



COMUNE DI OLZAI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33 DEL 23/05/2018

OGGETTO: Regolamento UE 2016/679 ex artt. 37, 38 e 39. Adesione all'Unione Comuni Barbagia e Presa atto affidamento esterno del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il Comune di Olzai. Triennio 2018/2020.

L'anno duemiladiciotto addì ventitre del mese di Maggio alle ore 17.00, presso la SALA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco SINDACO ESTER SATTA.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	ESTER SATTA	SI
ASSESSORE - V.SIND.	CLAUDIA MELONI	SI
ASSESSORE	LUCIANA SIOTTO	SI
ASSESSORE	ANTONIO LODDO	--

Presenti n° 3 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Comunale SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO ESTER SATTA, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018.

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo.

Accertato che

- un'altra novità fondamentale introdotta dal Regolamento è l'istituzione (articoli 37 – 39) della figura del responsabile della protezione dei dati (RPD, ovvero DPO se si utilizza l'acronimo inglese Data Protection Officer), che costituisce il fulcro del processo di attuazione della nuova normativa. Il regolamento europeo dispone, infatti, che al RPD, la cui designazione è obbligatoria da parte del titolare del trattamento e del responsabile del trattamento ogniqualvolta il trattamento dei dati personali sia effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, siano attribuiti almeno i seguenti compiti:

a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle misure assunte dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento;

d) cooperare con l'autorità di controllo;

e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il Regolamento prevede che per poter correttamente adempiere ai suddetti compiti il responsabile della protezione dei dati deve essere individuato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, nonché della capacità di assolvere i suddetti compiti e prescrive che la posizione del DPO nell'ambito dell'amministrazione sia caratterizzata da indipendenza e autonomia: riferisce direttamente al vertice, non deve ricevere alcuna istruzione in relazione all'esecuzione dei propri compiti e devono essergli attribuite risorse umane e finanziarie adeguate. Il regolamento (articolo 37) prescrive, altresì, che l'incarico in parola possa essere attribuito ad un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento (DPO interno) oppure che possa essere affidato ad un soggetto esterno, chiamato ad assolvere le proprie funzioni e i relativi compiti sulla base di un contratto di servizi stipulato con una persona fisica o giuridica. Qualora il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sia un'autorità pubblica o un organismo pubblico, un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione e a condizione che sia in grado di adempiere in modo efficiente a tali funzioni.

Considerato, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

Atteso che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D.Lgs. 196/2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

Accertato che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39" del medesimo GDPR;

Dato Atto che l'Unione Comuni "Barbagia" intende affidare il Servizio a un operatore economico esterno, sia per l'Unione sia per i Comuni facenti parte della stessa.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 17/05/2018, con la quale sono stati impartiti gli indirizzi di verificare sul mercato la disponibilità di operatori economici interessati a svolgere per l'Unione dei comuni e per i Comuni ad essa aderenti l'incarico di DPO.

Considerato che l'Unione dei Comuni Barbagia ha provveduto ad affidare, con Determina n. 18 del 22/05/2018, anche per il Comune di Olzai aderente, per il periodo dal 25/05/2018 al 24/05/2021, il Servizio di Responsabile per la Protezione Dati (DPO) alla Dott.ssa Avv. ETZO Alessandra Sebastiana, c.f. TZELSN74B481851E con sede in Via San Simaco, 85 Oristano.

Dato atto che gli oneri derivanti dal suddetto contratto sono a totale carico dell'Unione dei Comuni Barbagia.

Ritenuto pertanto, di aderire alla proposta dell'Unione dei Comuni "Barbagia" e di prendere atto della Determina n. 18 del 22/05/2018,) surrichiamata, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (*Allegato "A"*).

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.lgs. 165/2001;
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- lo Statuto comunale;
- lo Statuto dell'Unione dei Comuni Barbagia

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

1. Di aderire, per le motivazioni indicate in premessa, alla proposta dell'Unione dei Comuni "Barbagia" per l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) a un operatore economico qualificato sia per l'Unione sia per i Comuni aderenti alla stessa.

2. Di prendere atto della Determina n. 18 del 22/05/2018, (che si allega alla presente, per farne parte integrante e sostanziale – *Allegato "A"*), relativa all'affidamento anche per il Comune di Olzai aderente, del Servizio di Responsabile per la Protezione Dati (DPO) per il periodo dal 25/05/2018 al 24/05/2021, alla Dott.ssa Avv. **ETZO Alessandra Sebastiana**, C.F. TZELSN74B48I851E con sede in Via San Simaco, 85 Oristano.

3. Di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti.

4. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente/P.O. **MATTU D.SSA ANTONINA** in data **23/05/2018** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

Il Sindaco

SINDACO ESTER SATTA

Il Segretario Comunale

SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 243

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **SEGRETARIO COMUNALE MATTU D.SSA ANTONINA** attesta che in data 24/05/2018 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibere è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge



UNIONE DEI COMUNI 'BARBAGIA' PROVINCIA DI NUORO

Copia

**DETERMINAZIONE N. 18 Generale Del
22/05/2018**

**SERVIZIO: Settore N.1 : Affari Generali
e Istituzionali e Personale N.17 PROT.
DEL 22/05/2018 UFFICIO Segreteria -
Pers. - Contr. Proposta N.17**

Oggetto:DETERMINA A CONTRARRE
AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO
DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE
DEI DATI (DPO) PERIODO 2018 2020 AI
SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.
A)D.LGS. N. 50/2016 PER UN IMPORTO
PARI A 29.565,00 (IVA ESCLUSA) - CIG:
Z4B23B0A89

Imp~Liq.	Data	Mandato	Data
N.	/ /	N.	/ /

UNIONE DEI COMUNI 'BARBAGIA'

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE n. 18 DEL 22/05/2018 GENERALE PROT. N. 17 SERVIZIO: Segreteria - Pers. - Contr. PROPOSTA N. 17 UFFICIO : Segreteria - Pers. - Contr.

—

Oggetto:DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PERIODO 2018 2020 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A)D.LGS. N. 50/2016 PER UN IMPORTO PARI A 29.565,00 (IVA ESCLUSA) - CIG: Z4B23B0A89

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- con deliberazione di Assemblea n. 7 del .20/07/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018/2020
- con deliberazione di Assemblea n. 4 del 01/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 ed il Bilancio per il Triennio 2018/2020;

Visto il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- a) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la

- sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- b) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
 - c) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
 - d) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - e) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
 - f) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Preso atto dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

Accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio nei Comuni dell'Unione, perché sprovvisto delle necessarie competenze in materia;

Richiamata la delibera di Assemblea n. 8 del 17/05/2018 di indirizzi per la nomina del DPO;

Considerata la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare **per questa amministrazione e i Comuni che ne fanno parte un DPO esterno** che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni (*meglio specificate nel capitolato in allegato*):

- predisposizione ed aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- istituzione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- individuazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;

programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

Visto la proposta tecnico-economica della professionista Avv. Alessandra Etzo di Oristano, acquisita al nostro prot. N. 139/2018, per un importo di €. 29.565,00, oltre l’IVA di legge, dal 25/05/2018 al 24/05/2021;

Stante l’urgenza di provvedere nei termini previsti dal Regolamento Europeo alla nomina di cui trattasi e ritenuto congruo il prezzo per il servizio richiesto;

Dato che l’art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, prive della necessaria qualificazione di cui all’art. 38 del D.Lgs. citato, di procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 € nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le amministrazioni possono procedere all’affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000 € anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Verificato che il servizio in oggetto offerto dalla Professionista di cui sopra è presente su Sardegnacat;

Poiché, per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG **Z4B23B0A89**

Ritenuto quindi di prenotare la spesa complessiva di € **36.069,30** IVA compresa, al capitolo del bilancio, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo Euro	Mission e	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio	Impegno numero
7.247,29		2018	1	103	119	1.02.1.0103	55/2018
12.023,10		2019	1	103	119	1.02.1.0103	
12.023,10		2020	1	103	119	1.02.1.0103	
4.775,81		2021	1	103	119	1.02.1.0103	

Dato atto che trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Accertata la regolarità e la correttezza tecnica dell’intero procedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 196/2003;
- i Regolamenti comunale per la disciplina dei contratti e quello di contabilità;
- il Regolamento comunale in materia di trattamento dei dati personali;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di stabilire che si procederà all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000 € anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
1. di incaricare l'Avv. Alessandra Etzo di Oristano, quale Responsabile dei dati Personali per i Comuni dell'Unione Barbagia, che ha proposto un preventivo di spesa pari a €. 29.565,00, oltre l'IVA di legge, per il periodo dal 25/05/2018 al 24/05/2021;
2. che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: adeguarsi alle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) dei Comuni facenti parte dell'Unione Barbagia;
 - le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nel Disciplinare di gara e Capitolato speciale d'appalto;
3. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € **36.069,30** IVA compresa, al capitolo del bilancio, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo Euro	Mission e	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo	Bilancio	Impegno numero
7.247,29		2018					
12.023,10		2019					
12.023,10		2020					

4.775,81		2021					
----------	--	------	--	--	--	--	--

4. che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è **Z4B23B0A89**
5. di dare atto che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Rup, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000.
6. di prendere atto che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86.
7. di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto, a norma dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016. La mancata esecuzione immediata può determinare un grave danno all'interesse dell'Amministrazione in quanto incorrerebbe nelle sanzioni di cui all'art. 37 del Regolamento Europeo;
8. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000.
9. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet dell'Unione dei Comuni Barbagia nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il responsabile del servizio
(Carmine Pirisi)**

SI attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 C.4 del T.U.O.E.L. L. N. 267/2000

**Il Responsabile del servizio ragioneria
Carmine Pirisi**

Il presente atto si trasmette all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.




Sei qui: [Home](#) / [Albo pretorio](#) / [Dettaglio pubblicazione](#)



Informazioni di dettaglio sulla pubblicazione

[Like 0](#) [Tweet](#) [G+](#)

Regolamento UE 2016/679 ex artt. 37, 38 e 39. Adesione all'Unione Comuni Barbagia e Presa atto affidamento esterno del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il Comune di Olzai. Triennio 2018/2020.

Stato	Publicato
Numero pubblicazione	368
Tipologia	Delibere
Ente emittente	Comune di Olzai
Organo/Responsabile	Giunta
Area/Ufficio	Area Affari Generali
Atto numero	33 del 23/05/2018
Protocollo generale	-
Affissione	Inizio: 24/05/2018 - Durata: 15 gg - Proroga: 0 gg - Scadenza: 08/06/2018
Data esecutività	19/06/2018
Documento	 Regolamento UE 2016/679 ex artt. 37, 38 e 39. Adesione all'Unione Comuni Barbagia e Presa atto affidamento esterno del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il Comune di Olzai. Triennio 2018/2020.

Comune di Olzai - Corso Vittorio Emanuele 25, 08020 Olzai (NU) - telefono 0784 55001, fax 0784 55170 -
info@comune.olzai.nu.it - C.F. 80004790913 - P.I. 00194580916
Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.olzai.nu.it