



COMUNE DI PENNA SANT'ANDREA

Provincia di Teramo

Cap. 64039 C.F.80005210671 - tel. 0861/66120-667381 Fax 0861/667400

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 9 data 31-01-14	Oggetto:	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014 - 2016
---------------------------	----------	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 19:10, in Penna Sant'Andrea nella sala delle adunanze del Comune, convocata dal Vice Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti signori:

DI FRANCESCO ELEONORA	VICE SINDACO	P
SERRANI SEVERINO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 del D.Lgs 267 del 18.8.2000) il Segretario Comunale Dott.ssa GREGORI PAOLA.

Assume la Presidenza la Sig.ra DI FRANCESCO ELEONORA, nella qualità di VICE SINDACO, la quale, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la discussione della proposta di deliberazione appresso trascritta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 1692 del 28/3/2013 con il quale il Segretario Comunale Dott.ssa Paola Gregori

è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 37 del 28/3/2013 è stato approvato il Piano provvisorio per la prevenzione della corruzione nelle more dell'approvazione delle linee guida del Piano nazionale anticorruzione da predisporre da

parte del Dipartimento della Funzione Pubblica cui attenersi per l'adozione del Piano di ciascuna amministrazione;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

∞ ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione ∞ aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione ∞ creare un contesto sfavorevole alla corruzione e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento;

Visto ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

RITENUTO di provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con votazione unanime palese

Delibera

per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate

- 1) Di approvare il Piano per la prevenzione della Corruzione relativo al periodo 2014–2015–2016 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
- 3) Di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del D. lgs. 18.8.2000 nr. 267.

=====

PARERI ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

AREA: Amministrativa

UFFICIO: Segreteria

In ordine alla regolarità tecnica Si esprime parere: favorevole

PER IL RESPONSABILE DELL'AREA
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Gregori Paola

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene confermato e sottoscritto.

**IL VICE SINDACO
DI FRANCESCO ELEONORA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
GREGORI PAOLA**

=====

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione

[x] è immediatamente eseguibile perchè dichiarata urgente ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/2000;

[x] è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 20-02-2014, prot. Albo n. 50 e per quindici giorni consecutivi, a decorrere da domani (art. 124, D.Lgs n.267/2000);

[x] è stata trasmessa con elenco, prot. n.955 del giorno 20-02-2014 ai capigruppi consiliari (art. 125, D.Lgs n. 267/2000);

Li 20-02-14

**IL DIPENDENTE INCARICATO
Scipione Giulia**

=====

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno 31-01-14;

a).decorsi. 10giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs n. 267/2000);

b) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come previsto dall'art. 124, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 20-02-14 al 07-03-14

li 08-03-14

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA