

## Comune di OLZAI

# RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

## ESERCIZIO 2018

---



### A cura di

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO: DOTT.SSA ANTONINA MATTU  
RESPONSABILE FINANZIARIO: DOTT.SSA ALESSANDRA SEDDA  
RESPONSABILE TECNICO: GEOM. MARIO BUTTU

– Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n. 6 del 22/01/2020

## **PREMESSA:**

---

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D.lgs. 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.lgs. 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2018, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta), così come modificato dal D.lgs. 74/2017, ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

COMUNE DI OLZAI  
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

- \_ Programmazione: PTPCT – DUP – BPF – PIANO PERFORMANCE/PIANO OBIETTIVI ESECUTIVI ANNUALI/PEG;
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- \_ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- \_ Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: “linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance”.

La Relazione inoltre, come stabilisce la circolare del dipartimento della funzione pubblica, ufficio per la valutazione della performance del 29.3.2018, deve essere approvata entro il 30.06.2018 e validata dall’Organo di Valutazione, quale condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali, così come stabilito dall’art. 14 comma 4 lett. c del D.lgs. 150/2009, e pubblicata sul Sito istituzionale dell’ente nella Sezione Performance di Amministrazione Trasparente.

### DATI TERRITORIALI

| DATI SUL TERRITORIO 2018      |           |
|-------------------------------|-----------|
| Superficie complessiva ettari | 69,85 KMQ |
| Metri sul livello del mare    | 428 METRI |
| Km strade                     | 112 KM    |

| STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO 2018 |   |
|--|---|
| Istituti comprensivi                   | 1 |
| Biblioteca                             | 1 |
| Strutture sportive                     | 2 |

## SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2018, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 845, così suddivisa:

| <b>CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2018</b> |  |             |
|--|--|-------------|
| <b>Popolazione</b>                         |  |             |
| <b>Descrizione</b>                         |  | <b>Dati</b> |
| Popolazione residente al 31/12/2018        |  | <b>845</b>  |
| <b>Descrizione</b>                         |  |             |
| Nati nell'anno                             |  | <b>5</b>    |
| Deceduti nell'anno                         |  | <b>10</b>   |
| Immigrati                                  |  | <b>40</b>   |
| Emigrati                                   |  | <b>63</b>   |

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in n. 3 Settori come di seguito denominati:

| <b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b> |                            |                                    |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| <i>Settore<br/>Contabile</i>   | <i>Settore<br/>Tecnico</i> | <i>Settore<br/>Affari Generali</i> |

Al numero dei settori corrisponde un eguale numero di Responsabili di Settore titolari Posizioni Organizzative e assegnatari delle funzioni ex art. 107 del D.lgs. 267/2000;

L'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. 2 P.O.

La struttura dell'Ente non ha subito negli ultimi anni modifiche nonché processi di razionalizzazione organizzativa finalizzati a dotarla di una maggiore efficienza anche in ragione del mutato, ed in continua evoluzione, contesto normativo di riferimento.

| <b>DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2018</b>           |             |
|--|-------------|
| <b>Personale in servizio</b>                                     |             |
| <b>Descrizione</b>   | <b>Dati</b> |
| Segretario Comunale (in convenzione)                             | 1           |
| Posizioni Organizzative (unità operative)                        | 2           |
| Dipendenti (unità operative)                                     | 5           |
| <b>Totale unità operative in servizio</b>                        | <b>8</b>    |
| <b>Età media del personale</b>                                   |             |
| <b>Descrizione</b>   | <b>Dati</b> |
| Segretario Comunale  | 59          |
| Posizioni Organizzative  | 52,5        |
| Dipendenti   | 55,50       |
| <b>Totale Età Media</b>  |             |
| <b>Analisi di Genere</b>   |             |
| <b>Descrizione</b>   | <b>Dati</b> |
|  | 50%         |
| % PO donne sul totale delle PO                                   | 70%         |
| % donne occupate sul totale del personale                        | 1%          |
| % donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti |             |
| <b>Indici di assenza</b>   |             |
| <b>Descrizione</b>   | <b>Dati</b> |
| Malattia + Ferie + Altro   | 434         |
| Malattia + Altro   | 236         |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

**SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE**

Allegato n. 2/a

**Piano degli indicatori di bilancio**

**Indicatori sintetici**

**Rendiconto esercizio 2018**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE  | VALORE INDICATORE<br>(dati percentuali)<br>2018  |        |
|----------------------|--|--|--------|
| <b>1</b>             | <b>Rigidità strutturale di bilancio</b>  |  |        |
| 1.1                  | Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti   | [ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate )  | 17,59% |
| <b>2</b>             | <b>Entrate correnti</b>  |  |        |
| 2.1                  | Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente   | Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate   | 99,50% |
| 2.2                  | Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente   | Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate   | 93,02% |
| 2.3                  | Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente   | Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate   | 23,55% |
| 2.4                  | Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente   | Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate   | 22,01% |
| 2.5                  | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente   | Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate  | 79,12% |
| 2.6                  | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente   | Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate  | 74,90% |
| 2.7                  | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente  | Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate  | 15,02% |
| 2.8                  | Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente  | Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate  | 14,22% |
| <b>3</b>             | <b>Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>   |  |        |
| 3.1                  | Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria  | Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)  | 0,00%  |
| 3.2                  | Anticipazione chiuse solo contabilmente  | Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma   | 0,00%  |
| <b>4</b>             | <b>Spese di personale</b>  |  |        |
| 4.1                  | Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente  | Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)   | 24,34% |
| 4.2                  | Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro | Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) | 12,02% |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

| TIPOLOGIA INDICATORE                   |   | DEFINIZIONE   | VALORE INDICATORE<br>(dati percentuali)<br>2018 |
|--|---|---|---|
| 4.3                                    | Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile) | Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 ""Consulenze"" + pdc U.1.03.02.12.000 ""lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale"" + pdc U.1.03.02.11.000 ""Prestazioni professionali e specialistiche"" / Impegni (Macroaggregato 1.1 ""Redditi di lavoro dipendente"" + pdc U.1.02.01.01.000 ""IRAP"" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) | 11,86%  |
| 4.4                                    | Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)   | Impegni (Macroaggregato 1.1 ""Redditi di lavoro dipendente"" + pdc 1.02.01.01.000 ""IRAP"" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 317,85  |
| <b>5 Esternalizzazione dei servizi</b> |   |   |   |
| 5.1                                    | Indicatore di esternalizzazione dei servizi   | (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I   | 5,51%   |
| <b>6 Interessi passivi</b>             |   |   |   |
| 6.1                                    | Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti  | Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")   | 0,24%   |
| 6.2                                    | Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi  | Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 ""Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"" / Impegni Macroaggregato 1.7 ""Interessi passivi""  | 0,00%   |
| 6.3                                    | Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi  | Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 ""Interessi di mora"" / Impegni Macroaggregato 1.7 ""Interessi passivi""  | 0,00%   |
| <b>7 Investimenti</b>                  |   |   |   |
| 7.1                                    | Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale  | Impegni (Macroaggregato 2.2 ""Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"" + Macroaggregato 2.3 ""Contributi agli investimenti"" ) / totale Impegni Tit. I + II   | 3,80%   |
| 7.2                                    | Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)   | Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)   | 54,47   |
| 7.3                                    | Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)   | Impegni per Macroaggregato 2.3 ""Contributi agli investimenti"" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)   | 0,00  |
| 7.4                                    | Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)   | Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 54,47   |
| 7.5                                    | Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente  | Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 ""Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"" + Macroaggregato 2.3 ""Contributi agli investimenti"")] (9)   | 137,74%   |
| 7.6                                    | Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie  | Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 ""Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"" + Macroaggregato 2.3 ""Contributi agli investimenti"")](9)  | 0,00%   |
| 7.7                                    | Quota investimenti complessivi finanziati da debito   | Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie -"Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)                         | 0,00%   |
| <b>8 Analisi dei residui</b>           |   |   |   |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

RENDICONTO ESERCIZIO 2018

| TIPOLOGIA INDICATORE                       |   | DEFINIZIONE  | VALORE INDICATORE<br>(dati percentuali)<br>2018 |
|--|---|--|---|
| 8.1  | Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti   | Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre  | 74,98%  |
| 8.2  | Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre   | Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre   | 54,85%  |
| 8.3  | Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre | Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre  | 0,00%   |
| 8.4  | Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente  | Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre   | 56,92%  |
| 8.5  | Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale  | Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre  | 96,71%  |
| 8.6  | Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie              | Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre  | 0,00%   |
| <b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b> |   |  |   |
| 9.1  | Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio  | Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") /Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")   | 73,65%  |
| 9.2  | Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti   | Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 ""Acquisto di beni e servizi"" + 2.2 ""Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"" )/stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 ""Acquisto di beni e servizi"" + 2.2 ""Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"")   | 71,46%  |
| 9.3  | Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio  | Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 +U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]       | 15,19%  |
| 9.4  | Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti   | Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] | 46,91%  |
| 9.5  | Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)                               | Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento   | -5,00%  |
| <b>10 Debiti finanziari</b>                |   |  |   |



COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

**Rendiconto esercizio 2018**

| TIPOLOGIA INDICATORE |  | DEFINIZIONE   | VALORE INDICATORE<br>(dati percentuali)<br>2018 |
|----------------------|--|---|---|
| 15.1                 | Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata | Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata) | 8,64%   |
| 15.2                 | Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita  | Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)                 | 12,21%  |

**Parametri di deficitarietà strutturale**  
 Rendiconto esercizio 2018

| Parametro | Tipologia indicatore   | Valore % | Soglia             | Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie |    |
|-----------|--|----------|--------------------|--|----|
|           |  |          |                    | SI   | NO |
| P1        | 01.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti          | 17,59    | positivo se > 48   |  | X  |
| P2        | 02.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente | 14,22    | positivo se < 22   | X  |    |
| P3        | 03.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente   | 0        | positivo se > 0    |  | X  |
| P4        | 10.3 Sostenibilità debiti finanziari   | 1,19     | positivo se > 16   |  | X  |
| P5        | 12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio                              | 0        | positivo se > 1,20 |  | X  |
| P6        | 13.1 Debiti riconosciuti e finanziati  | 0        | positivo se > 1    |  | X  |
| P7        | 13.2+13.3 Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento    | 0        | positivo se > 0,60 |  | X  |
| P8        | Effettiva capacità di riscossione  | 80,49    | positivo se < 47   |  | X  |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

## ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

L'Ente nell'anno 2018 ha provveduto alla pubblicazione sulla Sezione di Amministrazione Trasparente di dati atti ed informazioni, obbligatori per legge, conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 33 del 14.3.2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, e alle Delibere ANAC nn. 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, 1309 e 1310/2016, 236-241-382/2017 141/2018 e 141/2019 ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione di seguito elencati:

| Denominazione sotto-sezione livello 1 | Denominazione sotto-sezione 2 livello   | Contenuti dell'obbligo   | Tempi di pubblicazione/ Aggiornamento            |
|---------------------------------------|---|--|--|
| <b>Performance</b>                    | Sistema di misurazione e valutazione della Performance  | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
|                                       | Piano performance   | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)   |  |
|                                       | Relazione sulla Performance   | Relazione sulla Performance  |  |
|                                       | Ammontare complessivo dei premi   | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati –   |  |
|                                       |   | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti   |  |
| Dati relativi ai premi                | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio   |  |  |
|                                       | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi |  |  |
| <b>Provvedimenti</b>                  | Provvedimenti organici indirizzo politico   | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.  | Semestrale<br>(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
|                                       | Provvedimenti amministrativi dirigenti  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.  |  |
| <b>Bilanci</b>                        | Bilancio preventivo e consuntivo  | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche. Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.   Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche. Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo. | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     |
|                                       | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio   | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di  |  |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

| Denominazione sotto-sezione livello 1          | Denominazione sotto-sezione 2 livello                                     | Contenuti dell'obbligo  | Tempi di pubblicazione/ Aggiornamento         |
|--|---|---|---|
|  |   | nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione.  |   |
| <b>Pagamenti dell'amministrazione</b>          |   |   |   |
|  | Indicatore di tempestività dei pagamenti                                  | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)  | Annuale<br>(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) |
|  | IBAN e pagamenti informatici  | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
| <b>Opere Pubbliche</b>                         | Atti di programmazione delle opere pubbliche                              | Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |
|  | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche           | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate<br><br>Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  |   |
| <b>Pianificazione e governo del territorio</b> | Pianificazione e governo del territorio<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti<br><br>Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  |

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n. 1310/2016 e n. 141/2018 e 141/2019 – **ha effettuato** la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 della delibera n. 141/2019 di ciascun documento, dato ed informazione, sopra elencati, al 31 marzo 2019.

## RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Il legislatore ha disciplinato i precisi obblighi di finanza pubblica al fine del monitoraggio degli adempimenti ed individuato un articolato sistema sanzionatorio/premiale rispettivamente, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e in caso di rispetto del saldo a determinate condizioni. Sussistono dunque pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il comune di Olzai risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

| <b>Rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2018</b>  | <b>SI - NO</b> |
|--|----------------|
| <b>Art. 1, comma 720, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 – (Art. 9 legge 243/2012)</b>   | <b>SI</b>      |
| <b>Rispetto del Tetto Spesa del Personale</b>  | <b>SI - NO</b> |
| <b>Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i -</b>                                  | <b>SI</b>      |
| <b>Rispetto Tetto Salario Accessorio</b>   | <b>SI - NO</b> |
| <b>Rispetto ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale art.1 comma 236 della legge 28 dicembre 2015, n. 208</b> | <b>SI</b>      |

## **RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14 (modificato. L.208/2015)**

---

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale* (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.*” il comune di Olzai ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti.

## **IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2018**

---

L’Ente si è dotato di un Piano Performance/Piano di Obiettivi di gestione, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale G.C. n 63/2018, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

Il percorso adottato per l’individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2018 ha seguito il seguente schema:

- individuazione degli obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell’Ente, ricondotti alla programmazione dell’Ente e tali da coinvolgere l’intera struttura;
- individuazione degli obiettivi di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell’Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi “strategici, di processo e di sviluppo” in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall’art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

## **RELAZIONE SUI RISULTATI 2018 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA**

---

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance 2018 può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2018 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ Eccessivo ritardo nella programmazione degli obiettivi di performance da parte dell'organo esecutivo dell'ente (Giunta Comunale), gli obiettivi sono stati approvati nel mese di settembre 2018;
- ✓ Eccessivo ritardo nella predisposizione delle relazioni finali sullo stato di attuazione degli obiettivi con conseguente ritardo nel completamento del ciclo di gestione delle performance;
- ✓ Rigidi vincoli dettati dal rispetto dei vincoli in materia di finanza pubblica, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate);
- ✓ Cronica incertezza nel definire le corrette linee di azioni nell'applicazione della normativa vigente;

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

| Comune   | Olzai | Programmazione Obiettivi di Performance 2018   |   |
|--|-------|--|---|
|  | CdR   | Descrizione  | REPORT  |
| <b>PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>               | 1     | TUTTI<br>Monitoraggio trimestrale sullo stato delle attività, accertamenti e impegni al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la possibilità di creare l'avanzo di amministrazione.                       | La struttura ha provveduto dietro coordinamento del segretario Comunale e con la partecipazione attiva del Sindaco a coordinare incontri volti al presidio sulla spendita delle risorse programmate – Le attività sono state svolte compatibilmente con le difficoltà dovute all'assenza del Responsabile finanziario fino al 1.11.18 |
|  | 2     | TUTTI<br>Implementazione del sito istituzionale con inserimento costante di tutti i dati e informazioni, nel rispetto degli obblighi della trasparenza (in applicazione del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal Dlgs 97/2016). | Tutti gli uffici hanno provveduto dietro indicazioni del Responsabile Trasparenza a pubblicare ed aggiornare il Sito Istituzionale dell'ente di propria competenza anche facendo riferimento alla mappa contenuta come allegato del PTPCT   |
|  | 3     | TUTTI<br>Attuazione delle misure generali e specifiche previste nel PTPCT 2018-2020 dell'Ente e rendicontazione in base a quanto previsto dallo stesso Piano per il 2018.  | Il sistema integrato dei controlli con le misure di gestione del rischio è stato parzialmente presidiato  |
|  | 4     | TUTTI<br>Introduzione nuove regole sulla protezione dei dati personali.  | L'adeguamento alle regole sulla protezione dei dati ha comportato per l'esercizio 2018 il solo intervento normativo – gli altri adempimenti obbligatori per legge sono slittati al 2019   |
| <b>PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TRASVERSALE</b> | 1     | TUTTI<br>Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni art. 31.Dlgs 50.16  | i referenti di settore non hanno prodotto documentazione attestante il perseguimento dell'obiettivo   |
|  | 2     | TUTTI<br>Gestione nuovi strumenti di programmazione 2019/2021 entro il 31.12.2018  | l'approvazione del documento pluriennale è avvenuta il 12.05.2018   |

COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

Sintesi Obiettivi Specifici di Performance Individuale: Settore Amministrativo

| Comune   | Olzai CDR: AAGG   | REPORT   |
|--|---|--|
| PROGRAMMAZIONE DI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE | <b>Obiettivi 2018</b>   |  |
|  | 1<br>GESTIONE EFFICIENTE<br>POLITICHE DI GESTIONE<br>DELLE TEMATICHE DEL<br>PERSONALE MEDIANTE<br>STUDIO ANALITICO<br>MODALITA' DI<br>RECLUTAMENTO RISORSE<br>UMANE NELL'ENTE | Nel corso dell'anno 2018 l'ufficio amministrativo in vista dell'imminente avvio delle procedure di reclutamento di personale e conformemente con la programmazione triennale deliberata dall'Ente ha adeguato atti e strumenti alle nuove modalità previste dalla legge sull'avvio del processo e verifica delle facoltà assunzionali in possesso in termini di possibilità derivante da cessazioni intervenute nell'anno precedente e resti assunzionali eventualmente maturati |
|  | 2<br>ATTIVAZIONE INTERVENTI<br>VOLTI A SOSTENERE LE<br>POLITICHE SOCIALI DI<br>SOSTEGNO DELLE<br>FAMIGLIE: BONUS BEBE'<br>2018 - VOUCHER SOCIALE<br>2018                      | Nell'ambito delle misure volte a garantire sostegni alle famiglie l'Ufficio Servizi Sociali dell'ente, incardinato nel Settore AAGG ha provveduto ad attuare interventi volti a contrastare le situazioni di povertà e di esclusione sociale; nonché a riconoscere l'assegno al nucleo familiare e di maternità ai sensi della L. n. 448/1998.<br><br>L'Ufficio Amministrativo ha provveduto al riconoscimento del Bonus bebè.   |
|  | 3<br>ATTIVAZIONE PROCEDURE<br>CARTA D'IDENTITA'<br>ELETTRONICA E<br>TESTAMENTO BIOLOGICO  | L'ufficio competente ha provveduto ad avviare le procedure di cui al perseguimento completo dell'obiettivo per l'esercizio successivo  |

Sintesi Obiettivi Specifici di Performance Individuale: Settore Finanziario

| Comune   | CDR:<br>FINANZIARIO  | REPORT  |
|--|--|---|
| PROGRAMMAZIONE DI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE | <b>OBIETTIVI</b>   |   |
|  | 1<br>CONTABILITA'<br>PATRIMONIALE  | In considerazione del rinvio per legge dell'adempimento e dell'assenza del Responsabile in organico l'attività non è stata avviata                      |
|  | 2<br>AGGIORNAMENTO<br>INVENTARIO   | L'attività è ancora in fase di completamento  |
|  | 3<br>MONITORAGGIO<br>STANDARD ATTIVITA'<br>ENTRATE COMUNALI<br>MEDIANTE<br>L'INDIVIDUAZIONE DI<br>UN SET INDICATORI<br>SIGNIFICATIVI ALLA<br>RILEVAZIONE DELLA<br>QUALITA' DEL DATO<br>RICERCATO | La raccolta dei dati è stata inserita in un sistema organizzato al fine della immediata consultazione anche ai fini dell'incrocio dei dati concomitanti |



COMUNE DI OLZAI  
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

Sintesi Obiettivi Specifici di Performance Individuale: Settore Tecnico

| Comune   | CDR: TECNICO                                      | REPORT  |
|--|---|---|
| PROGRAMMAZIONE DI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE | <b>OBIETTIVI</b>                                  |   |
|  | 1<br>PROTEZIONE CIVILE:<br>ISTITUZIONE COC        | L'attività programmata rientra solo in parte tra quelle riconducibili ai servizi tecnici. Non risulta siano stati adottati atti di indirizzo da parte dell'organo politico.   |
|  | 2<br>MANUTENZIONI:<br>MIGLIORAMENTO<br>TEMPISTICA | Le attività di manutenzione sono state condizionate dall'assenza in organico dell'operaio-manutentore. Le manutenzioni sono state affidate a ditte esterne che comunque hanno garantito immediatezza nell'esecuzione degli interventi |
|  | 3<br>LLPP: CHIUSURA<br>PIANI E PROGRAMMI<br>2018  | I programmi in materia di opere pubbliche sono stati avviati solo nella seconda parte del 2018 in quanto legata all'approvazione del bilancio di previsione avvenuta solamente nel mese di maggio.                                    |

Obiettivi Segretario comunale

| Comune   | SEGRETARIO COMUNALE  | Report 2018  |
|--|--|--|
| PROGRAMMAZIONE DI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL SEGRETARIO COMUNALE | <b>OBIETTIVI</b>   |  |
|  | 1<br>Coordinamento degli incaricati di P.O.:<br>Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei responsabili d'Area, tramite note, circolari o incontri con i responsabili in forma singola o collegiale volta al miglioramento della comunicazione interna ed esterna. Relativamente alla programmazione operativa degli obiettivi dell'ente per l'annualità 2018, garantire il presidio sul pieno conseguimento degli obiettivi di Performance Organizzativa ed Individuale assegnati a ciascun settore dall'Organo di indirizzo, nel pieno rispetto delle norme contenute nel D.Lgs 150/2009 così come modificato dal D.Lgs 74/2017. | In considerazione che la presenza del Segretario è limitata al 27.78% del tempo lavoro presso l'Ente il Coordinamento è garantito nella misura della effettiva presenza in servizio garantita. Si è provveduto altresì a presidiare il processo di attuazione delle misure contenute nel PTPCT dell'Ente sia in termini di obblighi di trasparenza sia di adempimenti in materia di prevenzione della corruzione ed illegalità |
|  | 2<br>Piena attuazione del Piano Anticorruzione e Trasparenza: Aggiornamento costante del PTPCT, monitoraggio sullo stato di attuazione, referto sui controlli interni integrato con le misure di prevenzione della corruzione ed illegalità e mappatura di tutti i processi con contestuale valutazione di quelli maggiormente rilevanti in termini di grado di esposizione.   |  |