

PRESO ATTO che ai sensi del comma 562 della L. 296 del 27/12/2006, gli Enti non sottoposti al patto di stabilità interno non devono superare l'ammontare di spesa dell'anno 2008;

PRESO ATTO che l'ammontare della spesa di cassa relativa all'anno 2008 è pari ad € 807.754,32

CONSIDERATO che la spesa di cassa prevista in bilancio sulla base della nuova pianta organica risulta pari all'importo di € 803.903,36;

PRESO ATTO del rispetto del limite della spesa di cassa e di competenza dell'anno 2008 come risulta dallo schema allegato.

CONSIDERATO che le procedure concorsuali sono soggette al previo esperimento di procedure di mobilità secondo quanto disciplinato dal D.lgs. 165/2001, artt. 30 e 34 bis;

PRESO ATTO che con Ordinanza n. 106/2016 si è attivata la procedura di mobilità tramite comando in favore del personale di ruolo degli Enti di Area vasta, procedura conclusasi senza alcuna copertura di posti;

CONSIDERATO che con Ordinanza n. 348/2016 si è attivata la procedura per la mobilità volontaria con procedura di comando per la copertura di 2 posti di Cat. C amministrativo, 1 posto di Cat. C tecnico e 1 di Cat B3 Contabile;

PRESO ATTO che in seguito della predetta procedura sono pervenute n. 2 domande relative alla Cat. B3 e C1 Tecnico;

VISTA l'ordinanza n. 551/2016 con oggetto "Procedura mobilità Sig. Francesconi Massimo";

VISTA l'ordinanza n. 553/2016 con oggetto "Procedura mobilità Sig. Del Grosso Maurizio";

VISTA la nota pervenuta in data 09.08.2016 con cui il Comune di Bisegna, della Prov. di L'Aquila, ha comunicato l'impossibilità del rilascio del nulla osta per la procedura di comando in favore del Sig. Del Grosso, manifestando contemporaneamente la propria disponibilità al nulla osta per la mobilità definitiva;

VISTA la nota pervenuta in data 04.07.2016 con cui il Comune di L'Aquila ha comunicato la momentanea impossibilità al nulla osta per il comando in favore del Sig. Francesconi in attesa dell'esito della richiesta di comando in interscambio alla Provincia di L'Aquila;

CONSIDERATO che in data 06.02.2017 è pervenuta la domanda di trasferimento presso l'Azienda del Sig. Luca De Leonardis, attualmente dipendente dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, Cat. B3 amministrativo;

PRESO ATTO che con nota del 25.01.2017 è stato chiesto alla Regione Abruzzo, al Servizio risorse umane, al Dipartimento dello Sviluppo economico e all'Autorità di Audit e Controllo Ispettivo Contabile, l'autorizzazione a trasformare le attivate procedure di mobilità in comando in assunzioni a tempo indeterminato, qualora sussistano in tal senso le volontà dei richiedenti;

Acquisito il parere favorevole per tale procedura da parte dell'Autorità Audit e Controllo Ispettivo Contabile, di cui alla nota acquisita al protocollo al n. 387/2017, e quello del Dipartimento dello Sviluppo economico, di cui alla nota acquisita al protocollo al n. 738/2017;

PRESO ATTO che la programmazione delle assunzioni prevista dalla Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 10/2015 non ha trovato esecuzione negli anni previsti e che nessuna nuova assunzione del personale è stata posta in essere, poiché ad oggi non ancora definita la procedura di cui alla L.R. 6/2009, art. 26, da parte della Giunta Regionale;

RITENUTO, una volta acquisite tutte le necessarie autorizzazioni da parte della Regione Abruzzo, Servizio Bilancio, di attivare le procedure amministrative per il trasferimento in mobilità definitiva dei richiedenti di cui sopra;

SENTITO il parere favorevole del Dirigente/Direttore in merito alla regolarità amministrativa del presente atto e la conformità dello stesso alla vigente legislazione;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge e per quanto in premessa

DELIBERA

1) Di approvare la nuova pianta organica di seguito riportata

Dirigente	Area finanziaria e patrimonio	Area contratti, personale e aa.gg.	Area tecnica ed informatica	Area diritto allo studio e residenza universitaria	Funzionario economista /amministrativo	Totali

1	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	TOT.
	CAT. C	1	CAT. C	2	CAT. C	2	CAT. C	2			
	CAT. B	1	CAT. B	1	CAT. B	1	CAT. B	2			
TOT.		TOT.		TOT.		TOT.		TOT.		TOT.	TOT.
1		3		4		4		5		1	18

2) Di approvare la nuova programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 come sotto dettagliata

Categoria	Profilo Professionale	Numero Posti	Previsioni Assunzionali
D3	Funzionario Tecnico	1	2017
C1	Assistente Tecnico	1	2017
B	Collaboratore Amministrativo	1	2017
B3	Collaboratore Contabile	1	2017

D1	Funzionario Economista/ Amministrativo	1	2018
C1	Assistente Amministrativo	2	2018
C1	Assistente Tecnico	1	2018

3) Di dare mandato alla Struttura amministrativa per l'attivazione delle necessarie procedure per la copertura dei posti in programmazione, prevista acquisizione di tutte le autorizzazioni delle Regione Abruzzo, Servizio Bilancio, dando precedenza alle domande di mobilità già acquisite a seguito di avviso pubblico.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giulia Marchetti)

IL PRESIDENTE
(Prof. Pierluigi Beomonte Zobel)



CONSIDERATA la necessità di rielaborare la Pianta organica dell'Azienda secondo il principio teso al conseguimento del contenimento della spesa del personale pur non mortificando le necessità organizzative dell'Ente, secondo lo schema di seguito riportato:

Dirigente	Area finanziaria e patrimonio		Area contratti, personale e aa.gg.		Area tecnica ed informatica		Area diritto allo studio e residenza universitaria		Funzionario economista /amministrativo		Totali
	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	CAT. D	1	
	CAT. C	1	CAT. C	2	CAT. C	2	CAT. C	2			
	CAT. B	1	CAT. B	1	CAT. B	1	CAT. B	2			
TOT. 1	TOT. 3		TOT. 4		TOT. 4		TOT. 5		TOT. 1		TOT. 18

PRESO ATTO della riduzione del contingente del personale di una unità rispetto a quanto previsto dalla precedente Pianta organica approvata con Deliberazione n. 9/2015;

PRESO ATTO che per il 2017 non risultano condizioni di personale in soprannumero né eccedenze di personale nelle varie categorie e profili;

CONSIDERATO che con Ordinanza n. 49/2015 la Sig.ra Giusti Lucia, Cat. D, è stata collocata a riposo;

CONSIDERATO che con Ordinanza n. 940/2015 il Sig. Lanzara Nicola, Cat. C, è stato dispensato dal servizio;

CONSIDERATO che con Ordinanza n. 1192/2015 è stata disposta la risoluzione consensuale del contratto di lavoro, a seguito di dimissioni volontarie, dell'Arch. Pietro Sebastiani, Cat. D, e che contestualmente è cessato il comando per interscambio dell'Arch. Tedeschini Giuseppe;

CONSIDERATO che con Ordinanza n. 394/2016 la Sig.ra Pivotti Gigliola, Cat. B, è stata collocata a riposo;

Accertato che i posti complessivamente vacanti al 31.05.2017 sono pari a 8 unità, di cui

- 2 Cat. D,
- 4 Cat. C
- 2 Cat. B;

RITENUTO di approvare la nuova programmazione triennale dei fabbisogni del personale 2017/2019 in considerazione delle nuove esigenze organizzative, con particolare riferimento alla figura del Responsabile dell'Area tecnica, secondo quanto di seguito riportato:

Categoria	Profilo Professionale	Numero Posti	Previsioni Assunzionali
D3	Funzionario Tecnico	1	2017
C1	Assistente Tecnico	1	2017
B	Collaboratore Amministrativo	1	2017
B3	Collaboratore Contabile	1	2017
D1	Funzionario Economista/ Amministrativo	1	2018
C1	Assistente Amministrativo	2	2018
C1	Assistente Tecnico	1	2018

PRESO ATTO che con nota registrata al protocollo al n. 1633 del 23.05.2017 la nuova Pianta organica e la nuova programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 sono state portate a conoscenza delle OO.SS. e del R.S.U., ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del C.C.N.L. 01.04.1999;

VERIFICATO che nessuna osservazione è pervenuta né dalle OO.SS. né dal R.S.U.;

PRESO ATTO che l'Azienda DSU non rientra tra gli enti sottoposti a pareggio di bilancio previsti dal comma 465 della L. 11 dicembre 2016, n. 232;

PRESO ATTO che il bilancio dell'Azienda è allegato al bilancio della Regione Abruzzo e che, in ogni caso, rispetta gli equilibri ed il pareggio di bilancio;

PRESO ATTO che la Regione Abruzzo non ha esteso alle Aziende DSU le regole del patto di stabilità;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.R. n. 91/94 “Norme sul diritto agli studi universitari in attuazione della Legge 390/1991” e ss.mm. e ii.;

VISTA la L. R. 14.09.1999, n. 77 “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo e ss.mm. e ii., e in particolare l’art. 31 comma 2, che attribuisce agli organi di direzione politica il compito di provvedere annualmente, con atti di organizzazione e previa consultazione delle OO.SS., all’approvazione del programma triennale dei fabbisogni del personale e di apportare le conseguenti variazioni alla dotazione organica;

VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss. mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm. e ii.;

VISTA la L. n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;

VISTO il D.lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190”; e ss.mm. e ii.

VISTA la Delibera della Giunta Regionale n. 38, del 20.01.2015, avente a oggetto: “Procedura di interscambio per compensazione. Autorizzazione comando della dott.ssa Giulia Marchetti della Giunta Regionale d’Abruzzo all’Azienda per il diritto allo studio (ADSU) di L’Aquila e contestuale assegnazione in posizione di comando del Dr. Luca Valente dall’Azienda per il diritto allo studio (ADSU) di L’Aquila alla Giunta Regionale – Dipartimento “Sviluppo Economico e Politiche Agricole”;

VISTA la vigente disciplina contrattuale del personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTA la Deliberazione del Consiglio d’Amministrazione n. 9 del 19.11.2015 “Pianta organica”;

VISTA la Deliberazione del Consiglio d’Amministrazione n. 10 del 19.11.2015 “Programmazione triennale dei fabbisogni”;

VISTA la deliberazione del C.d. A. del 21.10.2016, n. 38 “Bilancio pluriennale 2017 – 2019 dell’Azienda DSU di L’Aquila”;

VISTO l’art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 che prevede l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di procedere periodicamente e, comunque con scadenza triennale, alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche;

VISTO il comma primo del citato art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 che prevede che nelle pubbliche amministrazioni l’organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche vengano determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle OO.SS.;

PRESO ATTO che il quarto comma del medesimo articolo sancisce che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall’organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all’art. 39 della L. 449/1997, e ss.mm. e ii., e con gli strumenti di programmazione economica – finanziaria pluriennale;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione pubblica n. 0066110 del 13.12.2016 con cui, ai sensi dell’art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 nonché delle procedure definite dal D.M. del 14.09.2015, sono state ripristinate per la Regione Abruzzo le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale;

PRESO ATTO che nella predetta nota del Dipartimento della Funzione pubblica è stato evidenziato che le assunzioni a tempo determinato e la mobilità potranno svolgersi rispettando le limitazioni finanziarie e ordinamentali previste dalla normativa vigente;

Per copia conforme ad uso amministrativo.

L'Aquila

IL SEGRETARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario con sede in L'Aquila, dal 20 LUG. 2017 e che vi rimarrà fino al 29 LUG. 2017 (per dieci giorni consecutivi) ai sensi dell'art.13 della Legge Reg.le n.91 del 6/12/94.

L'Aquila, 20 LUG. 2017

IL SEGRETARIO



Geraldi

L'Aquila, n. di prot. 2600/Te Senza dichiarazione di urgenza.
Inviata alla Giunta Reg.le il
Esecutiva per decorrenza termini il
Esecutiva con provvedimento G.R. n.....
Osservata con
Respinta con



**AZIENDA PER IL DIRITTO
AGLI STUDI UNIVERSITARI**

L'AQUILA

SEDUTA DEL 18/07/2017

DELIBERAZIONE n. 22

OGGETTO: Modifica Pianta Organica. Programmazione triennale dei fabbisogni di personale

L'anno **2017** (*duemiladiciassette*) il giorno 18 del mese di luglio alle ore 11 e minuti / nella sede dell'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario dell'Aquila si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presieduto dal **Prof. Pierluigi Beomonte Zobel** con l'intervento dei componenti:

PRESENTE

Todisco M.Teresa _____

Margutti Giuseppe

PRESENTE

Lozzi Angela Valentina **PRESENTE**

D'Alfonso Geraldine _____

PRESENTE

Collegio Revisori dei Conti:

Rossi Riccardo (Presidente) **ASSENTE**
De Donato Silvana (Componente) **ASSENTE**
Renzetti Loredana (Componente) **ASSENTE**

Interviene il Dirigente/Direttore dell'Azienda Dr.ssa Giulia Marchetti in qualità Segretario.