2014" - Udine -

Attestato di partecipazione - 4 ore -

30 Novembre 2012

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale - struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia*

Seminario di studio "La spending review: la gestione del personale" - Pasian di Prato - UD Attestato di partecipazione - 6 ore -

16 Novembre 2012

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale - struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "La spending review: la nuova contabilità degli EE.LL." - Pasian di Prato -

Attestato di partecipazione - 6 ore -

26 Ottobre 2012

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale - struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "Le novità in tema di Contratti Pubblici" - Pasian di Prato - UD Attestato di partecipazione - 6 ore -

Marzo-Aprile 2012

ANCI - ROMA; KEY2PEOPLE

Modulo 1-2-3 -La specificità dell'ente locale - la performance organizzativa e il ciclo della performance - La performance individuale

Certificato di "Valutatori negli enti locali" - 3 moduli formativi - 17 aprile 2012 17 febbraio 2012

Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE

Convegno di studio "Come si forma un provvedimento amministrativodecreti,delibere,determine" - Udine -

Attestato di partecipazione - 5 ore - riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine

17 febbraio 2012

ANSDIPP - Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario - LENDINARA (RO) Tavola Rotonda sul tema: Forme innovative per la gestione dei servizi alla persona -

Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Prin ali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

/Illanova

• Data /da a

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Prinda ali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Pagina 16-Curriculum vitae di Gilberto Ambotta

Staranzano (GO)-

Attestato di partecipazione

03 febbraio 2012

Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia - UDINE

Convegno di studio "L'Attività della Pubblica Amministrazione e il Risarcimento del Danno" – Udine –

Attestato di partecipazione – 5 ore – riconoscimento di 4 crediti formativi area amministrativa da parte dell'Ordine degli Avvocati di Udine

30 Novembre 2011

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "I servizi pubblici locali dopo la tornata referendaria e c.d. – manovra finanziaria bis – (d.l. 138/2011)" – Pasian di Prato - UD

Attestato di partecipazione - 5 ore -

25 Novembre 2011

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "La manovra finanziaria del 2011" - Pasian di Prato - UD

Attestato di partecipazione - 5 ore -

11 Novembre 2011

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "Il ciclo della performance nell'Ente Locale" – Pasian di Prato - UD Attestato di partecipazione – 5 ore -

28 Ottobre 2011

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione locale-- struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "Il federalismo fiscale" - Pasian di Prato - UD

Attestato di partecipazione - 5 ore -

21 Ottobre 2011

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - "Veneto e Friuli Venezia Giulia"

Seminario di studio "Le novità nel Codice dei Contratti" - Pasian di Prato - U

Attestato di partecipazione - 5 ore -

24 Maggio 2011

Formez Italia ANCI TOSCANA - Firenze

Seminario di studio "L'attuazione della Riforma Brunetta: esperienze, criticità e prospettive" – Il cicli delle performance – la contrattazione decentrata – l'attività di valutazione e il sistema premiante

Attestato di partecipazione - 5,5 ore -

26 Novembre 2010

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale – "Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche"

Giornate formative "La gestione del personale dopo la riforma finanziaria"

Attestato di partecipazione - 7 ore -

Novembre 2010 - Dicembre 2010

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - "Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche"

Giornate formative "Follow up legge Brunetta (D.Lgs. 150/2009)"

Attestato di partecipazione -28 ore -

8/11/2010 e 15711/2010

SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale – "Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche"

Giornate formative "La pianificazione strategica degli Enti Locali, controlli interni e controllo strategico anche alla luce della riforma Brunetta"

Attestato di partecipazione -16 ore -

· Date (da - a) 13/10/2010 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione – struttura regionale - "Emilia Romagna. Toscana, Umbria e Marche" Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata formativa "Servizi pubblici di rilevanza economica. Modifiche all'art.23 bis del D.L. 112/08 convertito in legge 133/2008" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione -5 ore -08/10/2010 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione - struttura regionale - "Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche" Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata formativa "Le novità della manovra estiva e le conseguenze per i bilanci degli Enti Locali" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione -5 ore -12/07/2010 Date (da – a). · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL scuola superiore pubblica amministrazione - struttura regionale - "Emilia Romagna, Toscana, Umbria e Marche" Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Le norme e le applicazioni del DLGS n.150/2009 negli Enti Locali (cd. "Legge Brunetta")" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 giornate - Date (da – a) 01/07/2010 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - NAPOLI -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Accesso ai documenti amministratori (L. 241/1990) e e pubblicazione digitale all'albo pretorio (art.32 L.69/2009): il nuovo diritto all'informazione" 02 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore del Date (da – a) Dal 03/06/2010 al 10/06/2010 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FUTURA sit -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di frequenza "Il referto del controllo di gestione da inviare alla corte dei conti" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 8 ore c Date (da – a) Dal 26/03/2010 al 21/05/2010 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FONDAZIONE ATER FORMAZIONE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di frequenza "Fund Raising per la Cultura" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 30 ore -• Date (da - a) 13/04/2010 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione VEM sistema spa Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Certificato di partecipazione "Il D.Lgs 196/03: Codice in materia di protezione dei dati Con personali"" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 8 ore -Unione Date (da – a) 26/03/2010 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - NAPOLI -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Contrattazione collettiva di lavoro, relazioni sindacali e gestione del personale degli EE.LL. le novità interpretative del d.lgs. 27 ottobre 2009, n.150" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore - Date (da – a) 08/02/2010 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - NAPOLI -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La disciplina IVA negli EE.LL." Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore - Date (da – a) Dal 19/01/2010 al 20/01/2010 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione. ISCEA sas - NAPOLL-Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Finanza locale e bilancio 2010" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 12 ore - Date (da − a) 30/11/2009 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - NAPOLI -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il bilancio degli enti locale" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore - Date (da – a) 06/11/2009 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - NAPOLI -

Pagina17-Curriculum vitae di Gilberto Ambotta

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "L'albo dei fornitori quale strumento per la selezione dei fornitori di beni e servizi.-II regolamento per le spese in economia" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore - Date (da – a) Dal 25/06/2009 al 26/06/2009 Universitas studiorum fortunae - associazione per lo studio delle scienze amministrative -· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FANO -Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno "Principi del diritto privato e procedimento amministrativo" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 2 giornate - Date (da – a) 09/10/2008 - 10/10/2008 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - NAPOLI Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "La Manovra finanziaria 2009-2011" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 10 ore Date (da – a) 13/12/2007 - 14/12/2007 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - NAPOLI Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Le Disposizioni previste dalla manovra finanziaria per il 2008 e il bilancio annuale e pluriennale degli ee.ll." Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 10 ore · Date (da a) 11/06/2007 13/06/2007 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA BOCCONI - MILANO Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Le forme societarie per la gestione dei servizi a rilevanza economica" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - giorni 3 0 Date (da – a) 16/04/2007 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Enti Locali - San Miniato Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Forme di finanziamento tradizionali e finanza innovativa, swap, leasing" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 5 ore (0) Date (da – a) Settembre - Dicembre 2006 Ę. · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone Prinapali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Diritto Amministrativo 2006 - XV edizione" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - settembre/dicembre 2006 Date (da – a) 20/10/2006 - 27/10/2006 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "La gestione dell'ambiente e le competenze degli EE.LL. nel nuovo codice dell'ambiente: d.lgs. 156/2006i" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 12 ore Date (da – a) 22/09/2006 - 29/09/2006 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "L'attività notarile del Segretario Comunale e Provinciale: il rogito dei contratti e la verbalizzazione delle sedute degli organi collegiali" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 12 ore 05/07/2006 - 14/07/2006 - 18/07/2006 Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL SEZ. Interregionale Veneto e FVG Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Enti Locali, nuovo Diritto Societario e Società Miste" Date (da – a) 23/03/2006 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSIP SPA - ROMA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 4 ore Date (da – a) 15/03/2006 - 16/03/2006 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **PUBBLIFORMEZ**

Attestato di partecipazione - 12 ore

Attestato di partecipazione - 12 ore

27/02/2006 - 28/02/2006

PUBBLIFORMEZ

Corso "La programmazione e la gestione operativa delle risorse umane. La lederschip"

Corso "La programmazione e la gestione operativa delle risorse umane. La lederschip"

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Qualifica conseguita

Qualifica conseguita

Date (da – a)

23/01/2006 - 24/01/2006 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Le disposizioni previste dalla manovra finanziaria per il 2006 e il bilancio annuale e pluriennale degli ee.ll." Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 10 ore Settembre - Dicembre 2005 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Diritto Amministrativo 2005 - XIV edizione" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2005 Date (da – a) 04/10/2005 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comunità Montana del Friuli Occidentale - Medino (PN) Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Le Posizioni Organizzative" avv. Luca Tamassia Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 8 ore Date (da – a) 29/09/2005 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comunità Montana del Friuli Occidentale - Meduno (PN) Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Il Regime dell'orario di lavoro" avv. Luca Tamassia · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 8 ore · Date (da - a) 06/05/2005 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Come redigere gli atti di gara per l'acquisizione di beni e servizi" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 5 ore 04/02/2005 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "L'affidamento di incarichi esterni negli con la finanziaria 2005" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 5 ore (a) Date (da – a) Settembre - Dicembre 2004 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Diritto Amministrativo 2004 - XIII edizione" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - settembre/dicembre 2004 Date (da – a) Ottobre - dicembre 2004 CROCE ROSSA ITALIANA comitato provinciale Udine · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Primo soccorso conforme allea normativa prevista dalle L. n.626/1994 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 20 ore Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Bilancio di previsione 2005" · Qualifica conseguita Attestato di frequenza - 1 giorno Date (da – a) 10/12/2003 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FLM srl - FINANZA LOCALE MANAGMENT Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Attività gestionale degli uffici-novità klegge finanziaria 2004-accertamento ICI" Qualifica conseguita Attestato di freguenza - 1 giorno Date (da – a) 20/11/2002 - 22/11/2002 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISCEA sas - Scuola di Pubblica Amministrazione - ROMA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Il Bilancio di previsione 2003 degli ee.Il." Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 15 ore Date (da – a) 18/04/2002 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASSINFORM SRL Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Risarcimento del danno, responsabilità e coperture assicurative" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 7 ore Date (da – a) 13/03/2002 ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Rendiconto Esercizio 2001" Qualifica conseguita Attestato di freguenza - 1 giorno

Date (da – a)

Pagina19-Curriculum vitae di Gilberto Ambotta

11/02/2002

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FLM srl - FINANZA LOCALE MANAGMENT Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La gestione dei tributi: tempi e modalità applicative" · Qualifica conseguita Attestato di frequenza - 1 giorno Date (da – a) 16/03/2001 - 08/02/2002 UNIONE ENTI LOCALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione "il regime delle entrate degli EE.LL." - "Sistemi di programmazione e sviluppo locale il bilancio comunale' Attestato di frequenza - di 2 giorni · Qualifica conseguita Date (da – a) 27/02/2002 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La tutela della privacy negli ee.ll." Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) Dal 1993 al 2001 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione INSIEL spa - TRIESTE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi di formazione all'uso di procedure informatiche ASCOT: tributi-personale-bilanciofinanziaria-contabilità-informatica. · Qualifica conseguita Attestati di frequenza per oltre 300 ore Date (da – a) 06/11/2001 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Bilancio di Previsione anno 2002" Qualifica conseguita Attestato di frequenza - 1 giorno Date (da – a) 05/11/2001 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "L'Euro negli Enti Locali" · Qualifica conseguita Attestato di frequenza - 1 giorno (0) Date (da – a) Anno 2001 c · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.R.Fo.P. Ist. Reg.le di Formazione - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione professionale corso di EXCEL e ACCESS Villanova Attestato di freguenza - di 60 ore Qualifica conseguita Date (da – a) 22/01/2001 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FLM srl - FINANZA LOCALE MANAGMENT Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Seminario "Tutte le novità tecniche ed operative per la gestione tributi locali per l'anno 2001" · Qualifica conseguita Attestato di freguenza - 1 giorno Date (da – a) 19/12/2000 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il trattamento di fine rapporto ed i fondi pensione" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) Settembre - Dicembre 2000 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Culturale per lo Studio del Diritto - Pordenone Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Diritto Amministrativo 2000 - IX edizione" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione – settembre/dicembre 2000 Date (da – a) 31/10/2000 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il bilancio di previsione 2001: incontro annuale" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giomo Date (da – a) 16/11/2000 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Bilancio di Previsione anno 2001" · Qualifica conseguita Attestato di frequenza - 1 giorno Date (da – a) 03/10/2000 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALFA Autonomie Locali Formazione ed Aggiornamento - VERONA Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Testo Unico dell'Ordinamento degli EE.LL:i"

> Attestato di frequenza – 1 giorno 18/05/2000 – 19/05/2000

Qualifica conseguita

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione. CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Lo sviluppo della qualità dei servizi comunali anche attraverso la carta dei servizi" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 2 giorni Date (da – a) 09/03/2000 - 10/03/2000 CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Linguaggio, gesti e atteggiamenti come strumenti di gestione manageriale" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 2 giorni Date (da – a) 17/02/2000 - 18/02/2000 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONSIEL Spa Management Consulting e Formazione - MILANO Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La gestione dei collaboratori: tecniche per lo sviluppo della motivazione, della collaborazione e dell'organizzazione del gruppo di lavoro" Qualifica consequita Attestato di partecipazione - 2 giorni Date (da – a) 09/12/1999 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Le procedure di accertamento dei tributi locali" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) 04/11/1999 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Printali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La gestione dei rifiuti: nuovi obblighi e responsabilità dei comuni" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) 07/09/1999 - 08/09/1999 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COMUNE DI UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "il modello 770 per i redditi da lavoro dipendente" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 2 giorni · Date (da - a) 06/10/1998 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PUBBLISYSTEM - Rimini Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Il nuovo ordinamento professionale del personale" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 6 ore Date (da – a) 25/09/1998 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Bilancio di previsione 1999 dopo la Bassanini Ter" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno • Date (da - a) 24/04/1998 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Conto Consuntivo 1997i" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno - Date (da - a) 05/01/1998 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Bilancio 1998 e assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) 03/12/1997 · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "La riforma dell'IVA (D.lgs. 313/97 e D.L. 328/1997)" · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno Date (da – a) 02/12/1997 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione. ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Le nuove regole di tassazione del lavoro dipendente" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno 23/09/1997 Date (da – a) · Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "Il Bilancio di previsione 1998" Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Pagina21-Curriculum vitae di Gilberto Ambotta

21/03/1996

ANCITEL ANCIFORM - UDINE

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "L'applicazione del D.L.gs. 77/95 alla luce del D.L. 444/1995 convertito in L.539/1995"

· Qualifica consequita Attestato di partecipazione - 1 giorno

> Date (da – a) 18/10/1995

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCITEL ANCIFORM - UDINE Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario "D.Lgs. 77/1995"

> · Qualifica conseguita Attestato di partecipazione - 1 giorno

 Date (da – a) 20/01/1989 - 24/05/1989

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.A.L. CISL - Scuola di Formazione - PORDENONE

Formazione Gestione Banche dati ambienti

Attestato di frequenza - di 150 ore Qualifica conseguita

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura Discreto

· Capacità di espressione orale

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE **DEL PROFILO DIRIGENZIALE** RICHIESTO

Inglese

Discreto

Buono

Spagnolo

Discreto Discreto

Buono

Accreditato tra i soggetti idonei a ricoprire il ruolo di Direttore Generale da ANDIGEL in collaborazione con la Fondazione Alma Mater dell'Università di Bologna;

Nel Manageriale: pianificazione, controllo strategico e di gestione, organizzazione delle risorse umane e delle relazioni sindacali, comunicazione, azioni e progetti in chiave di governante, gestione rapporti con aziende partecipate, gestione rapporti con enti superiori, gestione con enti privati.

Nelle funzioni di dirigente: contabilità pubblica, diritti amministrativo, diritto degli enti locali, contratti pubblici, finanza di progetto, gestione giuridica ed economica personale, gestione gare, gestione acquisti, gestione affari legali, gestione attività produttive e commercio, gestione urp, gestione informa giovani ed informa turismo.

Terzo nella graduatoria per l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia (delibera .49/21.4.2010);

Iscritto tra i soggetti idonei all'incarico di:Direttore Generale dell'ASL F.V.G. e tra gli idonei all'incarico di Direttore Generale dell'ARPA F.V.G. (del. G.R. 2112/24.9.2009);

Iscritto nell'elenco di riserva di idonei alla nomina a Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 31.12.2013;

Idoneo alla selezione pubblica per Direttore dell'ASP "Giovanni XXIII" di Bologna e l'ASPEF di Mantova:

Idoneo e lº classificato nella selezione per l'incarico di Direttore dell'Azienda Consortile Medio Olona Servizi alla Persona febbraio 2011;

Idoneo alla selezione pubblica per titoli e colloquio dell'attribuzione a dirigente amministrativo quinquennale di direzione di struttura complessa "unità operativa gestione del personale" della sede di Brescia dell' Istituto Zooprofilatico Sperimentale Lombardia ed Emilia-Romagna di Brescia marzo 2011:

Idoneo alla selezione pubblica per Dirigente Operativo del Comune di Legnano (MI) marzo

2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente dell'area Organizzazione e risorse finanziarie del Comune di Senigallia maggio 2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, comma 1, e s.m.i., per la Direzione della Struttura Complessa Amministrazione, Bilancio e Finanza dell'A.S.L. n.10 di Firenze, delibera D.G. ESTAV Centro n.84/4.4.2011;

Iscritto nell'albo Regionale dei Commissari di ASP (Aziende servizi alla Persona) della Regione Lombardia;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale delle direzioni generali della Giunta Regionale Toscana (decreto dirigenziale n 4058/2011);

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, comma 1, e s.m.i., di Dirigente Amministrativo per la funzione amministrativa dell'Area Tecnica dell'ASL n.4 di Prato n. 151/3.10.2011;

Secondo nella graduatoria della selezione pubblica di dirigente tempo determinato – pieno- per tre anni – area programmazione e controllo attività economiche finanziarie" del Comune di Ariccia 31.8.2011;

Idoneo e 3° classificato nella selezione per l'incarico di Direttore del C.I.A.S.S. di Corbola (RO) gennaio 2015;

Iscritto nell'elenco di riserva di idonei alla nomina a Direttore Generale delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 17.02.2013 (decreto n.899/2011 e n.3416/2011);

Iscritto nell'elenco integrativo degli aspiranti alla nomina a Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie e degli enti per i servizi tecnico-amministrativi di area vasta della Regione Toscana, valido fino 31.03.2013 (decreto n.421/2011 e successive modifiche decreto 1689/2011 e n.3417/2011);

Iscritto nell'elenco generale dell'albo dei Direttori Generali degli Enti Strumentali della Regione Liguria decreto 2114 del 8/8/2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92. e s.m.i., per la realizzazione del progetto "Gestione e coordinamento della Commissione Istruzione, lavoro, innovazione e ricerca nell'ambito della Conferenza delle Regioni e PP.AA.", per le necessità dell'Azienda Ospedaliera – Università Careggi, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.226/2.8.2011;

Vincitore della selezione per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs 267/2000 a posto di Dirigente a tempo determinato e a tempo pieno – Area 2 Entrate e Programmazione Finanziaria del Comune di Bollate (MI) settembre 2011;

Idoneo alla selezione pubblica per titoli e colloquio dell'attribuzione a Dirigente Amministrativo Responsabile Unità Operativa Gestione Economico Finanziaria della sede di Perugia dell' Istituto Zooprofilatico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche di Perugia 28/12/2011;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale di azienda sanitaria regionale della Regione Piemonte DGR n. 3-3179 del 22/12/2011;

Iscritto nell'elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale di azienda sanitaria regionale della Regione Abruzzo GR n.898/23.12.2011;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.L.gs.502/92, e s.m.i., per la direzione della Struttura Complessa Gestione Coordinamento processi di integrazione aree amministrativa e tecnico/scientifica dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) di Firenze, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.4/10.1.2012;

Idoneo nella selezione di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies del D.Lgs.502/92, e s.m.i., per la funzione di Dirigente Amministrativo per il Coordinamento dell'attività di Comunicazione e Formazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (I.S.P.O.) di Firenze, indetta con delibera del D.G. ESTAV Centro n.19/24.1.2012;

Iscritto nell'elenco di idonei alla nomina a Direttore Genearle della "fondazione Toscana Gabriele Monasterio per la ricerca medica e di sanità pubblica" della Regione Toscana, (decreto dirigenziale n.115 del 20 gennaio 2012);

nel periodo 2008/2009 coordinato la stesura del progetto APOGENESI – l'affidamento dell'incarico di posizione organizzativa mediante l'analisi del ruolo aziendale. – Progetto nominato trai migliori del Concorso dal Ministro Brunetta nel maggio 2010 "Premiamo i Risultati"; Relatore nel convegno tra AIDP e ANDIGEL del 17/03/2010 a Bologna - sul Decreto attrattivo D.Lgs. 150/99 della Riforma Brunetta sul lavoro pubblico: responsabilità, procedure, valutazioni e sanzioni disciplinari.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Di trovarsi in piena fase di sviluppo e consolidamento del proprio percorso di carriera, con una fortissima motivazione al risultato.

Ottima predisposizione ai rapporti con altre persone, in qualsiasi ambiente e contesto, spiccate doti di leadership e di public speaking, sia nello sport che nella cultura, per le esperienze in campo sociale oltre che lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Da decenni ha maturato esperienze pluriennali con risultati significativi in posizione di direzione di organizzazioni complesse – Aziende private – Associazioni di Comuni - Unione dei Comuni – Comune di Tarvisio – Comune di Cento -

Da sempre leader di gruppi di persone ed associazioni, da decenni responsabile di coordinamento di aziende private e pubbliche, nella gestione di risorse umane, gestione progetti industriali e pubblico amministrativi, gestione di bilanci privati e pubblici, gestione diretta di società partecipate pubbliche.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. Ottima conoscenza dei processi decisionali e delle regole di funzionamento della P.A.

Ottima conoscenza informatica ed attrezzature informatiche, conoscenza di tutti gli applicativi di OFFICE ed applicativi specifici di procedure informatiche degli EE.LL., relative alla contabilità – tributi – personale – segreteria – anagrafe – elettorale -

Capacità all'assunzione del rischio professionale; Caratterizzato per essere una leadership carismatica; Capacità di autocontrollo;

Formazione continua in materia di enti locali dal 1979 ad oggi in: gestione finanziaria – gestione risorse umane e delle relazioni sindacali - gestione amministrativa – gestione della fiscalità locale – gestione tributaria – gestione fiscale – gestione commercio – gestione assicurazioni - funzioni del segretario comunale – diritto societario e società miste – contratti lavoro del personale dipendente – diritto amministrativo – formazione informatica – gestione manageriale -

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Direttore responsabile del periodico del Comune di Paularo (UD) "Info Paularo"; Appassionato di pittura su tela, scultura ed intaglio; Amante della cultura e tradizione friulana, fin da giovane ho presieduto ed operato con diversi circoli culturali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate. Iscritto all'Ordine Nazionale dei giornalisti pubblicisti dal 31.3.1999;

Iscritto all'Albo professionale dei Periti Industriali della prov. di Udine dal 22.05.1979 al 15.1.1986;

Revisore Conti "Pro Loco Villa Manin" CODROIPO (UD) dal 1999 al marzo 2004 - Presidente A.N.CO.L. associazione nazionale comunità del lavoro prov. Udine - Presidente ACAI prov. Udine dal 1998 al 2000 e Presidente FACI prov. Udine dal 2001 al 2002 -

PATENTI

Patente cat "B" - Brevetto di volo a motore - 3° grado - IFR

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha da sempre sviluppato nei vari ambiti lavorativi privati e pubblici, importati contributi nella gestione di processi di cambiamento: in ambito organizzativo, nella gestione delle risorse finanziarie, nella gestione delle forme associative pubbliche, nella gestione delle risorse umane, nella ricerca costante di un miglioramento di tutti le attività curate.

E' dotato di creatività, di spirito di iniziativa, di naturale attitudine alle relazioni umane, all'organizzazione aziendale, che governa nei contesti burocratici. Attento alla formazione del personale dipendente e della comunicazione

Accreditato tra i soggetti idonei a ricoprire il ruolo di Direttore Generale da ANDIGEL in collaborazione con la Fondazione Alma Master dell'Università di Bologna.

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conosceuza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

LE DICHIARAZIONI SONO RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/200

Dignano, 09.06.2016

NOME E COGNOME
Gilberto Ambotta