



COMUNE DI OLZAI

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 193 del 22/06/2022

PROPOSTA N. 407 del 22/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.50\2022 IN FAVORE DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV.MARCELLO VIGNOLO-AVV. MASSIMO MASSA PER PARERE PRO VERITATE

VISTO il Decreto sindacale n. 15/2020 (Prot. n. 4690/2020), con il quale si attribuiva alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario, con decorrenza dalla data del decreto e fino al termine del mandato amministrativo.

VISTO il Decreto sindacale n.1 in data 10 gennaio 2022 (Prot. n.90/2022) a mezzo del quale si stabiliva che in caso di assenza dal servizio "...della Posizione Organizzativa del Servizio Amministrativo, Dott.ssa Simonetta Guiso le sue funzioni saranno svolte dalla Dott.ssa Alessandra Sedda...".

PRESO ATTO dell'assenza dal Servizio del Responsabile del Servizio Amministrativo che si protrarrà presumibilmente fino alla data del 23.06.2022.

DATO ATTO che, l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto viene espletata dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, art. 107, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo dell'Ente;
- negli Enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni spettanti ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

PREMESSO che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 19/05/2022 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 in data 19/05/2022 esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.35 in data 10 maggio 2022, immediatamente esecutiva, a mezzo della quale – a fronte di problematiche insorte nell'ambito del settore personale relative alla gestione del rapporto di lavoro di un dipendente – si disponeva di affidare all'Avv. Massimo Massa del Foro di Cagliari (Studio Legale Associato Avv. Marcello Vignolo - Avv. Massimo Massa), con Studio in Cagliari, Piazza del Carmine n.22, PI. 02416150924 il servizio di consulenza stragiudiziale consistente nella redazione di un parere *pro veritate* in ordine alle questioni insorte;

RICHIAMATA la Determinazione n. 221 del 24 maggio 2022, pubblicata nell'albo pretorio on line nella stessa avente ad oggetto "IMPEGNO SPESA IN FAVORE DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO Avv. Vignolo e Avv. Massa (Deliberazione GC n. 35 del 10 maggio 2022)" **con la quale è stato impegnato l'importo complessivo di € 2.218,24 (iva c. 4%);**

RICHIAMATE:

- la richiesta di preventivo in data 13 maggio 2022 (Prot.2075) sulla prestazione oggetto dell'incarico.

- il preventivo trasmesso dallo *Studio Legale Associato Avv. Marcello Vignolo e Avv. Massimo Massa* in data 16 maggio 2022 (Prot.2198) che indica nello specifico le seguenti voci tariffarie:

compensi professionali	Euro 2.000,00
spese generali (15%)	Euro 300,00
CPA (4%)	Euro 92,00
IVA (22%)	Euro 526,24
TOTALE LORDO	Euro 2.918,24

VISTA la Fattura n. 50 del 13.06.2022 dell'importo di € 2.918,24 di cui € 526,24 di Iva, emessa dallo Studio Legale Ass. Avv. Vignolo Avv. Massa, con prot. n. 2449 del 13.06.2022, per competenze per parere legale reso.

DATO ATTO che:

- il parere è stato regolarmente reso;
- in data 22 marzo 2022 è stato acquisito dall'INAIL (prot. INAIL n. 32182966) il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) intestato al suindicato fornitore, con scadenza al 20 luglio 2022 e che lo stesso risulta REGOLARE.

D E T E R M I N A

La premessa forma parte integrante del presente atto

1. DI LIQUIDARE allo *Studio Legale Associato Avv. Marcello Vignolo e Avv. Massimo Massa* con Studio in Cagliari, Piazza del Carmine n.22, PI. 02416150924, l'importo totale di **€ 2.918,24** (iva compresa) a **SALDO Fattura n. 50 del 13 giugno 2022** (prot. n. 2449) emessa per la competenza per parere legale reso.

2. DI IMPUTARE la spesa di **€ 2.918,24** (di cui € 2.392,00 imponibile e € 526,24 iva), al Bilancio comunale, Esercizio 2022, come stabilito con **Determinazione di impegno spesa n. 221 del 24 maggio 2022**, così come segue:

Eserc. Finanz.	2022		
Cap./Art.	850	Descrizione	<i>Spese per liti e arbitraggi</i>
Miss./Progr.		PdC finanz.	Spesa non ricorr.
Causale	Incarico parere pro veritate Avv. Massimo Massa (Studio Legale Associato Avv. Marcello Vignolo – Avv. Massimo Massa)		
Modalità finan.	Bilancio Comunale		Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	2.918,24
			Frazionabile in 12

3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente Responsabile del Servizio.

4. DI DARE ATTO che

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per il parere contabile ed all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 407 del 22/06/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** in data **22/06/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 407 del 22/06/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SEDDA ALESSANDRA** il **22/06/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 517

Il 22/06/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **324 del 22/06/2022** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA N.50\2022 IN FAVORE DELLO STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV.MARCELLO VIGNOLO-AVV. MASSIMO MASSA PER PARERE PRO VERITATE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SEDDA ALESSANDRA** il **22/06/2022**