



COMUNE DI OLZAI

Provincia di Nuoro

C.so V. Emanuele, 23 – 08020 OLZAI (Nu) - tel. 0784-55001, 0784.55246; fax 0784.55170
c.f. 80004790913 - www.comune.olzai.nu.it
pec: protocollo@pec.comune.olzai.nu.it

Ufficio del Sindaco

Prot. n. 1422 del 24 maggio 2018

DECRETO SINDACALE N. 04 /2018 “NOMINA RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

IL SINDACO

Richiamati:

- gli artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”, in vigore al 28 maggio 2018
- lo schema di Decreto legislativo di attuazione del regolamento europeo n. 679/2016;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i.;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 23 maggio 2018, immediatamente eseguibile e pubblicata in data odierna nell’Albo pretorio on line del Comune di Olzai (n. 368 del registro),

DECRETA

1. di affidare all’avv. **ALESSANDRA SEBASTIANA ETZO** nata a Sorgono (Nuoro) l’8 febbraio 1974, residente a Oristano in via San Simaco n. 85, c. f. TZELSN74B48I851E, il ruolo ed i compiti propri del **Responsabile della protezione dei dati (DPO)** ai sensi degli artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”;

2. per l’effetto, all’avv. Alessandra Sebastiana Etzo, in qualità di DPO, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39, par. 1, del RGPD, sono affidati, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l’osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’articolo 36, ed

effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- f) *Procedere alla mappatura dei processi e trattamenti;*
- g) *Gestire il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite;*
- h) *Gestire il registro delle violazioni di sicurezza e relativa modulistica;*
- i) *Realizzare gli ulteriori compiti contenuti nella convezione di conferimento dell'incarico;*

1) i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Consorzio BIM Taloro.

2) Il Consorzio si impegna a :

- a) Garantire il dovuto supporto logistico attraverso la disponibilità del personale della Segreteria dell'Unione che garantirà la dovuta collaborazione;
- b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

3. Il presente provvedimento, previa notifica al soggetto interessato e comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione *Amministrazione trasparente*, insieme con il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email).

Olzai, 24 maggio 2018 - prot. 1422

IL SINDACO

f.to *Ester Satta*
(firmato digitalmente)

Publicato nell'Albo pretorio on line del Comune di Olzai
il 24 maggio 2018 - n. 369 del registro pubblicazioni




Sei qui: [Home](#) / [Albo pretorio](#) / [Dettaglio pubblicazione](#)



Informazioni di dettaglio sulla pubblicazione

[Like 0](#) [Tweet](#) [G+](#)

DECRETO SINDACALE N. 04 /2018 "NOMINA RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DPO, avv. Alessandra Sebastiana Etzo

Stato	Publicato
Numero pubblicazione	369
Tipologia	Altri atti
Ente emittente	Comune di Olzai
Organo/Responsabile	Sindaco
Area/Ufficio	Area Affari Generali
Atto numero	4 del 24/05/2018
Protocollo generale	Numero: 1422 del 24/05/2018
Affissione	Inizio: 24/05/2018 - Durata: 30 gg - Proroga: 0 gg - Scadenza: 23/06/2018
Data esecutività	04/07/2018
Documento	 DECRETO SINDACALE N. 04 /2018 "NOMINA RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DPO, avv. Alessandra Sebastiana Etzo

Comune di Olzai - Corso Vittorio Emanuele 25, 08020 Olzai (NU) - telefono 0784 55001, fax 0784 55170 -
info@comune.olzai.nu.it - C.F. 80004790913 - P.I. 00194580916
Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.olzai.nu.it